Частное образовательное учреждение высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
Колледж

Кафедра философии и социально-политических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины

ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ – 2 года 8 месяцев
Квалификация выпускника – юрист

базовая подготовка

форма обучения - заочная

Набережные Челны 2020

Автор:
Преподаватель кафедры философии и социально-политических дисциплин
Люлькин С.Н.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа рассмотрена на заседании кафедры философии и социально-политических дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ОГСЭ.01 Основы философии

1.1. Область применения

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее-ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа курса ОГСЭ.01 Основы философии ориентирована на овладение студентами основным категориальным аппаратом философии, базовыми понятиями социально-гуманитарных наук.

Область профессиональной деятельности выпускников:

реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

документы правового характера;

базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;

пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу. Глубокое и последовательное изучение философии является одним из наиболее эффективных способов развития фундаментального научного мировоззрения, мышления и методологии. Исходные базисные понятия, категории, законы бытия представлены в философии как общечеловеческие, поскольку мир один и един, а мыслительный процесс имеет универсальный характер. Ряд тем курса ориентированы на отражение содержания «онтологического» и «антропологического» поворота, явившегося одним из самых значимых философских событий середины XX века и позволившим в новой перспективе взглянуть на динамику развития человеческого рода в бытии.

Изучение философии способствует повышению культуры мышления, глубокому пониманию многих дисциплин, поскольку каждая из них имеет свои философские основания, где возникает проблема философской экспертизы; ведет к взаимопониманию, точному выражению мыслей, оценок, умению находить ошибки в рассуждениях, распознавать главное и второстепенное, пути помощи человеку и направления усовершенствования

окружающей действительности.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Цель курса:

освоение основных принципов, методов и категорий философии, обусловливающих корректное личностное конструктивно - творческое мышление, выработку устойчивых мировоззренческих ориентаций и выраженной гражданской позиции студентов.

Задачи изучения:

приобретение теоретико-методологических знаний по основам философских знаний и умение использовать их в учебной, научно-исследовательской и профессиональной деятельности, а также для понимания реальных процессов в жизни человека и общества.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

Знать:

-основные категории и понятия философии;

-роль философии в жизни человека и общества;

-основы философского учения о бытии;

-сущность процесса познания;

-основы научной, философской и религиозной картин мира;

-об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

-о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

приобрести практический опыт:

- во владении философским категориальным аппаратом;

- в навыках работы с литературой философского характера, выявление главных идей;

- в умении устно и письменно излагать мысли по поводу проблемных вопросов философского характера, связанных с бытием, познанием, ценностями, свободой, смыслом жизни, глобальными проблемами современности.

Дисциплина «Основы философии» согласно ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения направлена на формирование следующих общих (ОК) компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды:
– подготовку к семинарским занятиям;
– чтение источников и литературы философского характера;
– подготовку к промежуточному контролю;
– самостоятельное изучение отдельных разделов курса;
– самостоятельное изучение терминов и определений;
– подготовку презентаций, устных сообщений.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 8 часов; самостоятельной работы обучающегося 52 часа.
Согласно учебному плану студентом выполняется домашняя контрольная работа, которая предоставляется в деканат колледжа перед началом лабораторно-экзаменационной сессии. Формой промежуточной аттестации является экзамен, который проводится в период промежуточной аттестации согласно расписанию.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*60*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего):	*8*
из них активные и интерактивные формы проведения занятий	*2*
в том числе:	
лекционные занятия	*4*
практические/семинарские занятия	*4*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*52*
Домашняя контрольная работа	
Форма промежуточной аттестации	*экзамен*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические/семинарские занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов (лекц., семин., практ.)	Объем часов СРС	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Тема 1. Предмет, структура и функции философии	**Лекция.** Философия как особая форма сознания. Предмет философии. Специфика философского знания. Основные проблемы философии. Рационализм и иррационализм, идеализм и материализм, субъективный и объективный идеализм, монизм и дуализм. Понятие «мировоззрение», его основные формы. Отличие философского мировоззрения от мифологического и религиозного. Проблемы космоцентризма, теоцентризма и антропоцентризма как стадии эволюции философского мировоззрения. Структура философского знания: онтология, гносеология, аксиология. Общие понятия и содержание методов философии (диалектика, метафизика, догматизм, эклектика, софистика, герменевтика). Функции философии: мировоззренческая, методологическая, мыслительно-теоретическая, гносеологическая, критическая, аксиологическая, социальная, воспитательно-гуманитарная, прогностическая и их специфика	1		1
	Самостоятельная работа: работа с текстом учебника, конспектом лекции; подготовка эссе по теме *«Мое понимание смысла философского ремесла»*		4	3
Тема 2. Философия Древнего Востока	Особенности философии Древнего Востока. Философия Древней Индии - Ведическая философия. Философские идеи Упанишад. Буддизм как мировая философско-религиозная система: истоки, четыре благородные истины, восьмеричный путь, морально-этические нормы. Характерные черты философии Древнего Китая. Общие понятия даосизма.			1

	Концепция недеяния в философии Лао-цзы. Конфуцианство: основные идеи.			
	Самостоятельная работа: работа с текстом учебника, конспектом лекции; изучение источников философии Древнего Востока по хрестоматии; заполнение таблицы «Философские направления Древнего Востока».		4	3
	Практическое занятие: сообщения с презентацией и составление таблицы в течение занятия 1. Особенности индийской философии. 2. Буддизм – религия и философия. 3. Философия Древнего Китая. 4. Составление таблицы «Философия Индии и Китая: общее и различное»	1		2,3
Тема 3. Античная философия	**Лекция.** Специфические особенности Античной философии. Общая периодизация древнегреческой философии. Греческая натурфилософия: поиски первоначала бытия (Фалес, Анаксимен, Анаксимандр. Космологизм и диалектика ранних философов (Гераклит). Атомизм Демокрита. Общие понятия софистики. «Человек есть мера всех вещей». Отрицательное и положительное в философии софистов (Протагор, Горгий и др.). Диалоги Сократа: ирония и майевтика. Философские системы Платона и Аристотеля. Роль античной философии в формировании основной проблематики европейской философии.	1		1
	Практическое занятие: проведение деловой игры «Модели философских школ» (в интерактивной форме)	1		2,3
	Самостоятельная работа: работа с текстом учебника, конспектом лекции; подбор материалов по теме «Апории Зенона Элейского», представление их в виде презентации		4	3

Тема 4. Средневековая философия	**Лекция.** Основные черты средневековой философии. Христианская апологетика и патристика. Основные догматах христианства Августина Блаженного. Общие понятия схоластики, номинализма и реализма. Синтез средневековой философии в системе Фомы Аквинского. Теория "двух истин". Основные положения томизма как официальной доктрины католицизма. Значение средневековой теологической философии.	1		1
	Самостоятельная работа: работа с текстом учебника, конспектом лекции; составление таблицы на тему «Персоналии, идеи, проблемы и направления философии средневековья»		4	3
	Семинарское занятие: 1. Основная характеристика средневековой философии. Определение схоластики. 2. Раннехристианская философия: Августин и его произведение "О граде Божьем". 3. «Исповедь» Августина, ее философское содержание и значение. 4. Объясните доказательства существования бога в учении Фомы Аквинского. 5. Как вы понимаете высказывание Оригена о том, что зло (дьявол) — это небытие, прикидывающееся бытием? Как зло может стать порождением блага? **Диспут**: Спор об "универсалиях": реализм и номинализм. Что означает тезис «Философия — служанка богословия»? (в интерактивной форме)	1		2,3
Тема 5. Философия эпохи Возрождения	Основные направления философии эпохи Возрождения: гуманизм, неоплатонизм и натурфилософия. Общие понятия социально-политической философии Возрождения. Направления и значение философии Реформации. Политическая философия Никколо Макиавелли. Философия социалистов-утопистов. Учение Николая Кузанского.			

	Философские идеи Джордано Бруно. Специфика философии Ренессанса.			
	Самостоятельная работа: работа с текстом учебника, составление сравнительной таблицы по произведениям социалистов-утопистов (Томас Мор «Утопия», Томмазо Кампанелла «Город Солнца»).		4	3
Тема 6. Философия Нового времени (XVII – XVIII вв.)	**Лекция.** Специфика философии Нового времени. Понятие научной революции. Развитие рационализма и эмпиризма. Р. Декарт как основатель философии Нового времени. Особенности философских идей Ф.Бэкона. Индукция и дедукция. Особенности философии Б.Спинозы. Специфика британского эмпиризма (Д. Локк, Д. Беркли, Д. Юм). Философия эпохи Просвещения. Механическая философия Галилея и Ньютона. Социальные учениях Нового времени: теория общественного договора Т. Гоббса и Д. Локка. «Панельная» дискуссия» о методах познания и поиске идеального метода. Рене Декарт или Френсис Бекон?	1		1,2
	Самостоятельная работа: работа с текстом учебника, конспектом лекции; составление таблицы на тему «Персоналии, идеи, проблемы и направления философии Нового времени»		4	2,3
Тема 7. Немецкая классическая философия	**Семинар.** Особенности немецкой классической философии. Учение И. Канта. Философская система объективного идеализма Г. Гегеля. Основные законы диалектики. Особенности идей антропологического материализма Л. Фейербаха. Диалектико-материалистическая философия К. Маркса. Совместное чтение, изучение и обсуждение отрывков произведений И.Канта, Г.Гегеля, Л.Фейербаха по вопросам этики.	1		2,3
	Самостоятельная работа: работа с текстом учебника, конспектом лекции; составление словаря понятий философии И.Канта.		4	3

Тема 8. Западная философия конца XIX-XX вв.	**Самостоятельная работа с текстом учебника по вопросам:** Основные направления западной философской мысли XX века. Проблемы неопозитивизма и аналитической философии. Теория экзистенциализма (М. Хайдеггер, А. Камю, Ж.-П. Сартр). Психоаналитическая философия З. Фрейда. Прагматизм как вклад США в западную философию. Проблема человека в современной религиозной философии (персонализм, христианский эволюционизм и неотомизм. Герменевтика, феноменология, философская антропология и синергетика. Особенности философии постмодернизма. Русская философская мысль. 1. Становление русской философии в XI–XVIII вв. Г.С. Сковорода. 2. Раннее Просвещение. Материализм М.В. Ломоносова и антропология А.Н. Радищева. 3. Русская философия XIX века. Философские идеи П.Я. Чаадаева. Славянофильство и западничество. 4. Философия всеединства В.С. Соловьева. 5. Русский космизм. Развитие русской философии в XX веке. Религиозные искания. Позитивизм. Подготовка презентации на вопросы темы.		6	3
Тема 9. Философия человека	**Самостоятельная работа с текстом учебника по вопросам:** Основные философские подходы к пониманию человека, его происхождения и уникальности. Решение проблемы происхождения человека с точки зрения современной науки, религии, философии. Предмет философской антропологии. Проблема определения человека. Образы человека в истории философской мысли. Теория антропосоциогенеза. Соотношение биологического и социального в человеке. Основные характеристики человека. Концепция ноосферы В.И.Вернадского. Эволюционная теория Ч.Дарвина. Трудовая теория Ф.Энгельса. Взаимосвязь понятий индивид, личность, индивидуальность. Жизненная		2	3

	позиция личности, ее виды. Процесс социализации личности.			
Тема 10. Философия познания	Природа и структура познания, его методы. Сущность познания и его связь с практикой: основные функции практики в процессе познания. Многообразие форм познания. Соотношение чувственного и рационального в познании (эмпиризм и рационализм). Знание как результат исследования границ познания. Философия иррационального познания. Скептицизм и агностицизм. Ступени и формы процесса познания (память, воображение, интуиция). Познание и творчество. Особенности научного познания, его методы. Структура и функции науки. Возрастание роли науки и научного познания в современном мире, сложностях и противоречиях этого процесса (сциентизм и антисциентизм). Природа истины и ее многомерность. Понятия истины и заблуждения. Истина как основная цель познания. Критерии истины, соотношение абсолютной и относительной истин. **Самостоятельная работа:** работа с текстом учебника, составление конспекта. Написание эссе на тему «Социальные и этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологии».		2	3
Тема 11. Философия бытия	Общий предмет онтологии. Содержание категории «бытие». Бытие и небытие. Основные исторические концепции бытия. Соотношение субстанции и бытия. Материя как субстанция. Структурные уровни материи (неживая природа, живая природа, социум (общество). Атрибуты материи – движение, пространство, время. Философские концепции пространства и времени. Характерные черты (свойства) материи (наличие движения; самоорганизация; размещённость в пространстве и времени; способность к отражению, развитие). Диалектика как теория развития и метод познания; категории диалектики. Основные положения диалектико-материалистической картины мира. Определение материи, движения, пространства и времени. Формы			3

	движения, свойства пространства и времени. Основные принципы диалектики (принцип всеобщей связи; принцип системности; принцип причинности; принцип историзма). Основные категории диалектики (сущность и явление; форма и содержание; причина и следствие; единичное, особенное, всеобщее; возможность и действительность; необходимость и случайность).			
	Самостоятельная работа: работа с текстом учебника, составление конспекта по теме «Законы диалектики: единство и борьба противоположностей; переход количества в качество; отрицание отрицания».		4	3
Тема 12. Социальная философия	Основные сферы жизни общества (экономическая, социальная, политическая, духовная). Философские концепции исторического развития, критерии и границы общественного прогресса. Основные философские проблемы функционирования общества. Смысл понятий культура и цивилизация. Виды духовной и материальной культуры Философские представления относительно возможных перспектив мирового развития. Элементы и формы общественного сознания. Проблемы взаимодействия общества и природы. Понятие культуры, роль культуры в истории общества и в становлении человеческой личности. Основные философские подходы к изучению взаимоотношений культуры и цивилизации. Роль и смысл культуры в истории философии. Проблема человека в мире культуры (политическая, нравственная, эстетическая, экологическая, религиозная, экономическая культура). Противоречивость процесса развития культуры (традиция и обновление, прогресс и регресс, глобализация и "культурный плюрализм") Особенности Западной и Восточной культур, история их взаимоотношений. Специфика культуры России. Интуитивизм, недеяние, коллективизм и их отражение в философии конфуцианства, даосизма, буддизма,			

	мусульманства. Культура Запада – активность, рационализм, индивидуализм и их развитие в европейской философии от античности до современности. Потребность в синтезе культур и невозможность его осуществления. Место России в диалоге Запада и Востока. Теории западников, славянофилов и евразийцев о путях развития России. Вступление России в диалог культур как условие сохранения её самобытности и самостоятельности.			
	Самостоятельная работа. работа с текстом учебника по вопросам: Типология глобальных проблем, причины их возникновения. Философские представления относительно возможных путей будущего мирового развития. Кризис современной цивилизации. Предпосылки преодоления глобальных кризисных явлений в современном мире. Этика человеческой солидарности. Возможные пути будущего развития мирового сообщества. Перспективы постиндустриальной цивилизации. Проблемы человечества, стоящего перед историческим выбором.		4	3
Тема 13. Развитие этической мысли	**Самостоятельная работа с текстом учебника по вопросам:** 1. Происхождение терминов «этика», «мораль» и «нравственность». Обоснование предмета и задач этики Аристотелем. Структура этического знания: общая теория морали, история этических учений, прикладная этика. 2. Разновидности этической теории. Этический рационализм. Эвдемонистическая этика. Моральный абсолютизм и гуманистическая этика. Особенности христианской этики. Главные христианские добродетели. 3. Особенности этики Нового времени, направленной на анализ соотношения общественных норм и индивидуальных потребностей. Новое время как начало поисков путей согласования логики закона и нравственных идеалов, разумного и прекрасного. Расцвет гуманистического искусства и этики. Этические идеи таких выдающихся		2	2,3

	мыслителей, как Р. Декарт, Б. Спиноза, Дж. Локк, Д. Юм, И. Кант, Г.В.Ф. Гегель и др. 4. Основные подходы к нравственным проблемам в этике XX века (марксизме, экзистенциализме, прагматизме и др.). Углубление научно-технической революции, ставящей по-новому вопрос о месте и роли человека в современном производстве, о мере его моральной ответственности за принимаемые научно-технические и производственные решения; о глубочайших социальных переменах, вызвавших переоценку моральных ценностей.			
Тема 14. Эстетическое отношение к действительности	**Самостоятельная работа с текстом учебника по вопросам:** 1. Эстетика как философская наука, которая связана с решением основного вопроса философии. Предмет эстетики, ее основные цели и задачи. 2. Принципы эстетического отношения человека к миру. Сущности и закономерности искусства. Система эстетических взглядов общества. 3. Основные категории эстетики - прекрасное, возвышенное, трагическое, комическое, безобразное, низменное, ужасное и др. и их взаимосвязи. 4. Особенности эстетического освоения действительности, многообразие форм эстетической деятельности. 5. Художественная деятельность, иерархия художественных способностей (одаренность, талантливость, гениальность). Роль фантазии, восприятия, творческого воображения в создании художественного образа. Эстетическое сознание. Подготовка презентаций на тему по следующим вопросам: 1. Основные виды искусства. 2. Система изобразительно-выразительных средств искусства. 3. Основные художественные направления в истории искусств. 4. Понятия прекрасного и безобразного в искусстве.		4	3

	Итого часов	8	52	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины);

2. Практические/семинарские занятия (с устным опросом и обсуждением материалов по теме, выступления студентов с сообщениями, презентациями с последующим обсуждением, проведением круглых столов, с чтением оригинальных текстов как в группах, так и индивидуально и т.д.);

3. Интерактивные формы проведения занятий:

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий: семинар-презентация, семинар-диспут, разбор текстов разных авторов на одну и ту же тематику в малых группах с обсуждением, учебная дискуссия, деловая игра.

Интерактивные формы проведения занятий:

– Тема № 3. Деловая игра «Модели философских школ». Студентам предлагается проанализировать их и построить модель диалога между представителями разных философских школ периода античности (1 час).

– Тема № 4. Диспут на тему «Спор об "универсалиях": реализм и номинализм». Студенты работают в небольших рабочих группах, представляя позицию реалистов, номиналистов и концептуалистов, выявляя сущность спора об «универсалиях» в средневековой схоластической философии (1 час).

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения семинарских/практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретаемый практический опыт)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умения	
У1- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, словаря темы, работа с источником, тестирование, составление таблицы, написание эссе
Знания	
З1- основные категории и понятия философии;	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, словаря темы, работа с источником, тестирование, составление таблицы
З2- роль философии в жизни человека и общества;	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, написание эссе
З3- основы философского учения о бытии;	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, тестирование, составление таблицы
З4- сущность процесса познания;	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, тестирование, составление таблицы
З5- основы научной, философской и религиозной картин мира;	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, тестирование, составление таблицы
З6- об условиях формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, составление таблицы, написание эссе
З7- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, составление таблицы, написание эссе
Приобретаемый практический опыт	

ППО1- владение философским категориальным аппаратом;	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, словаря темы, работа с источником, тестирование, составление таблицы, написание эссе
ППО2- навык работы с литературой философского характера, выявление главных идей;	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, домашняя контрольная работа
ППО3- умение устно и письменно излагать мысли по поводу проблемных вопросов философского характера, связанных с бытием, познанием, ценностями, свободой, смыслом жизни, глобальными проблемами современности.	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, составление таблицы, написание эссе, домашняя контрольная работа

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет основ философии

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для проведения занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: специализированная учебная мебель.

ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия, в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине

Помещение для самостоятельной работы, в котором установлены: специализированная учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Программное обеспечение:

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
MS Office 2013 standart	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система MS Windows

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	Ссылка в интернет	Описание
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация

образовательная среда КИУ (ИЭУП)		для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Горелов ,А.А.Основы философии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Горелов А.А., Т.А. Горелова. – Москва : КноРус, 2019. – 227 с.- Режим доступа: https://www.book.ru/book/930000

2. Волкогонова, О. Д. Основы философии [Электронный ресурс] : учебник / О. Д. Волкогонова, Н. М. Сидорова. – М. : ИД ФОРУМ : НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 480 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=78851

Дополнительная литература:

1. Лавриненко, В. Н. Основы философии [Электронный ресурс]: учебник и практикум / В. Н. Лавриненко, В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 377 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433351

2. Сычев, А. А. Основы философии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.А. Сычев. - 2-е изд., испр. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 368 с. – Режим доступа https://new.znanium.com/read?id=12362

3. Губин, В. Д. Основы философии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Д. Губин. – 4 -е изд.. – М. : Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 288 с. – Режим доступа https://new.znanium.com/read?id=198192

Интернет-ресурсы:

1) Электронная библиотека «Гумер» - философия[сайт]. URL: https://www.gumer.info/bogoslov_Buks/Philos/index_philos.php

2) Библиотека философской антропологии[сайт]. URL: http://www.musa.narod.ru/bib

3) Все о философии[сайт]. URL: http://www.filosofa.net

4) Электронная библиотека Института философии РАН[сайт]. URL: http://iph.ras.ru/elib.htm

Частное образовательное учреждение высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
Колледж

Кафедра философии и социально-политических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины

ОГСЭ.02 История

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ – 2 г. 8 мес.

Квалификация выпускника – юрист
базовая подготовка
форма обучения - заочная

Набережные Челны 2020

Автор:
Преподаватель кафедры философии и социально-политических дисциплин Гибадуллина Н. М.-Н.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Программа рассмотрена на заседании кафедры философии и социально-политических дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

1.1. Область применения

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее–ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа курса ОГСЭ.02 История ориентирована на формирование понимания обучающимися основных направлений развития и процессов политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира в конце XX – начале XXI в.

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

документы правового характера;

базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;

пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина относится к гуманитарному и социально-экономическому циклу и изучается на первом курсе.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Цель курса:

Формирование представлений об особенностях развития современной России на основе осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории последней четверти XX – начала XXI вв.

Задачи изучения:

– рассмотреть основные этапы развития России на протяжении последних десятилетий XX – начала XXI вв.;

– показать направления взаимовлияния важнейших мировых событий и процессов на развитие современной России;

– сформировать целостное представление о месте и роли современной России в мире;

– показать целесообразность учета исторического опыта последней четверти XX века в современном социально-экономическом, политическом и культурном развитии России.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

Знать:

– основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX – XXI веков;

– сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.;

– основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

– назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

– роль науки, культуры и религии в сохранении укреплении национальных и государственных традиций;

– содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Уметь:

– ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

– выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

приобрести практический опыт:

– в ориентировании в истории и закономерностях исторического процесса;

– в осуществлении поиска ответов над проблемными вопросами исторического характера, связанными с современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

– в навыке работы с литературой научно-исторического характера, выделяя в ней главные идеи.

В совокупности с другими дисциплинами ФГОС СПО дисциплина «История» направлена на формирование следующих общих (ОК) компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды занятий:

– подготовку к семинарским занятиям;

– чтение литературы научно-исторического характера;

– подготовку к промежуточному контролю;

– самостоятельное изучение отдельных разделов курса;

– самостоятельное изучение терминов и определений;

– подготовку докладов, презентаций, устных сообщений.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 8 часов; самостоятельной работы обучающегося 52 часов.

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*60*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего):	*8*
из них активные и интерактивные формы проведения занятий	*2*
в том числе:	
лекционные занятия	*4*
практические/семинарские занятия	*4*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*52*
Форма промежуточной аттестации	*Дифференцированный зачет*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов (лекц., семин., практ.)	Объем часов СРС	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Тема 1. Направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX-XXI вв.	Мир в XX веке. Первая мировая война. Вторая мировая война. Послевоенное устройство мира. Деколонизация мира. Специфика противостояния СССР и США. Холодная война. Гонка вооружений. Особенности политического, социально-экономического и культурного развития СССР. Ключевые исторические события конца XX века: распад социалистического лагеря. «Бархатные» революции в Восточной Европе. Падение берлинской стены. Объединение Германии. Перестройка в СССР. Парад суверенитетов. Путч 1991 г. Распад СССР. Образование СНГ. Радикальные экономические реформы в РФ.	1		1
	Самостоятельная работа: Работа с конспектом и литературой. Подготовка к устному опросу, обсуждению темы «РФ и мир на рубеже XX-XXI вв.: проблемы и перспективы взаимодействия с Европой, США, АТР и странами ближнего зарубежья». Подготовка доклада/презентации. Заполнение таблицы. Подготовка к выполнению теста.		9	3
Тема 2.	**Самостоятельная работа:** изучение материала по основной и		9	2, 3

Конфликты в конце XX-XXI вв.	дополнительной литературе: Сущность, специфика и разновидности межгосударственных конфликтов. Война в Афганистане. Особенности конфликтов в африканских государствах. Югославский конфликт. Специфика ближневосточных конфликтов (Иран, Ирак, Израиль, Палестина, Сирия), «арабская весна». События 11 сентября 2001 г. и их последствия. Мировой терроризм и способы борьбы с ним. Межнациональные конфликты на постсоветском пространстве: сущность и причины. Подготовка к устному опросу. Подготовка доклада/презентации. Заполнение таблицы. Подготовка к выполнению теста.			
	Семинарское занятие: Подготовка сообщений/презентаций по вопросам: 1. Карабахский конфликт. 2. Грузино-абхазский конфликт. Современный статус Абхазии. 3. Грузино-осетинский конфликт. Обострение конфликта в 2008 г. современный статус Южной Осетии. 4. Приднестровский конфликт. 5. Межнациональные конфликты в Средней Азии. 6. Конфликт в Чечне. Реакция мирового сообщества на конфликт в Чечне. Заполнение таблицы «Межнациональные конфликты».	1		2, 3
Тема 3. Основные процессы политического и	Экономическая интеграция и международное разделение труда в Западной Европе во второй половине XX века. От ОЕЭС к Европейскому Союзу. Сближение различных моделей экономического развития. Создание транснациональных	1		1

экономического развития ведущих государств и регионов мира	корпораций. Рост экономического потенциала стран Азиатско-Тихоокеанского региона. Мировые экономические кризисы конца XX – начала XXI вв. ВТО. МВФ. Особенности политического развития ведущих государств и регионов мира. Спад неконсервативной волны. Политические реформы в странах бывшего социалистического блока. Реформы в Китае. Развитие политической системы РФ на рубеже XX – XXI вв. Внешнеполитический курс РФ.			
	Самостоятельная работа: Работа с конспектом и литературой. Подготовка к устному опросу. Подготовка доклада/презентации. Заполнение таблицы. Подготовка к выполнению теста.		9	3
	Семинарское занятие: Подготовка сообщений/презентаций по вопросам: 1. Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе 2. Перспективные направления и основные проблемы развития США и стран Западной и Восточной Европы на современном этапе 3. Перспективные направления и основные проблемы развития стран Юго-Восточной Азии на современном этапе 4. Перспективные направления и основные проблемы развития стран Латинской Америки на современном этапе 5. Перспективные направления и основные проблемы развития стран Северной Африки и Ближнего Востока на современном этапе. 6.Миграционные процессы на рубеже XX – XXI вв. Сущность	1		

	миграционных процессов. Эмиграция, иммиграция. Проблема беженцев. 7. «Утечка» мозгов. Миграционные процессы в РФ. Заполнение таблицы «Основные процессы политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира».			
Тема 4. Назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности	Международные организации: сущность, разновидности и причины создания. Роль международных организаций в экономическом, политическом и культурном развитии мирового сообщества. Причины создания, состав, организационная структура, направления деятельности ООН, НАТО, ЕС, ОБСЕ, СНГ, АТЭС, АСЕАН, БРИК.	1		1
	Самостоятельная работа: Работа с конспектом и литературой. Чтение научно-исторической литературы и текстов документов. Подготовка к устному опросу. Подготовка доклада/презентации. Заполнение таблицы. Подготовка к выполнению теста.		8	3
Тема 5. Роль науки, культуры и религии в сохранении укреплении национальных и государственных традиций	**Самостоятельная работа:** изучение материала по основной и дополнительной литературе: Научно-техническая революция и ее значение для политического, социально-экономического и культурного развития мирового сообщества. Интернет и информатизация общества. Взаимосвязь развития техники и возникновения глобальных проблем человеческой цивилизации. Болонский процесс. Значение религии в мире. Особенности религиозного сознания восточной и западной цивилизаций. Разрушительный (фундаментализм, ваххабизм) и миротворческий потенциал религии в современном мире.		9	2, 3

	Развитие науки, культуры и религии в РФ: трудности конца XX века и новые векторы развития в XXI веке. Работа с конспектом и литературой. Подготовка к устному опросу и круглому столу по теме «Роль науки, культуры и религии в сохранении укреплении национальных и государственных традиций». Подготовка доклада/презентации.			
	Круглый стол по теме «Роль науки, культуры и религии в сохранении укреплении национальных и государственных традиций». **Семинарское занятие:** Подготовка сообщений/презентаций по вопросам: 1. Наука, культура и религия в период перестройки. 2. Смена идеологии. Гласность. Свобода совести. 3. Вестернизация российской культуры. 4. Значение РПЦ в общественном развитии России. 5. Достижения российской науки и культуры и вклад в мировое развитие.	1		2, 3
Тема 6. Содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения	Предпосылки формирования международной правовой базы. Основные международные правовые акты, их назначение и содержание. Защита прав и свобод человека. Присоединение России к международной правовой базе.	1		1
	Самостоятельная работа: работа с конспектом и литературой. Чтение научно-исторической литературы и текстов документов. Работа с текстом документа. Заполнение таблицы.		8	2, 3
	Практическое занятие: Работа с текстом документов в малых	1		

	группах: 1. Всеобщая декларация прав человека; 2. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах; 3. Международный пакт о гражданских и политических правах; 4. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод; 5. Конвенция о правах ребенка. 6. Европейский Суд по правам человека и Комитет по правам человека. Международный уголовный суд.			
ВСЕГО		**8**	**52**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, видео-лекции, материалы справочного характера и нормативные документы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины);

2. Практические / семинарские занятия (с устным опросом и обсуждением материалов по теме, выступления обучающихся с сообщениями, презентациями с последующим обсуждением, чтением оригинальных текстов как в группах, так и индивидуально и т.д.);

Интерактивные формы проведения занятий:

- Тема № 5. Круглый стол по теме «Роль науки, культуры и религии в сохранении укреплении национальных и государственных традиций». Студентам предлагается заранее изучить исторические факты по теме, составить краткие тезисы по теме круглого стола, выступить с ними, обсудить в аудитории.
- Тема № 6. Работа с текстом документов в малых группах (Всеобщая декларация прав человека; Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах; Международный пакт о гражданских и политических правах; Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод; Конвенция о правах ребенка. Европейский Суд по правам человека и Комитет по правам человека. Международный уголовный суд). Студентам предлагаются тексты документов и вопросы к ним. Задания носят устный и письменный характер.

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения семинарских и практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретаемый практический опыт)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умения	
У1– ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, тестирование, составление таблицы, написание эссе
У2 – выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, тестирование, составление таблицы, написание эссе
Знания	
З1–основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX – XXI веков;	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, тестирование, составление таблицы
З2 – сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.;	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, написание эссе
З3 – основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, тестирование, составление таблицы
З4 – назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, тестирование, составление таблицы
З5– роль науки, культуры и религии в сохранении укреплении национальных и государственных традиций;	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, тестирование, составление таблицы

З6 – содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, тестирование, составление таблицы, написание эссе
Приобретаемый практический опыт	
ППО1 – в ориентировании в истории и закономерностях исторического процесса;	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, тестирование, составление таблицы, написание эссе
ППО2 – в осуществлении поиска ответов над проблемными вопросами исторического характера, связанными с современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, написание эссе
ППО3 – в навыке работы с литературой научно-исторического характера, выделяя в ней главные идеи.	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, тестирование, составление таблицы, написание эссе

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет истории

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для проведения занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: специализированная учебная мебель.

ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия, в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине

Помещение для самостоятельной работы, в котором установлены: специализированная учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Программное обеспечение:

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
MS Office 2013 standart	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система MS Windows

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	Ссылка в интернет	Описание
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по

система "КонсультантПлюс"		законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения
Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основнаялитература:

1. История [Электронный ресурс] : учеб.пособие / Самыгин П. С.[и др.]- М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 528 с. – Режим доступа:https://new.znanium.com/read?id=149543

2. История России [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Д. О. Чураков [и др.] ; под ред. Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 462 с. —Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433619

Дополнительнаялитература:

1. Семин, В.П. История [Электронный ресурс]: учеб.пособие / В.П. Семин, Ю.Н. Арзамаскин. – Москва :КноРус, 2017. – 304 с. – Режим доступа: https://www.book.ru/book/922585

2. Степанова, Л. Г. История России. Практикум [Электронный ресурс] : учеб.пособие / Л. Г. Степанова. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 231 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/431324

3. Сафонов, А. А. История: международные конфликты в XXI веке [Электронный ресурс]: учебник и практикум / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 299 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/442450

4. Пленков, О. Ю. История новейшего времени для колледжей [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Ю. Пленков. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 368 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/444500

5. Попова, А. В. История государства и права зарубежных стран [Электронный ресурс]: учебник и практикум / А. В. Попова. – Москва :Юрайт, 2019. – 421 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433521

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1. www.gumer.info – Электронная библиотека Гумер.

2. http://www.hist.msu.ru/ER/ – Библиотека Исторического факультета МГУ.

3. www.bibliotekar.ru – Библиотекарь. Ру: электронная библиотека нехудожественной литературы по русской и мировой истории, искусству, культуре, прикладным наукам.

4. http://www.magister.msk.ru/library/history/history1.htm – Интернет-издательство «Библиотека», материалы по русской истории.

5. www.historicus.ru – Историк: общественно-политический журнал.

6. www. statehistory.ru – История государства.

7. www.borodulincollection.com/index.html – Раритеты фотохроники СССР: 1917-1991 гг., коллекция Льва Бородулина.

8. www. fershal.narod.ru – Российский мемуарий.

9. www.infoliolib.info – Университетская электронная библиотека Infolio.

10. www.hist.msu.ru/ER/Etext/index.html – Электронная библиотека Исторического факультета МГУ им. М. В. Ломоносова.

11. www.ec-dejavu.ru – Энциклопедия культур DejaVu.

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
Колледж

Кафедра иностранных языков и перевода

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины

ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ – 2 г. 8 мес.
Квалификация выпускника – юрист
базовая подготовка
Форма обучения - заочная

Набережные Челны 2020

Авторы:
Архипова И.В., Ишмурадова А.М., Назмутдинова М.А., Сеидова Г.И., Тухфатуллина Г.Ф., Фирстова М.В., преподаватели кафедры иностранных языков и перевода

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Программа рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков и перевода

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	4
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	7
3. **ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	16
4. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа курса ОГСЭ.03 Иностранный язык ориентирована на овладение студентами различными уровнями языковой компетенции (как письменными, так и устными), позволяющее корректно формулировать высказывание на английском языке.

Область профессиональной деятельности выпускников:
реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:
документы правового характера; базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете; пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу. Программа отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому владению иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности, направлена на повышение общей и коммуникативной культуры специалистов среднего звена, совершенствование коммуникативных умений и навыков, повышение качества профессионального образования.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Цель курса:
дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной);

Задачи изучения:

- развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка;

- дальнейшее самообразование с его помощью;

- использование иностранного языка в других областях знаний;

-способность к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках;

-личностное самоопределение в отношении их будущей профессии;

- социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

Знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

Уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **приобрести практический опыт:**

- в грамотном чтении иностранной литературы и ее переводе;

- в изложении своих мыслей на иностранном языке;

-в свободном владении профессиональным иностранным языком;

- в умении пользоваться иностранной литературой.

Дисциплина «Иностранный язык» согласно ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения направлена на формирование следующих общих (ОК) компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды занятий:

- подготовку к практическим занятиям;
- подготовку к промежуточному контролю;
- самостоятельное изучение отдельных разделов курса;
- самостоятельное изучение терминов и определений;

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 146 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 28 часов; самостоятельной работы обучающегося 118 часов, форма промежуточной аттестации – итоговая контрольная работа в 2 семестре, домашняя контрольная работа в 3 семестре, зачёт в 4 семестре, дифференцированный зачёт в 6 семестре, проводятся после освоения дисциплины за счёт часов, отведённых на её изучение.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*146*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего):	*28*
из них активные и интерактивные формы проведения занятий	*7*
в том числе:	
практические занятия	*28*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*118*
Итоговая контрольная работа	
Домашняя контрольная работа	
Форма промежуточной аттестации	Зачет (4 семестр)
	Дифференцированный зачет (6 семестр)

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1 семестр

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем практических занятий	Объем самостоятельной работы студентов	Уровень освоения
Раздел 1 Социально-бытовая сфера				
	Практические занятия			
Тема 1.1	About myself (О себе) Имя существительное Монолог на тему: About myself (О себе)	1		2
Тема 1.2	My family (Моя семья) Имя прилагательное	1		2,3
Тема 1.3	Jobs and positions (Работа и должности). Этикет делового и неофициального общения. Числительные	1		2
Тема 1.4	Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда. Дискуссия на тему: *«Важно ли оставаться самим собой в обществе?»*	1		2
	Самостоятельная работа: тестирование			
	Всего часов за 3 семестр	4	17	

2 семестр

Раздел 2 Моя повседневная жизнь				
	Практические занятия			
Тема 2.1	My native city (Мой родной город) Местоимения	1		3
Тема 2.2	My home (Мой дом) Формы настоящего, прошедшего и будущего времен группы Simple;	1		2
Тема 2.3	My friends (Мои друзья) Основные случаи словообразования	1		2
Тема 2.4	My hobby (Мои увлечения) Дискуссия на тему:*“Why do I need the English language?” (Почему мне нужен английский язык?)*	1		3
	Самостоятельная работа: чтение, перевод и пересказ текста, тестирование			
	Всего часов за 4 семестр	**4**	**17**	

3 семестр

Раздел 3 Учебно-трудовая сфера				
	Практические занятия			

Тема 3.1	Our Institute/college (Наш Институт/ колледж) *Групповая презентация "KIU. My university." «Казанский инновационный университет. Мой ВУЗ».* Пассивный залог формы Simple	2		2
Тема 3.2	My plans for future (Мои планы на будущее) Формы настоящего, прошедшего и будущего времен групп Continuous, Perfect	1		2
Раздел 4 Страноведение				
	Практические занятия			
Тема 4.1	The Russian Federation (РоссийскаяФедерация) Простые неличные формы глагола	1		2,3
Тема 4.2	Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран. Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка, фольклор.	1		2
Тема 4.3	Great Britain (Великобритания) Простое распространенное предложение Проект: *"Great culture of Great Britain"*	1		2,3
	Самостоятельная работа: тестирование			
	Всего часов за 5 семестр	6	25	

4 семестр

Раздел 5 Выбор профессии	

	Практические занятия			
Тема 5.1	Jobs in Education (Должности в системе образования) Определительные и дополнительные придаточные предложения	1		2
Тема 5.2	Придаточные обстоятельственные предложения времени и условия Отношения внутри коллектива.	1		2
Тема 5.3	Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций.	2		2
	Самостоятельная работа: тестирование			
	Всего часов за 6 семестр	**4**	**17**	

5 семестр

Раздел 6 Досуг и увлечения				
	Практические занятия			
Тема 6.1	Обороты, равнозначные придаточным предложениям	1		2
Тема 6.2	Holidays in Russia (Праздники в России) Условные предложения 1 типа Проект: *“My favourite holiday”*	1		2,3
Раздел 7 Социально-культурная сфера				
	Практические занятия			

Тема 7.1	People in education (Деятели образования)	1		2
Тема 7.2	International holidays (Международные праздники)	1		2
	Самостоятельная работа: чтение, перевод и пересказ текста, тестирование			
	Всего часов за 7 семестр	**4**	**17**	

6 семестр

Раздел 8 **Деловое партнерство**				
	Практические занятия			
Тема 8.1	Написание делового письма. Writing business e-mails	1		2,3
Тема 8.2	Telephone Business talk (Телефонный разговор) Сложные формы инфинитива. Ролевая игра: *Telephone conversations.*	1		2
Тема 8.3	Business partners (Деловые партнеры)	1		3

Раздел 9 **Основные вопросы юриспруденции**				
	Практические занятия			

Тема 9.1	What is law? (Что такое юриспруденция) Функции глаголов to be, to have	1		3
Тема 9.2	Famous lawyers (Известные юристы)	1		2
Тема 9.3	N.Korckunov (Н.М.Коркунов) Биография, практика, известные судебные процессы	1		2
	Самостоятельная работа: тестирование			
	Всего за 8 семестр часов	**6**	**25**	
	Всего за год часов самостоятельной работы		**118**	
	Всего часов	**146**		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Практические занятия (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, материалы справочного характера, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины, с устным опросом и обсуждением материалов по теме, выступлениями студентов с докладами (рефератами) с последующим обсуждением и т.д.);

2. Самостоятельная работа студента: сдача лексических норм, составление диалога, подготовка пересказа текста, подготовка к дискуссии, тест.

3. Интерактивные формы проведения занятий:

– Ролевая игра – это интерактивный метод, который позволяет обучаться на собственном опыте путем специально организованного и регулируемого "проживания" жизненной и профессиональной ситуации.

– Подготовка презентаций - выражает результат законченного труда (мини-проекта, любой творческой работы на тему).

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий: ролевая игра, групповая презентация, дискуссия, проект, ведение телефонного разговора.

Интерактивные формы проведения занятий:

1 семестр:

Тема 1.4. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда.
Дискуссия на тему: *«Важно ли оставаться самим собой в обществе?»*

2 семестр:

Тема 2.4. My hobby (Мои увлечения)
Дискуссия на тему: *"Why do I need the English language?" (Почему мне нужен английский язык?)*

3 семестр:

Тема 3.1. Our Institute/ college (Наш Институт/ колледж)
Групповая презентация "KIU (IEML). My institute." («КИУ (ИЭУП). Мой ВУЗ.»).
Тема 4.3. Great Britain (Великобритания). Простое распространенное предложение.
Проект: "Great culture of Great Britain"

5 семестр:

Тема 6.2. Holidays in Russia (Праздники в России). Условные предложения 1 типа

Проект: *“My favourite holiday”*

6 семестр:

Тема 8.2. Telephone Business talk (Телефонный разговор). Сложные формы инфинитива.

Ролевая игра: *Telephone conversations.*

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретаемый практический опыт)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умения	
У1– общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Устный опрос, монолог, ролевая игра, тестирование, проект, дискуссия, презентация
У2–переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	Чтение, перевод и пересказ текста, тестирование, тестирование
У3 – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	Устный опрос, монолог, ролевая игра, тестирование, проект, презентация, дискуссия
Знания	
З1– лексические (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	Презентация, проект, чтение, перевод и пересказ текста
Приобретаемый практический опыт	
ППО1 - в грамотном чтении иностранной литературы и ее переводе;	Устный опрос, чтение, перевод и пересказ текста, презентация, проект, тестирование
ППО2 - в изложении своих мыслей на иностранном языке	Устный опрос, монолог, дискуссия, ролевая игра

ППО3- в свободном владении профессиональным иностранным языком;	Устный опрос, монолог, презентация, проект, дискуссия, ролевая игра
ППО4- - в умении пользоваться иностранной литературой	Устный опрос, презентация, чтение, перевод и пересказ текста. дискуссия, проект, ролевая игра

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета иностранного языка: учебная аудитория для проведения практических и семинарских занятий, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук.

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office 2007	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 7	Операционная система
Диалог Nibelung	Программный продукт, предназначен для преобразования компьютерного класса в интерактивную мультимедиа среду и лингафонный кабинет

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Обязательные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	**Ссылка в интернет**	**Описание**
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению

4.2. Информационное обеспечение обучения
Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы:

Основная литература:

1 Попов,Е.Б. Legal English: Английский язык для юристов [Электронный ресурс]: / Е.Б. Попов, Е.М. Феоктистова, Г.Р. Халюшева; под.общ. ред.Е.Б.Попова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 314 с.- Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=352783

Дополнительная литература:

1. Маньковская, З.В.Английский язык [Электронный ресурс] : учеб. пособие / З.В. Маньковская. – М. : ИНФРА-М, 2019. – 200 с.- Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=334973

2. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-в1+) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. – 13-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 234 с. –Режим доступа: https://urait.ru/bcode/437857

3. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС [Электронный ресурс]: учебник и практикум / Ю. Б. Кузьменкова. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 441 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433316

4. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (b2) [Электронный ресурс]: учебник и практикум / В. А. Гуреев. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 294 с. –Режим доступа: https://urait.ru/bcode/430572

Частное образовательное учреждение высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»

КОЛЛЕДЖ

Кафедра философии и социально-политических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ Т.Н. Чернышева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения
(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ – 2 г. 8 мес.
Квалификация выпускника – юрист

базовая подготовка

форма обучения - заочная

Набережные Челны 2020

Автор
Рычкова Н.С., преподаватель кафедры философии и социально-политических дисциплин

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Программа рассмотрена на заседании кафедры философии и социально-политических дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ стр.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 24

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 25

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Физическая культура
1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Изучение физической культуры на базовом уровне среднего (полного) общего образования направлено на достижение следующих целей:

Развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья:

Воспитание бережного отношения к собственному здоровью, потребности в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;

Овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;

Усвоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;

Приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

В результате изучения физической культуры на базовом уровне обучающийся должен:

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

приобрести практический опыт:

- в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности,
- в сотрудничестве в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

В результате изучения дисциплины формируются общие компетенции, такие как:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 244 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 2 часа;

самостоятельной работы обучающегося 242 часа

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, который проводится за счет времени отведенного на изучение учебной дисциплины и проводится после его завершения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	***244***
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) из них активные и интерактивные формы проведения занятий	*2*
в том числе:	
практические занятия	*2*
лекции	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*242*
Форма промежуточной аттестации	*Дифференцированный зачет*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Физическая культура»

2.2.1. Первый год обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	В т.ч. интерактивных	Уровень освоения
Введение	**Содержание учебного материала**			
	Роль физической культуры в общекультурном, социальном и физическом развитии человека; в сохранении и укреплении его здоровья. Федеральный закон от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». Основные понятия: физическая культура, физическое воспитание, физкультурная деятельность, спорт, физическое развитие, физическая подготовка, физическая подготовленность, физическое совершенство. Физические упражнения как средство физического воспитания. Современное состояние физической культуры и спорта. Цели и задачи учебной дисциплины «Физическая культура». Основные положения организации физического воспитания в учебном заведении**.** Внеаудиторная самостоятельная работа и итоговая аттестация студентов по дисциплине «Физическая культура». Правила техники безопасности в спортивном зале и на спортивной площадке.			
Раздел 1. Физическая культура и формирование жизненно важных умений и навыков				
Тема 1.1. Физическое	**Содержание учебного материала**	2		2,3

состояние человека и контроль за его уровнем	Физическое состояние человека и его основные компоненты: здоровье, физическое развитие, физическая подготовленность, работоспособность. Методы врачебного контроля и самоконтроля состояния здоровья и физического развития. Ежегодный контроль за уровнем физического состояния: антропометрическими данными, функциональным состоянием организма, уровнем физической подготовленности и методика его проведения. Обеспечение безопасности занятий физической культурой и спортом. Техника безопасности, охрана труда, причины травматизма и их предупреждение на занятиях физической культурой и спортом.			
	Практические занятия 1. Инструктаж по технике безопасности и охране труда на занятиях физической культурой и спортом. Разучивание приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений. Разучивание приемов самоконтроля в процессе занятий физическими упражнениями. 2. Измерение параметров физического развития студентов: роста, массы тела, окружности грудной клетки (в покое, на вдохе, на выдохе), силы правой и левой кистей, жизненной емкости легких. 3. Определение параметров функционального состояния организма студентов: артериального давления; задержки дыхания (на выдохе, на вдохе), частоты сердечных сокращений (в покое сидя, в покое стоя, после нагрузки, после восстановления). 4. Определение уровня физической подготовленности студентов: бег на 60 м; для девушек бег на 500 м,			

	отжимание в упоре лежа на полу; для юношей бег на 1000 м, подтягивание на перекладине; наклоны туловища вперед; прыжок в длину с места, прыжки через скакалку за 1 мин.			
Самостоятельная работа обучающихся (занятия в кружках и секциях). Тренировки в оздоровительном беге от 60 м до 100м. Выполнение бега на отрезках 30 м, 50 м, на скорости. Бег на развитие общей выносливости от 3 до 5 км. Совершенствование скоростно-силовых качеств в легкой атлетике.		34		*2,3*
Тема 1.2. Основы физической подготовки	**Содержание учебного материала**			
	Система физического воспитания в РФ: задачи, принципы, направления, формы, средства. Общая и специальная физическая подготовка, спортивная подготовка, профессионально-прикладная физическая подготовка. Общее представление о комплексе средств физического воспитания: физические упражнения; использование оздоровительных сил природы; использование гигиенических факторов; использование специально изготовленного инвентаря, технических средств и тренажерных устройств; идеомоторные, психогенные и аутогенные средства. Классификация физических упражнений и методов их выполнения. Основы обучения движениям: двигательное действие, двигательное умение, двигательный навык, этапы обучения.			
	Практические занятия 1. Методика составления индивидуальных программ с оздоровительной направленностью. Разучивание и совершенствование выполнения комплекса упражнений утренней гигиенической гимнастики. 2. Разучивание и совершенствование выполнения упражнений, направленных на развитие специальных			

	физических качеств. 3. Методика составления индивидуальных программ с тренировочной направленностью. Разучивание и совершенствование техники и темпа оздоровительных ходьбы и бега. 4. Методика определения профессионально значимых физических, психических и специальных качеств на основе профессиограммы будущего специалиста. Разучивание и совершенствование выполнения упражнений, направленных на развитие профессионально значимых физических качеств, прикладных двигательных умений и навыков. 5. Методика закаливания для профилактики простуды и гриппа. Выполнение закаливающих упражнений повышающих защитные силы организма (ходьба и бег на открытом воздухе в прохладную погоду и др.). 6. Методика составления распорядка дня с учетом рекомендуемой нормы недельного объема двигательной активности студента (не менее десяти часов). Разучивание и совершенствование выполнения упражнений для проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня (физкультурные минуты, физкультурные паузы, подвижные перемены и т.п.) 7. Занятия на тренажёрах с целью совершенствования общей физической подготовки. 8. Разучивание и совершенствование специальных психорегулирующих комплексов физических упражнений. 9. Выполнение физических упражнений с использованием методов строго регламентированного			

	упражнения и методов частично регламентированного упражнения.			
Самостоятельная работа обучающихся (занятия в кружках и секциях). Развитие силовых качеств – подтягивание, отжимание, в упоре лежа, упражнения с отягощением. Упражнения на развитие гибкости, силы, ловкости. Разработка упражнений утренней гимнастики. Составление и демонстрация упражнений для улучшения координации движений		40		2,3
Тема 1.3. Эффективные способы овладения жизненно важными умениями и навыками	**Содержание учебного материала**			
	Значение процесса освоения движений в жизнедеятельности людей. Дидактические принципы, необходимые при освоении и совершенствовании новых двигательных действий (навыков): научности, всесторонности, сознательности и активности, повторности и систематичности, постепенности, доступности, наглядности и др. Жизненно важные умения и навыки – естественные формы проявления двигательной активности (ходьба, бег, и др.), обеспечивающие активную деятельность человека в природной среде. Методики эффективных способов овладения жизненно важными умениями. Ознакомление с различными программами бега. Самоконтроль при занятиях ходьбой, бегом и другими способами овладения жизненно важными умениями и навыками. *Работа в малых группах*			
	Практические занятия *Ходьба:* обычным шагом, строевым шагом, на носках, на пятках, на внутренней и наружней сторонах стоп, с опорой руками о колени, приставным и переменным шагом, в полуприседе и приседе, выпадами, с высоким подниманием бедра, пригнувшись, скрестным шагом вперед и в сторону, по заданной линии. Ходьба по			

	пересеченной местности с палками. Ходьба на беговой дорожке. Ходьба спортивная.			
	Бег: обычный, семенящий, с высоким подниманием бедра, с захлестыванием голени назад, бег скрестным шагом вперед и в сторону, с подниманием прямых ног вперед, с поворотами и остановками, бег с прыжками через препятствия. Бег на беговой дорожке. Специальные беговые упражнения. Бег на короткие и средние дистанции. Челночный бег 10 х 10 м. Эстафетный бег. Изучение различных программ бега.			
	Кросс: особенности, техника. Отработка техники группового старта и бега для девушек – 1 км, для юношей – 3 км. Отработка техники бега по пересеченной местности. Отработка техники бега в гору и бега при спуске. Отработка техники бега с преодолением естественных препятствий. Отработка техники переноса пострадавшего. Отработка техники переноса пострадавшего с преодолением препятствий.			
	Гимнастика оздоровительно-спортивной направленности. Выполнение строевых упражнений: строевые приемы, построения и перестроения, передвижения, размыкания и смыкания. Фигурная маршировка. Управление строем при проведении студентами (учащимися) строевых упражнений с учебной группой. Выполнение общеразвивающих упражнений (ОРУ) с гимнастическими предметами: палкой, мячом, обручем, скакалкой, гантелями, набивным и малым мячом. Упражнения на перекладине: подъемы, опускания, перемахи, обороты, соскоки. Висы и упоры. Отжимание в упоре лежа на полу.			

Самостоятельная работа обучающихся (занятия в кружках и секциях). Тренировки оздоровительным бегом от 60 м до 100 м. Выполнение бега на отрезках 30 м, 50 м, на скорости. Бег на развитие общей выносливости от 3 до 5 км. Выполнение общеразвивающих упражнений (ОРУ)		40		
Тема 1.4. Способы формирования профессионально значимых физических качеств, двигательных умений и навыков	**Содержание учебного материала**			
	Профессионально-прикладная физическая подготовка: цели и задачи. Средства и методы направленного формирования профессионально значимых двигательных навыков, устойчивости к профессиональным заболеваниям, профессионально значимых физических и психических качеств. Формы и виды производственной физической культуры. Специальность (профессия): требования, средства, рекомендуемые виды спорта.			
	Практические занятия 1. Определение физической подготовленности в избранной сфере профессионального труда (тесты разрабатываются образовательным учреждением с учетом профессиональной направленности). 2. Разучивание и совершенствование выполнения комплекса упражнений гигиенической утренней гимнастики с учетом профессиональных особенностей труда. Проведение фрагментов занятий. 3. Разучивание и совершенствование выполнения комплексов упражнений производственной гимнастики (вводного, для проведения физкультурной паузы, физкультурной минуты, микропаузы отдыха). 4. Совершенствование выполнения упражнений, направленных на развитие профессионально значимых физических качеств, прикладных двигательных умений и навыков. 5. Разучивание и совершенствование выполнения			

	упражнений, направленных на развитие специальных физических качеств. 6. Разучивание и совершенствование выполнения упражнений, направленных на развитие специальных психических качеств. 7. Использование на занятиях элементов рекомендуемых видов спорта.			
Самостоятельная работа обучающихся (занятия в кружках и секциях). Разучивание и совершенствование выполнения комплексов упражнений производственной гимнастики (вводного, для проведения физкультурной паузы, физкультурной минуты, микропаузы отдыха). Разучивание и совершенствование выполнения комплекса упражнений гигиенической утренней гимнастики. Составление и демонстрация упражнений для улучшения координации движений.		40		2,3
Раздел 2. Формирование навыков здорового образа жизни средствами физической культуры				
Тема 2.1. Легкая атлетика	**Содержание учебного материала**			
	Развитие физических качеств как единый процесс. Взаимосвязь и взаимозависимость между физическими качествами при их комплексном развитии. Возможная степень развития каждого из них. Развитие и совершенствование физических качеств, необходимых как для активной двигательной деятельности, так и для прохождения воинской службы.			
	Силовые способности и методика их совершенствования. Виды силовых способностей и их развитие. Средства, методы, методики воспитания силовых способностей. Способы оценки силовых способностей.			
	Скоростные способности и методика их совершенствования. Виды скоростных способностей. Факторы, определяющие уровень развития и проявления скоростных способностей. Влияние силовой подготовки на развитие скоростных способностей. Средства, методы, методики воспитания			

	скоростных способностей. Контроль за развитием скоростных способностей.			
	Выносливость и методика её развития. Виды выносливости и их характеристика. Особенности проявления выносливости в двигательной деятельности. Выносливость общая и специальная. Средства и методы развития выносливости. Контрольные упражнения для определения показателей, характеризующих выносливость.			
	Гибкость и методика её совершенствования. Виды гибкости. Влияние внешних условий на развитие гибкости. Средства, методы и методики развития гибкости. Контрольные упражнения для определения показателей, характеризующих гибкость.			
	Координационные способности и пути их совершенствования. Ловкость как комплексное проявление координационных способностей. Координационные способности и их классификация. Средства, методы и методики развития координационных способностей. Контрольные упражнения для определения показателей, характеризующих координационные способности.			
	Практические занятия *Развитие силы мышц.* Совершенствование выполнения комплекса упражнений с применением отягощений (предельного, непредельного веса, динамического характера). Упражнения с преодолением веса собственного тела: гимнастические упражнения (отжимание в упоре лежа, отжимание на брусьях, подтягивание ног к перекладине, подтягивание в висе, сгибание и разгибание рук в упоре и т.п.). Легкоатлетические прыжковые упражнения с дополнительным отягощением (на-			

	прыгивание и спрыгивание, прыжки через скакалку, многоскоки, прыжки через препятствия). Упражнения с внешним сопротивлением: с отягощениями (гантелями, набивными мячами, штангой), с сопротивлением партнера, с сопротивлением внешней среды (бег в гору, бег по песку или снегу), с сопротивлением упругих предметов (прыжки на батуте, эспандер). Передвижения в висе и упоре на руках. Лазанье (по канату, по гимнастической стенке с отягощением). Выполнение упражнений на развитие силы основных мышечных групп на силовых тренажерах. Подвижные игры с силовой направленностью. Проведение студентами фрагментов занятия с использованием самостоятельно подготовленных комплексов упражнений по развитию силы мышц. *Развитие быстроты.* Бег на месте в максимальном темпе (в упоре о гимнастическую стенку и без упора). Челночный бег 10 х 10. Бег по разметкам с максимальным темпом. Бег с низкого и среднего старта, стартовый разгон с увеличением расстояния бега. Бег с ускорением на отрезках до 50 м. Повторный бег на отрезках от 40 до 50 м максимальной интенсивности. Эстафетный бег. Бег с низкого старта с использование различных вариантов стартового положения (с поворотом на 90 и 180° и др.). Метание малых мячей по движущимся мишеням (катящейся, раскачивающейся, летящей). Ловля теннисного мяча после отскока от пола, стены (правой и левой рукой). Прыжки в длину с места, через скакалку на месте и в			

	движении с максимальной частотой прыжков. Преодоление полосы препятствий, включающей в себя: прыжки на разную высоту и длину, по разметкам; бег с максимальной скоростью в разных направлениях и с преодолением опор различной высоты и ширины, повороты, обегание различных предметов (легкоатлетических стоек, мячей, лежащих на полу или подвешенных на высоте). Подвижные игры со скоростной направленностью. Совершенствование легкоатлетической подготовки. Соревнования. *Развитие выносливости.* Бег различной интенсивности с постепенным увеличением его продолжительности до 30–40 мин. Бег от 1000 до 5000 м (повторный и интервальный). Специальные беговые упражнения. Бег и быстрая ходьба по пересеченной местности. Чередование ходьбы, бега и прыжков. Кроссовая подготовка. Соревнования. Круговая тренировка; многократное выполнение упражнений циклического характера; комбинаций упражнений ритмической гимнастики. Аэробной и смешанный режимы нагрузки. Спортивные и подвижные игры. Передвижение на лыжах в режимах: умеренной и большой интенсивности; максимальной и субмаксимальной интенсивности. Марш-бросок на лыжах. *Развитие гибкости.* Комплексы общеразвивающих упражнений (активных и пассивных), выполняемых с большой амплитудой движений. Упражнения на растяжение и расслабление мышц. Специальные упражнения для развития подвижности суставов (полушпагат, шпагат, выкруты гимнастической пал-			

	ки). Упражнения в равновесии. Упражнения, направленные на развитие гибкости с использованием разнообразных движений: сгибания-разгибания, наклонов и поворотов, вращений и махов. Упражнения, направленные на развитие гибкости с использованием отягощений и тренажёров, предметов.			
Самостоятельная работа обучающихся (занятия в кружках и секциях). Развитие силовых качеств – подтягивание, отжимание в упоре лежа, упражнения с отягощением. Упражнения на развитие гибкости, силы, ловкости. Составление и демонстрация упражнений для улучшения координации движений. Тренировки в оздоровительном беге от 60 м до 100м. Выполнение бега на отрезках 30 м, 50 м, на скорости. Бег на развитие общей выносливости от 3 до 5 км. Совершенствование скоростно-силовых качеств в легкой атлетике.		34		*2,3*
Тема 2.2. Игровые виды спорта	**Содержание учебного материала**			
	Координационные способности и пути их совершенствования. Ловкость как комплексное проявление координационных способностей. Координационные способности и их классификация. Средства, методы и методики развития координационных способностей. Контрольные упражнения для определения показателей, характеризующих координационные способности.			
	Развитие и совершенствование физических качеств с помощью спортивных игр. Техника и тактика игр: развитие ловкости, гибкости, быстроты реакции, скоростной выносливости, координации движений. Основные методы тренировки: непрерывный, интервальный, круговой, контрольный. Методика проведения соревнований и подготовки к ним. *Ролевые игры*			

	Практические занятия *Развитие координации движений.* Жонглирование большими (волейбольными) и малыми мячами. Жонглирование гимнастической палкой. Метание малых и больших мячей в мишень (неподвижную и двигающуюся). Передвижения по возвышенной и наклонной, ограниченной по ширине опоре (без предмета и с предметом на голове). Упражнения в статическом равновесии. Упражнения в воспроизведении пространственной точности движений руками, ногами, туловищем. Проведение фрагментов занятий.			
	Баскетбол или стрит-баскетбол. Совершенствование технической подготовки: техники нападения (техники передвижения, техники владения мячом, техники бросков мяча в корзину), техники защиты (техника передвижения, техника овладения мячом) и тактической подготовки: тактики нападения (индивидуальные, групповые, командные действия), тактики защиты (индивидуальные, групповые, командные действия). Приемы игры в нападении и защите. Правила игры и судейства. Выполнение основных технических и тактических приемов игры: ловля и передача мяча двумя руками и одной рукой, ведение мяча правой и левой рукой, бросок мяча с места и в движении, умение вести двустороннюю игру с соблюдением правил. Нормативы по технике игры. Контрольные игры и соревнования.			

	Волейбол. Совершенствование технической подготовки: техники нападения (действия без мяча, действия с мячом), техники защиты (действия без мяча, действия с мячом, блокирование) и тактической подготовки: тактики нападения (индивидуальные, групповые командные действия), тактики защиты (индивидуальные, групповые командные действия). Интегральная подготовка. Приемы игры в нападении и защите. Правила игры и судейства. Выполнение основных технических и тактических приемов игры: передача мяча двумя руками сверху, прием снизу, прямой нападающий удар, подача нижняя и верхняя прямая, умение вести двустороннюю игру с соблюдением правил. Нормативы по технике игры. Контрольные игры и соревнования.			
	Футбол (Футзал) или игра по упрощенным правилам на площадках разных размеров. Совершенствование технической подготовки: техники ударов по мячу, остановки мяча, ведения мяча, отбора и перехвата мяча, вбрасывания мяча, отработка техники ложных движений (финтов), техники защиты, техники игры вратаря и тактической подготовки: тактики игры в нападении, тактики игры в защите, тактики игры вратаря, различных тактических действий. Приемы игры в нападении и защите. Правила игры и судейства. Выполнение основных технических и тактических приемов игры: удар по воротам на точность, жонглирование мячом, остановка мяча ногой, ведение мяча, обводка и удар по воротам. Контрольные игры и соревнования.			
Самостоятельная работа обучающихся (занятия в кружках и секциях). Изучить правила игры в баскетбол, развитие скоростных качеств. Упражнения по совершенствованию скоростных и силовых качеств. Определение признаков утомления и перетренированности, меры по их предупреждению. Изучение правил игры в волейбол, развитие скоростных качеств. Упражнения по		30		

совершенствованию скоростных и силовых качеств. Совершенствование технических приемов. Определение признаков утомления и перетренированности, меры по их предупреждению. Изучение правил игры в футбол, развитие скоростных качеств. Упражнения по совершенствованию скоростных и силовых качеств. Совершенствование технических приемов. Определение признаков утомления и перетренированности, меры по их предупреждению.				
Тема 2.3. Совершенствование профессионально значимых двигательных умений и навыков	**Содержание учебного материала**			
	Использование средств физического воспитания и методов спортивной тренировки для совершенствования индивидуального запаса двигательных умений, навыков и знаний в области физической культуры, необходимых для освоения избранной профессиональной деятельности. Методики и формы построения занятий в профессионально прикладной физической подготовке (ППФП). Изучение профессиограммы профессии или специальности и составление или дополнение спортограммы. Использование в процессе физического воспитания для развития профессионально важных качеств тренажёров и многокомплектного универсального спортивного оборудования. Прикладная значимость рекомендованных видов спорта, специальных комплексов упражнений. Контроль за эффективностью ППФП с помощью специальных тестов.			
	Практические занятия 1. Разучивание и совершенствование выполнения комплекса упражнений, направленных на совершенствование умений и навыков по профилирующим видам необходимой двигательной активности. 2. Разучивание и совершенствование выполнения комплекса упражнений, направленных на предупреждение развития про-			

	фессиональных заболеваний. 3. Разучивание и совершенствование выполнения комплекса упражнений, направленных укрепление здоровья и повышение приспособляемости организма к условиям, в которых протекает трудовая деятельность. 4. Разучивание и совершенствование выполнения комплекса упражнений для развития профессионально важных качеств с использованием тренажёров и многокомплектного универсального спортивного оборудования. 5. Проведение занятий с использованием рекомендованных для профессионально-прикладной физической подготовки видам спорта			
Самостоятельная работа обучающихся (занятия в кружках и секциях). Разработка комплекса упражнений по профессионально-прикладной физической подготовке. Самостоятельное выполнение комплекса релаксирующих упражнений по ППФП. Подобрать материал по способам самоконтроля функционирования состояния организма, физической подготовленности и работоспособности.		24		
ВСЕГО ЧАСОВ		**244**		
Дифференцированный зачет Контроль качества теоретических знаний по изученным темам (ответы на вопросы). Сравнительный анализ изменений параметров физического развития студентов: роста, массы тела, окружности грудной клетки (в покое, на вдохе, на выдохе), силы правой и левой кистей, жизненной емкости легких и параметров функционального состояния организма студентов: артериального давления; задержки дыхания (на выдохе, на вдохе), частоты сердечных сокращений (в покое сидя, в покое стоя, после нагрузки, после восстановления). Контроль овладения жизненно важными умениями и навыками: бег на 100 м; для девушек бег на 500 м, отжимание в упоре лежа на полу; для юношей бег на 1000 м, подтягивание на перекладине; наклоны туловища вперед; прыжок в длину с места, прыжки через скакалку за 1 мин..				

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение заданий).

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

На каждом занятии по физической культуре применяются элементы игровой технологии:

– для обучения двигательным действиям (подвижные игры, спортивные игры – баскетбол, волейбол, футбол)

-для развития различных физических качеств (различные эстафеты, подвижные игры)

-для формирования понятий о нормах общественного поведения, воспитания культурных навыков поведения

-для увеличения положительных эмоций от занятий физической культурой и тем самым повышения интереса к занятиям физическими упражнениями и спортом.

Результат использования технологии: активная двигательная деятельность игрового характера и вызываемые ею положительные эмоции усиливают все физиологические процессы в организме, улучшают работу всех органов и систем

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка результатов усвоения дисциплины по темам осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретенный практический опыт)	**Формы и методы оценки результатов обучения**
Умения	
У1- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	выполнение практических нормативов, работа в малых группах, ролевые игры
Знания	
З1- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;	Тест, практическое задание
З2- основы здорового образа жизни.	Тест, практическое задание
Приобретенный практический опыт	
в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.	Тест, практическое задание
в сотрудничестве в коллективных формах занятий физическими упражнениями	Тест, практическое задание

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:

специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине

Программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows10
2. Офисный пакет приложений MS Office 2013 standart
3. Антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security 10

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:

спортивный инвентарь, тренажеры

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

спортивный инвентарь, тренажеры

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура [Электронный ресурс]: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. – 3–е изд., испр. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 493 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/448586
2. Физическая культура [Электронный ресурс]: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 424 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/448769

Дополнительная литература:

1. Хуббиев, Ш.З. Базовые и новые виды физкультурно–спортивной деятельности с методикой тренировки [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Хуббиев Ш.З., Лукина С. – СПб:СПбГУ, 2018. – 272 с.– Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=332865
2. Алхасов, Д. С. Теория и история физической культуры [Электронный ресурс]: учебник и практикум / Д. С. Алхасов. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 191 с.– Режим доступа: https://urait.ru/bcode/439006
3. Кузнецов В.С. Теория и история физической культуры + еПриложение: дополнительные материалы [Электронный ресурс]: учебник / В.С. Кузнецов , Г.А. Колодницкий . – М.:КноРус, 2020.–448с.–Режим доступа: https://book.ru/book/932248
4. Спортивные игры: правила, тактика, техника [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Конеевой. – 2–е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 322 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/448840

Электронные интернет ресурсы:

1. www.olympic.ru Исполком Олимпийского комитета России.
2. www.fizkult-ura.ru Статьи. Литература. Видео материал по видам спорта.
3. http://tpfk.infosport.ru – Теория и практика физической культуры.Ежемесячный научно-теоретический журнал ГосударственногоКомитета Российской Федерации по физической культуре и туризму,Российской Государственной Академии физической культуры
4. http://www.infosport.ru/press/szr/1999N5/index.htm - Спортивная жизнь России. Электронная версия ежемесячного иллюстрированногожурнала.

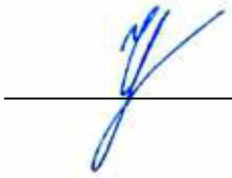
5. http://www.infosport.ru/press/fkvot/ - Физическая культура: воспитание,образование, тренировка. Ежеквартальный научно-методическийжурнал Российской Академии Образования РоссийскойГосударственной Академии Физической Культуры.
www. minstm. gov. ru (Официальный сайт Министерства спорта РоссийскойФедерации

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет
имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
Колледж

Кафедра иностранных языков и перевода

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала



Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины

ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ – 2 года 8 месяцев

Квалификация выпускника – юрист

базовая подготовка

форма обучения - заочная

Набережные Челны 2020

Автор программы:

Викторова Г. Н., преподаватель кафедры иностранных языков и перевода.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков и перевода

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	22

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Область профессиональной деятельности выпускников:

организация обслуживания в гостиницах, туристских комплексах и других средствах размещения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

организация процесса предоставления услуг;

запросы потребителей гостиничного продукта;

процесс предоставления услуг;

технологии формирования, продвижения и реализации гостиничного продукта;

средства труда: оргтехника, правовые, нормативные и учетные документы;

первичные трудовые коллективы.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в общегуманитарный и социально-экономический цикл, является вариативной частью ООП ППССЗ.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью изучения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является развитие и совершенствование речевой культуры личности.

Задачи:

- воспитание культурно-ценностного отношения к русской речи;
- овладение системой знаний норм русского литературного языка, речевыми навыками и умениями;
- овладение умением получать и осмысливать полученную информацию о языковых единицах различных уровней (фонетического, лексико-фразеологического и т.д.) и их функционировании в речи;
- формирование опыта применения полученных знаний и умений для совершенствования речевой, орфографической, пунктуационной, стилистической грамотности.

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;

- обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка;

- пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные составляющие языка, устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи;

- понятие о нормах русского литературного языка;

- основные фонетические единицы и средства языковой выразительности;

- орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии;

- лексические нормы; использование изобразительно- выразительных средств;

- морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;

- основные единицы синтаксиса; русскую пунктуацию;

- функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;

- структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста;

- функционально-смысловые типы текстов;

- специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи;

- жанровую дифференциацию и отбор языковых средств в публицистическом стиле, особенности устной публичной речи.

- сфера функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие;

- языковые формулы официальных документов;

- приемы унификации языка служебных документов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **приобрести практический опыт:**

– в построении своей речи в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами,

– в обнаружении и исправлении речевых ошибок на всех уровнях структуры языка.

В результате изучения дисциплины формируются общие компетенции, такие как:

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды:

– подготовку к семинарским занятиям;

– чтение источников и литературы по проблемам русского языка и культуры речи;

– подготовку к промежуточному контролю;

– самостоятельное изучение отдельных разделов курса;

– самостоятельное изучение терминов и определений;

– подготовку презентаций, устных сообщений.

1.4. Количество часов на усвоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 8 часов; самостоятельной работы обучающегося 52 часа. Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачёт, который проводится в период промежуточной аттестации согласно расписанию.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*60*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*8*
в том числе: активные и интерактивные формы занятий	*2*
в том числе:	
лекционные занятия	*4*
практические занятия	*4*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*52*
Форма промежуточная аттестации	*Дифференцированный зачёт*

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем ауд. часов	Объем часов СРС	Уровень освоения
Раздел 1. Значение литературного языка в формировании культуры устной и письменной речи русского народа				
Тема 1.1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры	**Содержание учебного материала**	1		1
	1 Введение. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Основные единицы общения.			
Тема 1.2. Язык как система. Основные уровни языка	**Содержание учебного материала**			1
	1 Литературно-языковые нормы и их критерии. Система норм русского литературного языка. Книжная и разговорная разновидности литературного языка. Изменение словарного состава, орфоэпических норм, грамматического строя языка. Специфика устной и письменной литературной речи. Нелитературный (некодифицированный) язык: просторечия, диалекты, жаргоны, сленги, арго и причины ограниченности их употребления.			
	Самостоятельная работа по разделу 1.2		6	2,3
	с конспектом лекций, учебной литературой. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. Нахождение речевых ошибок, выявление нарушений языковых и речевых норм. Культура пользования словарями и			

	справочниками. Подготовка доклада: Язык и его функции. Русский язык в современном мире.			
Тема 1.3. Культура речи	**Содержание учебного материала**			2
	1 Характеристика культурной речи. Изобразительно- выразительные средства языка. Лингвостилистический анализ текста.			
	Самостоятельная работа по разделу 1.3: с конспектом лекций, учебной литературой. Подготовка реферата: Культура речи. Нормы русского языка. Язык и культура речи.		4	2,3
Раздел 2. Изучение системы языка и ее стилистической характеристики				
Тема 2.1. Фонетика, орфоэпия, орфография	**Содержание учебного материала**	1		1
	1 Фонетика как учение о звуковой стороне речи. Сегментные (фраза, речевой такт, фонетическое слово, слог, звук) и суперсигментные (интонация, ударение) единицы фонетики. Артикуляционная характеристика звуков. Речи. Гласные и согласные звуки и их классификация. Чередование фонем. Слог и слогоделение. Классификация слогов. Правила переноса слов. Орфоэпия как учение о нормах произношения. Акцентология как наука о словесном ударении. Особенности и функции словесного ударения. Неблагозвучие (в аббревиатурах, рифмах, случайных повто-			

		рах) как стилистический недостаток речи. Фонетические средства языковой выразительности: аллитерация, ассонанс, звукопись, звукоподражание. Интонация. Графика. Алфавит. Соотношение звуков и букв. Принципы русской орфографии.			
	2	Правила произношения безударных гласных, звонких и глухих согласных, отдельных грамматических форм, произношение иноязычных слов. Особенности литературной нормы. Закрепление навыков литературной нормы и произношения. Орфоэпические словари.			1
	Нахождение и исправление орфоэпических ошибок (дискуссия). Выявление грамматических и лексических особенностей, затрудняющих восприятие текста.				2,3
Тема 2.2. Лексика и фразеология	**Содержание учебного материала**		1		1,2
	1	Лексикология как учение о слове и словарном составе языка. Лексическое значение слова. Многозначность слов (полисемия). Омонимы, их отличие от многозначных слов и роли в речи. Синонимы, антонимы, паронимы, их типы и функции в речи. Основные виды лексических ошибок. Неправильное словоупотребление, нарушение лексической сочетаемости слов. Тавтология и плеоназм.			
	2	Фразеология как учение об устойчивых сочетаниях слов. Фразеологизмы и их разновидности. Стилистические функции фразеологизмов. Фразеологические словари. Словари синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Фразеологические ошибки: расширение, сокращение или			1,2

		искажение состава фразеологизма, изменение грамматических форм в составе фразеологизмов; контаминация (смешение) фразеологизмов			
	Практическое занятие 1 Выявление основных видов лексических ошибок слов (стилистически неоправданное употребление слов; злоупотребление терминами, профессионализмами, употребление канцеляризмов и речевых штампов) (работа в малых группах). Практическая работа по выявлению и исправлению лексических и фразеологических ошибок.		1		2,3
Тема 2.3. Морфемика и словообразование	**Содержание учебного материала**				1
	1	Словообразование как раздел науки о языке, изучающий структуру слов и способы их образования. Морфема, типы морфем. Способы образования (морфемные и неморфемные). Словообразовательные нормы. Ненормативное словообразование как выразительное средство и речевая ошибка.			
	Практическое занятие 2 Морфемный и словообразовательный разбор слова) (работа в малых группах). Правописание гласных и согласных в приставках и корнях слов.		1		3
Тема 2.4. Морфология	**Содержание учебного материала**		1		1
	1	Морфология как учение о частях речи и грамматических категориях. Части речи (самостоятельные и служебные). Формоизменение самостоятельных частей речи. Наречие			

		и категория состояния. Служебные части речи. Переходные явления в частях речи. Морфологические нормы. Выразительные возможности знаменательных и служебных частей речи (синонимика частей речи).			
	Практическое занятие 3 Выявление и исправление морфологических ошибок. Особенности употребления падежных окончаний имен существительных. Употребление морфологических синонимов в речи (дискуссия). Выявление ошибок в образовании степеней сравнения прилагательных и наречий, в употреблении местоимений; ошибки в образовании и употреблении форм глаголов, причастий и деепричастий.		1		2,3
Тема 2. 5. Синтаксис и пунктуация	**Содержание учебного материала**				1
	1	Синтаксис как учение о словосочетании, предложение и сложном синтаксическом целом. Синтаксические нормы. Словосочетание и его виды. Типы связи слов в словосочетании. Ошибки в согласовании и управлении.			
	2	Простое предложение. Грамматическая основа предложение. Двусоставные и односоставные предложения. Второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные. Виды предложений по цели высказываний. Нечленимые предложения (высказывания). Стилистическое использование разных типов простого предложения. Пунктуация в простых предложениях.			2

	3	Сложные предложения и его виды. СП с разными видами связи. Способы передачи чужой речи. Пунктуация в сложных предложениях, пунктуация при прямой, косвенной речи. Актуальное членение СП. Стилистическое использование разных типов СП. Синтаксические фигуры: анафора, эпифора, синтаксический параллелизм, риторический вопрос, риторическое восклицание, риторическое обращение.			2
	Практические занятия 4 Пунктуационный анализ простых предложений; анализ и исправление синтаксических ошибок (дискуссия). Орфографический и пунктуационный анализ сложных предложений. Основные ошибки в построении и употреблении ССП, СПП, БСП; ошибки в употреблении союзов сочинительных и подчинительных		1		2,3
	Самостоятельная работа по разделу 2: Работа с конспектом, учебной литературой. Подготовка презентаций: Фонетические средства языковой выразительности (аллитерация, ассонанс, звукопись и т.п.) Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы, их функции в речи. Фразеологизмы, их функции в речи. Наиболее типичные фразеологические ошибки. Лексические нормы. Основные виды лексических ошибок. Способы образования слов. Словообразовательные нормы. Ненормативное образование как речевая ошибка. Морфологические нормы образования, изменения и употребления имен существительных, имен прилагательных. Ос-			30	3

	новные виды морфологических ошибок в употреблении этих частей речи. Пунктуация в простом предложении (знаки препинания в конце предложения, в предложении с однородными членами, обособленными членами предложения и вставными конструкциями).			
Раздел 3. Разграничение сферы употребления функциональных стилей русского языка				
Тема 3.1. Текст: структурно- смысловые признаки	**Содержание учебного материала**			1
	1 Текст как речевое произведение. Структура текста. Смысловая и композиционная целостность текста. Связи предложений в тексте. Функционально смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение).			
	Составление текста с выделением микротем и ССЦ (работа в группах).			2,3
Тема 3.2. Функциональные стили русского языка	**Содержание учебного материала**			1
	1 Функции, стилевые черты, языковые особенности официально-делового, публицистического, научного, обиходно-разговорного стилей. Особый статус языка художественной литературы.			
	2 Научный стиль. Устная и письменная разновидности научного стиля (учебник, статья, доклад, научная монография, энциклопедическая статья, патентная заявка, аннотация, резюме, рецензия). Языковые средства, специальные приемы и речевые нормы научных работ разных жанров. Определение понятий. Аргументация. Цитация и ссылки.			2

	3	Публицистический стиль. Устная и письменная разновидности. Газетная заметка. Хроника. Монологические жанры публичного выступления. Ответы на вопросы аудитории. Риторические приемы и принципы построения публичной речи. Способы привлечения внимания, доказательства и опровержения. Организация начала и конца речи. Средства структурирования текста. Порядок слов как смыслоразличительное и стилистическое средство. Лексическая и синтаксическая синонимия. Повторная (именная и глагольная) номинация в тексте.			2
	4	Официально-деловой стиль речи. Понятие жанра. Уместность речи. Жанры деловой устной речи: сообщения, доклад, деловая беседа, совещания (технология подготовки и проведения.) Культура разговора по телефону. Нормы речевого этикета в деловом общении. Жанры деловой письменной речи (заявление, доверенность, объявление, протокол, акт, деловое письмо, автобиография, резюме). Унификация документов: реквизиты, формуляр, бланк.			2
	5	Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Правила оформления документов. Речевой этикет документа.			2
	6	Язык художественной литературы в системе функциональных разновидностей русского языка. Взаимодействие языка художественной литературы и функциональных стилей.			2

	Самостоятельная работа по разделу 3.1 Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. Основные виды деловых и коммерческих документов, корреспонденции. Ответ на запрос и жалобу. Обзор рынка, прессы (устный и письменный), отчет о командировке. Проведение социологического опроса. Переход от различных видов схематического представления информации к словесному: чтение и комментирование схем, графиков, таблиц. Логические и социально-психологические аспекты спора в профессиональной деятельности (дискуссия). Подготовка и реализация деловых контактов. Использование технических средств информирования. Подготовка публичной речи, основные виды аргументов.		6	2,3
	Самостоятельная работа по разделу 3.2: с конспектом, учебной литературой. Знакомство с образцами документов официально-делового стиля Подготовка презентации: Официально-деловой стиль: функции, стилевые черты, языковые особенности. Виды и причины языковых ошибок и коммуникативных неудач. Взаимодействие вербальных и невербальных средств передачи информации Жанры деловой речи. Составить языковой портрет личности (на примере телеведущих, культурных и политических деятелей и т.д. по выбо-		6	3

	ру студента).			
Всего		**8**	**52**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач

2.3. Образовательные технологии

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, материалы справочного характера, глоссарий, технические и программные средства обеспечения модуля);

2. Практические занятия – решение заданий как индивидуально, так и в малых группах и т.д.;

3. В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий:

1. Выявление основных видов лексических ошибок слов (стилистически неоправданное употребление слов; злоупотребление терминами, профессионализмами, употребление канцеляризмов и речевых штампов) (работа в малых группах) - 1 час.

2. Пунктуационный анализ простых предложений; анализ и исправление синтаксических ошибок (дискуссия) – 1 час.

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретенный практический опыт)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умения:	
У1- использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка	Текущий контроль в виде устного опроса на семинарах, тестирование, практическая работа
У2- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами	Текущий контроль в виде подготовки докладов, рефератов и презентаций, практическая работа
У3- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности	Текущий контроль в виде практической работы
У4- обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка	Текущий контроль в виде практической работы
У5- пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно- научных жанров	Текущий контроль в виде устного опроса, в виде тестирования, практическая работа
Знания:	
З1- основные составляющие языка, специфика устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуры речи	Текущий контроль в виде подготовки докладов, рефератов и презентаций
З2- понятие о нормах русского литературного языка	Текущий контроль в виде подготовки докладов, рефератов и презентаций
З3- основные фонетические единицы и средства языковой выразительности	Текущий контроль в виде практической работы
З4- орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии	Текущий контроль в виде практической работы
З5- лексические нормы, использование изобразительно- выразительных средств	Текущий контроль в виде практической работы
З6- морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;	Текущий контроль в виде практической работы

37- основные единицы синтаксиса; русскую пунктуацию	Текущий контроль в виде практической работы
38- функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;	Текущий контроль в виде практической работы, тестирование
39- структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста	Текущий контроль в виде практической работы, тестирование
310- функционально- смысловые типы текстов	Текущий контроль в виде практической работы, тестирование
311- специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи	Текущий контроль в виде практической работы, тестирование
312- жанровую дифференциацию и отбор языковых средств в публицистическом стиле, особенности устной публичной речи	Текущий контроль в виде устного опроса, в виде практической работы, тестирование
313 - сфера функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие;	Текущий контроль в виде практической работы, тестирование
314- языковые формулы официальных документов;	Текущий контроль в виде устного опроса, в виде практической работы, тестирование
315- приемы унификации языка служебных документов;	Текущий контроль в виде устного опроса, в виде практической работы, тестирование
Приобретенный практический опыт	
ППО1– в построении своей речи в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами,	Текущий контроль в виде подготовки докладов, рефератов и презентаций
ППО2– в обнаружении и исправлении речевых ошибок на всех уровнях структуры языка.	Текущий контроль в виде подготовки докладов, рефератов и презентаций

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office 2013 standart	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Обязательные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	**Ссылка в интернет**	**Описание**
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению

4.2. Информационное обеспечение обучения

1. Кузнецова, Н.В.Русский язык и культура речи[Электронный ресурс]: учебник / Н.В. Кузнецова. – 3-е изд. – М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. – 368 с.- Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=329160

Дополнительная литература:

1. Голуб, И.Б. Русский язык и практическая стилистика. Справочник [Электронный ресурс]: учебно-справочное пособие для среднего профессионального образования / И. Б. Голуб. – 3-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 355 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/442469

2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 256 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/437035

3. Марьева, М. В. Русский язык в деловой документации [Электронный ресурс]: учебник / М.В. Марьева. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 323 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=352829

4. Михальская, А. К. Профессиональная речь: культурная, публичная, деловая [Электронный ресурс]: учебник / А.К. Михальская. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 359 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=344628

5. Самойлова, Е.А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.А. Самойлова. – М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. – 144 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=337053

6. Сергеева, Е.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебник / Е.В. Сергеева под ред., В.Д. Черняк под ред. и др. – Москва : КноРус, 2017. – 343 с. – Режим доступа: https://www.book.ru/book/920224

7. Современный русский язык [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А. В. Глазков, Е. А. Глазкова, Т. В. Лапутина, Н. Ю. Муравьева ; под ред. Н. Ю. Муравьевой. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 230 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/441960

Интернет-сайты:

1) Интерактивные словари русского языка - https://www.slovari.ru

2) Культура письменной речи - https://www.gramma.ru
3) Основные правила грамматики русского языка- https://www.ipmce.su/~lib/osn_prav.html
4) Русский язык. Справочно-информационный портал-https://www.gramota.ru

5) Сайт Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина- https://pushkin.edu.ru

6) Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова – (ИРЯ РАН) - https://www.ruslang.ru

7) Сайт Российского общества преподавателей русского языка и литературы (РОПРЯЛ) - https://www.ropryal.ru

Частное образовательное учреждение высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
Колледж

Кафедра философии и социально-политических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины

ОГСЭ.06 История и культура Татарстана

по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения
(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ – 2 года 8 месяцев
Квалификация выпускника – юрист
базовая подготовка
Форма обучения - заочная

Набережные Челны2020

Автор:
Преподаватель кафедры философии и социально-политических дисциплин Шпека И.И.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Программа рассмотрена на заседании кафедры философии и социально-политических дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..…4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……7
3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ……..19
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОЦЕНКА…...…21

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.06 История и культура Татарстана

1.1. Область применения

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите;

1.2. Место в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

ДисциплинаОГСЭ.06 История и культура Татарстана входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл, является вариативной частью ООП ППССЗ. Представляет региональный компонент программы.

Изучение дисциплины ОГСЭ.06 История и культура Татарстана имеет важнейшее значение для формирования у обучающихся среднего профессионального образования профессиональных навыков и способностей.

В программе дается список литературы, который поможет обучающимся освоить курс, а для более углубленного изучения рекомендуется дополнительная литература.

Для освоения дисциплины ОГСЭ.06 История и культура Татарстана обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные входе изучения следующих дисциплин: «Русский язык», «Литература», «История».

1.3.Цели и задачи – требования к результатам освоения

Целью освоения дисциплины является:

Формирование представлений об особенностях развития Республики Татарстан в контексте осмысления важнейших событий и проблем российской и всемирной истории XX – начала XXI вв.

Учебными задачами дисциплины являются:

– рассмотреть основные этапы развития татарского народа и Казанской губернии (1900 – 1917 гг.);

– изучить исторические основания образования ТАССР и развития республики, особенности модернизационных процессов 30-60-х гг. XX в., вклад жителей Советской Татарии в дело победы над фашизмом;

– показать динамику политического, экономического и социального развития ТАССР в 70-80-е гг. XX в.;

– проанализировать исторические условия формирования суверенитета республики и особенности проведения социально-экономических реформ в 90-е гг. XX в.;

– показать динамику развития современного Татарстана (2010 – 2018 гг.) и

взаимовлияние важнейших событий и процессов, происходящих в республике и Российской Федерации;

– сформировать толерантность и толерантное поведение в условиях полиэтничности, поликонфессиональности и поликультурности региона;

– воспитать уважение к традициям, истории и культуре народов, населяющих Республику Татарстан.

Благодаря этому студенты приобретают практический опытосуществление поиска ответов над проблемными вопросами исторического характера, связанными с современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

– динамику развития татарского народа в IX – XXI вв. в контексте всемирной и российской истории;

– основные этапы развития татарского народа и Казанской губернии (1900 – 1917 гг.);

– сущность и причиныобразования ТАССР, особенности модернизационных процессов 30-60-х гг., а также динамику развития республики в 70-80-е гг. XX в.;

– основные процессы политического, социально-экономического и культурного развития Республики Татарстан в сообществе субъектов Российской Федерации (90-е гг. – 2018 г.);

– важнейшие культурные памятники, расположенные на территории Республики Татарстан.

Уметь:

– выявлять взаимосвязь глобальных, российских и республиканских социально-экономических, политических и культурных проблем;

– ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире;

– анализироватьинформацию об исторических особенностях культуры татар.

Приобретаемый практический опыт:

– в синхронизацииисторических процессов всемирного, общероссийского и регионального уровней;

– в осуществлении поиска ответов над проблемными вопросами исторического характера, связанными с современной экономической, политической и культурной ситуацией в Республике Татарстан и Российской Федерации;

– в навыке работы с историческим источником, литературой научно-исторического характера, выделяя в ней главные идеи.

В результате изучения дисциплины формируются общие компетенции, такие как:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

1.4. Количество часов на освоение дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 6 часов; самостоятельной работы обучающегося 54 часов.

Формой промежуточной аттестации являетсядифференцированный зачет, который проводится по завершении изучения дисциплины за счет часов, отведенных учебным планом на изучение дисциплины.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИСТОРИЯ И КУЛЬТУРА ТАТАРСТАНА

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) из них активные и интерактивные формы проведения занятий	6 1
в том числе:	
лекции	2
семинарские занятия	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	54
Форма промежуточной аттестации	Диффер.зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «История и культура Татарстана»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, семинарское занятие, самостоятельная работа обучающихся	Объем ауд. часов	Объем часов СРС	Уровень освоения
Введение, или краткий обзор динамики развития татарского народа с IV– XIX вв.	***Лекция.***«Великое переселение народов». Создание государства Великая Болгария под властью хана Кубрата. Социально-экономическое и политическое развитие Великой Болгарии. Распад Великой Болгарии, усиление Хазарского каганата, создание Волжской Булгарии. Балтийско-Волжская магистраль как важнейшая цивилизационная «артерия», связывающая народы Западной Европы с Востоком. Волжская Булгария- классическое *потестарное государство.* Внешняя и внутренняя политика Булгарского государства.922 г. – принятие ислама булгарским народом. Взаимоотношения Волжской Булгарии со странами Центральной Азии, Ближнего Востока, с Киевской Русью, с тюрко-язычными кочевниками Поволжья и Урала. Монгольское нашествие 1236-1240 гг., его последствия. Золотая Орда (Улус Джучи), путь социальной трансформации. 1438 г. – возникновение Казанского ханства. Завершение господства мир-империй, начало эпохи Великих географических открытий (XV-XVII вв.). Завоевание Казанского ханства Московским государством (1552г.).	**1**		**1**
	Самостоятельная работа:подбор дополнительного материала по вопросам От Приказа Казанского дворца до Казанской губернии 1.Создание Приказа Казанского дворца. Национальная и конфессиональная политика московского государства в Поволжье. 2.Служилые татары на службе московского государя: тептяри, мещеряки, нагайбаки.		**6**	**3**

	3. Политика Петра I и Екатерины IIв Казанской губернии. 4. История создания Казанского Императорского университета.			
Развитие татарского народа и Казанской губернии (1900-1917 гг.)	***Лекция.*** Социально-экономическая динамика. Завершение промышленного переворота, формирование институтов индустриального общества. Казань - центр социальных преобразований. Строительство железных дорог (Москва-Свияжск и Казань-Зеленый Дол). Роль губернии как транспортно-логистического узла между Центральным районом России и Уралом, Сибирью. Развитие предприятий легкой и пищевой промышленности. Политическая жизнь.Формирование новой политической нации татар в начале XX в., два крыла: буржуазно-демократическое и революционно-демократическое. Джадидизм, его представители. Татарская периодическая печать: газеты «Юлдуз», «Азат», «Азат халык».Первая общемусульманская партия «Союз мусульман» («Иттифак аль муслимин»).	**1**		**1**
	Самостоятельная работа: Подготовить доклады и презентации на темы: 1. «Представители крупной промышленной и торговой буржуазии Казанской губернии». 2. «Благотворительность и меценатство в Казанской губернии». 3. «Благотворительная деятельность Стахеевых». 4. «Предприятия Алафузовых». 5. «Казанский пороховой завод». 6. «Первые химические заводы в Казанской губернии». 7. Первые представители джадидизма.		**6**	**3**

	8. Новометодные школы в Казанской губернии. 9. Татарский политический кружок учащихся русско-татарской учительской школы (КТУШ).			
Революции 1917 г. и Гражданская война в Поволжье	***Самостоятельная работа:*** изучение учебного материала по учебному пособию. Казанская губерния в период Первой Мировой войны (1914-1918 гг.) Участие уроженцев Казанской губернии в войне. Образование Временного Центрального Мусульманского Бюро под председательством А. Цаликова. Союз мусульман России, его деятельность и результаты. Формирование органов национального самоуправления в губернии: Милли Идаре, Всероссийский мусульманский совет, Всероссийский мусульманский военный совет, первый национальный парламент тюрко-татар - Миллиэт Меджлисе. Периодизация гражданской войны. Военные действия на территории Казанского края в период гражданской войны. Казань во власти Комуча (август - сентябрь 1918 г.). Волжская военная флотилия. Период «военного коммунизма». Голод в Поволжье.		**6**	**1** **3**

Образование ТАССР и первые шагиразвития республики	***Самостоятельная работа.*** Образование Комиссии для выработки декрета о создании Татарской АССР. Декрет 27 мая 1920 г. 1-й Учредительный съезд Советов ТАССР. Совет народных комиссаров ТАССР под председательством С.С. Саид-Галиева и Президиум ЦИК ТАССР под руководством Б. Мансурова. Подготовка проекта Конституции ТАССР, ее дальнейшая судьба. Политика«коренизации». В виде презентации подготовить материал: 1. Вопрос государственного строительства среди татарского политического руководства, две позиции: «ленинская» (М. Султан-Галиев, Г. Мансуров, К. Мухтаров, Г. Енбаев, Р. Сабиров и др.) и «сталинская» (С. Атнагулов, М. Сагидуллин и др.). 2. Республика «Идель-Урал»: концепция и ее авторы. 3. «Дело» Мирсаида Султан-Галиева.		**6**	**1** **3**
Первая волна модернизации (индустриализации и коллективизации) Советской Татарии	***Семинарское занятие:***Первый пятилетний план народного хозяйства и социально-культурного строительства ТАССР на 1928-1933 гг. Приоритеты первого пятилетнего плана. Строительство новых промышленных объектов и их значение для СССР.Развитие ударнического движения. Развитие начального и среднего профессионального образования (ФЗУ, ВТУЗ). Деятельность обществ «ЗОТ». Движение *новаторов* производства. Специфика второй пятилетки, ее результаты. Коллективизация, ее основные задачи и формы. Результаты колхозного строительства. Первая перепись населения в РСФСР. Антирелигиозные кампании в ТАССР. Борьба за яналиф, ее последствия.	**1**		**1**

	Подготовить материал в виде презентации по теме:История создания промышленных предприятий ТАССР. 1. Бондюжский химзавод имени Л.Я. Карпова. 2. Казанская ГРЭС. 3. Казанский меховой комбинат. 4. Кетгутный завод. 5. Валяльно-обувная фабрика им. М. Разумова. 6. Казанский авиационный комбинат. 7. Завод «Пишмаш». 8. Казанский завод синтетического каучука им.С.М.Кирова. 9. Завод «Серп и молот».			**3**

Татария в годы Великой Отечественной войны	***Семинарское занятие:*** ТАССР в составе Приволжского военного округа. «Книги Памяти» Республики Татарстан. Участие уроженцев Татарстана в Великой Отечественной войне. Труженики тыла, их самоотверженный труд. Сила слова: поэты, писатели, военные корреспонденты на фронте (Х. Усманов, Ш. Мударрис, Г. Насрый, А. Кутуй, И. Гази, М. Амир, Г. Баширов, А. Абсалямов). Партизанское движение (Бари Кадырметов, Ахнеф Бикбаев). Подвиг антифашистской группы в фашистском плену: Гайнан Курмашев, Муса Джалиль, Абдулла Алиш, Ахмет Симаев, Ахат Атнашев, Абдулла Баталов, Фуат Булатов, Салим Бухаров, Фуат Сайфульмулюков, Зиннат Хасанов, Гариф Шабаев. Подготовить дополнительный материал по предлагаемым темам: 1. Никита Кайманов. 2. Геннадий Паушкин. 3. Петр Гаврилов. 4. Михаил Девятаев. 5. Рамазан Бикмухамедов. 6. Барый Юсупов. 7. Муса Джалиль. 8. Подвиг Александра Матросова - Шакиржана Мухаметжанова (Газинур Гафиатуллин, Барый Шавалиев, Хафиз Зарипов, Алексей Исев, Нур Идрисов, Николай Липатов, Арсений Карташов) 9. Магуба Сыртланова.	**1**		**3** **2,3**
Политическая ситуация и «вторая волна» индустриализации в Татарии	***Самостоятельная работа:*** изучение учебного материала по учебному пособию и дополнительной литературе. Политическая ситуация в ТАССР (1945-1953 гг.). Идеологическая кампания борьбы с «космополитизмом». Политика в отношении татарского языка: язык-проводник коммунистической идеологии.Новые тенденции в политическом развитии ТАССР (1953-1960 гг.). Процесс		**6**	**3**

(40-60 гг. XX в.)	десталинизации в республике. Работа комиссии по реабилитации лиц, попавших под политические репрессии в ТАССР, под руководством С. Г.Батыева. Решение вопроса развития национальной школы. Проведение Декады татарского искусства и литературы в Москве (1957 г.). Социокультурное развитие ТАССР в 50-60 гг.Экономическое развитие ТАССР (1945-1960гг.). Строительство и запуск новых промышленных объектов. Решение тестовых заданий по теме.			
Динамика политического, экономического и социального развития Советской Татарии (70-80-ые гг. XX в.)	***Самостоятельная работа:***изучение материала по учебному пособию. Основные тенденции политического развития ТАССР в 70-80-е гг.Политика «перестройки». Решения руководства ТАССР в условиях нестабильного экономического развития: внедрение системы регионального хозрасчета. Деятельность общественно-политических движений и организаций в 80-е годы в ТАССР. 1970-1985 гг. - этап устойчивого социально-экономического развития ТАССР, формирования индустриальной экономической платформы в промышленности и сельском хозяйстве, соответствующей динамике развития советского государства и мир-экономики.1985-1990 гг. - время социально-политического обновления и перестройки советского общества, время поиска новых моделей государственно-национального развития в рамках социалистической общественно-экономической формации. Решение тестовых заданий по теме.		**6**	**1**
Динамика социокультурных процессов	***Самостоятельная работа:*** изучение материала по учебному пособию. Ключевые тенденции культурного развития Казанской губернии-ТАССР с нач.XX века по 90-е годы. Литература, музыка, театр, кино и телевидение, изобразительное и декоративное искусство, архитектура, книгоиздательское дело, библиотеки, музеи,		**4**	**3**

	развитие СМИ. Развитие образования и науки. Решение тестовых заданий по теме. ***Семинарское занятие:*** Подготовить материал на основе газетных и журнальных статей (включая интернет-ресурсы) по следующим вопросам: 1. Архитектура города Казани: сочетание старого и нового. 2. Развитие национальной татарской музыкальной школы. 3. Художники Татарии. 4. Декоративно-прикладное искусство в республике. 5. История одного музея. 6. Театральное искусство в ТАССР-Республике Татарстан. 7. Республиканское телевидение: вчера и сегодня. 8. Казанский государственный университет: традиции и новации. 9. ВУЗы Казани: история создания и развития (на примере одного ВУЗа). 10. Академия наук РТ.	**2**		**2,3**

Формирование и развитие Татарстана (1990 – 2010гг.)	***Самостоятельная работа:***Референдум1992 г. о суверенитете республики. Новый этап государственно-политического развития, принятие Конституции Республики Татарстан 6.11.1992 г. Заключение Договора «О разграничении предметов ведения и взаимном делегировании полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Республики Татарстан». Деятельность М.Ш.Шаймиева на посту первого Президента РТ. Принятие законов, обеспечивающих в республике экономические преобразования, проведение земельной реформы, приватизации и разгосударствления собственности. Программа стабилизации народного хозяйства и перехода к рыночным отношениям; Программа адресной социальной защиты населения; Программа ликвидации ветхого жилья в Татарстане на 1993-1995 гг.; Программа приватизации государственной и коммунальный собственности; Республиканская комплексная программа «Забота»; Государственная программа экономического и социального прогресса Татарстана, Программа демонополизации экономики и развития товарных рынков в республике; Программа борьбы с преступностью. Деятельность ТОЦ и урегулирование межнациональных разногласий руководством республики. Изучение статей периодических изданий за год до подписания Договора и после, выявить основные тенденции развития общественного мнения относительно возможных сценариев развития республики в Российской Федерации.		**6**	**3**

Динамика развития современного Татарстана (2010 – 2018 гг.)	***Самостоятельная работа:*** изучение материала по учебному пособию. Новый Президент РТ – новый уровень в развитии «модели Татарстана». Деятельность на посту Президента Р.Н.Минниханова. Принятие «Стратегии социально-экономического развития Республики Татарстан до 2030 г.». Учреждение «Всемирного Конгресса Татар». Реализация федеральной программы «Культурное наследие Татарстана: древний город Болгар и остров-град Свияжск». Реализация национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России». Республика Татарстан в глобальной мир-системе. Экономический потенциал РТ, международные связи со странами Европы и Азии. Татарстан в качестве транспортного коридора между Западом и Востоком. Агропромышленный сектор экономики Республики Татарстан. Татарский мир на рубеже тысячелетий. Решение тестовых заданий по теме.		**8**	**3**
ВСЕГО		**6**	**54**	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение заданий).

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, материалы справочного характера и нормативные документы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины).

2. Семинарские занятия – работа с источником и литературой, заслушивание докладов и презентаций, решение тестовых заданий.

3. Активные и интерактивные формы проведения занятий – проблемное обучение, викторины, диспуты, круглый стол, творческие задания, выполнение проектов.

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий:

Тема «Первая волна модернизации(индустриализации и коллективизации) Советской Татарии» (1 ч.)

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка результатов усвоения дисциплины по темам осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результатыобучения (освоенные умения, усвоенные знания,приобретаемый практический опыт)	**Формы и методы оценки результатов обучения**
Умения	
У1-выявлять взаимосвязь глобальных, российских и республиканских социально-экономических, политических и культурных проблем	Устный опрос, тестирование, работа с источником, творческое задание
У2- ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире	Устный опрос, тестирование, работа с источником, творческое задание
У3- анализировать информацию об исторических особенностях культуры татар	Устный опрос, тестирование, работа с источником, творческое задание
Знания	
З1- динамику развития татарского народа в IX – XXI вв. в контексте всемирной и российской истории	Устный опрос, тестирование, работа с источником, творческое задание
З2- основные этапы развития татарского народа и Казанской губернии (1900 – 1917 гг.)	Устный опрос, тестирование, работа с источником, творческое задание
З3- сущность и причины образования ТАССР, особенности модернизационных процессов 30-60-х гг., а также динамику развития республики в 70-80-е гг. XX в.	Устный опрос, тестирование, работа с источником, творческое задание
З4- основные процессы политического, социально-экономического и культурного развития Республики Татарстан в сообществе субъектов Российской Федерации (90-е гг.-2018 г.)	Устный опрос, тестирование, работа с источником, творческое задание
З5- важнейшие культурные памятники,	Устный опрос, тестирование, работа с

расположенные на территории Республики Татарстан	источником, творческое задание
Практический опыт	
ППО1- в синхронизации исторических процессов всемирного, общероссийского и регионального уровней	Тестирование, работа с источником, творческое задание
ППО2- в осуществлении поиска ответов над проблемными вопросами исторического характера, связанными с современной экономической, политической и культурной ситуацией в Республике Татарстан и Российской Федерации	Устный опрос, работа с источником, творческое задание
ППО3- в навыке работы с историческим источником, литературой научно-исторического характера, выделяя в ней главные идеи	Работа с источником, творческое задание

4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет истории

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа,для проведения занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия, в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине

Помещение для самостоятельной работы, в котором установлены: специализированная учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Программное обеспечение:

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
MS Office 2013 standart	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система MS Windows

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	Ссылка в интернет	Описание
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная	idp.ieml.ru	Информационная среда, в

информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)		которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Агапов, О.Д. История и культура Татарстана [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. Д. Агапов, Э. И. Агапова; Казанский инновационный университет имени В. Г. Тимирясова (ИЭУП). - Казань : Изд-во "Познание" Казанского инновационного университета, 2018. - 231 с.- Режим доступа: http://repo.ieml.ru:80/xmlui/handle/123456789/12175

Дополнительная литература

1. Зиганшин И.И. Краеведение [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.И. Зиганшин, Б.Г.Кадыров; КИУ им. В.Г.Тимирясова. – 3 е изд, доп. –Казань: Изд-во «Познание», 2017. – 216 с. – Режим доступа: https://repo.ieml.ru/xmlui/handle/123456789/14495

2. Фукс К.Ф. Казанские татары с статистическом и этнографическом отношениях [Электронный ресурс] / К.Ф. Фукс; переложение на овременный ру.язык А.Г.Хорошавиной; науч.ред и предис. И.И. Бикеев. – 2-ое изд., стер. – Казань : Изд-во «Познание», 2019. – 108 с. – Режим доступа: https://repo.ieml.ru/xmlui/handle/123456789/14504

3. Бигиев М.Д. Мусульманская трапеза [Электронный ресурс] / М.Д. Бигиева; пер. с татаро-османского яз., предисл. А.В.Тимирясовой, Е.Л. Яковолевой; предисл. А.Г. Хайрутдинова. – Казань: Изд-во «Познание», 2020. – 68 с. – Режим доступа: https://repo.ieml.ru/xmlui/handle/123456789/14497

4. Развивающие детские игры татар: по страницам журналов начала XX века [Электронный ресурс] / под ред. А.В. Тимирясовой. – Казань: Казанский инновационный университете, 2017. – 148 с. – Режим доступа: https://repo.ieml.ru/xmlui/handle/123456789/14502

Интернет-ресурсы:

1. «К 100-летию ТАССР» [сайт]. URL: http://100.tatarstan.ru/
2. «Государственный комитет РТ по архивному делу» [сайт]. URL: http://arhiv.tatarstan.ru/
3. «Виртуальный музей Великой Отечественной войны РТ» [сайт]. URL: https://tatfrontu.ru/cards
4. «Ассамблеи и Дома дружбы народов» [сайт]. URL:http://addnt.ru/
5. «Национальный музей Республики Татарстан» [сайт]. URL:https://tatmuseum.ru/

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
КОЛЛЕДЖ

Кафедра высшей математики и
информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала
_____ Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины
ЕН.01 МАТЕМАТИКА
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения
(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ – 2 года 8 месяцев

Квалификация выпускника – юрист

базовая подготовка

заочная форма обучения

Набережные Челны – 2020

Автор программы:

Кожеманова Т.Н., преподаватель, кафедра высшей математики и информационных технологий.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Программа рассмотрена на заседании кафедры высшей математики и информационных технологий.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 15

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Рабочая программа учебной дисциплины устанавливает базовые знания для освоения дисциплин профессионального цикла и получения профессиональных знаний, умений и приобретенного практического опыта.

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

– документы правового характера;

– базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;

– пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

– государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

Юрист (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

– обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;

– организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

ЕН.01 Математика входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

Имеет межпредметные связи с дисциплинами входящими в ППССЗ по специальности такими как ЕН.02 Информатика, ОП.10 Статистика, ОП.11 Экономика организации.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Основной целью изучения дисциплины является формирование у студента в процессе изучения дисциплины через представление знаний, умений, приобретенного практического опыта по темам и разделам, приведенным в содержании программы по данной дисциплине, интегрированных знаний и умений (профессиональных компетенций) требуемых квалификационной характеристикой по специальности.

Целью данного курса является формирование представлений о математике как методе познания действительности и ее роли в развитии научно-технического прогресса, развитие навыков решения теоретических и практических задач в области профессиональной деятельности с применением математического аппарата; приобретение практического опыта в решении практических задач с использованием математических методов; построения и исследования элементарных математических моделей.

Задачи курса:

– дать представление об основах математической науки и ее закономерностях;

– сформировать навыки применения математических методов при решении практических задач.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- решать задачи на отыскание производной сложной функции, производных второго и высших порядков;
- применять основные методы интегрирования при решении задач;
- применять методы математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности;

знать:

- основные понятия и методы математического анализа;
- основные численные методы решения прикладных задач;

приобрести практический опыт:

– решение практических задач с использованием математических методов;

– построения и исследования элементарных математических моделей.

В соответствии с другими дисциплинами ФГОС СПО дисциплина ЕН.01 Математика направлена на формирование следующих общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды занятий:

– самостоятельное изучение и анализ теоретического материала (работа с конспектом, литературой);

– подготовка к практическим занятиям путем решения практических задач;

– подготовка к устному опросу;

– выполнение домашней контрольной работы, состоящая из проверочных работ.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Объем максимальной учебной нагрузки обучающегося составляет 75 часов, в том числе:

– обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося в объеме 10 часов;

– самостоятельной работы обучающегося 65 часов.

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, который проводится за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, и проводится после его завершения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего):	10
из них активные и интерактивные формы проведения занятий	4
в том числе:	
лекционные занятия	4
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	65
Домашняя контрольная работа	
Форма промежуточной аттестации	**дифференцированный зачет**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.01 Математика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов (лекционные, практические)	Объем часов СРС	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Раздел 1. Дифференциальное исчисление				
Тема 1.1. Предел и непрерывность функции	**Самостоятельная работа:** Изучение теоретического материала по учебным пособиям: понятие числовой последовательности, способы ее задания. Предел функции в точке. Основные теоремы о пределах. Замечательные пределы. Непрерывность функций. Точки разрыва функции и их классификация. Решение задач. Выполнить проверочную работу №1.		8	3
Тема 1.2. Производная и дифференциал функции	Математическая «карусель». **Практическое занятие.** Вычисление производных элементарных функций, обратной и сложной функции, производных высших порядков. Вычисление дифференциала функции.	2		2

1	2	3	4	5
	Самостоятельная работа: Изучение теоретического материала по учебным пособиям: производная функции, ее геометрический и механический смысл. Таблица производных основных элементарных функций. Правила дифференцирования. Производные обратной и сложной функции. Производные высших порядков. Дифференциал функции, его геометрический смысл. Подготовка к практическому занятию, решение задач. Выполнить проверочную работу №2.		8	3
Тема 1.3. Исследование функции и построение графика	**Самостоятельная работа:** Изучение теоретического материала по учебным пособиям: достаточные условия постоянства и монотонности функции. Необходимые и достаточные условия существования экстремумов. Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке. Асимптоты функции. Выпуклость графика функции. Точки перегиба. Общая схема исследования функции и построение ее графика. Решение задач. Выполнить проверочную работу №3.		8	3

1	2	3	4	5
Раздел 2. Интегральное исчисление				
Тема 2.1. Неопределенный интеграл	**Самостоятельная работа:** Изучение теоретического материала по учебным пособиям: понятие неопределенного интеграла. Таблица основных неопределенных интегралов. Основные свойства неопределенного интеграла. Основные методы интегрирования. Интегрирование простейших рациональных дробей. Интегрирование иррациональных и тригонометрических выражений. Решение задач. Выполнить проверочную работу №4.		8	3
Тема 2.2. Определенный интеграл	**Самостоятельная работа:** Изучение теоретического материала по учебным пособиям: задача о вычислении площади криволинейной трапеции. Понятие определенного интеграла и его свойства. Формула Ньютона-Лейбница. Основные методы интегрирования для определенного интеграла. Геометрические и физические приложения определенного интеграла. Решение задач. Выполнить проверочную работу №5.		8	3

1	2	3	4	5
Раздел 3. Численные методы				
Тема 3.1. Погрешность результата численного решения задач	**Самостоятельная работа:** Изучение теоретического материала по учебным пособиям: приближенные числа. Абсолютная и относительная погрешность. Десятичная запись приближенных чисел. Значащая цифра числа. Верная значащая цифра. Округление чисел. Действия над приближенными числами. Решение задач.		8	3
Тема 3.2. Интерполирование	Конечные разности. Интерполирование. Интерполяционные формулы Лагранжа и Ньютона.	2		1
	Математическая «карусель». **Практическое занятие.** Интерполирование функций.	2		2
	Самостоятельная работа: Изучение теоретического материала по учебным пособиям и конспектам лекций. Подготовка к практическому занятию, решение задач. Выполнить проверочную работу №6.		8	3

1	2	3	4	5
Тема 3.3. Численное дифференцирование и интегрирование	Приближенные методы вычисления производной от функции, заданной таблично. Приближенные методы интегрирования.	2		1
	Практическое занятие. Применение численных методов при вычислении производной от функции, заданной таблично; при вычислении интегралов.	2		2
	Самостоятельная работа: Изучение теоретического материала по учебным пособиям и конспектам лекций. Подготовка к практическому занятию, решение задач. Выполнить проверочную работу №7.		9	3
Всего		10	65	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

2.3. Образовательные технологии

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, материалы справочного характера, технические и программные средства обеспечения дисциплины).

2. Практические занятия (с устным опросом и обсуждением материалов по теме, с решением и обсуждением задач, обсуждением и выбором общего решения и т. д.).

3. Активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении занятий наиболее явно используются такие технологии как:

- Математическая «карусель» – проведение практического занятия с использованием данной формы вовлекает всех обучающихся в образовательную деятельность, даёт возможность коллективного поиска решения задач, обмена идеями, информацией, математическими знаниями.

Математическая «карусель» - это командное соревнование по решению задач. Побеждает команда, набравшая наибольшее число очков. Задачи решаются на двух рубежах - исходном и зачётном. Всем членам команды присваиваются порядковые номера (на пример от 1 до 6). По сигналу команды на исходном рубеже начинают решать задачи и предъявляют решение (или ответ) судье. Если оно верное, игрок № 1 переходит на зачётный рубеж и получает задачу там, а члены команды, оставшиеся на исходном рубеже получают новую задачу, если опять верный ответ, то игрок № 2 переходит на зачётный рубеж и присоединяется к игроку № 1 и т.д. В дальнейшем члены команды, находящиеся на «исходном» и «зачётном» рубежах, решают новые задачи независимого друг от друга. Все игроки в команде как бы выстроены в очередь. Если на исходной позиции задача решена правильно, игроки в порядке очереди переходят на зачётный рубеж, но если на зачётном рубеже задача решена неправильно, то опять в порядке очереди игроки возвращаются на исходную позицию. И на исходном и на зачётном рубежах команда может в любой момент отказаться от решения задачи. При этом задача считается нерешённой. После того, как часть команды, находящаяся на каком-либо из двух рубежей рассказала решение очередной задачи или отказалась от неё, она получает новую задачу. На исходном рубеже за каждую верно решённую задачу ставится 1 балл, за первый верный ответ на зачёте команда получает 3 балла, за второй верный ответ 4 балла, и т.д. Если же очередная задача решена неверно, то цена

следующей задачи зависит от цены нерешённой следующим образом. Если цена неверно решенной задачи была 6 баллов или больше, то следующая задача стоит 5 баллов. Если неверно решённая задача стоила 5 баллов, то следующая задача стоит 4 балла, если же неверно решённая задача стоила 3 или 4 балла, то следующая задача стоит 3 балла. Игра для команды заканчивается, если: а) кончилась игровое время, б) кончились задачи на зачётном рубеже, в) кончились задачи на исходном рубеже, а на зачётном рубеже нет ни одного игрока. Игра оканчивается, если она закончилась для всех команд. Побеждает команда, набравшая больше баллов.

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий:

Тема 1.2. Производная и дифференциал функции. Практическое занятие. Форма проведения: математическая «карусель» – 2 часа.

Тема 3.2. Интерполирование. Практическое занятие. Форма проведения: математическая «карусель» – 2 часа.

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка результатов освоения дисциплины по темам осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Контроль за изучением каждой темы проводится по одинаково организованной структуре. Он состоит из таких видов работ, как устный опрос и проверочная работа.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретаемый практический опыт)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
У1 – решать задачи на отыскание производной сложной функции, производных второго и высших порядков;	проверочная работа
У2 – применять основные методы интегрирования при решении задач;	проверочная работа
У3 – применять методы математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности;	проверочная работа
З1 – основные понятия и методы математического анализа;	устный опрос проверочная работа
З2 – основные численные методы решения прикладных задач;	устный опрос проверочная работа
ППО1 – решение практических задач с использованием математических методов;	проверочная работа
ППО2 – построения и исследования элементарных математических моделей	проверочная работа

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие:

учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оборудованные специализированной учебной мебелью и ТСО: видеопроекционное оборудование / переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине;

кабинета математики для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оборудованные специализированной учебной мебелью и ТСО: видеопроекционное оборудование / переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине;

помещения для самостоятельной работы, в котором установлены: специализированная учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office 2013 standard	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система MS Windows

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер

Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	Ссылка в интернет	Описание
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Гончаренко, В.М. Элементы высшей математики [Электронный ресурс]: учебник / Гончаренко В.М., Липагина Л.В., Рылов А.А. – Москва : КноРус, 2019. – 363 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/931506

2. Высшая математика [Электронный ресурс]: учебник и практикум / М. Б. Хрипунова [и др.] ; под общей редакцией М. Б. Хрипуновой, И. И. Цыганок. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 472 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/437476

3. Математика [Электронный ресурс]: учебник / О. В. Татарников [и др.]; под общей редакцией О. В. Татарникова. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 450 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433901

Дополнительная литература

1. Математика. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. В. Татарников [и др.] ; под общей редакцией О. В. Татарникова. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 285 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433902

2. Баврин, И. И. Математика [Электронный ресурс]: учебник и практикум / И. И. Баврин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 616 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/426511

3. Седых, И. Ю. Математика [Электронный ресурс]: учебник и практикум / И. Ю. Седых, Ю. Б. Гребенщиков, А. Ю. Шевелев. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 443 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433707

4. Численные методы [Электронный ресурс]: учебник и практикум / У. Г. Пирумов [и др.] ; под редакцией У. Г. Пирумова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 421 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/445775

5. Бардушкин, В.В. Математика. Элементы высшей математики[Электронный ресурс]: учебник: в 2 т. Т. 2 / В.В. Бардушкин, А.А. Прокофьев. – М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 368 с.- Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=329558

6. Гаврилова Л.Н. Математика[Электронный ресурс]: сборник задач / Л.Н. Гаврилова, З. С. Ахмедгараева. – Казань: Изд-во «Познание» Казанского инновационного университета им. В. Г. Тимирясова, 2019. – 100 с. – Режим доступа: http://repo.ieml.ru:80/xmlui/handle/123456789/14583

Интернет – ресурсы

1. Электронный ресурс «Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов». Форма доступа: http://fcior.edu.ru/

2. Электронный ресурс «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов». Форма доступа: http://school-collection.edu.ru/

3. Электронный ресурс «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Форма доступа: http://window.edu.ru/

4. Электронный ресурс «Средняя математическая интернет-школа (вся элементарная математика)». Форма доступа: https://www.bymath.net/

5. Электронный ресурс «Прикладная математика. Справочник математических формул. Примеры и задачи с решениями». Форма доступа: http://www.pm298.ru/diffur2.php

6. Электронный ресурс «Открытый колледж. Математика». Форма доступа: https://mathematics.ru/

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова»
Колледж

Кафедра высшей
математики и информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины

ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения
(на базе среднего общего образования)
Срок получения СПО по ППССЗ – 2 г. 8 мес.
Квалификация выпускника – юрист

базовая подготовка

заочная форма обучения

Набережные Челны – 2020

Авторы:
Ипатова Д.А., преподаватель, кафедра высшей математики и информационных технологий.
Самуха А.Ю., преподаватель, кафедра высшей математики и информационных технологий.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО с учетом рекомендаций ППССЗ СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения»

Программа рассмотрена на заседании кафедры высшей математики и информационных технологий.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 8

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 10

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информатика является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

– документы правового характера;

– базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;

– пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

– государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

Юрист (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

– Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

– Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл согласно ФГОС по специальности.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Способствовать формированию: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9 , ОК 10, ОК 11, ОК 12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

– использовать базовые системные программные продукты;

– использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;

знать:

– основные понятия автоматизированной обработки информации, общий с состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;

– базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

В результате усвоения учебной дисциплины обучающийся должен **приобрести практический опыт**:

– использования системного и прикладного программного обеспечения.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часов, в том числе:

– обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 10 часов;

– самостоятельной работы обучающегося 65 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информатика

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**75**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в т.ч. активные и интерактивные формы занятий	**10** **3**
в том числе:	
лекционные занятия	**2**
практические занятия	**4**
лабораторные занятия	**4**
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**65**
Домашняя контрольная работа	
Форма промежуточной аттестации	**Дифференцированный зачет**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практическое занятие, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов (лекц., практич., лабораторные)	Объем часов СРС	Уровень освоения
Тема 1. Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технология	**Самостоятельна работа** Изучение основных понятий: информация, информационные процессы и информационное общество. Информационные технологии обработки информации, управления базами данных; компьютерные коммуникации.		14	3
Тема 2. Общий состав персональных ЭВМ и вычислительных систем. Организация размещения, хранения и передачи информации.	**Самостоятельна работа** Классификация ПК. Структурные компоненты ПК. Виды памяти в компьютере. Устройства ввода-вывода данных. Устройства хранения данных. Устройства обмена данными. Основные параметры ПК. Магистраль. Классификация вычислительных систем. Примеры ВС различных типов. Преимущество и недостатки различных типов вычислительных систем.		18	3
	Лабораторное занятие 1 1. Изучение открытой архитектуры	2		2
Тема 3. Программные средства реализации информационных процессов	**Содержание учебного материала** Общие сведения о программном обеспечении. Основные функции, классификация. Системное программное обеспечение	2		1
	. **Самостоятельна работа** Назначение, структура, основные функции, классификация. Операционные системы.		6	3

Тема 4.Системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации	**Самостоятельна работа** Возможности текстового редактора. Основные элементы экрана. Выделение и редактирование текстов. Форматирование текстов. Вставка в документ рисунков, диаграмм и таблиц. Вставка формул. Средства проверки орфографии и грамматики. Электронные таблицы: основные понятия и способ организации. Структура электронных таблиц: ячейка, строка, столбец. Ввод данных в таблицу. Наглядное оформление таблиц. Расчеты с использованием формул и стандартных функций. Построение графиков и диаграмм. Основные элементы базы данных. Создание таблиц. Оформление, форматирование и редактирование данных. Организация поиска и выполнение запроса в базе данных. Понятие и структура отчета. Создание и оформление отчета. Вывод отчетов на печать. Методы представления графических изображений. Растровая и векторная графика. Графический редактор: назначение, пользовательский интерфейс, основные функции.		27	3
	Практическое занятие 1-2. Система управления базами данных..	4		2,3
	Лабораторное занятие 2 Работа с готовой базой данных. .	2		2,3
ВСЕГО		10	65	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение заданий).

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, материалы справочного характера, технические и программные средства обеспечения дисциплины, работы в малых группах);

2. Практические занятия – решение задач, так и в малых группах, разбор конкретных ситуаций и т.д.;

3. Активные и интерактивные формы проведения занятий:

Тема 4.Системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации. Практические занятие. (Работа в малых группах) – 1 час;

Тема 4.Системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации. Лабораторное занятие 2. Работа с готовой базой данных. (Работа в малых группах) – 2 часа.

3.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАТИКА

Оценка результатов усвоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных, практических и интерактивных занятий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
У1 использовать базовые системные программные продукты;	устный опрос, реферат, практическое задание;
У2 использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;	практическое задание;
З1 основные понятия автоматизированной обработки информации, общий с состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;	устный опрос, реферат
З2 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации;	практическое задание;
ППО1 использования системного и прикладного программного обеспечения.	устный опрос, реферат, практическое задание.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебной аудитории для проведения лекций, практических и семинарских занятий, лабораторных занятий, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: специализированная учебная мебель.

ТСО: видеопроекционное оборудование / переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине, автоматизированные рабочие места с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office 2007 Microsoft Office standard 2010, 2013	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 7, 10	Операционная система MS Windows

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	Ссылка в интернет	Описание
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основная литература

Сергеева, И. И. Информатика [Электронный ресурс]: учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. – 384 с. Режим доступ: https://new.znanium.com/read?id=357118

Дополнительная литература

Угринович, Н.Д. Информатика [Электронный ресурс]: учебник / Н.Д. Угринович. — Москва: КноРус, 2018. — 377 с. — Режим доступа: https://www.book.ru/book/924189

Немцова, Т. И. Практикум по информатике. Ч. 2. Компьютерная графика и Web-дизайн. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. И. Немцова [и др.] ; под ред. Л. Г. Гагариной. – М. : ИД ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018 – 288 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=328146

Зимин, В.П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ В.П.Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 126 с. — (Профессиональное образование). —Режим доступа: https://urait.ru/bcode/453928

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- https://edu.ieml.ru/my/ - Электронные курсы КИУ
- http://znanium.com/catalog/ - Электронная библиотечная система znanium.com
- https://support.office.com - Сайт справки и обучения Microsoft Office

Частное образовательное учреждение высшего образования

«Казанский инновационный университет им. В.Г. Тимирясова»

Колледж

Кафедра теории государства и права
и публично-правовых дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины

ОП.01 «ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА»

программа подготовки специалистов среднего звена (ППС СЗ)

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ - 2г.8 мес.

Квалификация выпускника – Юрист

базовая подготовка

Набережные Челны - 2020

Автор: Хайрутдинова Лилия Рафильевна, преподаватель кафедры уголовного права и процесса

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Программа рассмотрена на заседании кафедры теории государства и права и публично-правовых дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ……..	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……	7
3.	ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ……	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

1.1. Область применения

Рабочая программа учебной дисциплины «Теория государства и права» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Программа курса «Теория государства и права» ориентирована на овладение студентами основным категориальным аппаратом юриспруденции, а также основам методологии научного познания в государственно-правовой сфере.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной.

Изучение теории государства и права имеет важнейшее значение для формирования у обучающихся среднего профессионального образования профессиональных навыков и способностей.

Дисциплина «Теория государства и права» способствует повышению профессиональной квалификации юристов, помогает ориентированию в нормативной и специальной литературе, развивает умение мыслить правовыми категориями, способствует установлению режима законности в деятельности органов государства, общественных организаций, должностных лиц и в поведении граждан.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью является приобретение студентами объема знаний, навыков и умений, необходимых для реализации правовых норм в социальной сфере, выполнения государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Процесс изучения дисциплины направлен на освоение следующих компетенций:

общих компетенций:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;

профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;

В результате изучения дисциплины студент должен:

уметь:

- применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин ;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- применять на практике нормы различных отраслей права;

знать:

- закономерности возникновения и функционирования государства и права;
- основы правового государства;
- основные типы современных правовых систем;
- понятие, типы и формы государства и права;
- роль государства в политической системе общества;
- систему права Российской Федерации и ее элементы;
- формы реализации права;
- понятие и виды правоотношений;
- виды правонарушений и юридической ответственности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **приобрести практический опыт**:

- в консультировании по основным вопросам теории государства и права;
- в составлении основных юридических документов

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка студентов составляет – 93 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки в объеме - 12 часов;
- самостоятельной работы студента – 61 часов;

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	93
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего):	12
в том числе:	
лекционные занятия	6
практические (семинарские) занятия	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	81
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов		Уровень освоения
		Объем часов	В том числе интерактивных	
1	2	3	4	5
Раздел 1. Введение в теории государства и права				
Тема 1.1. Предмет, метод, функции теории государства и права. Место теории государства и права в системе наук	**Лекция** ***Содержание учебного материала:*** Понятие теории государства и права. Общие закономерности возникновения, развития и функционирования государства и права; система основных юридических понятий как предмет теории государства и права. Структура теории государства и права. Методы научного познания государства и права. Функции теории государства и права. Соотношение теории государства и права с гуманитарными науками, изучающими государство и право: философией, политологией, социологией и другими. Теория государства и права в системе юридических наук.	2	-	1
	Семинарское/практическое занятие Выступление с презентацией, ответы на поставленные вопросы, выполнение заданий, тестирование и решение задач (казусов), иные формы работ ***Интерактивная форма проведения занятия:*** Групповая дискуссия на тему: «Диалектика развития государственно-правовых явлений и процессов».	2	-	1,2
	Самостоятельная работа	6	-	1,2,3

	Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.			
Раздел 2. Теория государства				
Тема 2.1. Основные теории возникновения государства	**Лекция** ***Содержание учебного материала:*** Основные теории происхождения государства. Основные исторические типы и формы государства. Особенности государственного развития России.	-	-	1
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	6	-	1,2,3
Тема 2.2. Понятие государства, его признаки и функции	**Лекция** ***Содержание учебного материала:*** Понятие и признаки государства. Сущность государства. Понятие функций государства. Классификация функций государства: постоянные и временные, внутренние и внешние, основные и неосновные. Характеристика основных внутренних и внешних функций современного Российского государства. Формы осуществления функций государства: понятие и виды.	2	-	1
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	6	-	1,2,3
Тема 2.3. Форма государства. Типы государства	**Лекция** ***Содержание учебного материала:*** Понятие и элементы формы государства. Формы государственного правления: понятие и виды. Общая характеристика признаков монархий и	-	-	1

	республик. Форма государственного правления России. Формы национально-государственного и административно-территориального устройства: понятие и виды. Унитарные государства и федерации. Конфедерация: понятие и признаки. Федеративное устройство России. Политический (государственный) режим: понятие и виды. Политический (государственный) режим современной России. Типология государства. Факторы, определяющие тип государства. Формационный подход: его достоинства и слабые стороны. Цивилизационный подход: его достоинства и слабые стороны.			
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	6	-	1,2,3
Тема 2.4. Механизм (аппарат) государства. Политическая система: понятие, признаки, структура	**Лекция** ***Содержание учебного материала:*** Понятие механизма государства. Его роль в осуществлении функций и задач государства. Соотношение механизма и аппарата государства. Структура государственного механизма. Понятие и признаки государственных органов. Их классификация. Роль правоохранительных органов в механизме государства. Политическая система: понятие и признаки. Общая характеристика элементов политической системы. Государство как основной элемент политической системы общества.	-	-	1
	Семинарское/практическое занятие по разделу 2 Выступление с презентацией, ответы на поставленные вопросы, выполнение заданий, тестирование и решение задач (казусов), иные формы работ ***Интерактивная форма проведения занятия:*** Дебаты на тему:	2	-	1,2

	«Политическая система: понятие, признаки, структура».			
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	6	-	1,2,3
Раздел 3. Теория права				
Тема 3.1. Основные теории происхождения права. Понятие, сущность, принципы и функции права	**Лекция** ***Содержание учебного материала:*** Основные исторические типы и формы права. Особенности правового развития России. Роль права в политической системе общества, в общественной жизни в целом. Социальные нормы, право в системе социальных норм. Понятие права. Право объективное и субъективное. Признаки права: нормативность, формальная определенность, волевой характер права. Право как государственный регулятор общественных отношений. Сущность права: классовое и общесоциальное в сущности права. Основные концепции правопонимания: естественно-правовая, марксистская, нормативистская, психологическая, социологическая, историческая школы права. Принципы права: понятие и виды. Функции права: понятие и виды. Общесоциальные и собственно юридические функции права.	-	-	1
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	6	-	1,2,3
Тема 3.2. Правовая система общества. Правовые семьи	**Лекция** ***Содержание учебного материала:***	-	-	1

современности	Правовая система общества: понятие и структура. Роль права в правовой системе. Национальная правовая система. Классификация правовых систем. Понятие правовой семьи. Основные правовые семьи народов мира. Понятие системы права, ее отличие от правовой системы, предмет и метод правового регулирования как основания деления норм права на отрасли. Общая характеристика отраслей права. Институт права: понятие и виды. Частное и публичное право. Материальное и процессуальное право. Система права и система законодательства, их соотношение и взаимосвязь			
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	6	-	1,2,3
Тема 3.3. Формы (источники) права	**Лекция** ***Содержание учебного материала:*** Соотношение понятий «форма» и «источник» права. Источники права: нормативный акт, правовой обычай, юридический прецедент, нормативный договор и пр. Нормативный акт: понятие, виды, отличия от других правовых актов. Система нормативных актов в России. Конституция РФ. Законы: их признаки и виды. Подзаконные акты: их признаки и виды. Действие нормативных актов во времени, пространстве, по кругу лиц и по юридической силе.	0	-	1
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	6	-	1,2,3

Тема 3.4. Правотворчество. Систематизация законодательства	**Лекция** ***Содержание учебного материала:*** Понятие, виды и принципы правотворчества. Правотворчество и законотворчество. Понятие и стадии законотворческого процесса: законодательная инициатива, обсуждение законопроекта, принятие и опубликование закона. Систематизация законодательства. Инкорпорация, консолидация, кодификация, их основные характеристики. Юридическая техника и ее значение для правотворчества и систематизации нормативных актов.	-	-	1
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	6	-	1,2,3
Тема 3.5. Нормы права, их реализация. Толкование норм права. Правовые отношения. Механизм правового регулирования	**Лекция** ***Содержание учебного материала:*** Понятие реализации права. Формы реализации права и их характерные черты. Применение правовых норм как особая форма реализации права. Акты применения права: понятие, особенности, виды. Отличие правоприменительных актов от нормативных. Пробелы в праве и пути их устранения и преодоления. Аналогия закона и аналогия права. Юридические коллизии и способы их разрешения. Понятие и необходимость толкования норм права. Субъекты толкования. Виды толкования: официальное и неофициальное толкование, общее и казуальное толкование. Способы (приемы) толкования правовых норм. Акты толкования норм права: понятие, особенности, виды. Понятие и признаки правовых отношений. Предпосылки возникновения правоотношений. Взаимосвязь норм права и правоотношений. Понятие и виды субъектов права. Физические и юридические лица.	2	-	1

	Правосубъектность: правоспособность, дееспособность, деликтоспособность. Ограничение дееспособности. Субъективные права, юридические обязанности, полномочия и юридические свободы как юридическое содержание правоотношений. Объекты правоотношений: понятие и виды. Монистическая и плюралистическая теории правоотношений. Понятие и классификация юридических фактов. Фактический (юридический) состав. Механизм правового регулирования.			
	Семинарское/практическое занятие по разделу 3 Выступление с презентацией, ответы на поставленные вопросы, выполнение заданий, тестирование и решение задач (казусов), иные формы работ ***Интерактивная форма проведения занятия:*** Групповая дискуссия на тему: «Особенности источников права России».	2	-	1,2
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	9	-	1,2,3
Раздел 4. Право и гражданское общество				

Тема 4.1. Правомерное поведение и правонарушение. Юридическая ответственность. Законность и правопорядок	**Лекция** ***Содержание учебного материала:*** Понятие и виды правомерного поведения. Понятие и признаки правонарушений. Юридический состав правонарушения. Субъект и объект, субъективная и объективная стороны правонарушений. Виды правонарушений. Преступления и проступки. Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность. Презумпция невиновности. Законность и правопорядок.	-	-	1
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	6	-	1,2,3
Тема 4.2. Правосознание и правовая культура	**Лекция** ***Содержание учебного материала:*** Понятие правосознания. Правовая психология и правовая идеология. Виды правосознания: индивидуальное, групповое, массовое, обыденное, профессиональное, научное. Взаимодействие права и правосознания. Уровни правосознания. Понятие и структура правовой культуры общества и личности. Знание, понимание, уважение к праву, активность в правовой сфере. Правовой нигилизм и правовой идеализм. Правовое воспитание как целенаправленное формирование правовой культуры граждан.	-	-	1
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	6	-	1,2,3

Тема 4.3. Личность, право, государство	**Лекция** ***Содержание учебного материала:*** Основы правового положения личности в государстве. Правовой статус личности, его динамика. Основные права, свободы и обязанности человека и гражданина в РФ. Правовое государство. Гражданское общество. Соотношение государства и гражданского общества. Особенности государственно-правового развития России. Взаимосвязь государства и права.	-	-	1
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	6	-	1,2,3
Всего:		93	-	

Для характеристики усвоения учебного материала используется следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение заданий).

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, видео-лекции, материалы справочного характера и нормативные документы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины).

2. Семинарские/практические занятия – устный опрос, подготовка сообщений презентаций, выполнение заданий, решение задач, тестирование, составление схем и таблиц, разбор кейсов как индивидуально, так и в малых группах, разбор конкретных ситуаций и т.д.

3. Самостоятельная работа – вид деятельности обучающихся, основанный на самостоятельной подготовке к семинарским и практическим занятиям, тестированию, групповым дискуссиям, выполнении индивидуальных домашних заданий и т.д.

4. Интерактивные формы проведения занятий:

– Проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.

– Контекстное обучение – мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением. При этом знания, умения, навыки даются не как предмет для запоминания, а в качестве средства решения профессиональных задач.

– Обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студента за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения.

– Индивидуальное обучение – выстраивание студентом собственно образовательной траектории на основе формирования индивидуальной образовательной программы.

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий: групповая дискуссия, деловая игра, круглый стол, дебаты и т.п.

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентом индивидуальных заданий, решения задач.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретенный практически опыт)	**Формы и методы оценки результатов обучения**
умения:	
У1 - применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин	- устный опрос; - подготовка сообщений; - подготовка презентаций; -подготовка словаря темы; - работа с источником; - тестировании; - написание эссе; - составление таблиц
У2 - оперировать юридическими понятиями и категориями	- устный опрос; - подготовка сообщений; - подготовка презентаций; -подготовка словаря темы; - работа с источником; - тестировании; - написание эссе; - составление таблиц
У3 - применять на практике нормы различных отраслей права	- устный опрос; - подготовка сообщений; - подготовка презентаций; -подготовка словаря темы; - работа с источником; - тестировании; - написание эссе; - составление таблиц
знания:	
З1 - закономерности возникновения и функционирования государства и права;	- устный опрос; - подготовка сообщений; - подготовка презентаций; -подготовка словаря темы; - работа с источником; - тестировании; - написание эссе; - составление таблиц
З2 - основы правового государства;	- устный опрос; - подготовка сообщений; - подготовка презентаций; -подготовка словаря темы; - работа с источником; - тестировании; - написание эссе; - составление таблиц заданий - тест

33 - основные типы современных правовых систем;	- устный опрос; - подготовка сообщений; - подготовка презентаций; -подготовка словаря темы; - работа с источником; - тестировании; - написание эссе; - составление таблиц заданий - тест
34 - понятие, типы и формы государства и права;	- устный опрос; - подготовка сообщений; - подготовка презентаций; -подготовка словаря темы; - работа с источником; - тестировании; - написание эссе; - составление таблиц
35 - роль государства в политической системе общества;	- устный опрос; - подготовка сообщений; - подготовка презентаций; -подготовка словаря темы; - работа с источником; - тестировании; - написание эссе; - составление таблиц
36 - систему права Российской Федерации и ее элементы;	- устный опрос; - подготовка сообщений; - подготовка презентаций; -подготовка словаря темы; - работа с источником; - тестировании; - написание эссе; - составление таблиц
37 - формы реализации права;	- устный опрос; - подготовка сообщений; - подготовка презентаций; -подготовка словаря темы; - работа с источником; - тестировании; - написание эссе; - составление таблиц
38 - понятие и виды правоотношений;	- устный опрос; - подготовка сообщений; - подготовка презентаций; -подготовка словаря темы; - работа с источником; - тестировании; - написание эссе; - составление таблиц

39 - виды правонарушений и юридической ответственности	- устный опрос; - подготовка сообщений; - подготовка презентаций; -подготовка словаря темы; - работа с источником; - тестировании; - написание эссе; - составление таблиц
приобретаемый практический опыт:	
П.П.О.	- работа с нормативными документами, их толкование; - дебаты; - дискуссии; - круглые столы; - решение задач

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета «Теории государства и права»:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия, в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office standart 2013	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	Ссылка в интернет	Описание
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения

1. Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // Российская газета. – 1993. – 25 декабря. – № 237.

2. О Правительстве Российской Федерации : Федеральный конституционный закон от 12 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ (с последующими изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.

3. О судебной системе Российской Федерации : Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ (с последующими изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 1. – Ст. 1.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) : Федеральный закон от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (с последующими изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 5. – Ст. 410.

5. Трудовой кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (с последующими изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (ч.1). – Ст. 3.

6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях : Федеральный закон от 30 дек. 2001 г. № 195-ФЗ (с последующими изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.

7. Уголовный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (с последующими изменениями) Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.

8. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федеральный закон от 6 октября 2003 № 131-ФЗ (с последующими изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.

9. О политических партиях : Федеральный закон от 11 июля 2001 г. № 95-ФЗ (с последующими изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 29. – Ст. 2950.

10. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации : Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ (с последующими изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1999. – № 42. – Ст. 5005.

11. О международных договорах Российской Федерации : Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ (с последующими изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 29. – Ст. 2757.

12. Об общественных объединениях : Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ (с последующими изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.

13. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания : Федеральный закон от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ (с последующими изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 8. – Ст. 801.

2. Специальная литература

Основная литература:

1. Смоленский, М.Б.Теория государства и права [Электронный ресурс] : учебник / М.Б. Смоленский. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 272 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=329415

Дополнительная литература:

1. Кулапов, В.Л. Теория государства и права [Электронный ресурс] : учебник / В. Л. Кулапов, А. В. Малько. – М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. – 384 с. – Режим доступа : https://new.znanium.com/read?id=27330

2. Мухаев, Р. Т. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебник / Р. Т. Мухаев. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 585 с. –Режим доступа: https://urait.ru/bcode/426537

3. Перевалов, В. Д. Теория государства и права [Электронный ресурс] : учебник и практикум / В. Д. Перевалов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 341 с. –Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433504

4. Смоленский, М.Б. Основы права [Электронный ресурс] : учебник / М.Б. Смоленский, Е.В. Маркина – М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 308 с. – Режим доступа https://new.znanium.com/read?id=358614

5. Бялт, В. С. Теория государства и права [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. С. Бялт. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 123 с. –Режим доступа: https://urait.ru/bcode/438116

Периодические издания:

1. Социальное пенсионное право
2. Конституционное муниципальное право
3. Государство и право
4. Современное право

Рекомендуемые Интернет-сайты:

1. http://www.rg.ru/ – Российская газета.
2. http://www.garant.ru/ – Правовая информационная система «Гарант».
3. http://www.consultant.ru/ – Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс».

4. http://www.kodeks.ru/ – Профессиональная справочная система правовой информации.

5. https://edu.ieml.ru/ – Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов.

6. http://sudact.ru/ – Судебные и нормативные акты РФ - база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

7. https://sudrf.ru/ – Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие».

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
КОЛЛЕДЖ

Кафедра теории государства и права
и публично-правовых дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины

ОП.02 «КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО»

программа подготовки специалистов среднего звена (ППС СЗ)

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ - 2г.8 мес.

Квалификация выпускника – Юрист

базовая подготовка

Набережные Челны – 2020

Автор: Хайрутдинова Лилия Рафильевна, преподаватель кафедры уголовного права и процесса

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Программа рассмотрена на заседании кафедры теории государства и права и публично-правовых дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	33
4.ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	43

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

1.1. Область применения

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

1.2. Место в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина «Конституционное право» относится к базовым общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

Данная дисциплина – одна из основных дисциплин, формирующих оптимальную модель специалиста в области социального обеспечения. Она позволяет со строго научных позиций давать правильную оценку сложным государственно-правовым явлениям общественной жизни, вскрывать их действительную сущность, понимать их социальное назначение, место и роль в политической системе общества. Без усвоения этих основополагающих категорий российской правовой системы невозможно проводить анализ и международных отношений, давать им оценку и определять их значение относительно интересов российского государства.

Для освоения дисциплины «Конституционное право» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «История», «Основы философии».

Освоение дисциплины «Конституционное право» является необходимой основой для последующего изучения общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи – требования к результатам освоения

Целью является приобретение студентами объема знаний, навыков и умений, необходимых для реализации правовых норм в социальной сфере, выполнения государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения, а также приобретение практического опыта в консультировании по основным вопросам конституционного права, в составлении основных юридических документов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- работать с законодательством и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;

- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;

- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;

знать:

- основные теоретические понятия и положения конституционного права;

- содержание Конституции Российской Федерации;

- особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;

- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;

- избирательную систему Российской Федерации;

- систему органов государственной власти местного самоуправления в Российской Федерации

В результате изучения дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции, такие как:

общие компетенции:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **приобрести практический опыт**:

- в консультировании по основным вопросам конституционного права;

- в составлении основных юридических документов.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 10 часов;
самостоятельной работы обучающегося 80 часов.

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка	***90***
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего):	***10***
из них активные и интерактивные формы проведения занятий	***2***
в том числе:	
лекции	***4***
практические занятия	***6***
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	***80***
Форма промежуточной аттестации	***Дифференцированный зачёт***

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Конституционное право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов		Уровень освоения
		Объем часов лекций семинаров	*Объем часов самостоят. работ*	
Раздел 1. Конституционное право Российской Федерации в системе отраслей права, науки и учебного курса				
Тема 1.1. Предмет и метод курса «Конституционное право»	Методы научного познания курса «Конституционное право». Значение курса «Конституционное право» для студентов, обучающихся по специальности «Право и организация социального обеспечения». Обеспечение надлежащей ориентации в основных началах и принципах государственно-правовой действительности. Активизация правомерного поведения. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности. Нормативные правовые акты, касающиеся вопросов организации и практической деятельности специалистов в области права и социального обеспечения Понятие конституционного права как отрасли права. Система конституционного права РФ. Содержание и субъекты конституционных отношений. Соотношение понятий «конституционное» и «государственное»			*2*

	право. Понятие, задачи и предмет науки конституционного права.			
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение домашних заданий по теме 1.1. **Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Предмет и структура курса «Конституционное право»; Источники конституционного права; Роль дисциплины «Конституционное право» в формировании будущего социального работника		*6*	
Тема 1.2. Общая характеристика конституционного права Российской Федерации как отрасли права и науки	Понятие и признаки норм конституционного права. Классификация конституционно-правовых норм: по объекту правового регулирования, характеру и степени определенности содержания предписаний, юридической силе. Понятие и виды отношений, регулируемых нормами конституционного права. Юридические факты (события и действия) как основания для возникновения, изменения или прекращения конституционно-правовых отношений. Источники конституционного права: понятие и виды. Основные критерии отношения нормативно-правовых актов к числу источников конституционного права. Место конституционного права РФ в системе юридических наук Основные этапы развития науки конституционного права	*0.5*		*2*
	Самостоятельная работа обучающихся. **Задания для самостоятельной работы по 1 разделу:** 1. Составьте в письменном виде схему, отражающую содержание курса «Конституционное право».		*4*	

	2. Со ссылками на статьи Конституции РФ составьте перечень вопросов, по которым предусматривается принятие федеральных конституционных законов 3. Назовите статьи Конституции, которые толковались Конституционным Судом РФ (необходимо использовать постановления Конституционного Суда РФ о толкованиях отдельных положений Конституции РФ).			
Раздел 2. Конституция Российской Федерации и ее развитие				
Тема 2.1. История развития Конституции Российской Федерации	Понятие и сущность Конституции как Основного Закона государства. Основные этапы конституционного развития Российской Федерации: конституционный характер основных государственных законов Российской империи 1906 г. Сущность и содержание Конституции РСФСР 1918 г. Особенности Конституции СССР 1924 г. и Конституции РСФСР 1925 г. Содержание Конституции СССР 1936 и 1977 гг. и Конституции РСФСР 1937 и 1978 г.	*0.5*		*2*
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение домашних заданий по теме 2.1. **Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Порядок принятия Конституции Российской Федерации 1993 г.; Структура и основное содержание Конституции Российской Федерации; Конституционное закрепление принципов народовластия; Толкование Конституции		*4*	
Тема 2.2. Теоретические основы конституционализма	Структура, содержание и сущность Конституции РФ 1993 г. Её значение для дальнейшей демократизации общественной жизни России. Понятие и сущность юридических свойств Конституции РФ			*3*

	Классификация конституций по типу, форме закрепления и регулирования общественных отношений, времени действия, способу принятия или изменения, форме государственного правления и национально-государственного устройства. Порядок принятия и изменения Конституции РФ. Толкование Конституции РФ.			
	Практическое занятие 1. Определение Конституции, ее сущность и структура. 2. Основные черты и структура Конституции РФ 1993 г. 3. Порядок пересмотра Конституции РФ и внесения в нее поправок 4. Соблюдение и охрана Конституции. **Деловая игра.** В студенческой аудитории на семинарском занятии по конституционному праву разгорелась дискуссия по поводу предписания части 4 ст. 15 Конституции Российской Федерации, устанавливающего приоритет международных договоров Российской Федерации над законами страны. Часть студентов полагала, что в Конституции (ч. 4 ст. 15) под законом понимается любой действующий в России закон, в том числе и сама Конституция, однако другая часть аудитории возражала против такого понимания конституционного текста. А как вы понимаете положение части 4 ст. 15 Конституции Российской Федерации?	*1*		
	Самостоятельная работа обучающихся. **Задания для самостоятельной работы:** 1. Найдите в Конституции РФ нормы, детально регулирующие конституционно-правовые отношения, а также нормы-принципы и нормы общего регулирования, которые затем получают конкретизацию в правовых актах других		*4*	

	отраслей права. Примером конституционной нормы, детально регулирующей общественные отношения, является ч.1 ст. 107 Конституции РФ. 2. Президент РФ на основании решений государственных органов субъектов РФ своим указом включил в статью 65 Конституции РФ новые наименования республик: Ингушетия (вместо Ингушская республика), Северная Осетия – Алания (вместо Республика Северная Осетия). *Вправе ли Президент РФ вносить изменения в Конституцию РФ? Если да, то на каком основании?*			
Тема 3. Основы конституционного строя Российской Федерации				
Тема 3.1. Конституционный строй Российской Федерации	Понятие конституционного строя. Соотношение понятий «основы конституционного строя», «основы общественного строя» и «основы государственного строя» Понятие гражданского общества. Соотношение гражданского общества и государства Понятие и структура основ конституционного строя Российской Федерации. Правовые особенности основ конституционного строя Институты основ конституционного строя Российской Федерации Закрепление основ конституционного строя в Конституции РФ	*1*		*2*
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение домашних заданий по теме 3.1. **Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Роль Конституции России в обеспечении цивилизованного соотношения общественного и государственного строя; Способы осуществления народовластия;		*4*	

	Конституционные характеристики российского государства; Конституционно-правовой статус политических партий			
Тема 3.2. Основы конституционного строя Российской Федерации	Гуманистические основы конституционного строя Российской Федерации: понятие и основные институты Закрепление в Конституции Российской Федерации 1993 г. нового типа взаимоотношений государства и личности. Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина – обязанность государства Характеристика Российской Федерации как правового, демократического, суверенного, федеративного государства Демократия как система ценностей и механизм управления. Принцип разделения властей Экономическая основа конституционного строя. Конституционное закрепление многообразия форм собственности			*3*
	Практическое занятие 1. Понятие и принципы конституционного строя. 2. Политические основы конституционного строя Российской Федерации. 3. Экономические, социальные и духовные основы конституционного строя Российской Федерации **Групповая дискуссия.** Составить схему Институтов основ конституционного строя Российской Федерации.	*1*		
	Самостоятельная работа обучающихся **Задания для самостоятельной работы:** 1. Проведите письменное сравнение Конституции РСФСР 12 апреля 1978 г. и Конституции РФ 1993 г. Для этого в виде двух колонок сравнить:		*6*	

	положения об основах общественного строя и политики Конституции РСФСР 1978 г. и основах конституционного строя Конституции РФ 1993 г. содержание раздела «Государство и личность» Конституции РСФСР 1978 г. и главы «Права и свободы человека и гражданина» Конституции РФ 1993 г. положения о федеративном устройстве в Конституции РСФСР 1978 г. и Конституции РФ 1993 г. принципы организации и функционирования системы государственных органов в Конституции РСФСР 1978 г. и Конституции РФ 1993 г. порядок изменения и принятия Конституции РСФСР 1978 г. и Конституции РФ 1993 г. 2. Часть 2 ст. 1 Конституции Российской Федерации гласит, что наименования Российская Федерация и Россия равнозначны. Однако в законодательстве в подавляющем большинстве случаев государство именуется Российской Федерацией. Попробуйте найти в законодательстве примеры обратного рода. 3. Во время научного спора о современных проблемах государственного суверенитета бурно обсуждался вопрос о возможности продажи нескольких островов Курильской гряды Японии. Один из участников спора заявил, что такая продажа является обычной торговой сделкой, которую вправе заключить между собой правительства России и Японии. Другой участник обратил внимание на статьи 4 и 71 (п. «б») Конституции Российской Федерации и утверждал, что целостность и неприкосновенность государственной территории России не могут быть нарушены ни при каких обстоятельствах. Осмысливая этот спор, ответьте на вопрос о том, как действующее российское законодательство решает			

	проблему возможного изменения государственной территории страны?			
Раздел 4. Основы конституционного статуса личности				
Тема 4.1. Основы правового статуса человека и гражданина	Понятие и принципы правового положения личности в РФ. Органическое сочетание прав человека и гражданина – основа демократического конституционализма Содержание основ правового статуса гражданина РФ. Понятие и принципы правового статуса гражданина РФ Сущность и юридическое значение личных прав и свобод граждан РФ: права на жизнь, свободу и личную неприкосновенность, охраны и защиты личной жизни, неприкосновенности жилища, тайны переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений, определения и указания национальности, пользования родным языком, свободы передвижения и выбора места пребывания и жительства, свободы совести и вероисповедания Содержание и основные способы реализации политических (гражданских) прав и свобод граждан РФ: свободы мысли и слова, информации, права на создание общественных объединений, свободы собраний, права участвовать в управлении государством, права на обращение в государственные органы и органы местного самоуправления Сущность основных социально-экономических и культурных прав граждан РФ: на предпринимательскую деятельность, частную собственность, землю, свободный труд, отдых, государственную защиту и поддержку семьи, социальное обеспечение, жилище, охрану здоровья, благоприятную окружающую среду, образование, свободу творчества. Организационно-правовые способы осуществления указанных прав граждан РФ	*1*		*2*

	Конституционные гарантии реализации основных прав и свобод граждан РФ. Роль судебных органов в защите прав и свобод граждан РФ. Значение и формы обеспечения правовой помощи гражданам РФ. Обязанности государства по охране законных прав и интересов граждан РФ. Содержание конституционных обязанностей граждан РФ			
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение домашних заданий по теме 4.1. **Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Основания приобретения гражданства РФ; Основания прекращения гражданства РФ; Производство по делам о гражданстве РФ; Система обязанностей личности		*6*	
Тема 4.2. Гражданство в Российской Федерации	***Содержание учебного материала*** Гражданство РФ: понятие и юридическое содержание. Принципы российского гражданства. Правовые характеристики и порядок приобретения гражданства РФ: в результате его признания; по рождению; в порядке регистрации; в результате приема гражданства; в результате восстановления гражданства; путем выбора гражданства (оптации) Основание и порядок прекращения гражданства РФ. Обстоятельства, служащие основаниями для ограничения права граждан на выход из гражданства РФ или отказ им в выходе из гражданства России. Правовое регулирование вопросов гражданства детей и родителей, усыновителей и опекунов Правовой статус иностранцев и лиц без гражданства РФ			*3*

	Семинарские занятия 1. Личные права и свободы. 2. Политические права и свободы. Их особенности. 3. Социально-экономические и культурные права и свободы. 4. Основания и порядок приобретения и утраты гражданства РФ **Работа в малых группах.** . Иванов В.В. родился в 1946 г. в Ленинграде и в связи с регистрацией брака в 1970 г. переехал в Латвию. В августе 2015 г. он с семьей вернулся в Санкт-Петербург на постоянное жительство. *Вопрос:* Нужно ли Иванову В.В. приобретать гражданство, если да, то по какому основанию?	*1*		
	Самостоятельная работа обучающихся **Задания для самостоятельной работы:** 1. Петров В.Б. родился в августе 2002 г. на территории Польши. Его мать – гражданка РФ, отец – лицо без гражданства. *Вопрос:* Какое гражданство приобретет В.Петров и по какому основанию? 2. Новиков в 1990г. был призван в вооружённые силы СССР в Армении, служил в Польше. 1992 г. – получил звание прапорщика (ПНР) и продолжал службу; 1994 г. – прибыл в РФ на постоянное место жительства; 1999 г. – обратился в ОВД за разъяснением: является ли он гражданином РФ, при этом предъявил документ, подтверждающий, что войсковая часть в ПНР находилась под юрисдикцией РФ. Является ли Новиков гражданином РФ?		*6*	
Раздел 5. Федеративное устройство России				
Тема 5.1.	Провозглашение России федеративным государством. Декларация прав	*0.5*		*2*

Становление федеративной государственности России	трудящегося и эксплуатируемого народа. Конституция РСФСР 1918 г. Формирование автономных образований в составе РСФСР. Роль Конституции РСФСР 1925 г. в правовой регламентации российского федерализма Значение Конституции РСФСР 1937 г. для развития российского федерализма Особенности правового статуса субъектов РСФСР: автономной республики, автономной области, национального (автономного) округа Особенности развития Российской Федерации в 1990-е гг. Федеративный договор от 31 марта 1992 г. и его значение. Договор о разграничении сфер ведения и взаимном делегировании полномочий между органами власти Российской Федерации и органами государственной власти Республики Татарстан. Укрепление федеративной государственности с 2000 г. Изменения Конституции Республики Татарстан.			
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение домашних заданий по теме 4.1. **Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Российский федерализм: история и современность; Проблемы реализации конституционных принципов Российской Федерации; Порядок разрешения споров о компетенции между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов российской федерации;		4	

	Порядок принятия в РФ и образования в ее составе нового субъекта РФ.			
Тема 5.2. Конституционные основы федеративного устройства Российской Федерации	Россия – суверенное федеративное государство. Государственно-правовые признаки РФ: территория; суверенитет; Конституция РФ и законодательство РФ; федеральные органы государственной власти; государственная федеральная собственность, денежная и кредитная система, единое экономическое пространство; международная правосубъектность; государственный язык, символы государства Понятие и основные формы национально-государственного устройства. Принципы национально-государственного устройства РФ: суверенность и равноправие наций; государственная целостность РФ; разграничение предметов ведения и полномочий федерации и ее субъектов; равноправие субъектов федерации. Федеральные округа			*3*
	Самостоятельная работа обучающихся **Задания для самостоятельной работы:** 1. Пять субъектов РФ: Свердловская, Челябинская, Курганская, Оренбургская области и Пермский край приняли решение об объединении в один крупный субъект – Уральский край. В Свердловской и Челябинской областях это решение было принято на заседаниях их законодательных органов, в Курганской и Оренбургской – оформлено указами губернаторов, а в Пермской – решением областного референдума. Причем на территории Коми-Пермяцкого автономного округа, входящего в состав Пермской области, референдум не проводился из-за отрицательного отношения губернатора и окружной Думы к идее объединения. Предусмотрена ли Конституцией РФ возможность затеянного		*6*	

	объединения? Если да, то в каком порядке должно осуществляться подобное объединение? Составьте поэтапный план данного объединения, включающий решение всех необходимых конституционно-правовых вопросов. 2. Сделайте подборку газетных вырезок за последний месяц (любой другой отрезок времени) по проблемам государственного устройства, народного (национального) самоопределения, положения национальных, религиозных, языковых меньшинств. 3. Одна из республик в составе Российской Федерации приняла закон, регулирующий вопросы использования воздушного пространства над ее территорией в целях повышения безопасности авиационных полетов. Вправе ли субъект РФ осуществлять такое законодательное регулирование?			
Раздел 6. Органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации				
Тема 6.1. Система органов государственной власти в Российской Федерации	Понятие государственного органа, его основные признаки. Виды органов государственной власти, их система. Принцип разделения властей. Самостоятельность органов законодательной, исполнительной и судебной власти; территориальная организация властных структур; разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти; законность; осуществление своих полномочий в интересах человека и гражданина Правовой статус Государственного Совета РФ; история возникновения Государственного Совета России; порядок формирования и полномочия Государственного Совета РФ; основные задачи и порядок работы; структура Государственного Совета РФ	*0.5*		*2*

	Правовой статус субъектов РФ. Система органов государственной власти субъектов РФ: глава субъекта, законодательный (представительный) орган, высший исполнительный орган и иные органы государственной власти субъекта РФ, которые образуются в соответствии с конституцией (уставом) субъекта РФ (на примере Республики Татарстан). Их правовой статус и компетенция Понятие предметов ведения и полномочий РФ и ее субъектов. Исключительные предметы ведения и полномочия РФ. Совместные предметы ведения и полномочия РФ и ее субъектов			
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение домашних заданий по теме 6.1. **Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Конституционные принципы построения системы органов государственной власти РФ; Характеристика видов органов государственной власти РФ; Система государственных органов Республики Татарстан; Проблемы обеспечения однородности конституционного (уставного) судопроизводства в субъектах РФ		*4*	
Тема 6.2. Избирательное право и процесс в Российской Федерации	Понятие и источники избирательного права РФ. Сущность и формы реализации основных принципов избирательного права: всеобщего, равного, прямого при тайном голосовании Мажоритарная и пропорциональная системы выборов в РФ. Списки избирателей. Избирательные округа. Избирательные участки. Система, порядок образования, полномочия, принципы деятельности избирательных комиссий Выдвижение, регистрация и статус кандидатов. Сбор подписей			*2*

	избирателей. Предвыборная агитация. Порядок голосования и подсчета голосов избирателей. Установление результатов выборов Финансирование выборов. Ответственность за нарушение избирательных прав граждан			
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение домашних заданий по теме 6.2. **Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Значение выборов в демократическом государстве; Основные избирательные системы: мажоритарная, пропорциональная, смешанная; Избирательный процесс		*4*	
Тема 6.3. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации	Правовой статус Президента РФ. Порядок избрания Президента РФ: требования к кандидатам на пост главы российского государства; порядок их выдвижения и регистрации; определение результатов выборов Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Полномочия Президента РФ в сфере формирования органов государственной власти в России. Полномочия Президента РФ в законодательной деятельности. Полномочий Президента РФ в сфере реализации внешнеполитических задач российского государства Правовые акты, издаваемые Президентом РФ, и их юридическая сила Задачи, структура и организация деятельности Администрации Президента РФ Основания и порядок прекращения полномочий Президента РФ. Содержание процедуры отрешения Президента РФ от должности			*3*

	Полномочные представители Президента РФ в федеральных округах РФ			
	Семинарские занятия 1. Правовой статус Президента РФ. Порядок избрания 2. Полномочия Президента РФ. Акты Президента РФ 3. Прекращение полномочий Президента РФ. Процедура импичмента **Работа в малых группах.** Подготовьте проект официального письма Президента России Председателю Совета Федерации и Председателю Государственной Думы об отклонении принятого Федеральным Собранием закона «О гражданстве Российской Федерации» как противоречащего некоторым положениям конституционного законодательств.	*1*		

	Самостоятельная работа обучающихся **Задания для самостоятельной работы:** 1. Вновь избранный Президент РФ через четыре месяца после своего избрания подал в отставку по состоянию собственного здоровья. В соответствии с Конституцией РФ Совет Федерации назначил новые выборы. О своем желании участвовать в них заявил бывший глава государства, который не участвовал в последних выборах, так как пребывал на посту Президента РФ уже два срока подряд. - Будет ли бывший глава государства допущен к новым выборам? - Не будет ли считаться, что он баллотируется на третий срок? 2. В ходе проверки, проводимой Главным контрольным управлением Администрации Президента РФ в Свердловской области, было выявлено несвоевременное выполнение Председателем Правительства Свердловской области поручения Президента РФ о поддержке малоимущих слоев населения. Президент РФ на основании представления начальника Главного контрольного управления своим распоряжением объявил Председателю Правительства Свердловской области выговор. Председатель Правительства Свердловской области обратился в Верховный Суд РФ с просьбой признать распоряжение Президента РФ незаконным. Верховный Суд РФ жалобу удовлетворил. -Прокомментируйте указанные действия.		*4*	
Тема 6.4. Конституционно-правовой статус	Правительство Российской Федерации – орган исполнительной власти России. Состав и порядок формирования Правительства РФ. Порядок прекращения его полномочий			*3*

Правительства Российской Федерации	Основные направления деятельности и полномочия Правительства РФ. Правовые акты, издаваемые Правительством РФ. Порядок проведения заседаний Правительства РФ и принятия им решений Федеральные министерства, федеральные службы и федеральные агентства. Их правовой статус Виды и юридическая сила актов, издаваемых министерствами и ведомствами РФ			
	Семинарские занятия 1. Общая характеристика исполнительной власти. 2. Состав, формирование и отставка Правительства РФ. 3. Компетенция Правительства. Правовые и организационные формы деятельности. Акты, издаваемые Правительством РФ	*1*		
	Самостоятельная работа обучающихся **Задания для самостоятельной работы:** 1. В каком порядке решается вопрос о назначении на государственную должность следующих должностных лиц: – заместителя министра внутренних дел РФ; – директора Федеральной пограничной службы РФ; – заместителя директора Федеральной службы налоговой полиции РФ; – начальника Государственной хлебной инспекции при Правительстве РФ; – заместителя директора Государственной фельдъегерской службы при Правительстве РФ. 2. Президент РФ подписал указ об отставке Правительства РФ и временном возложении обязанностей Председателя Правительства РФ на себя, а позже – указ о назначении и.о. министра топлива и энергетики и.о. заместителем Председателя Правительства РФ и и.о. Председателя Правительства РФ.		*4*	

	- Соответствуют ли данные указы Конституции РФ и Федеральному конституционному закону «О Правительстве Российской Федерации»? Может ли Правительство РФ после отставки принимать решения в обычном порядке до формирования нового Правительства РФ? 3. Губернатор Свердловской области обратился к Президенту РФ с просьбой отменить распоряжение Правительства РФ, которым оно обязало Правительство Свердловской области передать контрольный пакет акций одного из государственных предприятий, находящихся на территории области, в оперативное управление Министерству государственного имущества РФ. По мнению Губернатора Свердловской области, Правительство РФ не вправе издавать индивидуальные требования, обязательные для органов власти субъектов РФ. Дайте юридический анализ ситуации			
Тема 6.5. Конституционно-правовой статус Федерального Собрания Российской Федерации	Правовой статус Федерального Собрания РФ. Его структура. Юридическая природа и особенности функционирования палат Федерального Собрания: Государственной Думы и Совета Федерации Организация работы палат Федерального Собрания. Внутренние органы палат: структура, порядок образования и основные полномочия Основные полномочия Государственной Думы. Полномочия Совета Федерации. Конституционные основания роспуска Государственной Думы Понятие и сущность правового статуса депутата. Основные права и обязанности депутата. Формы депутатской деятельности			*3*
	Семинарские занятия 1. Федеральное Собрание в системе органов государственной власти РФ. Структура Федерального Собрания. Состав палат.	*0.5*		

	2. Государственная Думы Федерального Собрания Российской Федерации. 3. Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. 4. Компетенция Федерального Собрания и его палат.			

	Самостоятельная работа обучающихся **Задания для самостоятельной работы:** 1. Депутат Госдумы Иванов был назначен федеральным министром и проработал в этой должности всего две недели, после чего был освобожден Президентом. Иванов вновь решил вернуться к исполнению депутатских обязанностей, однако мандатная комиссия палаты посчитала, что его депутатские полномочия досрочно прекращены, хотя палата и не успела за время пребывания Иванова в должности министра принять постановление о досрочном прекращении его полномочий. Как бы вы разрешили этот спор? 2. На основе Федерального закона «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», Постановления Конституционного Суда РФ от 20 февраля 1996 г. № 5-П по делу о проверке конституционности ряда положений названного Закона ответьте на следующие вопросы: - Можно ли наложить административный штраф на парламентария, совершившего в качестве водителя обгон с нарушением правил дорожного движения? - Допустим ли арест, задержание, обыск и допрос парламентария на месте совершения преступления? - Назовите случаи, при которых парламентарий может быть подвергнут личному досмотру. - В каком порядке парламентарий будет нести ответственность за хулиганские действия на заседании палаты, например, за драку с другим парламентарием, оскорбление своих коллег, обливание их водой? Если		*6*	

	ответственность предусмотрена, какие могут быть меры воздействия? - Несет ли парламентарий ответственность за высказанные мнения и позиции в ходе работы палаты? - Можно ли возбудить в связи с действиями парламентария, не связанными с осуществлением профессиональной деятельности, уголовное или административное дело, предусматривающее судебный порядок наложения ответственности, и проводить дознание или следственные мероприятия? Допускается ли в этом случае передача дела в суд? - Вправе ли депутат отказаться от дачи свидетельских показаний? Если да, то при каких условиях? 3. На основе Федерального закона «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» ответьте на следующие вопросы: - Может ли парламентарий состоять в органах управления коммерческой организации? - Вправе ли он иметь акции или доли в уставном капитале коммерческой организации и получать от них доходы? - Допускается ли участие парламентария в рекламе товаров, работ, услуг? - Вправе ли парламентарий быть певцом, телеведущим, журналистом, редактором газеты? - Возможно ли совмещение депутатской деятельности с работой доцента, ректора, директора дома творчества?			
Тема 6.6. Основы организации судебной	Правовой статус судебной власти в РФ. Структура органов правосудия в РФ. Основные принципы деятельности судов в РФ. Правовой статус судей.			*3*

власти в Российской Федерации	Конституционный Суд РФ: назначение, порядок образования и деятельности. Особенности правового статуса судьи Конституционного Суда РФ. Порядок принятия решений Конституционным Судом РФ. Их виды и юридическая сила. Конституционный Суд Республики Татарстан Верховный Суд РФ			
	Семинарские занятия 1. Судебная власть в системе органов государственной власти в РФ. 2. Принципы и формы судебной деятельности. Конституционно-правовой статус судей. 3. Конституционный Суд РФ: порядок формирования, компетенция, процедура деятельности.	*0.5*		
	Самостоятельная работа обучающихся **Задания для самостоятельной работы:** 1. Используя положения Конституции РФ, Федерального конституционного закона «О судебной системе Российской Федерации», Федерального конституционного закона «Об арбитражных судах в Российской Федерации», Федерального конституционного закона «О военных судах Российской Федерации» и Федерального закона «О мировых судьях в Российской Федерации», составить схему судебной системы России, отразив в ней звенья органов правосудия. 2. Судья удалил публику из зала, заявив, что показания будет давать несовершеннолетнее лицо. Он поступил правильно или нет? Ответ обоснуйте. 3. Гражданин не удовлетворен решение Конституционного Суда по вопросу о его праве на свободу слова. Куда он может обратиться?		*4*	

Тема 6.7. Конституционные основы местного самоуправления РФ	Понятие, структура и основные принципы организации и деятельности местного самоуправления в РФ. Организационно-правовые формы осуществления местного самоуправления в РФ. Учет исторических, этнических и иных традиций в реализации местного самоуправления в РФ Территориальные основы местного самоуправления. Конституционно-правовые формы осуществления гражданами местного самоуправления: прямое волеизъявление граждан; органы местного самоуправления. Финансово-экономическая основа местного самоуправления Гарантии местного самоуправления. Местное самоуправление и государственная власть. Содержание основных государственно-правовых гарантий осуществления местного самоуправления в РФ			*3*

	Самостоятельная работа обучающихся **Задания для самостоятельной работы:** 1. За 5 месяцев до окончания срока полномочий представительного органа местного самоуправления депутат выехал на другое место жительства. На очередном заседании думы мнения депутатов разошлись. Одна группа предложила назначить выборы, другая считала, что это должен сделать либо глава муниципального образования, либо территориальная избирательная комиссия. Дайте анализ сложившейся ситуации. Каков срок полномочий органов местного самоуправления. 2. На заседании городской думы отсутствовал мер города. Кто должен подписать принятые думой решения. Дайте оценку ситуации. 3. Городской совет после принятия Устава города на местном референдуме обратился в областной совет для регистрации. Областной совет отказал, сославшись на то, что этим должно заниматься управление юстиции. Какие шаги может предпринять городской совет? Каков порядок вступления в силу и регистрации уставов муниципального образования?		*4*	
Всего:		**10**	**80**	

Для характеристики усвоения учебного материала используется следующие обозначения:
1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение заданий).

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, видео-лекции, материалы справочного характера и нормативные документы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины);

2. Практические занятия – решение задач, разбор кейсов как индивидуально, так и в малых группах, разбор конкретных ситуаций и т.д.;

3. Активные и интерактивные формы проведения занятий – проблемное обучение, викторины, диспуты, круглый стол, просмотр и обсуждение видеоматериалов, творческие задания, выполнение проектов и т.д.

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий:

Тема 1.2. Работа в малых группах. Привести не менее пяти примеров правовых и не правовых форм осуществления конституционной деятельности государства, и их обсуждение.

Тема 2.2. Деловая игра. В студенческой аудитории на семинарском занятии по конституционному праву разгорелась дискуссия по поводу предписания части 4 ст. 15 Конституции Российской Федерации, устанавливающего приоритет международных договоров Российской Федерации над законами страны. Часть студентов полагала, что в Конституции (ч. 4 ст. 15) под законом понимается любой действующий в России закон, в том числе и сама Конституция, однако другая часть аудитории возражала против такого понимания конституционного текста. А как вы понимаете положение части 4 ст. 15 Конституции Российской Федерации?

Тема 3.2. Групповая дискуссия. Составить схему институтов основ конституционного строя Российской Федерации;

Тема 4.2. Работа в малых группах. Иванов В.В. родился в 1946 г. в Ленинграде и в связи с регистрацией брака в 1970 г. переехал в Латвию. В августе 2015 г. он с семьей вернулся в Санкт-Петербург на постоянное жительство.

Вопрос: Нужно ли Иванову В.В. приобретать гражданство, если да, то по какому основанию?

Тема 6.3. Работа в малых группах. Подготовьте проект официального письма Президента России Председателю Совета Федерации и Председателю Государственной Думы об отклонении принятого

Федеральным Собранием закона «О гражданстве Российской Федерации» как противоречащего некоторым положениям конституционного законодательств.

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

Оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретенный практический опыт)	**Формы и методы оценки результатов обучения**
умения:	
- работать с законодательством и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;	- устный опрос - внеаудиторная самостоятельная работа; - тестирование - Реферат - доклад - Эссе - решение задач
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;	- устный опрос - внеаудиторная самостоятельная работа; - тестирование - Реферат - доклад - Эссе - решение задач
- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;	- устный опрос - внеаудиторная самостоятельная работа; - тестирование - Реферат - доклад - Эссе - решение задач
знания:	
- основных теоретических понятий и положений конституционного права;	- устный опрос - внеаудиторная самостоятельная работа; - тестирование - Реферат - доклад - Эссе

	- решение задач
- содержания Конституции Российской Федерации;	- устный опрос - внеаудиторная самостоятельная работа; - тестирование - Реферат - доклад - Эссе - решение задач
- особенностей государственного устройства России и статуса субъектов федерации;	- устный опрос - внеаудиторная самостоятельная работа; - тестирование - Реферат - Эссе
- основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина;	- устный опрос - внеаудиторная самостоятельная работа; - тестирование - Реферат - Эссе
- избирательной системы Российской Федерации;	- устный опрос
- системы органов государственной власти местного самоуправления в Российской Федерации	- доклад - Реферат
Приобретаемый практический опыт	
- Консультирование по основным вопросам конституционного права	- практическая работа
- Составление основных юридических документов	- практическая работа

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета «Конституционного и административного права»:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска;

компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия, в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office standart 2013	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	Ссылка в интернет	Описание
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения

1.Нормативные правовые акты:

1. Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г.) // Российская газета. – 1998. – 10 декабря.

2. Международный Пакт от 16 декабря 1966 г. «О гражданских и политических правах» //Бюллетень Верховного Суда РФ. – 1994. – № 12

3. Международный пакт от 16 декабря 1966 г. «Об экономических, социальных и культурных правах» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1994. – № 12

4. Европейская хартия местного самоуправления (совершено в Страсбурге 15.10.1985) // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 36. – Ст. 4466.

5. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (с последующими изм.) // Российская газета. – 1993. – 25 декабря. – № 237.

6. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.

7. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 1. – Ст. 1.

8. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 13. – Ст. 1447

9. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 2001 г. № 6-ФКЗ «О порядке принятия в Российскую Федерацию и образования в ее составе нового субъекта Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 52 (1 ч.). – Ст. 4916.

10. Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999 г. № 1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1999. – № 26. – Ст. 3170.

11. Федеральный конституционный закон от 07 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 7. – Ст. 898.

12. Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2003. – № 2. – Ст. 171.

13. Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 199-ФЗ «Об утверждении Договора о разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Республики Татарстан» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2007. – № 31. – Ст. 3996.

14. Федеральный закон от 18 мая 2005 года № 51-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2005. – № 21. – Ст. 1919.

15. Федеральный закон от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2005. – № 15. – Ст. 1277.

16. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.

17. Федеральный закон от 11 июля 2001 г. № 95-ФЗ «О политических партиях» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 29. – Ст. 2950.

18. Федеральный закон от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 2. – Ст. 133.

19. Федеральный закон от 5 августа 2000 года № 113-ФЗ «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2000. – № 32. – Ст. 3336.

20. Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1999. – № 42. – Ст. 5005.

21. Федеральный закон от 14 июня 1994 года № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 8. – Ст. 801.

22. Федеральный закон от 25 июля 2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3032.

23. Федеральный закон от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 39. – Ст. 4465.

24. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.

25. Федеральный закон от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан

Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 24. – Ст. 2253.

26. Федеральный закон от 08 мая 1994 г. № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1999. – № 28. – Ст. 3466.

27. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.

28. Закон РФ о поправке к Конституции РФ от 30 декабря 2008 г. № 6-ФКЗ «Об изменении срока полномочий Президента Российской Федерации и Государственной Думы» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2009. – № 1. – Ст. 1.

29. Постановление Верховного Совета РСФСР от 22 ноября 1991 г. № 1920-1 «О Декларации прав и свобод человека и гражданина» (с последующими изм.) // Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР. – 1991. – № 52. – Ст. 1865.

30. Указ Президента РФ от 9 марта 2004 г. «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2004. – № 11. – Ст. 945.

31. Указ Президента РФ от 23 мая 1996 г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 22. – Ст. 2663; 2005. – № 28. – Ст. 2865.

32. Указ Президента РФ от 13 мая 2000 г. № 849 «О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ». - 2000. - № 20. - Ст. 2112.

2.Основная литература

1. Меньшов В.Л. Конституционное право России [Электронный ресурс]: учебник / В.Л. Меньшов. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 208 с. – Режим доступа:https://new.znanium.com/read?id=332811

3.Дополнительная литература:

1. Конституционное право России [Электронный ресурс] : учебник / В.В. Комарова и др. – Москва : КноРус, 2019. – 279 с. – Режим доступа: https://www.book.ru/book/929981

2. Смоленский М.Б. Конституционное право России [Электронный ресурс]: учебник / М.Б. Смоленский, Л.Ю. Колюшкина, Е.В. Маркина. –

Москва: КноРус, 2018. – 231 с. – Режим доступа: https://www.book.ru/book/926484

3. Комкова, Г. Н. Конституционное право [Электронный ресурс] : учебник / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 369 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433886

4. Конституция Российской Федерации с комментариями Конституционного Суда Российской Федерации. [Электронный ресурс] – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 206 с. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1063459

5. Смоленский, М.Б.Комментарий к Конституции Российской Федерации для студентов и школьников (постатейный) [Электронный ресурс] / Смоленский М.Б. – М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 230 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=329069

6. Конституционное право. Практикум [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н. Н. Аверьянова [и др.] ; под общ. ред. Г. Н. Комковой. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 207 с. –Режим доступа: https://urait.ru/bcode/438597

7. Комментарий к Конституции Российской Федерации [Электронный ресурс] / С. А. Комаров [и др.] ; под ред. С. А. Комарова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 333 с. –Режим доступа: https://urait.ru/bcode/438775

4. Периодические издания:

1. Социальное и пенсионное право
2. Конституционное муниципальное право
3. Государство и право
4. Современное право

5.Перечень электронных ресурсов:

1. http://www.park.ru/ – Гарант-Парк. Информационные системы, законодательство, юридическая консультация.
2. http://empire.list.ru/law/ – Обзоры нового законодательства, комментарии законов различных отраслей права, правовая энциклопедия.
3. http://pravo.arbt.ru/ – Справочная правовая система «Энциклопедия российского права».
4. http://www.rg.ru/ – Российская газета.
5. http://www.garant.ru/ - Правовая информационная система «Гарант».
6. http://www.kodeks.ru/manage/page – Информационно-правовой сервер «Кодекс».

7. http://www.consultant.ru/ – Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс».

8. http://www.law.edu.ru/ – «Юридическая Россия» – российский образовательный правовой портал.

9. Сервер юридической информации. Законодательство, комментарии, судебная практика – http://www.jk.ru/

10. http://президент.рф – Президент Российской Федерации

11. http://www.duma.gov.ru - Государственная Дума Федерального Собрания РФ

12. http://council.gov.ru - Совет Федерации Федерального Собрания РФ

113. news.kremlin.ru – «Президент России / События»

14. constitution.kremlin.ru – Конституция Российской Федерации

15. flag.kremlin.ru – государственная символика России

16. http://www.government.ru/ - Правительство Российской Федерации

17. http://www.minjust.ru - Министерство юстиции Российской Федерации

18. http://www.cikrf.ru/ - ЦИК России

19. http://ombudsmanrf.org/ - Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации

20. http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html - субъекты Российской Федерации в сети Интернет

Частное образовательное учреждение высшего образования

«Казанский инновационный университет им. В.Г. Тимирясова»

Колледж

Кафедра теории государства и права
и публично-правовых дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины

ОП.03 «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»

программа подготовки специалистов среднего звена (ППС СЗ)

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ - 2г.8 мес.

Квалификация выпускника – Юрист

базовая подготовка

Набережные Челны -2020

Автор: Насифуллина Эльвира Альбертовна, преподаватель кафедры теории государства и права и публично-правовых дисциплин

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа рассмотрена на заседании кафедры теории государства и права и публично-правовых дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....7

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……17

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

1.1. Область применения

Рабочая программа учебной дисциплины «Административное право» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Программа курса «Административное право» ориентирована на овладение студентами основным категориальным аппаратом юриспруденции, а также основам методологии научного познания в государственно-правовой сфере.

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельных лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.2. Место в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

ОП.03. «Административное право» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла. Изучение дисциплины «Административное право» имеет важнейшее значение для формирования у студентов среднего профессионального образования профессиональных знаний, умений и навыков.

Дисциплина «Административное право» способствует повышению профессиональной квалификации юристов, помогает ориентированию в нормативной и специальной литературе, развивает умение мыслить правовыми категориями, способствует установлению режима законности в деятельности органов государства, общественных организаций, должностных лиц и в поведении граждан.

1.3. Цели и задачи – требования к результатам освоения

Основная цель курса является приобретение студентами объема знаний по основам государственного управления, о механизме исполнительной власти, взаимодействии государственных органов власти в области экономики, управления и социальной политики, об организации государственной власти на началах разделения властей, о механизме традиционных для России федеративных отношений; умений и навыков, необходимых для реализации правовых норм в социальной сфере, выполнения государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения, приобретение опыта в решении практических задач в данной сфере.

Административное право в настоящее время, в период реформирования российской государственности, становления рыночных отношений, является одной из важнейших отраслей права. Актуальность данной отрасли права связана с особенностями и масштабом общественных отношений, составляющих предмет административного права. Административное право регулирует жизненно важные отношения, возникающие в сфере реализации исполнительной власти, государственного управления.

Основной целью изучения дисциплины является формирование у студента в процессе изучения дисциплины через представление знаний, умений по темам и разделам, приведенным в содержании программы по данной дисциплине, интегрированных знаний и умений (профессиональных компетенций) требуемых квалификационной характеристикой по специальности.

Задачи курса заключаются в подготовке студента к следующим видам деятельности:

- обеспечение организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ.
- реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен

уметь:

– отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;

– составлять различные административно-правовые документы;

– выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;

– выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;

– анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;

– оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;

– логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

знать:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

приобрести практический опыт:

- работы с нормативными документами;
- их толкования;
- решения ситуативных задач.

В совокупности с другими дисциплинами ФГОС СПО дисциплина «Административное право» направлена на формирование следующих компетенций:

ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК-9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК-12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК-2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Самостоятельная работа студентов включает в себя следующие виды занятий:

- подготовку к семинарским занятиям;
- чтение юридической литературы;
- подготовку к промежуточному контролю;
- самостоятельное изучение отдельных разделов курса;
- самостоятельное изучение терминов и определений;
- подготовку докладов, презентаций, устных сообщений.

1.4. Количество часов на освоение:

Максимальная учебная нагрузка студентов составляет – 102 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки в объеме – 12 часов;
- самостоятельной работы студента – 90 часов;

Для проверки знаний и умений в соответствии с учебным планом вводится – дифференцированный зачет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	12
в том числе:	
лекционные занятия	6
практические (семинарские) занятия	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	90
Форма итоговой аттестации	Зачет/д

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Административное право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов		Уровень освоения
		Всего часов	Из них интерактивных	
1	2	3	4	5
Общая часть				
Тема 1. **Понятие, предмет, метод, система и источники административного права**	**Лекция** **Содержание учебного материала:** Круг общественных отношений, регулируемых административным правом. Методы административно-правового регулирования. Принципы административного права. Соотношение административного права с другими отраслями права. Источники (формы выражения) административного права. Административное право и административное законодательство. Роль и значение административного права в регулировании управленческих и иных общественных отношений. Понятие и предмет науки административного права. Место науки административного права в системе юридических наук и ее соотношение с наукой социального управления. Предмет, задачи и система курса «Административное право».	2	-	1
	Семинарское/практическое занятие Выступление с презентацией, ответы на поставленные вопросы, выполнение заданий, тестирование и решение задач (казусов), иные формы работ ***Интерактивная форма проведения занятия:*** Групповая дискуссия на тему: «Свобода и социальное управление: вектора развития и взаимодействия».	2	0.5	1,2
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	6	-	1,2,3
Тема 2. **Государственное управление и**	**Лекция** **Содержание учебного материала:** Общее понятие управления. Социальное управление и его особенности. Государственное	-	-	1

исполнительная власть	управление и его основные черты. Исполнительная власть как одна из ветвей государственной власти и ее соотношение с государственным управлением. Функции (содержание) управленческой деятельности.			
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	6	-	1,2,3
Тема 3. **Административно-правовые отношения и нормы**	**Лекция** **Содержание учебного материала:** Понятие и особенности административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Участники административно-правовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения отношений. Понятие и особенности административно-правовых норм. Структура и виды норм. Действие норм во времени и пространстве.	-	-	1
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	6	-	1,2,3
Тема 4. **Субъекты административного права**	**Лекция** **Содержание учебного материала:** Граждане как субъекты административного права. Административная правоспособность и дееспособность граждан. Виды субъективных прав и обязанностей граждан по административному праву. Юридические гарантии субъективных прав граждан. Роль жалоб в обеспечении законности в управлении. Государственные органы и их должностные лица как субъекты административного права: общая характеристика. Предприятия, учреждения и общественные объединения как субъекты административного права: общая характеристика. Административно-правовой статус органов местного самоуправления.	-	-	1
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	6	-	1,2,3

Тема 5. **Административно-правовой статус органов исполнительной власти РФ**	**Лекция** **Содержание учебного материала:** Виды органов исполнительной власти. Принципы построения системы органов исполнительной власти. Организационная структура и штаты органов государственной власти. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Правительство: порядок образования, состав, компетенция. Система и правовое положение федеральных органов исполнительной власти.	-	-	1
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	6	-	1,2,3
Тема 6. **Предприятия, учреждения и общественные объединения как субъекты административного права**	**Лекция** **Содержание учебного материала:** Административно-правовой статус государственных предприятий, учреждений и организаций. Виды предприятий, учреждений и организаций. Политические партии, профессиональные союзы, религиозные общины, союзы и объединения граждан, их отношения с органами государственного управления.	-	-	1
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	6	-	1,2,3
Тема 7. **Государственная служба в РФ**	**Лекция** **Содержание учебного материала:** Понятие, принципы и виды государственной службы в РФ. Реестры должностей государственной службы. Способы замещения должностей. Права, обязанности и ответственность государственных служащих. Ограничения, связанные с прохождением государственной службы. Аттестация служащих органов государственного управления. Прохождение государственной службы.	2	-	1
	Семинарское/практическое занятие Выступление с презентацией, ответы на поставленные вопросы, выполнение заданий, тестирование и решение задач (казусов), иные формы работ ***Интерактивная форма проведения занятия:*** Групповая дискуссия на тему: «Воинская служба в Российской Федерации: срочная или по контракту?».	2	-	1,2
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка	6	-	1,2,3

	презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.			
Тема 8. **Административно-правовые формы и методы управления**	**Лекция** **Содержание учебного материала:** Понятие и виды административно-правовых форм управления. Понятие и юридическое значение правовых актов управления. Виды правовых актов управления. Процесс подготовки, принятия, опубликования и вступления в силу правовых актов управления. Требования, предъявляемые к актам управления, и последствия их несоблюдения. Действие нормативных актов управления во времени и пространстве. Административный договор, его место в деятельности исполнительной власти. Понятие административно-правовых методов управления и их классификация. Методы прямого и косвенного руководства. Убеждение в государственном управлении и его основные формы. Поощрение по административному праву. Понятие и особенности административного принуждения. Виды мер административного принуждения и их правовая характеристика.	-	-	1
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	6	-	1,2,3
Тема 9. **Административное правонарушение и административная ответственность**	**Лекция** **Содержание учебного материала:** Понятие, признаки, юридический состав административного правонарушения. Обстоятельства, исключающие административную ответственность. Субъекты административной ответственности. Понятие и основные черты административной ответственности, ее отличие от других видов юридической ответственности. Законодательная основа административной ответственности. Понятие и виды административных наказаний, порядок их наложения. Цели и основания применения административного наказания. Основные и дополнительные виды наказаний. Общие правила назначения административных наказаний. Сроки давности назначения, погашения и исполнения административных наказаний. Органы и должностные лица, правомочные решать дела об административных правонарушениях и назначать административные наказания.	2	-	1
	Семинарское/практическое занятие Выступление с презентацией, ответы на поставленные вопросы, выполнение заданий, тестирование и решение задач (казусов), иные формы работ ***Интерактивная форма проведения занятия:*** Групповая дискуссия на тему: «Причины	2	-	1,2

	правонарушения».			
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	10	-	1,2,3
Тема 10. **Административный процесс**	**Лекция** **Содержание учебного материала:** Понятие, особенности и виды административного процесса. Административная юрисдикция: понятие и основные черты. Понятие и принципы производства по делам об административных правонарушениях. Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях. Меры административно-процессуального принуждения. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.	-	-	1
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	8	-	1,2,3
Тема 11. **Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении**	**Лекция** **Содержание учебного материала:** Понятие и сущность законности и дисциплины в государственном управлении. Основные организационно правовые способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении: а) государственный контроль, виды контроля; б) прокурорский надзор; в) административный надзор; г) судебный надзор; д) роль арбитражного суда в обеспечении законности; е) роль жалоб и заявлений граждан в обеспечении законности в государственном управлении. Ответственность органов государственного управления и их должностных лиц за действия, ущемляющие права граждан.	-	-	1
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	6	-	1,2,3
Особенная часть				

Тема 12. **Правовые основы управления в экономической сфере**	**Лекция** **Содержание учебного материала:** Организационно-правовая система управления промышленностью. Органы государственного управления отраслями промышленности. Государственный контроль в управлении промышленностью. Местное самоуправление и промышленность. Организационно-правовая система государственного управления сельским хозяйством. Органы государственного управления сельским хозяйством. Государственный контроль в сельском хозяйстве. Местного самоуправления и сельское хозяйство. Организационно-правовая система государственного управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством. Государственный контроль. Органы государственного управления коммуникациями. Государственное управление связью. Организационно-правовая система управления природопользованием и охраной природных ресурсов. Полномочия органов исполнительной власти в области управления финансами и кредитом. Государственный контроль в области финансов. Органы государственного управления внешнеэкономической деятельностью и торговлей. Организация таможенного дела.	-	-	1
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	6	-	1,2,3
Тема 13. **Правовые основы управления в социально-культурной сфере**	**Лекция** **Содержание учебного материала:** Понятие и основы организации системы образования. Виды образовательных организаций. Государственные образовательные стандарты. Организационные формы управления образованием. Государственный контроль за деятельностью образовательных организаций. Местное самоуправление и организация образования. Понятие, содержание и правовые основы управления наукой. Понятие и основы организации управления здравоохранением. Система здравоохранения. Полномочия органов исполнительной власти в управлении здравоохранением. Органы местного управления здравоохранением. Понятие, содержание и правовые основы управления культурой. Органы государственного управления культурой. Система и административно-правовой статус органов управления	-	-	1

	учреждениями культуры. Организационно-правовые формы управления социальной защитой граждан. Социальная защита граждан. Органы социальной защиты граждан.			
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	6	-	1,2,3
Тема 14. **Правовые основы управления в административно-политической сфере**	**Лекция** **Содержание учебного материала:** Понятие, содержание и правовые основы управления обороной. Система и административно-правовой статус органов управления в области обороны. Понятие, содержание и правовые основы управления государственной безопасностью. Охрана государственной границы. Правовые основы управления юстицией. система и административно-правовой статус органов управления юстицией. Организация руководства учреждениями юстиции. Понятие, содержание и административно-правовые основы управления иностранными делами. Система и административно-правовой статус органов управления иностранными делами. Понятие, содержание и правовые основы управления внутренними делами. Система и административно-правовой статус органов внутренних дел.	-	-	1
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекции, нормативной и учебно-методической литературой; подготовка презентаций и устного выступления, составление таблиц, схем.	6	-	1,2,3
ВСЕГО		**102**	**-**	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение заданий).

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов усвоения дисциплины по темам осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умения	
- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности	- тестирование; - устный опрос; - проверка выполнения самостоятельных письменных работ студентов; - решение задач
- составлять различные административно-правовые документы	- тестирование; - устный опрос; - проверка выполнения самостоятельных письменных работ студентов; - решение задач
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных	- тестирование; - устный опрос; - проверка выполнения самостоятельных письменных работ студентов; - решение задач
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений	- устный опрос; - собеседование; - практические занятия; - наблюдение; - анализ; - внеаудиторная самостоятельная работа; - тестирование
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства	- тестирование; - устный опрос; - проверка выполнения самостоятельных письменных работ студентов; - решение задач
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений	тестирование, устный опрос, проверка выполнения самостоятельных письменных работ студентов, решение задач
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике	- тестирование; - устный опрос; - проверка выполнения самостоятельных письменных работ студентов; - решение задач

Знания	
- понятие и источники административного права	- тестирование; - устный опрос; - проверка выполнения самостоятельных письменных работ студентов; - решение задач
- понятие и виды административно-правовых норм	- тестирование; - устный опрос; - проверка выполнения самостоятельных письменных работ студентов; - решение задач
- понятия государственного управления и государственной службы	- тестирование; - устный опрос; - проверка выполнения самостоятельных письменных работ студентов; - решение задач
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений	- тестирование; - устный опрос; - проверка выполнения самостоятельных письменных работ студентов; - решение задач
- понятие и виды субъектов административного права	- тестирование; - устный опрос; - проверка выполнения самостоятельных письменных работ студентов; - решение задач
- административно-правовой статус субъектов административного права	- тестирование; - устный опрос; - проверка выполнения самостоятельных письменных работ студентов; - решение задач
приобретаемый практический опыт:	
П.П.О.	- работа с нормативными документами, их толкование - дебаты - дискуссии - круглые столы - решение задач

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета «Конституционного и административного права»:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия, в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office standart 2013	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	**Ссылка в интернет**	**Описание**
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения

1. Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.) (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. – 2014. – № 31. – Ст. 4398.
2. Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948) // Российская газета. – 1995. – 5 апреля. – № 67.
3. О Правительстве Российской Федерации : Федеральный конституционный закон от 12 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ (с последующими изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
4. О судебной системе Российской Федерации : Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ (с последующими изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 1. – Ст. 1.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) : Федеральный закон от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (с последующими изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 5. – Ст. 410.
6. Трудовой кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (с последующими изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (ч.1). – Ст. 3; Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru - 01.04.2019.
7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях : Федеральный закон от 30 дек. 2001 г. № 195-ФЗ (с последующими изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
8. Уголовный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (с последующими изменениями) Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.
9. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федеральный закон от 6 октября 2003 № 131-ФЗ (с последующими изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
10. О политических партиях : Федеральный закон от 11 июля 2001 г. № 95-ФЗ (с последующими изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 29. – Ст. 2950.
11. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации : Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ (с последующими изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1999. – № 42. – Ст. 5005.

12. О международных договорах Российской Федерации : Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ (с последующими изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 29. – Ст. 2757.
13. Об общественных объединениях : Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ (с последующими изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.
14. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания : Федеральный закон от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ (с последующими изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 8. – Ст. 801.

Основная литература:

1. Миронов А.Н. Административное право [Электронный ресурс]: учебник / А.Н. Миронов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2019. – 320 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=332810

Дополнительная литература:

1. Мелехин, А.В.Административное право [Электронный ресурс]. учебник : / А.В. Мелехин. – Москва : Юстиция, 2019. – 502 с. – Режим доступа: https://www.book.ru/book/929376/view2/1
2. Смоленский, М.Б. Административное право [Электронный ресурс] учебник / М.Б. Смоленский, М.В. Алексеева. – Москва : КноРус, 2018. – 248 с. – Режим доступа: https://www.book.ru/book/926289
3. Административное право [Электронный ресурс] : учебник и практикум / А. И. Стахов [и др.] ; под ред. А. И. Стахова. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 439 с. – Режисм доступа: https://urait.ru/bcode/429975
4. Административное право [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Зубач [и др.] ; под общ. ред. А. В. Зубача. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 530 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/439060
5. Макарейко, Н. В. Административное право[Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. В. Макарейко. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 259 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/431725

Периодические издания:

1. Социальное пенсионное право
2. Конституционное муниципальное право

3. Государство и право

4. Современное право

Перечень электронных ресурсов:

1. http://www.park.ru/ – Гарант-Парк. Информационные системы, законодательство, юридическая консультация.

2. http://empire.list.ru/law/ – Обзоры нового законодательства, комментарии законов различных отраслей права, правовая энциклопедия.

3. http://pravo.arbt.ru/ – Справочная правовая система «Энциклопедия российского права».

4. http://www.rg.ru/ – Российская газета.

5. http://www.garant.ru/ - Правовая информационная система «Гарант».

6. http://www.kodeks.ru/manage/page – Информационно-правовой сервер «Кодекс».

7. http://www.consultant.ru/ – Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс».

8. http://www.law.edu.ru/ – «Юридическая Россия» – российский образовательный правовой портал.

9. Сервер юридической информации. Законодательство, комментарии, судебная практика – http://www.jk.ru/

10. http://президент.рф – Президент Российской Федерации

11. http://www.duma.gov.ru - Государственная Дума Федерального Собрания РФ

12. http://council.gov.ru - Совет Федерации Федерального Собрания РФ

13. news.kremlin.ru – «Президент России / События»

14. constitution.kremlin.ru – Конституция Российской Федерации

15. flag.kremlin.ru – государственная символика России

16. http://www.government.ru/ - Правительство Российской Федерации

17. http://www.minjust.ru - Министерство юстиции Российской Федерации

18. http://www.cikrf.ru/ - ЦИК России

19. http://ombudsmanrf.org/ - Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации

20. http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html - субъекты Российской Федерации в сети Интернет

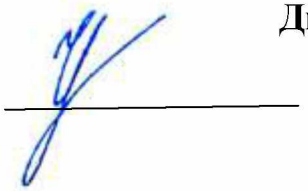
Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»

Колледж

Кафедра гражданского и предпринимательского права

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала



Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины

ОП.4 «ОСНОВЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА»

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ – 2г 10 мес.

Квалификация выпускника - юрист

базовая подготовка

Форма обучения: заочная.

Набережные Челны - 2020

Автор: Маринчак Наталья Юрьевна, преподаватель кафедры гражданского и предпринимательского права

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа рассмотрена на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ……..3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..7

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……18

4. 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...……19

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА

1.1. Область применения

Программа учебной дисциплины «Основы экологического права» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

Юрист (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

- Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
- Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

1.2. Место в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

ОП.04 «Основы экологического права» входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной.

1.3. Цели и задачи – требования к результатам освоения

Основной целью изучения дисциплины является формирование у обучающегося в процессе изучения дисциплины через представление знаний, умений по темам и разделам, приведенным в содержании программы по данной дисциплине, интегрированных знаний и умений (профессиональных компетенций) требуемых квалификационной характеристикой по

специальности, а также приобретение практического опыта в консультировании по основным вопросам экологического права, в составлении основных юридических документов.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Способствовать формированию: ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- толковать и применять нормы экологического права;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям;
- применять правовые нормы для решения практических ситуаций.

В результате усвоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- понятие и источники экологического права;
- экологические права и обязанности граждан;
- право собственности на природные ресурсы, право природопользования;
- правовой механизм охраны окружающей среды;
- виды экологических правонарушений и ответственность за них.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **приобрести практический опыт**:

- в консультировании по основным вопросам экологического права;
- в составлении основных юридических документов.

Учебным планом предусмотрено выполнение домашней контрольной работы, которая сдается на проверку в деканат колледжа до начала экзаменационной сессии.

Для проверки знаний и умений в соответствии с учебным планом вводится дифференцированный зачет.

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие виды занятий:

- подготовку к практическим занятиям;
- регулярное чтение периодической литературы по специальности;
- подготовку к промежуточному контролю;
- самостоятельное изучение отдельных разделов курса;
- самостоятельное изучение терминов и определений;
- подготовку рефератов, докладов, устных сообщений.

1.4. Количество часов на освоение:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 12 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 36 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*48*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) Из них активные и интерактивные формы проведения занятий	*12* *2*
в том числе:	
лекционные занятия	*6*
практические занятия	*6*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*36*
Домашняя контрольная работа	
Форма контроля	*дифф. зачет*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы экологического права»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов (лекц., семин.)	Объем часов СРС	Уровень освоения
1	*2*	*3*	*4*	*5*
Тема 1. Экологическое право как отрасль права: предмет, метод, система	**Лекция-беседа (Диалог).** История возникновения, становления и развития экологического права. Понятие экологического права как отрасли права. Предмет экологического права как отрасли права. Общая характеристика общественных отношений, составляющих предмет экологического права. Метод правового регулирования использования и охраны окружающей среды. Принципы экологического права. Экологическое право в системе отечественного права. Соотношение экологического права с иными правовыми отраслями. Система экологического права. Структура общей части экологического права. Структура особенной части экологического права. Специальная часть экологического права. Понятие нормы экологического права. Структура нормы экологического права. Понятие экологического правоотношения. Особенности экологических правоотношений. Объект экологического правоотношения. Субъекты экологических правоотношений. Содержание экологического правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения экологических правоотношений.	**1**		**1**
	Самостоятельная работа. Работа с конспектом и литературой. Подготовка устного сообщения на тему «Принципы экологического права».		**4**	**3**

Тема 2. Источники экологического права	Понятие и особенности источников экологического права. Классификация и система источников экологического права. Конституционные основы экологического права. Закон как источник экологического права. Экологическое законодательство, его понятие и структура. Федеральный закон РФ «Об охране окружающей среды» как головной акт экологического законодательства. Указы Президента Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации как источники экологического права. Нормативные акты министерств и ведомств, нормативные акты местных органов власти и управления в системе источников экологического права. Технико-юридические нормы: понятие и виды. Компетенция Республики Татарстан в области правового регулирования экологических отношений. Источники экологического права Республике Татарстан. Роль судебно-арбитражной практики в регулировании экологических отношений.	**1**		**1**
	Практическое занятие. Работа в малых группах с использованием материалов справочного характера и нормативных актов. Ответить на следующие вопросы: а) какова система источников экологического права? б) какова роль Федерального закона РФ от 10 января 2002 г. «Об охране окружающей среды» в системе источников экологического законодательства? в) какова роль судебно-арбитражной практики в регулировании экологических отношений?	**1**		**2,3**
	Самостоятельная работа. 1. Изучение нормативных правовых актов по рекомендуемому перечню: - Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // Российская газета. - 1993. - 25 декабря. - Федеральный закон РФ от 10 января 2002 г. «Об охране окружающей среды» // Российская газета. - 2002. - 12 января.		**4**	**3**

	- Экологический кодекс Республики Татарстан от 15 января 2009 г. № 5-ЗРТ // Республика Татарстан. – 2009. – 19 января. - Указ Президента РФ от 4 февраля 1994 г. № 236 «О государственной стратегии РФ по охране окружающей среды и обеспечению устойчивого развития» // Российская газета. - 1994. - 9 февраля. - № 26.			
Тема 3. Объекты экологического права. Право собственности на природные ресурсы	**Видео-лекция с последующим обсуждением**. Понятие и виды объектов экологического права. Понятие и основные признаки права собственности на природные объекты и ресурсы. Формы собственности на природные объекты и ресурсы. Право государственной и муниципальной собственности на природные объекты и ресурсы: объекты, содержание, особенности правомочий по распоряжению природными ресурсами. Право частной собственности на земельные участки и иные природные объекты: виды, субъекты, объекты, содержание, ограничения.	**1**		**1**
	Практическое занятие. 1. Ответить на следующие вопросы: а) какие природные объекты и природные ресурсы являются объектами права собственности? б) какие природные объекты и природные ресурсы могут быть предоставлены в частную собственность? 2. Проверить таблицу со сравнительным анализом форм собственности на природные объекты, природные ресурсы. (Задание выполняется обучающимися в рамках самостоятельной работы).	**1**		**2,3**
	Самостоятельная работа. 1. Провести сравнительный анализ форм собственности на природные объекты, природные ресурсы. Составить таблицу.		**4**	**3**

Тема 4. Право экологопользования	Право экологопользования: понятие, виды, основные черты. Право общего экологопользования. Право граждан на здоровую, благоприятную природную среду. Право специального экологопользования: субъекты, содержание, основания возникновения и прекращения. Договоры на передачу в пользование природных ресурсов. Лимитирование и лицензирование экологопользования. Договор на комплексное экологопользование. Права и обязанности экологопользователей. Экономическое и правовое стимулирование рационального экологопользования.	**1**		**1**
	Практическое занятие. **Работа в малых группах.** 1. Ответить на следующие вопросы: а) перечислить основания возникновения и прекращения права пользования природными ресурсами. б) как соотносятся договоры и лицензии в сфере экологопользования? в) назовите основные права и обязанности экологопользователей. 2. Проверить выполненные рефераты на незавершенную тему: «Самой эффективной мерой экономического и правового стимулирования является …». (Задание выполняется обучающимися в рамках самостоятельной работы).	**1**		**2,3**
	Самостоятельная работа. 1. Провести сравнительный анализ договора аренды и договора концессии природных ресурсов. Составить таблицу. 2. Написать реферат на незавершенную тему: «Самой эффективной мерой экономического и правового стимулирования является …». При подготовке реферата необходимо ответить на вопрос, какая мера экономического и правового стимулирования, на Ваш взгляд, является самой эффективной и почему?		**4**	**3**

Тема 5. Государственное регулирование экологопользования и охраны окружающей среды	Понятие, функции, формы и методы государственного регулирования экологопользования и охраны окружающей среды. Система органов управления, компетенция высших органов власти и управления в области использования природных ресурсов и охраны окружающей среды. Местные органы самоуправления; их роль и значение в обеспечении рационального экологопользования и охраны окружающей среды. Государственные кадастры природных ресурсов и их правовое значение. Понятие и структура эколого-правового механизма охраны окружающей природной среды.	**1**		**1**
	Практическое занятие. 1. Ответить на следующие вопросы: а) перечислите основные функции экологического управления. б) какова система государственных органов, осуществляющих функции государственного регулирования использования и охраны природных объектов? в) какими полномочиями наделены следующие органы: - Министерство природных ресурсов РФ; - Федеральная служба по надзору в сфере природопользования; - Федеральное агентство водных ресурсов; - Федеральное агентство лесного хозяйства; - Федеральное агентство по недропользованию.	**1**		**2,3**
	Самостоятельная работа. 1. Изучить систему государственных органов, осуществляющих функции государственного регулирования использования и охраны природных объектов, опираясь на Указ Президента РФ от 9 марта 2004 № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» // Российская газета. – 2004. – 12 марта.		**4**	**3**
Тема 6. Организационно-правовое	Понятие и основные направления гуманизации, экологизации и экономизации законодательства в области хозяйственной деятельности. Стандартизация хозяйственной деятельности, экологопользования, охраны окружающей среды. Нормативы качества	**1**		**1**

обеспечение рационального экологопользования и сохранности окружающей среды	окружающей среды, их виды. Платность использования природных ресурсов, виды платы за природные ресурсы. Экологическое страхование. Экономическое стимулирование охраны окружающей среды. Экологическая экспертиза: понятие, виды, направления. Экологический контроль: система и задачи. Осуществление мониторинга за хозяйственной деятельностью, прогнозирование и планирование использования природных ресурсов и охраны окружающей среды. Виды и способы экологического контроля. Общественное экологическое движение. Полномочия граждан и общественных экологических объединений в области охраны окружающей среды. Экологический аудит.			
	Самостоятельная работа. 1. Провести сравнительный анализ следующих организационно-правовых форм обеспечения рационального экологопользования: экологический контроль, экологический мониторинг, экологический аудит. Определите общие черты и отличия этих мероприятий.		**4**	**3**

Тема 7. Юридическая ответственность за экологические правонарушения	Понятие, сущность и функции ответственности за нарушение экологического законодательства. Понятие и состав экологического правонарушения. Классификация видов юридической ответственности за нарушение экологического законодательства. Административная ответственность за экологические правонарушения. Уголовная ответственность за экологические преступления. Понятие и виды вреда, причиненного окружающей среде. Вред экологический и вред экономический. Принципы гражданско-правовой ответственности при возмещении вреда, причиненного экологическим правонарушением. Прядок возмещения вреда. Способы определения размеров причиненного вреда. Возмещение вреда, причиненного источником повышенной опасности природной среде. Возмещение вреда, причиненного жизни, здоровью и имуществу граждан неблагоприятным воздействием окружающей среды. Формы возмещения вреда, причиненного здоровью человека.			**1**
	Практическое занятие. Деловая игра «пресс-конференция» Ответить на следующие вопросы: а) какие виды юридической ответственности предусмотрены действующим законодательством за совершение экологических правонарушений? б) в чем состоит дисциплинарная ответственность за экологические правонарушения? в) в чем суть гражданско-правовой ответственности за экологические правонарушения? г) какова административная ответственность за экологические правонарушения? д) какова уголовная ответственность за экологические правонарушения?	**2**		**2,3**

	Самостоятельная работа. 1. Проанализировать следующие виды юридической ответственности за совершение экологических правонарушений: дисциплинарная ответственность, административная ответственность, уголовная ответственность, гражданско-правовая ответственность. Определите специфику каждого вида юридической ответственности.		**4**	**3**
Тема 8. Экологические требования при осуществлении хозяйственной и иной деятельности	Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве, вводе в эксплуатацию объектов. Особые экологические требования к объектам отдельных отраслей. Экологические требования при эксплуатации объектов. Правовая охрана окружающей среды городов и других населенных пунктов. Обращение с отходами производства и потребления.			**1**
	Самостоятельная работа. 1. Провести сравнительный анализ особых экологических требований к объектам отдельных отраслей.		**4**	**3**
Тема 9. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов	Правовой режим природно-заповедного фонда. Правовой режим курортных, лечебно-оздоровительных и рекреационных зон. Эколого-правовые меры охраны окружающей среды курортных зон. Понятие и состав лечебно-оздоровительных, рекреационных и зеленых зон. Правовые меры их охраны. Особенности правового режима особо охраняемых природных объектов. Правовой режим зон чрезвычайной экологической ситуации и зон экологического бедствия.			**1**
	Самостоятельная работа. 1. Изучить и проанализировать специфику правового режима отдельных видов особо охраняемых территорий.		**4**	**3**
ВСЕГО:		**12**	**36**	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:
1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение заданий).

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной программы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, видео-лекции, материалы справочного характера и нормативные документы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины);

2. Практические занятия – решение задач, разбор кейсов как индивидуально, так и в малых группах, разбор конкретных ситуаций и др.;

3. Активные и интерактивные формы проведения занятий – проблемное обучение, викторины, диспуты, круглые столы, просмотр и обсуждение видеоматериалов, творческие задания, выполнение проектов и т. д.

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий:

Тема 2. Источники экологического права. Работа в малых группах с использованием материалов справочного характера и нормативных актов.– 2 часа.

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА

Оценка результатов усвоения дисциплины по темам осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретенный практический опыт)	**Формы и методы оценки результатов обучения**
Умения	
У1-толковать и применять нормы экологического права	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, словаря темы, работа с источником, тестирование, составление таблицы
У2-анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, словаря темы, работа с источником, тестирование, составление таблицы, написание эссе
У3- применять правовые нормы для решения практических ситуаций	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, словаря темы, работа с источником, тестирование, составление таблицы
Знания	
З1- понятие и источники экологического права	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, словаря темы, работа с источником, тестирование, составление таблицы, написание эссе
З2- экологические права и обязанности граждан	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, словаря темы, работа с источником, тестирование, составление таблицы
З3 - право собственности на природные ресурсы, право природопользования	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, словаря темы, работа с источником, тестирование, составление таблицы, написание эссе
З4 - правовой механизм охраны окружающей среды	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, словаря темы, работа с источником, тестирование, составление

	таблицы
З5 - виды экологических правонарушений и ответственность за них	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, словаря темы, работа с источником, тестирование, составление таблицы
Приобретаемый практический опыт	
ППО1- консультирование по основным вопросам экологического права	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, словаря темы, работа с источником, тестирование, составление таблицы
ППО2- составление основных юридических документов	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, словаря темы, работа с источником, тестирование, составление таблицы

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Основ экологического права».

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:

специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия, в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине.

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office standart 2013	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	**Ссылка в интернет**	**Описание**
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов

среда КИУ (ИЭУП)		по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения
Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

1.Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с последующими изм.) // Российская газета. - 1993. - 25 декабря.

2. Водный кодекс Российской Федерации / Федеральный закон РФ от 3 июня 2006 г. (с последующими изм.) // Российская газета. – 2006. – 13,14 июня.

3. Лесной кодекс Российской Федерации / Федеральный закон РФ от 9 ноября 2006 г. (с последующими изм.) // Российская газета. – 2006. – 20 ноября.

4. Земельный кодекс РФ / Федеральный закон РФ от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. - 2001. - № 44. - Ст. 4147.

5. Федеральный закон РФ от 10 января 2002 г. «Об охране окружающей среды» (с последующими изм.) // Российская газета. - 2002. - 12 января.

6. Федеральный закон РФ от 15 июля 2000 г. № 99-ФЗ «О карантине растений» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. - 2000. - № 29. - Ст. 3008.

7. Федеральный закон РФ от 4 мая 1999 г. № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха» (с последующими изм.) // Российская газета. - 1999. - 13 мая. - № 91.

8. Федеральный закон РФ от 19 июля 1998 г. № 113-ФЗ «О гидрометеорологической службе» (с последующими изм.) // Российская газета. - 2002. - 28 июня. - № 115.

9. Федеральный закон РФ от 19 июля 1997 г. № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. - 1997. - № 29. - Ст. 3510.

10. Федеральный закон РФ от 30 ноября 1995 г. № 187-ФЗ «О континентальном шельфе» (с последующими изм.) // Российская газета. - 2001. - 10 августа. - № 153-154.

11. Федеральный закон РФ от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. - 1998. - № 16. - Ст. 1800.

12. Федеральный закон РФ от 22 марта 1995 г. № 52-ФЗ «О животном мире» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. - 1995. - № 17. - Ст. 1462.

13. Федеральный закон РФ от 15 февраля 1995 г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» (с последующими изм.) // Российская газета. - 2001. - 31 декабря. - № 256.

14. Федеральный закон РФ от 11 ноября 1994 г. № 67-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (с последующими изм.) // Российская газета. - 1994. - 24 декабря. - № 250.

15. Федеральный закон РФ от 21 июля 1997 г. «О безопасности гидротехнических сооружений» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. - 2001. - № 53; часть 1. - Ст. 5030.

16. Закон РФ от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. - 1995. - № 10. - Ст. 823.

17. Экологический кодекс Республики Татарстан от 15 января 2009 г. № 5-ЗРТ (с последующими изм.) // Республика Татарстан. – 2009. – 19 января.

18. Закон РТ от 1 декабря 1999 г. № 2471 «Об экологической экспертизе» (с последующими изм.) // Республика Татарстан. - 2000. - 15 января. - № 9.

2.Основная литература:

1. Основы экологического права [Электронный ресурс] : учебник / С. А. Боголюбов [и др.] ; под ред. С. А. Боголюбова. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 304 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/444999

3.Дополнительная литература:

1. Ерофеев Б.В. Экологическое право [Электронный ресурс] : учебник / Б.В. Ерофеев. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2017. – 399 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=113602

2. Боголюбов, С. А. Основы экологического права. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. А. Боголюбов. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 258 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433311

3. Хлуденева, Н. И. Основы экологического права [Электронный ресурс]: учебник / Н. И. Хлуденева, М. В. Пономарев, Н. В. Кичигин. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 228 с. –Режим дступа: https://urait.ru/bcode/433459

4. Периодические издания

1. Социальное пенсионное право
2. Конституционное муниципальное право
3. Государство и право
4. Современное право

5.Перечень электронных ресурсов:

1. http://www.park.ru/ – Гарант-Парк. Информационные системы, законодательство, юридическая консультация.
2. http://empire.list.ru/law/ – Обзоры нового законодательства, комментарии законов различных отраслей права, правовая энциклопедия.
3. http://pravo.arbt.ru/ – Справочная правовая система «Энциклопедия российского права».
4. http://www.rg.ru/ – Российская газета.
5. http://www.garant.ru/ - Правовая информационная система «Гарант».
6. http://www.kodeks.ru/manage/page – Информационно-правовой сервер «Кодекс».
7. http://www.consultant.ru/ – Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс».
8. http://www.law.edu.ru/ – «Юридическая Россия» – российский образовательный правовой портал.

9. Сервер юридической информации. Законодательство, комментарии, судебная практика – http://www.jk.ru/

10. http://президент.рф – Президент Российской Федерации

11. http://www.duma.gov.ru - Государственная Дума Федерального Собрания РФ

12. http://council.gov.ru - Совет Федерации Федерального Собрания РФ

113. news.kremlin.ru – «Президент России / События»

14. constitution.kremlin.ru – Конституция Российской Федерации

15. flag.kremlin.ru – государственная символика России

16. http://www.government.ru/ - Правительство Российской Федерации

17. http://www.minjust.ru - Министерство юстиции Российской Федерации

18. http://www.cikrf.ru/ - ЦИК России

19. http://ombudsmanrf.org/ - Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации

20. http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html - субъекты Российской Федерации в сети Интернет

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени
В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
Колледж

Кафедра гражданского и
предпринимательского права

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины

ОП.05 «ТРУДОВОЕ ПРАВО»

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ – 2г 8мес.

Квалификация выпускника - юрист

базовая подготовка

Набережные Челны - 2020

Автор: Маринчак Наталья Юрьевна, преподаватель кафедры гражданского и предпринимательского права

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа рассмотрена на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 17

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ТРУДОВОЕ ПРАВО

1.1.Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной.

Трудовое право - одна из важнейших отраслей российского права, регулирующая трудовые и непосредственно связанные с ними отношения.

В программе нашли отражение важнейшие институты общей и особенной частей трудового права, в том числе вопросы, наиболее часто встречающиеся в ежедневной юридической практике.

Программа наряду с теоретическими занятиями предусматривает практические занятия в объеме, достаточном для привития навыков практического применения норм действующего законодательства, составления проектов нормативных соглашений, локальных нормативных актов, индивидуальных правоприменительных актов в сфере труда.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;

- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

В результате изучения дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции, такие как:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **приобрести практический опыт**:

- в консультировании по основным вопросам трудового права;
- в составлении основных юридических документов.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 159 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 18 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 141 час.

Согласно учебному плану, обучающиеся выполняют домашнюю контрольную работу, которая предоставляется в деканат колледжа перед началом экзаменационной сессии. Формой промежуточной аттестации является экзамен.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ТРУДОВОЕ ПРАВО

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*159*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) из них активные и интерактивные формы проведения занятий	*18* *4*
в том числе:	
лекционные занятия	*8*
практические занятия	*10*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*141*
Домашняя контрольная работа	
Форма промежуточной аттестации	*экзамен*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Трудовое право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект))	Объем часов		Уровень освоения
		аудиторных	СРС	
Раздел 1. Общая часть трудового права				
Тема 1. Предмет, метод, принципы и система трудового права	**Лекция – беседа (диалог).** 1 Понятие общественной организации труда, наемного труда. 2 Понятие трудового отношения. Отношения, непосредственно связанные с трудовыми. 3 Понятие и особенности метода правового регулирования в сфере труда. 4 Система принципов, действующих в сфере труда, их классификация. Роль и значение принципов в системе трудового права и для правоприменительной практики. 5 Система отрасли трудового права, трудового законодательства, науки трудового права, их сходство и различия. 6 Отграничение трудового права от отраслей, регулирующих смежные отношения, связанные с трудом.	1		1,2
	Практическое занятие. Предмет, метод, принципы и система трудового права			
	Самостоятельная работа обучающихся. Работа с конспектом лекций и литературой, подготовка устного сообщения на тему «Роль и значение принципов в системе трудового права и для правоприменительной практики».		10	3

Тема 2. Источники трудового права	1 Источник трудового права как форма внешнего выражения норм трудового права, их классификация. 2 Система источников трудового права. Действие нормативных актов о труде по юридической силе, по кругу лиц, во времени и пространстве. 3 Важнейшие нормы международного права и международные договоры как источники трудового права. 4 Нормативные договоры и соглашения, их роль в трудовом праве. Классификация нормативных договоров и соглашений.	1		1
	Практическое занятие. Семинар – конференция. Источники трудового права	2		1,2
	Самостоятельная работа обучающихся. Работа с конспектом лекций и литературой, подготовка устного сообщения на тему «Классификация нормативных договоров и соглашений».		12	3
Тема 3. Субъекты трудового права	1. Понятие и классификация субъектов трудового права. Трудовая правосубъектность и ее особенности. 2. Характеристика работника и работодателя как основных субъектов трудового права. 3. Субъекты, наделенные специальными полномочиями.	1		1
	Практическое занятие. Субъекты трудового права			
	Самостоятельная работа обучающихся. Работа с конспектом лекций и литературой, подготовка устного сообщения на тему «Понятие и классификация субъектов трудового права».		11	3
Тема 4. Социальное партнерство в сфере труда	1. Понятие социального партнерства, его принципы. 2. Система социального партнерства, его стороны, формы, органы. 3. Представители работников и работодателей в социальном партнерстве. 4. Коллективный договор, его структура, порядок разработки, действие. Контроль за выполнением коллективного договора, соглашения. 5. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных договорах, соглашениях			1
	Практическое занятие. Работа в малых группах. Порядок заключения коллективного договора			

	Самостоятельная работа обучающихся. Работа с конспектом лекций и литературой, подготовка устного сообщения на тему «Контроль за выполнением коллективного договора, соглашения».		12	3
Тема 5. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	**Лекция – беседа (диалог).** 1. Законодательство РФ в сфере занятости и трудоустройства. 2. Правовые, экономические и организационные основы государственной политики содействия занятости. 3. Правовой статус безработного. 4. Регистрация в качестве безработного, порядок выплаты им пособий и стипендий. 5. Организация общественных работ.	1		1,2
	Практическое занятие. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	2		2
	Самостоятельная работа обучающихся. Работа с конспектом лекций и литературой, подготовка устного сообщения на тему «Организация общественных работ».		12	3
Раздел 2. Особенная часть трудового права				
Тема 6 Трудовой договор	1. Понятие, значение и признаки трудового договора. 2. Стороны и содержание трудового договора, его виды. 3. Порядок заключения трудового договора, гарантии при приеме на работу. Испытание при приеме на работу. 4. Перевод и его виды. Перемещение на другое рабочее место, изменение существенных условий труда, служебная командировка. 5. Основания прекращения трудового договора. 6. Оформление увольнения работников. Гарантии при увольнении. Выходные пособия.	1		1
	Практическое занятие. Деловая игра «Прием на работу. Трудовой договор».	2		1,2
	Самостоятельная работа обучающихся. Работа с конспектом лекций и литературой, подготовка устного сообщения на тему «Оформление увольнения работников. Гарантии при увольнении. Выходные пособия».		12	3

Тема 7. Рабочее время и время отдыха	1. Понятие рабочего времени и его виды: нормальное, сокращенное, неполное. 2. Режим рабочего времени и его виды. 3. Порядок привлечения к сверхурочным работам. Внутреннее и внешнее совместительство. 4. Понятие времени отдыха и его виды. 5. Понятие и виды отпусков. 6. Ежегодный оплачиваемый отпуск и порядок его предоставления. Дополнительные отпуска и отпуска без сохранения заработной платы.	1		1
	Практическое занятие. Семинар – дискуссия. Рабочее время и время отдыха			
	Самостоятельная работа обучающихся. Работа с конспектом лекций и литературой, подготовка устного сообщения на тему «Понятие и виды отпусков».		12	3
Тема 8. Оплата труда	1. Правовое регулирование заработной платы, ее составные элементы. Нормирование труда. 2. Тарифная система оплаты труда. Сдельная, повременная, премиальная, бригадная и другие системы оплаты труда. 3. Гарантийные выплаты и доплаты. Компенсационные выплаты. 4. Порядок выплаты заработной платы. 5. Удержание из заработной платы и ограничение их размеров.			
	Практическое занятие. Работа в малых группах. Оплата труда в условиях, отклоняющихся от нормальных			
	Самостоятельная работа обучающихся. Работа с конспектом лекций и литературой, подготовка устного сообщения на тему «Сдельная, повременная, премиальная, бригадная и другие системы оплаты труда».		12	3
Тема 9. Трудовая дисциплина	1. Понятие и значение трудовой дисциплины, ее содержание и методы обеспечения. 2. Общая и специальная трудовая дисциплина. Нормативные акты, регулирующие трудовую дисциплину. 3. Поощрение работников за успехи в труде. 4. Дисциплинарная ответственность работников: понятие, состав, виды взысканий, порядок привлечения.	1		1

	Практическое занятие. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности	2		1,2
	Самостоятельная работа обучающихся. Работа с конспектом лекций и литературой, подготовка устного сообщения на тему «Поощрение работников за успехи в труде».		12	3
Тема 10. Материальная ответственность сторон трудового договора	1. Понятие материальной ответственности, основания привлечения к ней. 2. Материальная ответственность работодателя: виды и порядок возмещения. Возмещение морального вреда, причиненного работнику. 3. Материальная ответственность работника: виды, пределы, обстоятельства, исключающие ответственность. Случаи полной материальной ответственности. 4. Определение размера причиненного ущерба и порядок его взыскания.			
	Практическое занятие. Семинар – дискуссия. Материальная ответственность сторон трудового договора			
	Самостоятельная работа обучающихся. Работа с конспектом лекций и литературой, подготовка устного сообщения на тему «Возмещение морального вреда, причиненного работнику».		12	3
Тема 11 Охрана труда. Государственный надзор и контроль в сфере труда	1. Понятие, содержание и значение института охраны труда. Государственная политика в области охраны труда. 2. Система органов управления охраной труда. Основные права и обязанности сторон в области охраны труда. 3. Государственные нормативные требования охраны труда. Обеспечение прав работников на охрану труда. 4. Охрана труда отдельных категорий работников. 5. Государственные органы надзора и контроля; их система, принципы деятельности, задачи и полномочия.	1		1
	Практическое занятие. Охрана труда. Государственный надзор и контроль в сфере охраны труда	2		1,2
	Самостоятельная работа обучающихся. Работа с конспектом лекций и литературой, подготовка устного сообщения на тему «Основные права и		12	3

	обязанности сторон в области охраны труда».			
Тема 12. Защита трудовых прав работников. Разрешение трудовых споров	**Лекция.** 1. Способы защиты трудовых прав работников. Защита трудовых прав государственными органами. Защита профессиональными союзами и другими негосударственными организациями. Самозащита работниками трудовых прав и ее формы. 2. Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров: по субъектному составу; по характеру; по органам, их рассматривающим. 3. Индивидуальные трудовые споры, порядок их рассмотрения в комиссии по рассмотрению трудовых споров и в суде. 4. Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров. Порядок объявления и проведения забастовки. Права работников при проведении забастовок. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах.			
	Практическое занятие. Деловая игра. Защита трудовых прав работников. Разрешение трудовых споров			
	Самостоятельная работа обучающихся. Работа с конспектом лекций и литературой, подготовка устного сообщения на тему «Самозащита работниками трудовых прав и ее формы»		12	3
Всего: **159**				
Из них обязательная аудиторная учебная нагрузка		**18**		
Самостоятельная работа обучающегося			***141***	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:
1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение заданий)

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, видео-лекции, материалы справочного характера и нормативные документы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины);

2. Практические занятия – решение задач, разбор кейсов как индивидуально, так и в малых группах, разбор конкретных ситуаций и т.д.;

3. Активные и интерактивные формы проведения занятий – проблемное обучение, викторины, диспуты, круглый стол, просмотр и обсуждение видеоматериалов, творческие задания, выполнение проектов и т.д.

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий:

Тема 2 Игра с разделением на команды «Поиск императивных и диспозитивных норм в Трудовом кодексе»;

Тема 6. Деловая игра «Устройство на работу, прохождение собеседования»; 2. Составление приказов о приеме на работу, увольнении, переводе и др.;

.

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ТРУДОВОЕ ПРАВО

Оценка результатов усвоения дисциплины по темам осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретенный практический опыт)	**Формы и методы оценки результатов обучения**
Умения: - применять на практике нормы трудового законодательства; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;	Доклад Устный опрос Тест Практическое задание
Знания: - нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; - содержание российского трудового права; - права и обязанности работников и работодателей; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	Доклад устный опрос реферат Тест Практическое задание
Приобретаемый практический опыт	
- консультирование по основным вопросам трудового права	Практическая работа

- составление основных юридических документов	Практическая работа

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ТРУДОВОЕ ПРАВО

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Трудовое право».

Аудитория 104 - Кабинет трудового права

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:

специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия, в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине.

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office standart 2013	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	**Ссылка в интернет**	**Описание**
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ

ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения

1.Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (с последующими изм.) // Российская газета от 25 декабря 1993 г. – № 237.
2. Всеобщая декларация прав человека, принятая Генеральной ассамблеей Организации Объединенных наций 10 декабря 1948 г. // Международная защита прав и свобод человека: Сб. документов. М., 1990.
3. Декларация прав и свобод человека и гражданина РФ от 22 ноября 1991 г. // Ведомости РСФСР. – 1991. - № 52. – Ст. 1856.
4. Конвенция МОТ № 111 «О дискриминации в сфере труда и занятий» от 25 июня 1958 г. // Библиотечка «Российской газеты». – 1999. – № 22-23.
5. Конвенция МОТ № 105 «Об упразднении принудительного труда» от 25 июня 1957 г. // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 50. – Ст. 4649.
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – №1. – Ст. 3.
7. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации от 30 декабря 2001г. (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2002. - №1. – Ст.1.
8. Закон РФ «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» от 19.02.1993 г. №4520-1 (с последующими изм.) // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1993. – № 16. – Ст. 551.
9. Закон РФ «О занятости населения в РФ» от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 (с последующими изм.)// Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 17. – Ст.1915.
10. Федеральный закон от 17 января 1992 г. «О прокуратуре в РФ» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.

11. Федеральный закон от 26 июня 1992 г. «О статусе судей в РФ» (с последующими изм.) // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1992. – № 30. – Ст. 1792.

12. Федеральный закон Российской Федерации от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – №3. – Ст.148.

13. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. «О службе в таможенных органах РФ» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 30. – Ст. 3586.

14. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 3803.

15. Федеральный закон от 19 июня 2000 г. «О минимальном размере оплаты труда» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2000. – № 26. – Ст. 2729;

16. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. –- 2002. – № 30. – Ст. 3032.

17. Федеральный закон от 27 ноября 2002 г. «Об объединениях работодателей» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – №48. – Ст. 4741.

18. Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2003. - № 22.- Ст. 2233.

19. Федеральный закон от 25 апреля 2003 г. «О системе государственной службы Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.

20. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2004. - № 31. - Ст. 3215.

21. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. «О персональных данных» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2006. – № 31 (ч. 1). – Ст. 3451.

22. Постановление Правительства РФ от 16 апреля 2003 г. № 225 «О трудовых книжках» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2003. – № 16. – Ст. 1539.

2.Основная литература:

1. Певцова, Е.А.Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / Е.А. Певцова. – Москва : Юстиция, 2019. – 205 с. – Режим доступа: https://www.book.ru/book/929790

3. Дополнительная литература:

1. Гольцов, В.Б.Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / В.Б. Гольцов, В.С. Озеров, Е.В. Платонов. – Москва : КноРус, 2018. – 452 с. – Режим доступа: https://www.book.ru/book/927061
2. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / В. Л. Гейхман [и др.] ; под ред. В. Л. Гейхмана. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 382 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433578
3. Головина, С. Ю. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общ. ред. С. Ю. Головиной. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 313 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433307
4. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общ. ред. Р. А. Курбанова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 332 с. –Режим доступа: https://urait.ru/bcode/430975
5. Рыженков, А. Я. Трудовое право[Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 220 с. –Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433510

4. Периодические издания

1. Социальное пенсионное право
2. Конституционное муниципальное право
3. Государство и право
4. Современное право

5.Интернет-ресурсы:

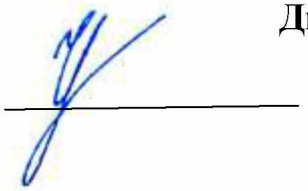
1. Справочно-правовая информационная система «Гарант» – http://www.garant.ru/

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени
В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
Колледж

Кафедра гражданского и
предпринимательского права

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала



Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины

«ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ – 2г 8мес.

Квалификация выпускника - юрист

базовая подготовка

Набережные Челны - 2020

Автор: Насифуллина Эльвира Альбертовна, преподаватель кафедры теории государства и права и публично-правовых дисциплин

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа рассмотрена на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ……..4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..6

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……38

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..40

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

1.1. Область применения

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной.

Поскольку область профессиональной деятельности выпускников данной специальности – это реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения, именно курс гражданского права дает базовые понятия, формирует комплексное представление студентов о гражданско-правовых отношениях, субъектов данных отношений, изучается механизм судебно-правовой защиты граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения, а также особенности обеспечение реализации прав граждан и др.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Основной целью изучения дисциплины является формирование у студента в процессе изучения дисциплины через представление знаний, умений по темам и разделам, приведенным в содержании программы по данной дисциплине, интегрированных знаний и умений (профессиональных компетенций) требуемых квалификационной характеристикой по специальности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять на практике нормативные правовые акты при решении практических ситуаций;
- составлять договоры, доверенности;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- понятие и основные источники гражданского права;
- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- субъекты и объекты гражданского права;

- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления сроков, в т.ч. срока исковой давности;
- юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;
- основные вопросы наследственного права;
- гражданско-правовая ответственность.

В результате изучения дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции, такие как:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод) индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **приобрести практический опыт**:

- в консультировании по основным вопросам гражданского права;
- в составлении основных юридических документов

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 198 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 22 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 176 часов.

Согласно учебному плану, обучающиеся выполняют домашнюю контрольную работу, которая предоставляется в деканат колледжа до экзаменационной сессии на проверку преподавателю. Формой промежуточной аттестации является экзамен.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*198*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) из них активные и интерактивные формы проведения занятий	*22* *6*
в том числе:	
лекционные занятия	*10*
практические занятия	*12*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*176*
Домашняя контрольная работа	
Итоговая аттестация в форме	***Экзамен***

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Гражданское право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем аудиторн. часов	Объем часов СРС	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Раздел 1.	**Общие положения**			
Тема 1.1.	**Понятие, предмет, метод, система гражданского права** 1. Гражданское право как отрасль права. Значение гражданского права в правовом обеспечении жизнедеятельности общества. 2. Предмет гражданского права. Товарно-денежные и иные имущественные отношения. Особенности отношений, регулируемых гражданским правом: равенство участников, автономия воли, имущественная самостоятельность участников, преимущественно эквивалентно-возмездный характер отношений. Влияние закона стоимости на особенности товарно-денежных отношений. Имущественные и производственные отношения. Предпринимательские отношения как предмет гражданского права. Личные неимущественные отношения, связанные с имущественными, их особенности и разновидности. Природа взаимосвязи имущественных и личных неимущественных отношений. Нематериальные блага, их защита гражданским законодательством. 3. Метод гражданского права: основные концепции гражданско-правового метода регулирования. Понятие и особенности гражданско-правового метода: инициативность, диспозитивность, правонаделение, юридическое равенство сторон, имущественный характер ответственности, разрешение споров третьими лицами, преимущественное использование диспозитивного способа правового регулирования Способы и приемы закрепления особенностей метода гражданско-правового регулирования в нормативных актах. Учет метода в правореализующей правоприменительной и правоохранительной практике. 4. Функции гражданского права. Регулирование отношений и	1		*1,2*

	функции защиты. 5. Принципы (основные начала) гражданского права: равенство участников, неприкосновенность собственности, свобода договора, недопустимость произвольного вмешательства кого-либо в частные дела, необходимость беспрепятственного осуществления гражданских прав, судебная защита гражданских прав, обеспечения восстановления нарушенных прав. Принципы гражданского права как самостоятельной отрасли права. Принципы отдельных подотраслей и институтов гражданского права. 6. Система гражданского права: норма, субинститут, институт, подотрасль как составные элементы системы гражданского права. Структура и значение общих положений гражданского права. Основные проблемы и направления совершенствования системы гражданского права: появление новых институтов и подотраслей. Проблема становления и развития предпринимательства. Разграничение гражданского права и других отраслей права. 7. Наука гражданского права - одна из отраслей правоведения. Предмет науки гражданского права. Методы исследования гражданско-правовых явлений. Понятие и значение методологии. Общенаучные и частнонаучные методы исследования в науке гражданского права. Значение метода сравнительного правоведения в современных условиях. Исторический метод исследования проблем гражданского права. Взаимодействие гражданского права с другими науками: экономическими, социологическими, маркетингом, менеджментом и др. 8. Система и задачи курса гражданского права. Система гражданского права как учебной дисциплины. Основные разделы курса гражданского права. Основные задачи учебного курса гражданского права: их соотношение с задачами гражданско-правовой науки и правоприменительной деятельности в области гражданского права.			
	Практические занятия -Понятие, предмет, метод, система гражданского права			

	Самостоятельная работа обучающихся: - Составить таблицу принципов гражданского права с их примерами из Гражданского кодекса		*6*	*3*
Тема 1.2.	**Источники гражданского права**			
	1. Источники гражданского права: понятие, виды. 2. Понятие гражданского законодательства. Часть первая Гражданского кодекса Российской Федерации. Соотношение гражданского законодательства и гражданского права. Основные особенности гражданского законодательства. 3. Федеральные законы как источники гражданского права. Конституция Российской Федерации - основа развития гражданского законодательства. Новый Гражданский кодекс Российской Федерации - основной источник гражданского права. Приоритет норм Гражданского кодекса Российской Федерации над иными законами, содержащими нормы гражданского права. Иные законы, являющиеся источниками гражданского права. 4. Иные акты, содержащие нормы гражданского права. Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ. Нормативные акты министерств и иных федеральных органов исполнительной власти. Обычаи делового оборота как источник гражданского права. 5. Источники опубликования гражданско-правовых нормативных актов. Официальное опубликование нормативных актов и его значение. 6. Действие гражданского законодательства во времени. Обратная сила гражданского законодательства. Действие гражданского законодательства в пространстве и по кругу лиц. Применение гражданско-правовых нормативных актов бывшего Союза ССР на территории Российской Федерации. 7. Международные договоры Российской Федерации как источники гражданского права. Гражданское законодательство государств - участников Содружества независимых государств (СНГ). Проблемы становления и развития гражданского законодательства СНГ. Применение гражданского законодательства одного государства на территории другого государства. 8. Применение гражданского законодательства по аналогии.	*1*		1,2,3

	Взаимодействие гражданского законодательства и норм морали, правил деловой этики. 9. Значение судебной и арбитражной практики в совершенствовании гражданско-правового регулирования. Деятельность судов и арбитражных судов, и третейских судов по рассмотрению конкретных споров, ее значение. Формы обобщения судебной и арбитражной практики. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ как акты судебного толкования. Право законодательной инициативы высших судебных инстанций. 10. Применения гражданского законодательства в гражданско-правовых отношениях. Роль и задачи юридической службы. Гражданско-правовое значение локальных нормативных актов.			
	Практические занятия - Источники гражданского права			*2,3*
	Самостоятельная работа обучающихся: - Составить таблицу с основными источниками гражданского права с примерами и краткой характеристикой		6	*3*
Раздел 2.	**Гражданское правоотношение**			
Тема 2.1.	**Понятие, элементы, виды и основания гражданских правоотношений**			
	1. Понятие гражданского правоотношения. Элементы гражданского правоотношения. Структурные особенности гражданского правоотношения. 2. Содержание гражданского правоотношения. Понятие, содержание и виды субъективных гражданских прав. Понятие, содержание и виды субъективных юридических обязанностей. 3. Понятие и содержание гражданской правосубъектности, состав участников (субъектов) гражданских правоотношений. 4. Объекты гражданских правоотношений. 5. Виды и основания гражданских правоотношений, их классификация и общая характеристика.			*1,2,3*
	Самостоятельная работа обучающихся. Работа с конспектом и литературой. ***1. Ответить на следующие вопросы:*** - как определить понятие гражданского правоотношения? В чем		*6*	

	заключаются основные особенности гражданских правоотношений? - каковы элементы гражданского правоотношения? - что представляет собой субъективное гражданское право и какие известны виды субъективных гражданских прав? - как определить понятие субъективной гражданской обязанности? Какие известны виды субъективных гражданских обязанностей? ***2. Выполнить следующие задания:*** - составить схему «Виды гражданских правоотношений» с указанием, по какому признаку выделяются те или иные виды; - письменно ответить на следующие вопросы: сохраняется ли у гражданина субъективное право собственности на вещь, если она у него похищена? Если да, то каково содержание этого субъективного права?			
Тема 2.2.	**Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права**			
	1. Субъекты гражданского права. Личность (человек) и гражданская правосубъектность. Гражданин как индивидуальный субъект гражданского права. Экономическая свобода граждан как условие полноты правосубъектности граждан. 2. Правоспособность граждан (физических лиц). Соотношение правоспособности и субъективного гражданского права. Содержание правоспособности граждан. Равенство, неотчуждаемость, реальный характер правоспособности граждан. Ограничение правоспособности граждан. Возникновение и прекращение правоспособности. Правоспособность иностранных лиц и лиц без гражданства. 3. Дееспособность граждан (физических лиц), ее содержание, возникновение и прекращение. Сделкоспособность и деликтоспособность. Разновидности дееспособности. Содержание дееспособности несовершеннолетних. Эмансипация. Дееспособность малолетних. Признание гражданина недееспособным. Ограничение дееспособности гражданина Опека и попечительство. 4. Имя гражданина, место жительства и их гражданско-правовое значение. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим. Понятие, виды и гражданско-правовое значение актов гражданского состояния.			*2,3*

	5. Правовое регулирование индивидуальной предпринимательской деятельности граждан. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.			
	Практические занятия - Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права ***Ответить на следующие вопросы:*** - дать понятие гражданской правоспособности; - как соотносятся понятия правоспособность и дееспособность? - каково содержание правоспособности граждан? - дать понятие дееспособности; - раскрыть содержание правоспособности малолетних и несовершеннолетних; - каковы основания для ограничения дееспособности и признания гражданина недееспособным? - безвестное отсутствие, каковы его последствия? - каковы правовые последствия объявления гражданина умершим?			
	Самостоятельная работа обучающихся		*6*	
	1. Изучить особенности предпринимательской деятельности гражданина. Для подготовки к данному вопросу необходимо изучить следующие нормативно-правовые акты: - Федеральный закон от 14 июня 1995г. № 88-ФЗ «О государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации» // Российская газета. – 1995. – 20 июня; - Федеральный закон от 8 августа 2001г. «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)» // Российская газета. – 2001. – 11 августа. - Федеральный закон от 8 августа 2001г. «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // Российская газета. – 2001. – 11 августа. 2. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя и его правовые последствия. Для подготовки к данному вопросу необходимо изучить: Федеральный закон от 26 октября 2002г. «О несостоятельности (банкротстве)» // Парламентская газета. – 2002. – 2 ноября.			

<table>
<tr><td></td><td>3. Составить таблицу, дать определение:<table><tr><td>патронаж</td><td>опека</td><td>попечительство</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">Тема 2.3.</td><td>Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений</td><td></td><td></td><td rowspan="2">1,2,3</td></tr>
<tr><td>1. Понятие и признаки юридического лица. Развитие учения о категории юридического лица на современном этапе.
2. Правосубъектность юридического лица. Специальная и общая правоспособность юридических лиц. Способы закрепления в законодательстве.
Органы юридических лиц: основные виды, порядок функционирования. Ответственность органов юридических лиц.
Индивидуализация юридических лиц, ее способы и гражданско-правовое значение. Положение филиалов и представительств юридических лиц: нормативные документы, регулирующие порядок создания, органы управления.
3. Возникновение юридических лиц. Способы и порядок создания юридических лиц. Государственная регистрация юридических лиц. Учредительные документы юридического лица. Состав и содержание документов, необходимых для государственной регистрации. Содержание и порядок ведения Государственного реестра юридических лиц. Основания для отказа в государственной регистрации. Право обжалования отказа в государственной регистрации.
4. Прекращение деятельности юридических лиц. Реорганизация юридических лиц, способы и порядок проведения. Правопреемство при реорганизации. Передаточный акт и разделительный баланс. Основание и порядок ликвидации юридических лиц. Очередность удовлетворения требований кредиторов. Несостоятельность (банкротство) коммерческой организации, потребительского кооператива, фонда. Опыт зарубежного законодательства о (банкротстве) несостоятельности предприятий. Общая характеристика Федерального закона РФ “О несостоятельности (банкротстве)”: понятийный аппарат, применяемые процедуры. Гарантии прав кредиторов при реорганизации и ликвидации юридического лица.</td><td>2</td><td></td></tr>
</table>

	5. Классификация юридических лиц. Классификация юридических лиц в зарубежном гражданском праве. Проблемы совершенствования классификации юридических лиц. 6. Организационно-правовые формы коммерческих организаций. Извлечение (получение) прибыли как основная цель деятельности коммерческих организаций. Хозяйственные товарищества и общества: общая характеристика. Полное товарищество. Товарищество на вере. Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью. Акционерное общество, его виды. Особенности правового регулирования правового статуса и деятельности хозяйственных товариществ и обществ в зарубежном законодательстве. Дочерние и зависимые общества. Правовой статус государственных и муниципальных унитарных предприятий. Федеральное казенное предприятие. Правовой статус производственных кооперативов. Виды производственных кооперативов. Субъекты малого предпринимательства. Государственная поддержка малого предпринимательства. Опыт функционирования малого бизнеса и его поддержка в зарубежных странах. Порядок приведения правового статуса индивидуального частного (семейного) предприятия, крестьянского (фермерского) хозяйства, предприятий общественных (религиозных) организаций, фондов в соответствие с первой частью Гражданского кодекса Российской Федерации. Хозяйственные объединения коммерческих организаций. Исторический опыт создания и функционирования производственных и научно-производственных объединений (ПО и НПО), концернов, ассоциаций, межотраслевых государственных объединений. Холдинговые компании. Финансово-промышленные группы. Опыт создания и функционирования объединений коммерческих организаций в зарубежных странах. 7. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций. Некоммерческие организации. Особенности правового статуса некоммерческих организаций в Гражданском кодексе Российской Федерации. Правовой статус потребительских кооперативов. Юридическая личность общественных и религиозных организаций.			

	Федеральный закон РФ от 14 апреля 1995 г. “Об общественных объединениях”. Правовой статус благотворительных и иных фондов. Федеральный закон РФ от 7 июля 1995 г. “О благотворительной деятельности и благотворительных организациях”. Учреждения. Правовой статус образовательных учреждений, учреждений культуры, здравоохранения и спорта. Способы закрепления некоммерческого характера статуса и деятельности учреждений. Правовое регулирование предпринимательской деятельности учреждений. Основные проблемы совершенствования правового статуса учреждений. Автономные учреждения. Автономные некоммерческие организации и некоммерческие партнерства. Государственные корпорации. Объединения юридических лиц (ассоциации и союзы).			
	Практические занятия - Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений	*2*		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Изучить Федеральный закон от 25 декабря 1995г. (с изм. от 27 июля 2006г.) «Об акционерных обществах» // Российская газета. – 1995. – 29 декабря; 2. Изучить Федеральный закон от 8 февраля 1998г. (с изм. от 27 июля 2006г.) «Об обществах с ограниченной ответственностью» // Российская газета. – 1998. – 17 февраля. 3. Составить проект устава Акционерного общества. 4. Составить проект устава Общества с ограниченной ответственностью. 5. Составить сравнительную таблицу типов акционерных обществ.		*8*	
Тема 2.4.	**Государство, государственные и муниципальное образования как субъекты гражданских правоотношений**			
	1. Участие публично-правовых образований в гражданских правоотношениях. Понятие, содержание и особенности гражданской правосубъектности государства. Органы, уполномоченные государством на участие в гражданских правоотношениях от его имени. Формы и способы государственного регулирования и управления рыночными отношениями.			*1,2,3*

	2. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования как субъекты гражданского права. 3. Гражданская правосубъектность иностранных государств на территории Российской Федерации. 4. Ответственность по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований			
	Самостоятельная работа обучающихся Составить таблицу по способам участия публично- правовых образований в гражданских правоотношениях.		*6*	
Тема 2.5.	**Объекты гражданского права**			
	1. Объекты гражданского права: понятие и виды. Способы законодательного закрепления объектов гражданских правоотношений. Основные изменения в правовом режиме объектов гражданских правоотношений. Основные изменения в правовом регулировании объектов гражданских правоотношений, их предопределенность этапами развития рыночной экономики, степенью участия государства в управлении экономикой. Оборотоспособность объектов гражданских прав. 2. Имущество как основной объект гражданских правоотношений, многозначность этого термина в законодательстве. 3. Общая характеристика законодательства о ценных бумагах. Основные проблемы становления и функционирования рынка ценных бумаг. Опыт функционирования рынка ценных бумаг в зарубежных странах. 4. Понятие и особенности гражданско-правового режима валютных ценностей. Результаты действий как объекты гражданских правоотношений. 5. Работы как объекты гражданских правоотношений. Услуги как объекты гражданских правоотношений. Классификация услуг в действующем законодательстве. Услуги учреждений культуры, здравоохранения и спорта, образовательных учреждений. Туристические и экскурсионные услуги. Инженерно-технические (инжиниринговые услуги). Банковские услуги. Услуги по перевозке. Посреднические и брокерские услуги. 6. Иные виды услуг.	*1*		*1,2,3*
	Самостоятельная работа обучающихся:		*8*	
	1. Составить схему: «объекты гражданских правоотношений»;			

	2. Составить сравнительную таблицу материальных объектов гражданских правоотношений; 3. Изучить особенности правового режима ценных бумаг, как объектов гражданских правоотношений; 4. Решение задач			
Тема 2.6.	**Понятие и виды личных неимущественных прав, особенности их защиты в гражданском праве**			*1,2,3*
	1. Роль и значение личных неимущественных прав. Понятие личных неимущественных прав. 2. Виды личных неимущественных прав, защищаемых гражданским правом. Личные неимущественные права, направленные на индивидуализацию личности управомоченного лица; обеспечение личной неприкосновенности граждан; обеспечение неприкосновенности и тайны личной жизни граждан. 3. Осуществление и защита личных неимущественных прав. Компенсация морального вреда. 4. Честь, достоинство и деловая репутация как объекты гражданско-правовой защиты. 5. Условия и последствия удовлетворения иска о защите чести, достоинства и деловой репутации. Понятие сведений, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию и их распространение, как условия удовлетворения иска об их защите; отличие от клеветы и диффамации. Стороны в делах о защите чести, достоинства и деловой репутации в гражданском праве. 6. Индивидуальная свобода гражданина, неприкосновенность и тайна личной жизни как объект гражданско-правовой охраны. Право на имя. Право на прикосновенность внешнего облика. Право на собственное изображение. Право на голос. Право на телесную неприкосновенность, охрану жизни и здоровья. 7. Гражданско-правовая охрана неприкосновенности и тайны личной жизни. Право на неприкосновенность жилища. Право на неприкосновенность личной документации. Право на охрану личной жизни.			
	Практические занятия -Понятие и виды личных неимущественных прав,			

	особенности их защиты в гражданском праве			
	Самостоятельная работа обучающихся:		*8*	
	- Самостоятельное составление кроссворда на тему: «Личные неимущественные права, их защита» (по горизонтали не менее 10 слов. По вертикали не менее 10 слов). - Составить таблицу нематериальных объектов гражданских правоотношений, регулируемых действующим гражданским законодательством; - Проследите эволюцию развития законодательства, регулирующего защиту чести, достоинства и деловой репутации как нематериальных объектов гражданских правоотношений»;			
Тема 2.7.	**Основания возникновения гражданских правоотношений**			*1,2,3*
	1. Понятие и значение юридического факта в гражданском праве. Открытый перечень оснований возникновения гражданских прав и обязанностей в гражданском законодательстве. 2. Классификация юридических фактов, ее значение. Юридические факты - события. Юридические факты - действия. Правомерные и неправомерные действия. Юридические факты и поступки. Юридические факты - состояния. Группа юридических фактов. Юридический состав. Сроки как юридические факты. 3. Порядок документального оформления юридических фактов, его значение для правоохранительной и правоприменительной деятельности.			
	Практические занятия -- Основания возникновения гражданских правоотношений			
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Самостоятельное составление тестов по темам: «Объекты гражданских правоотношений»; «Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений». 2. Подготовить примеры на каждое основание возникновения и прекращения гражданских прав и обязанностей. 3. Самостоятельно подготовить 15 тестов по теме: Основания возникновения, изменения, прекращения гражданских прав и		*6*	

	обязанностей».			
Тема 2.8.	**Сделки в гражданском праве**	*1*		*1,2,3*
	1. Понятие сделки. Сделка как волевое и правомерное действие. Основания (цели) сделки. Значение сделок. 2. Виды сделок: односторонние, двусторонние и многосторонние сделки (договоры). Многозначность понятия договор. Понятие и признаки гражданско-правового договора. Консенсуальные и реальные сделки; возмездные и безвозмездные сделки; условные сделки, их виды. Биржевые сделки. 3. Формы сделки. Устная, простая письменная, нотариальная формы сделок. Заключение сделок путем совершения конклюдентных действий. Молчание как способ заключения сделок. Последствия несоблюдения простой письменной формы сделки. 4. Условия действительности сделок. Дееспособность участников сделки. Воля и волеизъявления в сделке. Законность содержание сделки. Условие о форме сделки. 5. Недействительность сделок, последствия недействительности. Виды недействительных сделок. Ничтожные и оспоримые сделки. Недействительность сделок, нарушающих законодательство о приватизации, антимонопольное законодательство, законодательство о защите прав потребителей, валютное законодательство, порядок осуществления внешнеэкономической деятельности и др. 6. Особенности применения законодательства о специальной правоспособности юридических лиц. Внеуставные сделки. 7. Части сделки; правовые последствия недействительности сделки. Сроки исковой давности по недействительным сделкам.			
	Практические занятия -Сделки в гражданском праве	*2*		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Решение задач 2. Составление договоров		*6*	
Раздел 3	**Осуществление и защита гражданских прав**			

Тема 3.1.	**Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей. Представительство и доверенность. Защита гражданских прав**			*1,2,3*
	1. Понятие осуществления субъективного гражданского права. Понятие исполнения юридической обязанности. Принципы и гарантии осуществления права и исполнения обязанностей в гражданском праве. 2. Способы осуществления гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей. Пределы осуществления гражданских прав, злоупотребление правом. 3. Осуществление права и исполнение обязанностей через представителей. Понятие и значение представительства. 4. Представительство и его виды. Виды представительства. Представительство, основанное на законе, административном акте. Добровольное представительство. Правовое регулирование коммерческого представительства. Деятельность брокеров, дилеров, маклеров. Отличие представительства от посреднической деятельности. 5. Доверенность: понятие и виды. Форма доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности. 6. Понятие и содержание субъективного права на защиту. Способы защиты гражданских прав. Органы государства, осуществляющие защиту прав. 7. Понятие и содержание самозащиты гражданских прав. Необходимая оборона и действия в условиях крайней необходимости как способы самозащиты гражданских прав. Способы защиты организациями сведений, составляющих его коммерческую тайну. 8. Меры оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав как способ защиты гражданского права. Понятие, основные особенности и виды мер оперативного воздействия в гражданском праве. 9. Защита гражданских прав путем обращения в суд, арбитражный суд, третейский суд. Компетенция судебных органов, проблемы ее разграничения. Обеспечение доступности правосудия. Экономические споры, возникающие из гражданских, административных и иных правоотношений. Иные дела. Претензионный порядок урегулирования споров: условия и порядок применения. 10. Признание недействительным акта государственного органа или	*1*		

	органа местного самоуправления. Защита гражданских прав в административном порядке.			
	Практические занятия - Осуществление и защита гражданских прав	*2*		
	Самостоятельная работа обучающихся *Письменно ответить на следующие вопросы:* а) дать понятие и назвать способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей; б) каковы пределы осуществления гражданских прав? в) дать понятие защиты гражданских прав; г) как соотносятся понятия охрана и защита гражданских прав? д) назовите способы защиты гражданских прав		*6*	
Тема 3.2.	**Исковая давность и другие сроки в гражданском праве**			*1,2,3*
	1. Сроки в гражданском праве. Понятие и юридическое значение сроков. Виды сроков в гражданском праве. 2. Исчисление сроков в гражданском праве. Начало течения срока. Порядок совершения действий в последний день срока. Специальные правила об исчислении сроков. 3. Сроки возникновения и осуществления гражданских прав. Приобритательная давность. Сроки осуществления гражданских прав. Пресекательные, гарантийные, претензионные сроки в гражданском праве. Сроки исполнения гражданско-правовых обязанностей. Общие, промежуточные, частные сроки. Императивный и диспозитивный способ установления сроков. Сроки, устанавливаемые субъектами гражданских правоотношений и судебными органами. 4. Сроки защиты гражданских прав. Исковая давность. Понятие и виды сроков исковой давности, их роль в гражданском праве. Применение исковой давности. Начало течения, приостановление и перерыв течения срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.			
	Практические занятия - Исковая давность и другие сроки в гражданском праве			

	Самостоятельная работа обучающихся 1. Самостоятельное составление тестов на тему: «Сроки в гражданском праве» (не менее 15). 2. Составить схему: «Виды гражданско-правовых сроков». 3. Изучить основания перерыва и приостановления срока исковой давности.		*6*	
Раздел 4	**Право собственности и другие вещные права**			
Тема 4.1.	**Общие положения о вещном праве и праве собственности. Содержание права собственности**			*1,2,3*
	1. Понятие и виды вещных прав. Признаки вещных прав. 2. Собственность и право собственности. Собственность как экономическая категория. Присвоение и принадлежность как основные компоненты собственности. Бремя собственности. Собственность как хозяйственное господство лица над вещью. Основные экономические формы присвоения материальных благ. 3. Понятие и содержание права собственности в РФ. Абсолютный характер и пределы субъективного права собственности. Содержание правомочий владения, пользования и распоряжения. Основные способы определения содержания субъективного права собственности в различных правовых системах. 4. Право собственности как комплексный институт. Гражданско-правовой институт права собственности, его содержание. Законодательство о собственности. Основные этапы развития, структура. Законодательство о собственности в различных правовых системах. 5. Приобретение права собственности. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности. Момент возникновения права собственности у приобретателя по договору. Передача вещи. Приобретательная давность. Риск случайной гибели и порчи имущества. Прекращение права собственности. Добровольное и принудительное прекращение права собственности. Особенности возникновения и прекращения государственной собственности. 6. Формы собственности, их система в законодательстве Российской Федерации. Частная, государственная и муниципальная собственность. Понятие права частной собственности. Принцип равной защиты всех форм собственности.			

	Практические занятия - Общие положения о вещном праве и праве собственности. Содержание права собственности			
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучить законодательство и судебную практику о праве собственности. Составить доклады.		*6*	
Тема 4.2.	**Право собственности граждан и юридических лиц. Право государственной и муниципальной собственности. Право общей собственности**			
	1. Индивидуальное присвоение и его экономические формы. Основания возникновения собственности граждан. 2. Право собственности граждан. Объекты права собственности граждан. Закрепление права собственности граждан на земельные участки, жилые дома, квартиры, дачи, гаражи. 3. Субъекты права собственности юридических лиц. Состав имущества юридических лиц. Правовой режим отдельных видов имущества юридических лиц в законодательстве о бухгалтерском учете и отчетности, иных нормативных актах. Основные фонды. Оборотные средства. Нематериальные активы. Готовая продукция. Доход и прибыль. Финансовые средства. 4. Право собственности хозяйственных обществ и товариществ. Правовой режим складочного, уставного капитала, резервного фонда, вкладов участников (учредителей) общества. Субъекты права собственности хозяйственных обществ и товариществ. Порядок выплаты дивидендов в акционерных обществах. Порядок распределения имущества при ликвидации общества (товарищества). 5. Право собственности кооперативов. Производственные и потребительские кооперативы как субъекты кооперативной собственности. Основания возникновения права собственности кооперативов. Юридическая природа паевых отношений. Объекты кооперативной собственности. 6. Право собственности общественных организаций (объединений). Субъекты права собственности общественных организаций. Основания и объекты права собственности общественных организаций. Право собственности религиозных организаций. Право собственности			*1,2,3*

	благотворительных и иных фондов. 7. Общественная собственность. Общенародное достояние (достояние народов) как особый правовой режим имущества. Объекты общенародного достояния. 8. Понятие права собственности государства. Субъекты права собственности государства. Объекты права собственности государства. Государственная казна. Особые способы возникновения права собственности государства. Понятие и условия проведения национализации, реквизиции и конфискации имущества. Особенности осуществления и прекращения права собственности государства. Правовые формы приватизации принадлежащего государства имущества. 9. Виды права собственности государства. Федеральная собственность, собственность субъектов Российской Федерации. 10. Право муниципальной собственности. 11. Право собственности иностранных государств на имущество, находящееся на территории Российской Федерации. Общая характеристика правового регулирования иностранных инвестиций на территории Российской Федерации. 12. Общая собственность и право общей собственности. 13. Понятие права общей собственности. Виды права общей собственности. Юридическая природа доли участника отношений общей собственности. Субъекты права общей собственности. 14. Права общей долевой собственности. Объекты долевой собственности и основания ее возникновения. Порядок осуществления права долевой собственности. Преимущественное право покупки. Выдел доли участника общей долевой собственности. Раздел имущества, находящегося в долевой собственности. 15. Право общей совместной собственности граждан. Основания возникновения и объекты права совместной собственности. Особенности осуществления и прекращения права совместной собственности. Право совместной собственности супругов. Право совместной собственности крестьянского (фермерского) хозяйства. Иные основания возникновения права общей совместной собственности.			
	Практические занятия - Право собственности граждан и юридических лиц. Право государственной и муниципальной собственности. Право общей			

	собственности			
	Самостоятельная работа обучающихся *1. Ответить на следующие вопросы:* а) назвать субъекты права частной собственности; б) назвать субъекты права государственной и муниципальной собственности; в) назвать объекты права частной и государственной собственности; г) каково содержание права государственной и муниципальной собственности; д) что представляет собой право хозяйственного ведения и оперативного управления *- Составить кроссворд*		*6*	
Тема 4.3.	**Ограниченные вещные права**			*1,2,3*
	1. Ограниченные вещные права и право собственности. Виды ограниченных вещных прав в гражданском праве. 2. Вещные права юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника. Право хозяйственного ведения на имущество собственника. Право оперативного управления на имущество собственника. Право самостоятельного распоряжение имуществом учреждения. Приобретение и прекращение права хозяйственного ведения и права оперативного управления имуществом. 3. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком. Сервитут (право ограниченного пользования чужим земельным участком).			
	Практические занятия -Ограниченные вещные права			
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Повторить пройденный на лекционном занятии материал 2. Проанализировать основания приобретения и прекращения права ограниченных вещных. 3. Рассмотреть сервитуты, проанализировать их основные особенности по Гражданскому кодексу РФ, Водному кодексу РФ, Лесному кодексу РФ.		*6*	
Тема 4.4.	**Защита права собственности и иных вещных прав**			

	1. Понятие защиты права собственности. Гражданско-правовые способы защиты права собственности, их классификация. 2. Вещно-правовые способы защиты права собственности. Истребование собственником имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Требования об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Требование об освобождении имущества от ареста и об исключении из описи. 3. Требование к органам государственной власти и управления о защите интересов собственника.			
	Практические занятия -Защита права собственности и иных вещных прав			
	Самостоятельная работа обучающихся		*6*	
	1. Составить проект иска об истребовании имущества из чужого незаконного владения. 2. Повторение раздела 4 «Право собственности и иные вещные права». 3. Проанализировать гражданско-правовые способы защиты ограниченных вещных прав, составить сравнительную таблицу.			
Раздел 5	**Общие положения об обязательствах и договорах**			
Тема 5.1.	**Обязательство, его понятие, значение, структура, типы обязательств**	*1*		*1,2,3*
	1. Обязательственное право как подотрасль гражданского права. Система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права. 2. Понятие обязательства и его значение. Отличие от других гражданских правоотношений. Основания возникновения обязательств. Стороны обязательств. 3. Основные типы обязательств, их структура. Договорные обязательства, внедоговорные обязательства: понятие и виды. 4. Обязательства односторонние и взаимные, простые и сложные, альтернативные и факультативные, главные и дополнительные, личные. Особенности обязательств по осуществлению предпринимательской деятельности. 5. Обязательства с множественностью лиц. Долевые, солидарные и субсидиарные обязательства. Обязательства с участием третьих лиц. Регрессные обязательства. Обязательства в пользу третьих лиц.			

	6. Перемена лиц в обязательстве. Основания и порядок перехода прав кредитора к третьему лицу. Переход прав кредитора к другому лицу на основании закона. Объем прав кредитора, переходящих к другому лицу. Форма и условия уступки требования. Условия и форма перевода долга. Последствия перевода долга, обеспеченного поручительством или залогом.			
	Практические занятия - Обязательство, его понятие, значение, структура, типы обязательств	*2*		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучить особенности перемены лиц в обязательстве. 2. Составить таблицу видов обязательств .		*6*	
Тема 5.2.	**Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств**			
	1. Понятие исполнения обязательств. Принципы исполнения обязательств. Понятие надлежащего исполнения. Недопустимость одностороннего отказа от исполнения обязательств. 2. Исполнение обязательств надлежащему лицу. Исполнение обязательств третьим лицом. 3. Сроки исполнения обязательств. Возможность досрочного исполнения обязательств. Просрочка исполнения обязательства. Место исполнения обязательств. Валюта денежных обязательств. 4. Способы исполнения обязательств. Исполнение обязательства путем внесения долга в депозит. Встречное исполнение обязательств. 5. Способы обеспечения исполнения обязательств. 6. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств. Понятие и основания возникновения залога. Субъекты залоговых отношений. Залог бес передачи и с передачей заложенного имущества залогодержателю. Условия и форма договора о залоге. Правовое регулирование залога земельных участков, предприятий, зданий, сооружений, квартир и другого недвижимого имущества (ипотеки). Имущество, на которое распространяются права залогодержателя. Пользование и распоряжение предметом залога. Порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Залог товаров в обороте. Залог вещей в ломбарде. 7. Неустойка: понятие и виды. Неустойка и убытки. Уменьшение неустойки. 8. Удержание имущества должника как способ обеспечения исполнения	*1*		*1,2,3*

	обязательств. 9. Поручительство. Ответственность поручителя. Права поручителя, исполнившего обязательство. Прекращение поручительства. 10. Независимая гарантия: понятие, основные виды. Независимость, возмездность, безотзывность банковской гарантии. Представление требований по банковской гарантии. Прекращение банковской гарантии. 11. Задаток: понятие и функции. Последствия прекращения и неисполнения обязательства, обеспеченного задатком.			
	Практические занятия -Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств	*2*		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Ответить на следующие вопросы: Как оформляется независимая гарантия? Как осуществляется поручительство и в чем его особенность? 2. Рассчитать неустойку.		*6*	
Тема 5.3.	**Прекращение обязательств: основания и способы**			*1,2,3*
	2. Понятие и основания прекращения гражданско-правовых обязательств. 2. Прекращение обязательства исполнением. 3. Отступное как способ прекращения обязательства. 4. Прекращение обязательств зачетом встречного требования. Случаи недопустимости зачета встречного требования. 5. Прекращение обязательства совпадением должника и кредитора в одном лице, новацией, в результате прощения долга, невозможностью исполнения, на основании акта государственного органа. 6. Прекращение обязательства смертью гражданина и ликвидацией юридического лица. Ответственность за неисполнение или ненадлежащие исполнение обязательств.			
	Практические занятия -Прекращение обязательств: основания и способы			
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Ответить на следующие вопросы: Как оформляется зачет встречных требований? В чем особенности отступного и новации? 2. Составить соглашение о зачете встречных требований		*6*	
Тема 5.4.	**Гражданско-правовая ответственность: понятие, виды, условия**			*1,2,3*
	1. Условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав			

	гражданского правонарушения. 2. Противоправное поведение как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве. Причинная связь между противоправным поведением и наступлением вредоносных результатов. Вина правонарушителя как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и формы вины в гражданском праве, их значение. Случаи ответственности независимо от вины и за действия третьих лиц (за чужую вину) в гражданском праве. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности. Понятие и значение случая и непреодолимой силы. Форс-мажорные обстоятельства в договорах. Понятие и значение риска в гражданском праве. 3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств. 4. Ответственность за неисполнение денежного обязательства. Последствия неисполнения обязательства передать индивидуально-определенную вещь. 5. Размер гражданско-правовой ответственности. Принцип полноты гражданско-правовой ответственности. Границы гражданско-правовой ответственности. Соотношение убытков и неустойки. Основания повышения и снижения размера гражданско-правовой ответственности.			
	Практические занятия -Гражданско-правовая ответственность: понятие, виды, условия			
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составить таблицу видов ответственности и ее особенностей		*6*	
Тема 5.5.	**Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, виды. Заключение, изменение и расторжение договор**	*1*		*1,2,3*
	1. Понятие гражданско-правового договора. Роль договора в рыночной экономике. Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников. Свобода договора и договорная дисциплина в рыночной экономике. 2. Система гражданско-правовых договоров. Тип, разновидность			

	договора. Классификация договоров в гражданском праве. 3. Возмездный и безвозмездный договор. Смешанный договор. Публичный договор. Договор присоединения. Предварительный договор. Договор в пользу третьего лица. 4. Действие договора. Содержание договора (условия договора). Договор и закон. Свобода сторон в определении содержания договора. Условия договора. Существенные условия договора: их значение для его заключения. Иные виды условий договора. 5. Толкование гражданско-правового договора, его значение. 6. Виды договоров: договоры на отчуждение имущества, договоры на передачу имущества в пользование, договоры на выполнение работ, договоры на оказание услуг и др.; 7. Порядок заключения договоров. Момент заключения договора. Оферта. Приглашение делать оферты. Публичная оферта. Акцепт. 8. Форма заключения договора. 9. Заключение договора в обязательном порядке. Преддоговорные споры. 10. Особенности заключение договора на торгах. Виды и формы торгов. 1. Основания и порядок изменения и расторжения договоров. Существенное нарушение условий договора другой стороной. Последствия расторжения и изменения договора. Изменение и расторжение договоров.			
	Практические занятия -Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, виды. Заключение, изменение и расторжение договора	*2*		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составить договор, требующий и не требующий государственной регистрации.		*6*	
Раздел 6	**Виды договоров**			
Тема 6.1.	**Договоры на отчуждение имущества** 1. Договор купли-продажи. Понятие и элементы договора купли-продажи. Розничная купля-продажа: понятие, виды. 2. Поставка. Мена. Продажа предприятий и иного недвижимого имущества. Форма и содержание договора купли-продажи. 3. Договор энергоснабжения. Договор контрактации. 4. Договор дарения: понятие, содержание, особенности. Пожертвования. 6. Ограничения и запрещения дарения. Отмена дарения.			*1,2,3*

	7. Общие положения о договоре ренты, его особенности.			
	Практическое занятие			
	1. Составьте схему гражданско-правовых обязательств, направленных на передачу имущества в собственность. 2. Составьте по теме глоссарий, включающий не менее 5 терминов.			
	Самостоятельная работа обучающихся Изучите Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 11 января 2002 г. N 66 "Обзор практики разрешения споров, связанных с арендой"; Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 1 июня 2000 г. N 53 О государственной регистрации договоров аренды нежилых помещений.		*6*	
Тема 6.2.	**Договоры на передачу имущества в пользование**			*1,2,3*
	1. Понятие и правовая природа договора аренды. 2. Содержание договора аренды, его существенные и иные условия. 3. Договор проката. Особенности договора бытового проката. 4. Договор аренды транспортных средств, его виды и особенности. 5. Договор аренды зданий и сооружений: понятие, содержание, особенности. 6. Договор аренды предприятия, содержание и особенности исполнения. 7. Договор финансовой аренды (лизинга), его особенности. 8. Понятие, содержание и признаки договора безвозмездного пользования имуществом. 9. Договор найма жилого помещения: понятие, правовая природа, содержание.			
	Практическое занятие			
	1. Составьте схему гражданско-правовых обязательств, направленных на передачу имущества в пользование. 2. Составьте по теме глоссарий, включающий не менее 5 терминов.			
	Самостоятельная работа обучающихся Изучите практику разрешения споров, связанных с арендой; Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 1 июня 2000 г. N 53 «О государственной регистрации договоров аренды нежилых помещений».		*6*	
Тема 6.3.	**Договоры на выполнение работ**			*1,2,3*
	1. Обязательства по производству работ: понятие, виды, особенности.			

	2. Договор подряда: понятие и особенности. 3. Виды договора подряда. 4. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно–конструкторских и технологических работ.			
	Практическое занятие			
	1. Составьте схему гражданско-правовых обязательств, направленных на выполнение работ. 2. Составьте по теме глоссарий, включающий не менее 5 терминов.			
	Самостоятельная работа обучающихся Изучите практику разрешения споров по договору строительного подряда.		*6*	
Тема 6.4.	**Договоры на оказание услуг: договор возмездного оказания услуг. Виды возмездных договоров**			*1,2,3*
	1. Общая характеристика обязательств из договоров возмездного оказания услуг. 2. Договор возмездного оказания услуг, его содержание. 3. Виды договоров возмездного оказания услуг. 4. Общая характеристика транспортных обязательств. 5. Система транспортных договоров.			
	Практическое занятие			
	1. Составьте схему гражданско-правовых обязательств, направленных на оказание услуг. 2. Составьте по теме глоссарий, включающий не менее 5 терминов.			
	Самостоятельная работа обучающихся Изучите Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 10 июля 2007 г. N 119 "О некоторых вопросах практики рассмотрения арбитражными судами споров, связанных с применением к грузоотправителям ответственности за искажение ими сведений о массе груза в транспортных железнодорожных накладных"; Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 13 августа 2004 г. N 81 "Обзор практики применения арбитражными судами Кодекса торгового мореплавания Российской Федерации"; Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 29 сентября 1999 г. N 48 "О некоторых вопросах судебной практики, возникающих при рассмотрении споров, связанных с договорами на оказание правовых услуг".		*6*	

Раздел 7.	**Внедоговорные обязательства: понятие и виды**			
Тема 7.1.	**Понятие внедоговорных обязательств. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда**			*1,2,3*
	1. Понятие, значение и общая характеристика внедоговорных обязательств. 2. Общие основания и условия ответственности за причинение вреда. 3. Понятие деликтной ответственности. 4. Виды обязательств из причинения вреда, их общая характеристика. 5. Объем и способы возмещения причиненного вреда. 6. Компенсация морального вреда, ее основания и размер. 7. Понятие и общая характеристика обязательств из неосновательного обогащения.			
	Практическое занятие			
	1. Составьте схему видов деликтных обязательств в соответствии с ГК РФ. 2. Составьте по теме глоссарий, включающий не менее 5 терминов.			
	Самостоятельная работа обучающихся Изучите Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 11 января 2000 г. N 49 "Обзор практики рассмотрения споров, связанных с применением норм о неосновательном обогащении".		*6*	
Раздел 8.	**Наследственное право: основные понятия, принятие наследства, наследование по закону и по завещанию**			
Тема 8.1.	**Отношения по наследованию и их правовое регулирование**			*1,2,3*
	1. Правовое регулирование отношений по наследованию в Российской Федерации. Понятие и значение наследования. Основания наследования. Понятие наследства. Наследственное правопреемство. Субъекты наследственного правопреемства: наследодатель и наследники. 2. Наследование по завещанию. Назначение и подназначение наследников. Завещательные распоряжения. Исполнение завещания. Завещательный отказ, его исполнение. Завещательное возложение, его исполнение. 3. Наследование по закону. Круг наследников по закону: порядок их призвания к наследованию. Наследование по праву представления. Особенности наследования нетрудоспособными иждивенцами наследодателя. Право на обязательную долю в наследстве. Наследование выморочного имущества. 4. Принятие наследства: способы, сроки, правовые последствия. Принятие			

	наследства по истечении установленного срока. Наследственная трансмиссия (переход права на принятие наследства). Отказ от наследства. Осуществление и оформление наследственных прав. Свидетельство о праве на наследство. 5. Наследование отдельных видов имущества.			
	Практические занятия: 1. Понятие, значение и основания наследования. 2. Понятие наследства. 3. Наследование по завещанию. 4. Наследование по закону. 5. Право на обязательную долю в наследстве. 6. Принятие наследства. 7. Осуществление и оформление наследственных прав. 8. Наследование отдельных видов имущества.			
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составьте таблицу лиц, которые могут выступать наследниками по закону, предусмотрев все очереди наследования согласно ГК РФ. 2. Составьте проект завещания. 3. Составьте по теме глоссарий, включающий не менее 5 терминов.		*8*	
Раздел 9.	***Право интеллектуальной собственности***			*1,2,3*

Тема 9.1.	**Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной деятельности**			*1,2,3*
	1. Договор коммерческой концессии. 2. Интеллектуальная собственность: понятие и объекты. 3. Исключительное право. 4. Договорное регулирование отношений, связанных с созданием и использованием результатов интеллектуальной деятельности. 5. Договор об отчуждении исключительного права и лицензионный договор. 6. Понятие и принципы авторского права. 7. Объекты и субъекты авторского права. 8. Личные неимущественные и имущественные права авторов. 9. Издательский лицензионный договор. 10. Договор авторского заказа. 11. Общая характеристика патентного права. 12. Объекты и субъекты патентного права.			
	Практические занятия			
	1. Составьте таблицу объектов интеллектуальной собственности. 2. Составьте по теме глоссарий, включающий не менее 5 терминов.			
	Самостоятельная работа обучающегося Изучите Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26 апреля 2007 г. N 14 "О практике рассмотрения судами уголовных дел о нарушении авторских, смежных, изобретательских и патентных прав, а также о незаконном использовании товарного знака"; Постановление Пленума Верховного Суда РФ 19 июня 2006 г. N 15 "О вопросах, возникших у судов при рассмотрении гражданских дел, связанных с применением законодательства об авторском праве и смежных правах".		*6*	
Всего:	*198*	*22*	*176*	

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, видео-лекции, материалы справочного характера и нормативные документы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины);

2. Практические занятия – решение задач, разбор кейсов как индивидуально, так и в малых группах, разбор конкретных ситуаций и т.д.;

3. Активные и интерактивные формы проведения занятий – проблемное обучение, викторины, диспуты, круглый стол, просмотр и обсуждение видеоматериалов, творческие задания, выполнение проектов и т.д.

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий:

3.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»

Контроль и оценка результатов усвоения дисциплины по темам осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретенный практический опыт)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умения	
- применять на практике нормативные правовые акты при решении практических ситуаций; - составлять договоры, доверенности; - оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений; - логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.	Тестирование Проведение контрольных работ Решение задач Изучение раздаточного материала Составление проектов документов Проведение деловых игр
Знания	
– понятие и основные источники гражданского права; – понятие и особенности гражданско-правовых отношений; – субъекты и объекты гражданского права; – содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; – понятие, виды и условия действительности сделок; – основные категории института представительства; – понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;	Тестирование Проведение контрольных работ Решение задач Изучение раздаточного материала Составление проектов документов Проведение деловых игр

– юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства; – основные вопросы наследственного права; – гражданско-правовая ответственность.	
Приобретаемый практический опыт	
- консультирование по основным вопросам гражданского права	Практическая работа
- составление основных юридических документов	Практическая работа

4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:

Специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия, в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине.

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office standart 2013	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	**Ссылка в интернет**	**Описание**
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также

		инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения

1.Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации: от 12 декабря 1993 г. (с последующими изм.)// Российская газета. - 1993. - 25 декабря.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая : Федеральный закон РФ от 30 ноября 1994 г. (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 1994. - № 32. - Ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с последующими изм.)// Собрание законодательства РФ. – 1996. - № 5. - Ст. 410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (с последующими изм.)// Собрание законодательства РФ. – 2001. - № 49. - Ст. 4552.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (с последующими изм.)// Собрание законодательства РФ. – 2006. - № 52 (1 ч.). - Ст. 5496.
6. Воздушный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон РФ от 19 марта 1997 г. (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 1997. - № 12. - Ст. 1382.
7. Земельный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон РФ от 25 октября 2001 г. (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 2001. - № 44. - Ст. 4147.
8. Федеральный закон РФ от 10 декабря 2003 г № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 2003. - № 50.
9. Федеральный закон РФ от 11 ноября 2003 г. № 152-ФЗ «Об ипотечных ценных бумагах» (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 2003. - № 48.
10. Федеральный закон РФ от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 2003. - № 25.

11. Федеральный закон РФ от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 2002. - № 48. - Ст. 4746.
12. Федеральный закон РФ от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 2002. - № 46.
13. Федеральный закон РФ от 10 июля 2002 г. «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 2002. - № 28. - Ст. 2790.
14. Федеральный закон РФ от 25 июня 2002 г. «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 2002. - № 26. - Ст. 2519.
15. Федеральный закон РФ от 10 января 2002 г. «Об охране окружающей среды» (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 2002. - № 2. - Ст. 133.
16. Федеральный закон РФ от 10 января 2002 г. «Об электронной цифровой подписи» (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 2002. - № 2. - Ст. 127.
17. Федеральный закон РФ от 21 декабря 2001 г. «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с последующими изм.)// Российская газета. - 2002. - 26 января. - № 16.
18. Федеральный закон РФ от 29 ноября 2001 г. «Об инвестиционных фондах» (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 2001. - № 49. - Ст. 4562.
19. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 2001. - № 33; Часть 1. - Ст. 3431.
20. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. «О лицензировании отдельных видов деятельности»(с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2001. - № 33; Часть 1. - Ст. 3430; 2002. - № 11. - Ст. 1020.
21. Федеральный закон от 7 августа 2001 г. «О кредитных потребительских кооперативах граждан» (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 2001. - № 33;. Часть 1. - Ст. 3420.

22. Федеральный закон от 17 июля 2001 г. «О разграничении государственной собственности на землю» (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 2001. - № 30. - Ст. 3060.
23. Федеральный закон от 11 июля 2001 г. «О политических партиях» (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 2001. - № 29. - Ст. 2950.
24. Федеральный закон РФ от 29 июля 1998 г. «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг» (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 1998. - № 31. - Ст. 3814.
25. Федеральный закон РФ от 19 июля 1998 г. «Об особенностях правового положения акционерных обществ работников (народных предприятий)» (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 1998. - № 30. - Ст. 3611.

2.Материалы судебной практики

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 1 июля 1996 г. № 6/8 «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» (с последующими изм.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. - 1996. - № 9.
2. "Обзор судебной практики по некоторым вопросам применения законодательства о хозяйственных обществах" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 25.12.2019) Дата публикации на сайте: 26.12.2019

3.Основная литература:

1. Гришаев С.П. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / Отв. ред. С.П. Гришаев. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. – 688 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=328495

4. Дополнительная литература:

1. Вронская, М.В. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / М.В. Вронская. – Москва : Юстиция, 2018. – 407 с. – Режим доступа: https://www.book.ru/book/924133
2. Анисимов, А. П. Гражданское право. Общая часть [Электронный ресурс] : учебник / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 394 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433862
3. Анисимов, А. П. Гражданское право. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 522 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433863

4. Дехтерева Л.П. Задачи по гражданскому праву. Методика активного решения [Электронный ресурс] : учеб.пособие / Л.П. Дехтерева, Е.И. Майорова. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 160 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=188665
5. Гражданское право. Схемы, таблицы, тесты [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. В. Величко, А. И. Зинченко, Е. А. Зинченко, И. В. Свечникова. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 482 с. –Режим доступа: https://urait.ru/bcode/444751

5. Периодические издания

1. Социальное пенсионное право
2. Конституционное муниципальное право
3. Государство и право
4. Современное право

6. Интернет-ресурсы:

http://www.rg.ru/ - Российская газета.

http://www.garant.ru/ - Правовая информационная система «Гарант».

http://www.consultant.ru/ - Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс».

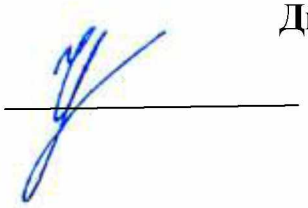
http://www.lawportal.ru/ - «Юридическая Россия» – российский образовательный правовой портал.

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени
В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
Колледж

Кафедра гражданского и
предпринимательского права

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала



Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины
ОП.07 СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения
(на базе среднего общего образования)
Срок получения СПО по ППССЗ – 2 г.8 мес.
Квалификация выпускника – юрист

базовая подготовка

Набережные Челны - 2020

Автор: Валиуллина Чулпан Фаиловна, преподаватель кафедры гражданского и предпринимательского права

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа рассмотрена на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……19

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..... .20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

1.1. Область применения

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

документы правового характера;

базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;

пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Преподавание учебной дисциплины «Семейное право» ставит следующие задачи:

- изучение семейного законодательства;
- усвоение теоретических положений науки семейного права;
- выработка навыков практического применения полученных знаний в решении конкретных задач в сфере брачно-семейных отношений.

В процессе освоения курса семейного права студенты должны изучить рекомендуемые программой нормы Конституции РФ, Семейного кодекса РФ, федеральных законов, а также постановления Правительства РФ и иные подзаконные акты. Кроме того, необходимо ознакомиться с разъяснениями по применению семейного законодательства, данными в постановлениях Пленума Верховного Суда РФ.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять брачный договор и алиментное соглашение;

- оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;

- анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений.

В результате усвоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия и источники семейного права;

- содержание основных институтов семейного права.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **приобрести практический опыт**:

- в консультировании по основным вопросам семейного права;

- в составлении основных семейно-правовых документов.

В результате изучения дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции, такие как:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения работ.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод) индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 8 часов; самостоятельной работы обучающегося 82 часа.

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Согласно учебному плану студентом выполняется домашняя контрольная работа, которая предоставляется в деканат колледжа перед началом лабораторно-экзаменационной сессии. Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	***90***
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) из них активные и интерактивные формы проведения занятий	*8* *2*
В том числе:	
лекционные занятия	*4*
практические/семинарские занятия	*4*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*82*
Домашняя контрольная работа	
Форма промежуточной аттестации	Дифф. зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Семейное право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, семинарские и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов		Уровень освоения
		Ауд.часов	СРС	
Тема 1. Семейное право в системе права Российской Федерации	**Лекция.** 1. Понятие семейного права. Проблемы отраслевой самостоятельности семейного права. 2. Предмет семейного права. Личные неимущественные и имущественные отношения, регулируемые семейным правом. Соотношение личных и имущественных отношений в предмете семейного права. Специфика семейных правоотношений. 3. Семейно-правовой метод регулирования общественных отношений, его особенности. 4. Разнообразие способов воздействия на семейные отношения. Основные начала семейного права. Цели и принципы семейно-правового регулирования. 5. Принцип защиты семьи, материнства и детства государством. Принцип запрещения любых форм ограничения прав граждан при вступлении в брак и в семейных отношениях по признакам социальной, расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности. Принцип равенства прав супругов в семье. Принцип добровольности брачного союза мужчины и женщины. Принцип признания брака, зарегистрированного в органах загса. Принцип моногамии. Принцип равенства правового положения детей, рожденных в браке, и детей, рожденных от родителей, не состоящих в браке между собой. Принцип приоритета семейного воспитания детей, заботы об их благосостоянии и развитии. Принцип приоритетной защиты прав и интересов несовершеннолетних и нетрудоспособных членов семьи.	**1**		1
	Практическое/семинарское занятие. Семинар – дискуссия. 1. Понятие, предмет, метод семейного права. 2. Цели семейного права. 3. Принципы семейного права.	**1**		2,3

	Самостоятельная работа: - Работа с конспектом и литературой. - Изучение Семейного кодекса РФ. - Подготовить устное сообщение на тему «Цели и принципы семейно-правового регулирования».		**8**	3
Тема 2. История семейного права	**Самостоятельная работа.** Работа с конспектом и литературой. 1. Семейное право дореволюционной России. Семейное право России с 1917 по 1926 год. Декреты ВЦИК и СНК РСФСР: «О гражданском браке, о детях и о ведении книг актов гражданского состояния» и «О расторжении брака» 1917 г. Кодекс законов об актах гражданского состояния, Брачном, семейном и Опекунском праве 1918 г. 2. Семейное право России с 1926 по 1968 год. Кодекс законов о браке, семье и опеке РСФСР 1926 г. Постановление ЦИК и СНК от 27 июня 1936 г. «О запрещении абортов, увеличении материальной помощи роженицам, установлении государственной помощи многосемейным, расширении сети родильных домов, детских садов, усилении уголовного наказания за неплатеж алиментов и о некоторых изменениях законодательства о браке и семье». Указ Президиума Верховного Совета СССР от 8 июня 1944 г. «Об увеличении государственной помощи беременным женщинам, многодетным и одиноким матерям, усилении охраны материнства и детства, об установлении почетного звания «Мать-героиня» и учреждении ордена «Материнская слава» и медали «Медаль материнства»». 3. Семейное право с 1968 по 1995 год. Основы законодательства Союза СССР и союзных республик о браке и семье 1968 г. Кодекс о браке и семье РСФСР 1969 г. Семейный кодекс Российской Федерации от 8 декабря 1995 г.		**10**	3
Тема 3. Источники семейного права Российской Федерации	**Лекция.** 1. Источники семейного права Российской Федерации. Система источников семейного права. Значение Конституции РФ в регулировании семейных отношений. Семейный Кодекс Российской Федерации1995 г.: система и общая характеристика. 2. Семейное законодательство РФ и субъектов РФ. Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ, иные подзаконные акты, содержащие нормы семейного права. Условия их действия. Основания применения к семейным	**1**		1

	отношениям гражданского законодательства и норм международного права. 3. Значение судебной практики для регулирования семейных отношений. 4. Нормы морали и нравственности и их роль в регулировании семейных отношений. 5. Аналогия закона и аналогия права. Действие норм семейного права.			
	Самостоятельная работа. Работа с конспектом и литературой. Самостоятельное изучение изменений Семейного кодекса РФ.		**4**	3
Тема 4. Семейные правоотношения	**Лекция.** 1. Понятие семьи в социологическом и правовом смысле. 2. Понятие семейного правоотношения, его структура. Субъекты и объекты семейного правоотношения. Содержание семейного правоотношения. 3. Правоспособность и дееспособность в семейном праве. 4. Юридические факты, как основания возникновения семейных отношений, их виды. Родство и свойство, их юридическое значение. 4. Виды семейных правоотношений. Личные и имущественные правоотношения между супругами, родителями и детьми и другими членами семьи. 5. Осуществление семейных прав. Пределы осуществления семейных прав. Сроки в семейном праве. Применение исковой давности к семейным отношениям.	**1**		1
	Практическое/семинарское занятие. 1. Понятие, особенности, элементы и виды семейных правоотношений. 2. Юридические факты в семейном праве, их виды. Сроки в семейном праве. Применение исковой давности к семейным правоотношениям.	**1**		2,3
	Самостоятельная работа: - Работа с конспектом и литературой. - Изучение Семейного кодекса РФ. - Подготовка устного сообщения на тему «Защита семейных прав».		**6**	3
Тема 5. Понятие брака. Условия и порядок заключения брака.	**Самостоятельная работа.** 1. Понятие брака по семейному праву. Условия и порядок его заключения. 2. Брачный возраст. Основания и юридические последствия снижения брачного		**6**	3

Признание брака недействительным	возраста. Обстоятельства, препятствующие заключению брака. 3. Государственная регистрация заключения брака. Медицинское обследование лиц, вступающих в брак. 4. Недействительность брака. Основания и порядок признания брака недействительным. Фиктивный брак. Лица, имеющие право требовать признания брака недействительным. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака. 5. Правовые последствия признания брака недействительным. Гарантии прав добросовестного супруга при вынесении судом решения о признании брака недействительным.			
	Практическое/семинарское занятие. Кейс – метод (разбор конкретных ситуаций). 1. Понятие брака по российскому семейному праву. 2. Условия, порядок заключения брака. 3. Недействительность брака. 4. Основания, порядок и правовые последствия признания брака недействительным.	**1**		2,3
Тема 6. Прекращение брака	**Самостоятельная работа:** 1. Понятие и основания прекращения брака. Отличие прекращения брака от расторжения брака. Момент прекращения брака вследствие смерти или объявления в судебном порядке умершим одного из супругов. 2. Расторжение брака в органах записи актов гражданского состояния по заявлению обоих или одного из супругов (опекуна одного из них). Расторжение брака в судебном порядке. 3. Особенности рассмотрения дел о расторжении брака судом при взаимном согласии супругов на расторжение брака и при отсутствии такого согласия одного из супругов. Меры к примирению супругов. Вопросы, разрешаемые судом при вынесении решения о расторжении брака. Момент прекращения брака при расторжении в органах загса и в суде. 4. Государственная регистрация расторжения брака. Правовые последствия прекращения брака. 5. Восстановление брака в случае явки супруга, объявленного судом умершим или		**8**	3

	признанного безвестно отсутствующим.			
Тема 7. Личные и имущественные правоотношения между супругами	**Самостоятельная работа.** 1. Личные неимущественные правоотношения супругов: понятие и общая характеристика. Виды личных неимущественных прав и обязанностей супругов. 2. Имущественные отношения супругов: понятие и виды. Законный режим имущества супругов. Объекты совместной собственности супругов. Раздельное имущество каждого из супругов. Порядок владения, пользования и распоряжения общей совместной собственностью супругов. Раздел общего имущества супругов. 3. Договорный режим имущества супругов. Понятие брачного договора. Порядок заключения, форма и содержание брачного договора. Ограничения свободы брачного договора. Основания и порядок изменения, расторжения брачного договора и признания его недействительным. 4. Ответственность супругов по обязательствам. Личные и общие обязательства (долги) супругов. Ответственность супругов за вред, причиненный их несовершеннолетними детьми. Гарантии прав кредиторов при заключении, изменении и расторжении брачного договора.		**8**	3
	Практическое/семинарское занятие. Семинар – конференция. 1. Личные неимущественные правоотношения супругов. 2. Законный режим имущества супругов. Общее имущество супругов. Имущество каждого из супругов. 3. Раздел общего имущества супругов. 4. Договорный режим имущества супругов. Брачный договор: понятие, содержание, порядок заключения, изменения, расторжения. 5. Ответственность супругов по обязательствам.	**1**		2,3
Тема 8. Правоотношения между родителями и детьми	**Лекция.** 1. Основания возникновения прав и обязанностей родителей и детей. Установление происхождения детей. Установление происхождения ребенка от матери. 2. Презумпция отцовства. Добровольное признание отцовства и установление отцовства в суде. Оспаривание отцовства (материнства).	**1**		1

	3. Личные права несовершеннолетних детей. Право ребенка жить и воспитываться в семье. Право ребенка на общение с родителями и родственниками. Право ребенка выражать свое мнение. Право ребенка на имя, отчество и фамилию. Право ребенка на защиту своих прав и законных интересов. Имущественные права ребенка. 4. Правоотношения между родителями и детьми по поводу принадлежащего им имущества. Равенство прав и обязанностей родителей. Содержание прав и обязанностей родителей по воспитанию и образованию детей, по представительству и защите прав и интересов детей. 4. Защита родительских прав. Споры, связанные с воспитанием детей, и правила их разрешения. О 5. Основания, порядок и правовые последствия лишения родительских прав. Восстановление в родительских правах. Ограничение родительских прав. Отмена ограничения родительских прав. Отобрание ребенка при непосредственной угрозе жизни или здоровью ребенка.			
	Самостоятельная работа: - Работа с положениями Семейного кодекса РФ в отношении темы. - Работа с литературой. - Подготовка доклада на тему «Личные права несовершеннолетних детей».		**8**	3
Тема 9. Алиментные обязательства членов семьи	**Самостоятельная работа:** - Работа с конспектом, литературой и Семейным кодексом РФ, раскрыть вопросы: 1. Общая характеристика алиментных обязательств. Субъекты, основания возникновения и виды алиментных обязательств. Алиментные обязанности родителей в отношении своих детей. 2. Обязанность родителей содержать своих несовершеннолетних и нетрудоспособных, нуждающихся в помощи детей. Размер алиментов, выплачиваемых несовершеннолетним детям при отсутствии соглашения. Снижение размера алиментов и освобождение родителей от уплаты алиментов. Участие родителей в дополнительных расходах на детей. Обязанность совершеннолетних детей содержать и участвовать в расходах на содержание нетрудоспособных нуждающихся родителей. 3. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.		**8**	3

	Освобождение от обязанности или ограничение обязанности по содержанию супруга (бывшего супруга) определенным сроком. 4. Алиментные обязательства других членов семьи. Члены семьи, на которых возлагаются обязанности по содержанию. Условия возникновения алиментной обязанности других членов семьи. Размер алиментов, взыскиваемых на других членов семьи. 5. Основания освобождения воспитанников от обязанности содержать фактических воспитателей. Основания освобождения пасынков и падчериц от обязанности содержать отчима или мачеху. Соглашение об уплате алиментов. Понятие, порядок заключения, форма и содержание соглашения об уплате алиментов. Основания и порядок изменения, расторжения и признания соглашения об уплате алиментов недействительным. 6. Порядок уплаты и взыскания алиментов. Добровольный и судебный порядок уплаты алиментов. Определение задолженности по алиментам и основания освобождения от ее уплаты. Индексация размера алиментов. Прекращение алиментных обязательств. - Подготовка устного сообщения на тему «Обязанность детей содержать нетрудоспособных и нуждающихся родителей».			
Тема 10. Формы принятия детей на воспитание в условиях семьи	**Самостоятельная работа:** - Работа с конспектом, литературой и Семейным кодексом РФ, раскрыть вопросы: 1. Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей. Выявление, учет и устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей. 2. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Усыновление как приоритетная форма устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Понятие, условия и порядок усыновления. 3. Тайна усыновления. Опека и попечительство над детьми. Понятие, цель и порядок установления опеки и попечительства над детьми. Права детей, находящихся под опекой (попечительством). Права и обязанности опекунов (попечителей). Освобождение, отстранение опекунов (попечителей) и прекращение опеки		**8**	3

	(попечительства). 4. Приемная семья. Договор о передаче ребенка на воспитание в семью (стороны, условия, основания прекращения). Государственная поддержка приемной семьи: льготы, ежемесячные выплаты на содержание приемного ребенка и т.д. Устройство детей в детский дом семейного дом семейного типа. - Подготовка устного сообщения на тему «Усыновление».			
Тема 11. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства	**Самостоятельная работа:** - Работа с конспектом, литературой и Семейным кодексом РФ. 1. Источники семейного коллизионного права. Двусторонние договоры о правовой помощи. Конвенция стран-членов СНГ “О правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам” от 22 января 1993 года. 2. Правовое регулирование брака и развода с участием иностранных граждан и лиц без гражданства. Правовое регулирование личных и имущественных отношений родителей, детей и других членов семьи с участием иностранных граждан и лиц без гражданства. 3. Правовое регулирование усыновления. 4. Применение норм иностранного семейного права к семейным отношениям. Ограничение применения норм иностранного семейного права. - Подготовка устного сообщения на тему «Применение норм иностранного семейного права к семейным отношениям».		**8**	3
Всего:		**8**	**82**	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение заданий).

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, видео-лекции, материалы справочного характера и нормативные документы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины);

2. Практические занятия – решение задач, разбор кейсов как индивидуально, так и в малых группах, разбор конкретных ситуаций и т.д.;

3. Активные и интерактивные формы проведения занятий – проблемное обучение, викторины, диспуты, круглый стол, просмотр и обсуждение видеоматериалов, творческие задания, выполнение проектов и т.д.

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий:

Тема 1. Семинар - дискуссия «Семейное право в системе права Российской Федерации» - является разновидностью спора, близка к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками;

Тема 5. Кейс – метод (разбор конкретных ситуаций) «Понятие брака. Условия и порядок заключения брака. Признание брака недействительным»;

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СЕМЕЙНОЕ ПРАВО»

Оценка результатов усвоения дисциплины по темам осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретенный практический опыт)	**Формы и методы оценки результатов обучения**
Умения	
У1- применять нормативно-правовые акты при разрешении практических ситуаций	- Устный опрос - Тестирование; - Решение задач
У2- составлять брачный договор и алиментное соглашение	- Устный опрос - Тестирование; - Решение задач
У3- оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав	- Устный опрос - Тестирование; - Решение задач; - Доклад
У4- анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно- правовых отношений	- Тестирование; - Решение задач
Знания	
З1- основные понятия и источники семейного права	- Устный опрос - Тестирование; - Решение задач; - Доклад; - Реферат
З2- содержание основных институтов семейного права.	- Устный опрос - Тестирование; - Решение задач; - Доклад; - Реферат
Приобретаемый практический опыт	
ППО1- консультирование по основным вопросам семейного права	- практическая работа

ППО2- составление основных юридических документов	- практическая работа

4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Гражданского, семейного право и гражданского процесса».

Аудитория 110 - Кабинет гражданского, семейного права и гражданского процесса.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: Специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия, в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине.

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office standart 2013	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	**Ссылка в интернет**	**Описание**
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база

		данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения

1.Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (с последующими изм.) // Российская газета. - 1993. - 25 декабря.

2. Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948 г. // Действующее международное право: В трех томах / Составители Колосов Ю.М. и Кривчикова Э.С. - Том 2. - М.: Издательство Московского независимого института международного права, 1997. - С. 5-10.

3. Международный пакт о гражданских и политических правах от 16 декабря 1966 г. // Действующее международное право: В трех томах / Составители Колосов Ю.М. и Кривчикова Э.С. - Том 2. - М.: Издательство Московского независимого института международного права, 1997. - С. 21-39.

4. Конвенция о правах ребенка. Принята и открыта для подписания, ратификации и присоединения резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 г. Вступила в силу для СССР 15 сентября 1990 г. // Ведомости Верховного Совета СССР. - 1990. - № 45.

5. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенная 22 января 1993 Государствами - членами СНГ // Бюллетень международных договоров. - 1995. - № 2.

6. Семейный кодекс Российской Федерации / Федеральный закон от 29 декабря 1995 г. № 222-ФЗ (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 1996. - № 1.

7. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая / Федеральный закон от 30 ноября 1994 г. (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 1994. - № 32.

8. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая / Федеральный закон от 26 января 1996 г. (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 1996. - № 5.

9. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья / Федеральный закон от 26 ноября 2001 г. (с последующими изм.)// Российская газета. - 2001. - 28 ноября. - № 233.

10. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации / Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (с последующими изм.) // Российская газета. - 2002. - 20 ноября.

11. Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» (с последующими изм.) // Российская газета. – 2008. – 30 апреля. - № 94.

12. Федеральный закон от 16 апреля 2001 г. «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей» (с последующими изм.) // Российская газета. - 2001. - 20 апреля.

13. Федеральный закон от 20 июля 1998 г. № 116-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1998. - № 31. - Ст. 3802.

14. Федеральный Закон от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ РФ «Об актах гражданского состояния» (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1997. - № 47. - Ст. 5340.

15. Постановление Правительства РФ от 4 апреля 2002 г. № 217 «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей, и осуществлении контроля за его формированием и использованием» (с последующими изм.) // Российская газета. - 2002. - 6 апреля.

16. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 125 «О детском доме семейного типа» (с последующими изм.) // Российская газета. - 2001. - 30 марта.

17. Постановление Правительства РФ от 29 марта 2000 г. № 275 «Об утверждении Правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществлении контроля за условиями их жизни в семьях усыновителей на территории Российской Федерации и Правил постановки на учет консульскими учреждениями российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства» (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2000. - № 15. - Ст. 1590.

18. Постановление Правительства РФ от 28 марта 2000 г. № 268 «О деятельности органов и организаций иностранных государств по усыновлению (удочерению) детей на территории Российской Федерации и контроле за ее осуществлением» (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2000. - № 14. - Ст. 1501.

19. Постановление Правительства РФ от 18 июля 1996 г. № 841 «О перечне видов заработной платы и иного дохода, их которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей» (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1996. - № 31. - Ст. 3743.

20. Постановление Правительства РФ от 1 мая 1996 г. № 542 «Об утверждении Перечня заболеваний, при наличии которых лицо не может усыновить ребенка, принять его под опеку (попечительство), взять в приемную семью» (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1996. - № 19. - Ст. 2304.

21. Семейный кодекс Республики Татарстан от 13 января 2009 г. № 4-ЗТ (с последующими изм.)// Республика Татарстан. – 2009. – 15 января.

22. Закон РТ от 18 марта 2003 г. № 8-ЗРТ «О размере оплаты труда приемных родителей и льготах, предоставляемых приемной семье» (с последующими изм.)// Республика Татарстан. - 2003. - 22 марта. - № 57.

23. Закон РТ от 27 февраля 2004 г. № 8 – ЗРТ «Об организации деятельности органов опеки и попечительства в Республике Татарстан» (с последующими изм.)// Республика Татарстан. - 2004 . - 2 марта. - № 43-44.

24. Закон РТ от 29 мая 2004 г. «О наделении органов местного самоуправления в Республике Татарстан полномочиями на регистрацию актов гражданского состояния» (с последующими изм.) // Республика Татарстан. - 2004. - 4 июня. - № 112.

2.Материалы судебной практики:

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20 апреля 2006 г. № 8 «О применении судами законодательства при рассмотрении дел об усыновлении (удочерении) детей» (с последующими изм.) // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. - 2006. - № 6.

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 5 ноября 1998 г. № 15 «О применении судами законодательства при рассмотрении дел о расторжении брака» (с последующими изм.) // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. - 1999. - № 1.

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 мая 1998 г. № 10 «О применении судами законодательства при разрешении споров, связанных

с воспитанием детей» (с последующими изм.) // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. - 1998. - № 7.

4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25 октября1996 г. «О применении судами Семейного кодекса Российской Федерации при рассмотрении дел об установлении отцовства и о взыскании алиментов» (с последующими изм.) // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. - 1997. - № 1.

3.Основная литература:

1. Семейное право [Электронный ресурс] : учебник / под ред. А.А. Демичева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. – 301 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=315593

4. Дополнительная литература:

1. Борисова, Л.В.Семейное право[Электронный ресурс] : учебник / Л.В. Борисова. – Москва : Юстиция, 2019. – 169 с. – Режим доступа: https://www.book.ru/book/931258
2. Смоленский, М.Б.Семейное право [Электронный ресурс] : учебник / М.Б. Смоленский и др. – Москва : КноРус, 2018. – 172 с. – Режим доступа: https://www.book.ru/book/929718
3. Пузиков, Р. В. Семейное право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р. В. Пузиков, Н. А. Иванова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 167 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433492
4. Семейное право [Электронный ресурс] : учебник / Е. А. Чефранова [и др.] ; под ред. Е. А. Чефрановой. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 331 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433292
5. Краснова, Т. В. Семейное право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. В. Краснова, Л. А. Кучинская. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 327 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/437884

5. Периодические издания

1. Социальное пенсионное право
2. Конституционное муниципальное право
3. Государство и право
4. Современное право

6. Интернет-ресурсы:

1. Справочно-правовая информационная система «Гарант» – http://www.garant.ru/

2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – http://www.consultant.ru/

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени
В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
Колледж

Кафедра гражданского и
предпринимательского права

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины

ОП.08 «ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения
(на базе среднего общего образования)
Срок получения СПО по ППССЗ – 2 г.8 мес.
Квалификация выпускника – юрист

базовая подготовка

Набережные Челны – 2020

Автор: Маринчак Наталья Юрьевна, преподаватель кафедры гражданского и предпринимательского права

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа рассмотрена на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ..... 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 33

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 34

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ГРАЖДАНСКОГО ПРОЦЕССА

1.1. Область применения

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной.

Курс гражданского процесса учитывает необходимость практического освоения многих положений гражданского процесса, которая вызвана частым использованием в профессиональной деятельности юриста большинства положений данной отрасли права, с учётом требований рыночной экономики и федеральных образовательных стандартов. Данный курс предполагает подробное изучение институтов гражданско-процессуального права, способствующее повышению уровня практической подготовки будущих специалистов.

Студенты, приступая к изучению дисциплины «Гражданский процесс», должны знать основные положения теории права об источниках права, порядке их вступления в силу, опубликования, о правовой норме и ее структурных элементах, о соотношении материальных и процессуальных отраслей права, о месте и роли юридического процесса в правовой действительности; систему судебных органов власти, иных правоохранительных органов государства, их основные функции, основные формы защиты субъективных прав и охраняемых законом интересов; виды административных взысканий и общий порядок их применения к нарушителям административного законодательства, иметь представление об общем порядке составления и требованиях предъявляемых к документам; а также уметь работать с нормативными актами и руководящими разъяснениями Пленума Верховного Суда РФ, с учебной и научной литературой, составлять проектные юридические документы, определяя структуру участников спора с учетом знаний, полученных при изучении материально-правовых отраслей.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Основной целью изучения дисциплины является формирование у студента в процессе изучения дисциплины через представление знаний, умений по темам и разделам, приведенным в содержании программы по данной дисциплине, интегрированных знаний и умений (профессиональных компетенций) требуемых квалификационной характеристикой по специальности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
- составлять различного вида гражданско-процессуальных документов;
- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
- применять нормативно-правовые акты при разрешении практических ситуаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса.

В результате изучения дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции, такие как:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод) индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести **практический опыт**:

- в консультировании по основным вопросам гражданского судопроизводства;
- в составлении основных юридических документов.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 20 часов; самостоятельной работы обучающегося 82 часа.

Согласно учебному плану обучающиеся выполняют домашнюю контрольную работу, которая сдается на проверку в деканат колледжа до начала экзаменационной сессии. Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	***102***
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) Из них активные и интерактивные формы проведения занятий	*20* *5*
в том числе:	
лекционные занятия	*10*
практические занятия	*10*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	***82***
Домашняя контрольная работа	
Форма промежуточной аттестации	Д/зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Гражданский процесс»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем аудиторн. часов	Объем СРС	Уровень освоения
1	*2*	*3*	*4*	*5*
Общая часть				
Тема 1. Предмет и система гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права. Принципы гражданского процессуального права	Право на защиту как субъективное право. Формы защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов граждан и юридических лиц. Судебная защита как одна из возможностей права на защиту. Понятие гражданского процесса. Гражданская процессуальная форма: сущность и значение. Понятие гражданского процессуального права. Гражданское процессуальное право как отрасль процессуального права. Предмет гражданского процессуального права. Особенности метода правового регулирования гражданских процессуальных отношений: средства, способы, формы. Система гражданского процессуального права, ее особенности. Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права. Взаимодействие с отраслями материального права. Понятие и задачи гражданского судопроизводства. Виды гражданского судопроизводства. Факторы, обусловливающие деление гражданского судопроизводства на виды. Общие положения о стадиях гражданского процесса: понятие, виды, характерные черты. Предмет и система науки гражданского процессуального права. Гражданское процессуальное право как учебная дисциплина. Гражданско-процессуальные нормы: особенности, виды.	**1**		**1,2**

	Источники гражданского процессуального права. Конституция Российской Федерации, Конституция Республики Татарстан, федеральные конституционные законы, их значение для гражданского процессуального права. Нормы и институты гражданского процессуального права.			
	Самостоятельная работа. Конспектирование основных вопросов темы.		**2**	**3**
Тема 2. Гражданское процессуальное правоотношении Стороны в гражданском процессе	Гражданские процессуальные отношения: понятие и значение. Понятие и сущность гражданских процессуальных правоотношений. Основные черты и особенности гражданских процессуальных отношений. Формирование процессуальных прав и обязанностей. Особенности возникновения, изменения и прекращения гражданских процессуальных правоотношений, обеспечения исполнения процессуальных обязанностей. Особенности механизма правореализации в сфере гражданского процессуального права: гражданская процессуальная правоспособность; процессуальные юридические факты. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация. Соотношение понятий субъекта гражданского процессуального права, гражданского процесса и участника процесса. Участники гражданского процесса. Состав участников гражданского процесса, их классификация. Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений, его правовое положение. Состав суда. Сочетание принципа коллегиальности и единоначалия в осуществлении правосудия. Процессуальные гарантии независимости; гарантии объективности и подчинения только закону при осуществлении правосудия. Секретарь судебного	**1**		**1,2**

	заседания, его функции. Лица, участвующие в деле, их классификация. Права и обязанности лиц, участвующих в деле. Процессуальная правоспособность и дееспособность, их соотношение с аналогичными понятиями в материальном праве. Другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их права и обязанности. Объект гражданских процессуальных правоотношений. Содержание гражданских процессуальных правоотношений. Форма гражданских процессуальных правоотношений, их обязательный правовой характер. Необходимость и обусловленность правовой формы процессуальных отношений их властным характером и субъектным составом. Виды гражданско-процессуальных правоотношений: главное (основное), дополнительное, служебно-вспомогательное. Отличие процессуального правоотношения от материального по субъектам, предмету регулирования, юридическим фактам.			
	Практическое занятие.	**2**		**2**
	Самостоятельная работа. Конспектирование основных вопросов темы.		**4**	**3**
Тема 3. Третьи лица в гражданском процессе. Участие прокурора в гражданском процессе	Третьи лица в гражданском процессе: понятие и виды. Обусловленность их участия в споре. Процессуальные права и обязанности третьих лиц. Предмет спора и направленность требования третьего лица. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования на предмет спора, возникшего между первоначальными сторонами: понятие, процессуальное положение, основания и порядок вступления в процесс. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований: понятие; основания и процессуальный порядок вступления в процесс. Отличие процессуального положения третьих лиц от			

	процессуального положения соучастников (соистцов и соответчиков).			
	Самостоятельная работа. Конспектирование основных вопросов темы.		**4**	**3**
Тема 4. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц. Представительство в суде	Основания и цель участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц. Формы участия в гражданском процессе. Условия и порядок обращения в суд с заявлением в целях защиты прав и охраняемых законом интересов других лиц. Процессуальное положение субъектов, защищающих права других лиц, их взаимоотношения с лицом, в интересах которого подано заявление. Процессуальные права и обязанности указанной категории лиц. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления. Виды органов государственного управления, участвующих в гражданских делах. Правовые основы, цель и форма участия в гражданских делах перечисленных лиц. Юридическое значение для суда, разрешающего дело, заключения органа государственного управления, данного по делу. Отличие заключения органа государственного управления от заключения прокурора, экспертов, специалистов. Участие органов государственного управления в исполнительном производстве. Представительство в суде: понятие, цель и значение. Представительство и его правовая природа (правоотношение,			**1**

	деятельность, юридический факт, правовой институт). Представительство в суде - самостоятельный институт гражданского процессуального права. Субъекты представительства и правовая природа их связей: представляемый – представитель; представитель - суд. Лица, которые не могут быть представителями в суде. Основные формы возникновения представительства. Виды представительства: необходимое, факультативное; законное, договорное, добровольное, общественное, уставное. Представители, назначаемые судом. Полномочия представителя: общее и специальное. Порядок оформления полномочий представителей граждан и юридических лиц. Органы, имеющие право удостоверять доверенности на представительство, выдаваемые гражданам.			
	Практическое занятие. Проблемный семинар.			
	Самостоятельная работа. Конспектирование основных вопросов темы. Подготовка докладов на тему «Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц.»		**4**	**3**
Тема 5. Подведомственность гражданских дел суду. Подсудность гражданских дел суду	**Лекция-презентация с обсуждением.** Понятие подведомственности дел. Соотношение категории подведомственности с понятиями юрисдикции и компетенции. Значение судебной подведомственности. Конституция Российской Федерации о судебной защите прав граждан. Подведомственность гражданских дел. Классификация подведомственности. Факторы, определяющие подведомственность споров о праве.	**1**		**1,2**

	Влияние материально-правовой природы юридических дел, нуждающихся в разрешении, на их подведомственность. Общие правила подведомственности гражданских дел суду. Общие и специальные правила. Разграничение подведомственности споров между судами общей юрисдикции и арбитражными судами. Подведомственность суду споров, возникающих из брачно-семейных отношений. Разграничение подведомственности дел между судами и органами государственного управления (органами опеки и попечительства и записи актов гражданского состояния). Подведомственность суду споров, возникающих из трудовых правоотношений. Комиссии по трудовым спорам и их роль в разрешении индивидуальных трудовых споров. Подведомственность суду споров, возникающих из земельных правоотношений. Разграничение подведомственности дел из земельных правоотношений между органами государственного управления, судами общей юрисдикции и арбитражными судами. Подведомственность споров о праве с участием иностранных лиц. Подведомственность суду дел, возникающих из публичных правоотношений, условия их подведомственности судам. Разграничение подведомственности между судами общей юрисдикции, Конституционным Судом Российской Федерации, конституционными (уставными) судами субъектов Российской Федерации, арбитражными судами и иными органами. Подведомственность суду дел особого производства. Перечень			

	дел особого производства. Условия подведомственности суду общей юрисдикции дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Подведомственность дел третейским судам. Подведомственность нескольких связанных между собой требований, отнесенных к ведению суда и других органов. Последствия изменения подведомственности дела, принятого к рассмотрению суда, но не разрешенного. Понятие и виды подсудности, ее отличие от подведомственности. Родовая (предметная) подсудность. Общие правила подсудности. Родовая подсудность отдельных категорий гражданских дел. Факторы, влияющие на родовую подсудность. Подсудность гражданских дел мировому судье, районному (городскому) суду, военным и иным специализированным судам, верховным судам республик в составе Российской Федерации, краевым, областным судам, судам городов федерального значения, автономной области, автономного округа, Верховному Суду Российской Федерации. Территориальная подсудность. Виды территориальной подсудности. Факторы, влияющие на территориальную подсудность. Соглашения о подсудности. Последствия несоблюдения правил о подсудности. Порядок передачи дел из одного суда в другой суд.			

	Практическое занятие.	**2**		**2**
	Самостоятельная работа. Работа с конспектом лекций и литературой. Подготовка доклада на тему «Конституция Российской Федерации о судебной защите прав граждан».		**4**	**3**
Тема 6. Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы	Процессуальные сроки: понятие и значение. Виды процессуальных сроков, их классификация. Сроки рассмотрения гражданских дел. Исчисление процессуальных сроков. Последствия пропуска сроков. Продление сроков и восстановление пропущенных сроков. Судебные расходы в гражданском процессе: понятие и виды. Государственная пошлина: понятие, порядок определения ее размера, уменьшение ее размера, отсрочка или рассрочка уплаты государственной пошлины. Цена иска. Издержки, связанные с рассмотрением дела, их нормативно-правовая основа. Состав, определение размера и порядок уплаты издержек, связанных с рассмотрением дела. Распределение судебных расходов между сторонами. Распределение расходов при отказе от иска и при заключении мирового соглашения. Возмещение сторонам судебных расходов в случае освобождения одной из сторон от уплаты судебных расходов. Возмещение судебных расходов, понесенных судом в связи с рассмотрением дела. Судебные штрафы в гражданском судопроизводстве: понятие, значение. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Порядок и основания сложения, уменьшения штрафа. Порядок обжалования действий судьи (суда) по вопросам наложения штрафа.	**1**		**1**
	Практическое занятие.	**2**		**2**

	Самостоятельная работа. Работа с конспектом и литературой. Подготовка доклада на тему «Издержки, связанные с рассмотрением дела, их нормативно-правовая основа».		**4**	**3**
Тема 7. Судебное доказывание и доказательства	Понятие, цель и значение судебного доказывания по гражданским делам (в гражданском судопроизводстве). Содержание (состав) судебного доказывания. Субъекты судебного доказывания. Распределение обязанностей по доказыванию. Презумпция как частный прием распределения обязанностей по доказыванию. Предмет доказывания, его соотношение с основанием иска. Формирование фактов доказывания: понятие и субъекты. Классификация фактов предмета доказывания. Доказательственные факты. Понятие судебного доказательства. Классификация доказательств: первоначальные и производные; прямые и косвенные; устные и письменные; личные и вещественные. Средства судебного доказывания: понятие и виды. Объяснения сторон, заявителя, третьих лиц. Виды объяснений. Доказательственное содержание объяснений. Признание стороны. Виды признания Случаи ограничения использования свидетельских показаний. Право на отказ от дачи свидетельских показаний. Порядок представления и хранения вещественных доказательств. Порядок истребования вещественных доказательств от лиц, не участвующих в деле. Осмотр на месте. Необходимость в экспертизе и основания к ее производству в судебном заседании или вне суда. Виды экспертизы. Заключение эксперта, его предмет и содержание. Требования, предъявляемые к заключению эксперта. Процессуальные права и обязанности эксперта.	**1**		**1**

	Дополнительная и повторная экспертизы. Получение образцов почерка для сравнительного исследования документа и подписи на документе. Правовое положение специалиста в гражданском процессе. Юридическое значение консультации специалиста для суда, рассматривающего дело. Отличие консультации специалиста от заключения эксперта и показаний свидетеля.			
	Практическое занятие. **Работа в малых группах.**	**2**		**2**
	Самостоятельная работа. Конспектирование основных вопросов темы.		**4**	**3**
Тема 8. Приказное производство	Приказное производство как один из видов гражданского судопроизводства, его особенности. Судебный приказ как способ внеисковой защиты неоспариваемых прав кредитора. Требования, по которым выдается судебный приказ. Взыскатель и должник, их процессуальное положение. Основания и порядок подачи заявления о выдаче судебного приказа. Правовая природа и форма судебного приказа. Отказ от принятия заявления о выдаче судебного приказа. Порядок вынесения судебного приказа. Содержание судебного приказа. Общий порядок исполнения судебного приказа. Основания и порядок отмены судебного приказа и право на рассмотрение требований взыскателя в порядке искового производства.			**3**
	Самостоятельная работа. Работа с литературой. Конспектирование основных вопросов темы.		**4**	**3**

Тема 9. Иск. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству	Понятие и сущность искового производства. Обусловленность искового производства характером материально-правовых отношений. Понятие иска. Предмет, основание, содержание иска как его элементы. Значение элементов иска. Субъекты иска. Основания классификации исков. Виды исков. Иски о признании, о присуждении, преобразовательные иски. Наука гражданского процессуального права о групповых и косвенных исках. Право на иск и на предъявление иска. Право на иск и исковая давность. Права сторон в исковом производстве. Право сторон закончить дело путем заключения мирового соглашения. Защита интересов ответчика. Условия предъявления встречного иска. Обеспечение иска: понятие, основания. Исковое заявление: понятие и реквизиты. Содержание и форма искового заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Порядок исправления недостатков искового заявления. Оставление заявления без движения. Принятие искового заявления. Основания для отказа в принятии заявления и возвращения искового заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела в суде. Значение подготовки гражданских дел к судебному разбирательству как самостоятельной стадии гражданского процесса, имеющей целью обеспечение своевременного и правильного разрешения дел. Задачи подготовки дел к судебному разбирательству. Процессуальные действия сторон и судьи при подготовке дел к судебному разбирательству. Процессуальные действия сторон и судьи при подготовке к судебному разбирательству по	**1**		**1**

	отдельным категориям дел. Соединение и разъединение исковых требований. Предварительное судебное заседание, цели и порядок его проведения. Назначение дела к судебному разбирательству. Порядок извещения лиц, участвующих в деле, о времени и месте судебного разбирательства дела. Судебные извещения и вызовы. Повестка и порядок ее вручения. Розыск ответчика. Направление лицам, участвующим в деле, копий процессуальных документов. Извещение участников гражданского процесса, находящихся за пределами Российской Федерации. Правовые последствия надлежащего и ненадлежащего извещения участников гражданского процесса			
	Практическое занятие.			
	Самостоятельная работа. Работа с литературой. Конспектирование основных вопросов темы.		**4**	**3**

Тема 10. Судебное разбирательство гражданских дел в суде первой инстанции	**Видео-лекция с последующим обсуждением.** Понятие судебного разбирательства. Значение судебного разбирательства в суде первой инстанции как главной стадии гражданского процесса. Непосредственность, устность, непрерывность судебного разбирательства. Состав суда, рассматривающего дело. Роль председательствующего в судебном заседании. Порядок в судебном заседании. Части судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного разбирательства. Разъяснение процессуальных прав и обязанностей участникам процесса. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Разрешение судом ходатайств. Отводы судей и других участников процесса. Разбирательство дела по существу. Порядок исследования доказательств. Окончание рассмотрения дела по существу. Судебные прения. Возобновление рассмотрения дела по существу. Отложение разбирательства дела. Перенесение рассмотрения дела по существу на другое судебное заседание. Процессуальные действия при отложении разбирательства дела. Приостановление производства по делу: понятие и виды. Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения. Вынесение и объявление судебного решения по делу. Протокол судебного заседания: значение, содержание, порядок составления. Замечания на протокол и порядок их рассмотрения.	**1**		**1**
	Практическое занятие.			

	Самостоятельная работа. Работа с литературой. Конспектирование основных вопросов темы.		**4**	**3**
Тема 11. Постановления суда первой инстанции	Понятие и виды судебных постановлений. Постановления суда первой инстанции. Судебное решение и судебное определение, их отличия. Судебное решение как акт правосудия, осуществляемый от имени государства. Сущность и значение судебного решения. Требования, предъявляемые к судебному решению. Вопросы, разрешаемые при принятии решения. Содержание судебного решения, его составные части. Вводная, описательная, мотивировочная и резолютивная части. Составление решения в окончательной форме: мотивированное решение. Высылка копий решения лицам, участвующим в деле. Общий порядок исполнения решения. Немедленное исполнение решений о взыскании алиментов, выплате работнику заработной платы в течение трех месяцев, о восстановлении на работе, о включении гражданина РФ в список избирателей, участников референдума. Порядок вынесения судебного определения. Содержание определения суда первой инстанции, вступление его в законную силу. Подготовительные, пресекательные, заключительные определения, определения, связанные с реализацией судебного решения, частные определения.			**1**
	Самостоятельная работа. Подготовка процессуальных документов по образцам.		**4**	**3**
Тема 12. Заочное производство. Производство по гражданским делам	Заочное производство: понятие и основания. Отличие между заочным и состязательным судопроизводством. Порядок заочного производства. Процессуальные особенности рассмотрения дел в порядке заочного производства, отличие			**2**

у мирового судьи	заочного производства от приказного и искового. Заочное решение: понятие, свойства, законная сила. Содержание заочного решения. Порядок обжалования заочного решения. Заявление об отмене заочного решения, его содержание. Рассмотрение заявления об отмене заочного решения суда. Полномочия суда и основания для отмены заочного решения. Понятие и правовая природа мировой юстиции. Создание института мировых судей в Российской Федерации. Подсудность гражданских дел мировым судьям.			
	Практическое занятие.			
	Самостоятельная работа. Работа с литературой. Конспектирование основных вопросов темы.		**4**	**3**
Тема 13. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений	Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений, как разновидность гражданского судопроизводства, его понятие и сущность. Правовая природа и виды дел, возникающих из публичных правоотношений. Порядок обращения в суд с заявлением заинтересованного лица по делам, возникающих из публичных правоотношений. Общие правила рассмотрения и разрешения дел указанной категории. Процессуальные особенности рассмотрения судом дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Судебная защита политических прав граждан.			**1**
	Самостоятельная работа. Работа с конспектом и литературой. Подготовка устного сообщения на тему «Судебная защита политических прав граждан».		**4**	**3**
Тема 14. Особое	Понятие и сущность особого производства. Виды дел	**1**		**3**

производство. Апелляционное производство по обжалованию решений и определений суда первой инстанции	особого производства. Порядок рассмотрения и разрешения дел, рассматриваемых судом в порядке особого производства. Применение норм об исковом производстве к делам особого производства. Процессуальные особенности рассмотрения отдельных дел особого производства. Подведомственность и подсудность суду дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Судебный порядок рассмотрения и разрешения дел об усыновлении (удочерении) ребенка. Подведомственность и подсудность суду дел о признании гражданина безвестно отсутствующим и объявлении гражданина умершим. Производство по делам о признании гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным. Признание гражданина дееспособным. Производство по делам об ограничении или о лишении несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами. Производство по делам об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипации). Судебный порядок рассмотрения и разрешения дел о признании движимой вещи бесхозяйной и признании права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь. Установление неправильностей записей актов гражданского состояния. Судебное решение о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского			

	состояния. Судопроизводство по жалобам на нотариальные действия или на отказ в их совершении. Производство по делам о восстановлении прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам (вызывное производство). Рассмотрение и разрешение дел о принудительной госпитализации гражданина в психиатрический стационар и принудительном психиатрическом освидетельствовании. Восстановление утраченного судебного производства. Сущность апелляционного производства. Объекты и срок апелляционного обжалования. Реализация права на апелляционное обжалование. Апелляционная жалоба, представление: понятие, содержание, предъявляемые требования. Оставление апелляционной жалобы, представления без движения. Основания возвращения жалобы, представления. Отказ от апелляционной жалобы, отзыв апелляционного представления. Апелляционное решение и определение. Основания для отмены или изменения решения мирового судьи в апелляционной инстанции. Апелляционное обжалование определений.			
	Самостоятельная работа. Работа с литературой. Конспектирование основных вопросов темы.		**4**	**3**

Тема 15. Производство в суде кассационной инстанции	Сущность и значение стадии кассационного обжалования судебных решений и определений. Объекты кассационного обжалования. Порядок и срок кассационного обжалования. Право кассационного обжалования. Порядок подачи кассационной жалобы, представления. Требования, предъявляемые к кассационной жалобе (представлению), ее содержание. Объяснения на кассационную жалобу. Оставление кассационной жалобы, представления без движения. Возвращение кассационной жалобы, представления. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда, вынесения нового решения судом кассационной инстанции. Определение суда кассационной инстанции: понятие, содержание, предъявляемые требования. Законная сила кассационного определения. Указания суда кассационной инстанции, их обязательность.	**1**		**1**
	Практическое занятие. Работа в малых группах.	**2**		**2**
	Самостоятельная работа. Подготовка доклада « Кассационное обжалование».		**4**	**3**
Тема 16. Производство в суде надзорной инстанции	Сущность и значение стадии пересмотра судебных решений, определений, постановлений, вступивших в законную силу, в порядке надзора. Возбуждение производства по пересмотру судебных постановлений в порядке надзора. Право на обращение в суд надзорной инстанции. Порядок обращения в суд надзорной инстанции. Надзорная жалоба или представление прокурора: понятие, содержание, предъявляемые требования. Возвращение надзорной жалобы или представления прокурора без рассмотрения по существу.			**1**

	Рассмотрение дел судом надзорной инстанции: процессуальный порядок и сроки. Полномочия суда надзорной инстанции. Указания суда надзорной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора. Постановление или определение суда надзорной инстанции: понятие, содержание, предъявляемые требования, вступление в законную силу.			
	Практическое занятие. Работа в парах.			
	Самостоятельная работа. Работа с литературой. Конспектирование основных вопросов темы.		**4**	**3**

Тема 17. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам решений, определений, постановлений суда, вступивших в законную силу	Понятие пересмотра судебных решений, определений, постановлений суда, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся обстоятельствам. Основания к пересмотру судебных постановлений. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых доказательств. Порядок и сроки подачи заявления о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам решения. Производство по пересмотру судебных решений, определений, постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. Процессуальный порядок рассмотрения дел по пересмотру судебных решений, определений, постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. Определение (постановление президиума суда надзорной инстанции) суда о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам судебного решения, определения, постановления, процессуальные последствия его вынесения.			**1**
	Самостоятельная работа. Подготовка доклада «Пересмотр судебных решений»		**4**	**3**
Тема 18. Производство по делам с участием иностранных лиц. Подсудность дел с участием иностранных лиц. Судебные поручения	Общие положения о производстве по делам с участием иностранных лиц. Положение иностранных граждан и юридических лиц в гражданском процессе. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных и международных организаций. Гражданские процессуальные права иностранных граждан и организаций, лиц без гражданства. Личный закон иностранных лиц. Подсудность гражданских дел по спорам с участием иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц судам Российской Федерации: применение			**1**

	правил подсудности, исключительная и договорная подсудность. Процессуальные последствия рассмотрения дел иностранным судом. Судебные поручения. Признание документов компетентных органов иностранных государств. Порядок применения иностранного права в процессуальной сфере. Исполнение иностранных судебных решений. Подача ходатайства о принудительном исполнении. Содержание ходатайства о принудительном исполнении решения иностранного суда. Суды, рассматривающие дела о признании и исполнении решений иностранных судов. Отказ в принудительном исполнении решения иностранного суда. Общие правила признания решений иностранных судов. Признание решений иностранных судов, не требующих дальнейшего производства. Отказ в признании решения иностранного суда. Особенности признания и исполнения решений иностранных третейских судов (арбитражей).			
	Самостоятельная работа. Работа с литературой. Конспектирование основных вопросов темы.		**4**	**3**

Тема 19. Исполнение судебных решений и актов иных органов	Исполнительное производство: понятие, значение, общие положения. Понятие, сущность, значение исполнения судебных постановлений. Правовое регулирование отношений, связанных с принудительным исполнением судебных постановлений. Органы, которым предоставлено право принудительного исполнения судебных постановлений, их процессуальное положение. Роль суда в исполнительном производстве. Лица, участвующие в исполнительном производстве. Субъекты исполнительного производства, их процессуальные права и обязанности. Меры принудительного исполнения и основания их применения. Обращение взыскания на денежные средства и иное имущество должника. Особенности обращения взыскания на имущество должника - организации. Арест и реализация имущества должника - организации. Обращение взыскания на недвижимое имущество. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Особенности исполнения исполнительных документов по нескольким исполнительным производствам. Распределение взысканных денежных сумм между взыскателями и очередность удовлетворения требований взыскателя.	**1**		**1**
	Практическое занятие.			

	Самостоятельная работа. Работа с литературой. Конспектирование основных вопросов темы.		**4**	**3**
Тема 20. Арбитражный процесс, его принципы. Подведомственность и подсудность дел арбитражному суду. Нотариат: понятие, задачи, компетенция	Основы знаний об арбитражном процессе. Источники арбитражного процессуального права. Арбитражное судопроизводство, его сущность и задачи. Правовое регулирование деятельности арбитражных судов. Организация, структура и компетенция арбитражных судов. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам. Принципы арбитражного процесса. Порядок возбуждения дел и условия принятия искового заявления. Арбитражный процесс и его участники. Права и обязанности сторон в арбитражном процессе. Стадии арбитражного процесса. Доказательства в арбитражном процессе. Особенности производства в арбитражном суде первой инстанции. Решения и определения арбитражного суда: содержание и правовые последствия. Исправление недостатков решения арбитражного суда. Проверка законности и обоснованности арбитражного суда. Исполнение актов арбитражного суда. Пересмотр судебных актов арбитражных судов: понятие, виды, особенности. Правовое регулирование нотариальной деятельности в Российской Федерации. Понятие и задачи нотариата. Компетенция нотариальных органов. Правовой статус нотариуса. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса. Права, обязанности и ответственность нотариуса. Страхование деятельности нотариуса. Нотариальные палаты. Полномочия нотариальной			**1**

	палаты, ее органы. Федеральная нотариальная палата: полномочия, органы. Контроль за деятельностью нотариусов. Организация и порядок деятельности нотариата. Основные правила совершения нотариальных действий. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами и уполномоченными должностными лицами. Оспаривание нотариальных действий. Выдача дубликатов документов. Совершение нотариальных надписей. Нотариальные действия по удостоверению фактов. Нотариальное удостоверение сделок. Засвидетельствование верности переводов. Передача заявлений. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Обеспечение доказательств. Охранительные нотариальные действии. Принятие мер охраны наследственного имущества. Принятие документов на хранение.			
	Практическое занятие. Работа в малых группах.			
	Самостоятельная работа. Работа с литературой. Конспектирование основных вопросов темы.		**4**	**3**
Тема 21. Деятельность судов субъектов Российской Федерации (на примере Республики Татарстан)	Мировые суды в Республике Татарстан. Их полномочия в сфере судопроизводства. Порядок формирования. Законодательство Республики Татарстан. Суды общей юрисдикции Республики Татарстан. Основные направления развития. Порядок судопроизводства.			**1**
	Самостоятельная работа. Подготовить доклады по структуре местных судебных органов.		**4**	**3**

ВСЕГО	**102**			
Из них обязательной аудиторной нагрузки		**20**		
Самостоятельная работа обучающихся			**82**	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1.- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2.- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3.- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение заданий).

2.3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной программы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, видео-лекции, материалы справочного характера и нормативные документы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины);

2. Практические занятия – решение задач, разбор кейсов как индивидуально, так и в малых группах, разбор конкретных ситуаций и др.;

3. Активные и интерактивные формы проведения занятий – проблемное обучение, викторины, диспуты, круглые столы, просмотр и обсуждение видеоматериалов, творческие задания, выполнение проектов и т. д.

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий:

Тема 5. Лекция-презентация с последующим обсуждением на тему: Подведомственность гражданских дел суду. Подсудность гражданских дел суду.

Тема 7. Работа в малых группах. Подготовка убедительной доказательственной базы и эффективная работа с доказательствами. Тактика раскрытия и опровержения доказательств. Адекватное определение предмета доказывания. Основные методы и практические аспекты сбора доказательств по различным категориям дел. Вопросы предварительного обеспечения доказательств. Истребование доказательств в судебном процессе. Работа с практическими документами.

Тема 10. Видео-лекция с последующим обсуждением на тему: Судебное разбирательство гражданских дел в суде первой инстанции.

Тема 15. Работа в малых группах. Тактика противодействия злоупотреблению процессуальными правами (борьба с умышленным осложнением и затягиванием судебного процесса, процессуальная недобросовестность, «параллельными» судебными процессами и др.). Практические вопросы и тактика противодействия действиям судьи и других участников процесса, вызывающих сомнения в объективности и беспристрастности будущего судебного решения. Практика использования отводов в гражданском и арбитражном процессе (целесообразность, эффективность и анализ типичных ошибок).

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

Оценка результатов усвоения дисциплины по темам осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретенный практический опыт)	**Формы и методы оценки результатов обучения**
Умения	
- применять на практике нормы гражданско-процессуального права	- устный опрос; - внеаудиторная самостоятельная работа; - доклад; - тестовые задания.
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов	- устный опрос; - внеаудиторная самостоятельная работа; - доклад; - тестовые задания.
- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию	- устный опрос; - внеаудиторная самостоятельная работа; - тестовое задание
- применять нормативно-правовые акты при разрешении практических ситуаций	-- устный опрос; - внеаудиторная самостоятельная работа; - тестовое задание.
Знания	
- Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации	- устный опрос; - внеаудиторная самостоятельная работа; - доклад; - тестовые задания.
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения	-- устный опрос; - внеаудиторная самостоятельная работа;

суда	- тестовые задания.
- формы защиты прав граждан и юридических лиц	-- устный опрос; - внеаудиторная самостоятельная работа; - доклад; - тестовые задания.
- виды и порядок гражданского судопроизводства	-- устный опрос; - внеаудиторная самостоятельная работа; - доклад; - тестовые задания.
- основные стадии гражданского процесса	-- устный опрос; - внеаудиторная самостоятельная работа; - тестовые задания.
Приобретаемый практический опыт	
- консультирование по основным вопросам гражданского судопроизводства	- практическая работа
- составление основных юридических документов	- практическая работа

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Гражданского, семейного права и гражданского процесса».

Аудитория 105, 108

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:

Специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия, в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине

Программное обеспечение:

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office standart 2013	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	Ссылка в интернет	Описание
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения

1.Нормативные правовые акты:

1. Всеобщая декларация прав человека (принята на третье сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (3) от 10 декабря 1948 г.) // Российская газета. – 1998. – 10 декабря.

2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (с последующими изм.) // Российская газета. – 1993. – 25 декабря.

3. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 1. – Ст. 1.

4. Федеральный конституционный закон «О Конституционном Суде Российской Федерации» от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ (с последующими изм.) // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 13. – Ст. 1447.

5. Федеральный конституционный закон «Об арбитражных судах в Российской Федерации» от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 18. – Ст. 1589.

6. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации / Федеральный закон РФ от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3012.

7. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая / Федеральный закон РФ от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.

8. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая / Федеральный закон РФ от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 5. – Ст. 410.

9. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации / Федеральный закон РФ от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 46. – Ст. 4532.

10. Земельный кодекс Российской Федерации / Федеральный закон РФ от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 44. – Ст. 4147.

11. Кодекс РФ об административных правонарушениях / Федеральный закон РФ от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с последующими изм.) // Российская газета. – 2001. – 31 декабря.

12. Лесной кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 4 декабря 2006 № 200-ФЗ (ред. от 18.07.2011 г.) (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2006. – № 50. – Ст. 5278.

13. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая). Федеральный закон от 31 июля 1998 № 146-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – № 31. – 1998. – Ст. 3824.

14. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая / Федеральный закон РФ от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2000. – № 32. – Ст. 3340.

15. Семейный кодекс Российской Федерации / Федеральный закон от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 1. – Ст. 16.

16. Трудовой кодекс Российской Федерации / Федеральный закон РФ от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (с последующими изм.) // Российская газета. – 2001. – 31 декабря; Собрание законодательства Российской Федерации. - № 19. – Ст. 1752.

17. Федеральный закон «Об исполнительном производстве» от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2007 (8 окт.). – № 41. – Ст. 4849.

18. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 43. – Ст. 4910.

19. Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 23. – Ст. 2102.

20. Федеральный закон «О третейских судах в Российской Федерации» от 24 июля 2002 г. № 102-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3019.

21. Федеральный закон «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации» от 14 марта 2002 г. № 30-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства. – 2002. – № 11. – Ст. 1022.

22. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 48. – Ст. 4746.

23. Федеральный закон от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 24. – Ст. 2253.

24. Федеральный закон «О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации» от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 23. – Ст. 2291.

25. Федеральный закон «Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации» от 30 мая 2001 г. № 70-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 23. – Ст. 2288.

26. Федеральный закон «О мировых судьях в Российской Федерации» от 17 декабря 1998 г. № 188-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 51. – Ст. 6270.

27. Федеральный закон от 26 ноября 1996 г. № 138-ФЗ «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 49. – Ст. 5497.

28. Федеральный закон «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов» от 20 апреля 1995 г. № 45-ФЗ (с последующими изм.) // Российская газета. – 1995. – 26 апреля.

29. Федеральный закон от 17 ноября 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (с последующими изм.) // Ведомости Съезда народных депутатов российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. – 1992. – № 8. – Ст. 366.

2.Основная литература:

1. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник / А.А. Демичев [и др.] ; под ред. А.А. Демичева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 319 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=223057

3. Дополнительная литература:

1. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под ред. М. Ю. Лебедева. – 8-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 233 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433537

2. Власов, А. А. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник и практикум / А. А. Власов. – 9-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 470 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/437206

3. Кайль, Я.Я. Гражданский процесс. Практикум[Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / Я.Я. Кайль. – Москва : Юстиция, 2018. – 154 с. – Режим доступа: https://www.book.ru/book/929093

4. Вишневский , А.В.Гражданский и арбитражный процессы (в схемах с комментариями)[Электронный ресурс]: учеб. пособие / Вишневский А.В. – М.:РГУП, 2017. – 68 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=335625

5. Женетль, С,З. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник/С.З.Женетль. – 5-е изд. – М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. – 414.с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=286615

4. Периодические издания

1. Социальное пенсионное право
2. Конституционное муниципальное право
3. Государство и право
4. Современное право

5.Интернет-ресурсы:

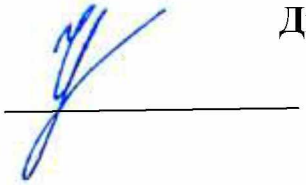
1. Справочно-правовая информационная система «Гарант» – http://www.garant.ru/
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – http://www.consultant.ru/

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
Колледж

Кафедра гражданского и предпринимательского права

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала



Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины
ОП.09 «Страховое дело»
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения
(на базе среднего общего образования)
Срок получения СПО по ППССЗ –2 г.8 мес.
Квалификация выпускника – юрист

базовая подготовка

Набережные Челны - 2020

Автор: Токарева Кристина Григорьевна, преподаватель кафедры гражданского и предпринимательского права.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа рассмотрена на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	22
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	24

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной.

В программе представлены основные компоненты современного законодательства о страховании с учетом норм Гражданского кодекса РФ, Федерального закона «Об организации страхового дела в Российской Федерации», а также иных нормативных правовых актов в области страхования. Помимо современных нормативных правовых актов, программа опирается на науку гражданского, финансового и административного права. При этом учтено то обстоятельство, что законодательство о страховании является комплексной отраслью законодательства, где представлены как частно-правовые, так и публично-правовые нормы.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Основной целью изучения дисциплины является формирование у студента в процессе изучения дисциплины через представление знаний, умений по темам и разделам, приведенным в содержании программы по данной дисциплине, интегрированных знаний и умений (профессиональных компетенций) требуемых квалификационной характеристикой по специальности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оперировать страховыми понятиями и терминами;
- заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования;
- использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- правовые основы осуществления страховой деятельности;
- основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования;
- правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования;
- органы, осуществляющие государственное социальное страхование.

В результате изучения дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции, такие как:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод) индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **приобрести практический опыт:**

- в консультировании по основным вопросам страхового дела;
- в составлении основных юридических документов.

1.4. Количество часов на освоение программы

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 58 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 12 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 46 часов.

Согласно учебному плану, обучающиеся выполняют домашнюю контрольную работу, которая сдается в деканат колледжа преподавателю на проверку до начала экзаменационной сессии.

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СТРАХОВОЕ ДЕЛО

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) Из них активные и интерактивные формы проведения занятий	12 4
в том числе:	
лекционные занятия	6
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	46
Домашняя контрольная работа	
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт

2.2. Тематический план и содержание дисциплины СТРАХОВОЕ ДЕЛО

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов		Уровень освоения
		Аудиторных	СРС	
1	2	3	4	5
Раздел 1. Общая часть страхового права				
Тема 1. Общие положения о страховании. Формы и виды страхования	История развития страхования и его правового регулирования. Страхование как социально-экономическая категория. Страхование как правовая категория. Юридическая природа страхования. Понятие и предмет страхового права. Методы правового регулирования страхового права. Формы и виды страхования. Обязательные элементы договора страхования: стороны, предмет, срок, форма и содержание. Заключение договора страхования и вступление его в силу. Исковая давность в страховании.	1		1
	Самостоятельная работа: Представить тему в виде логической схемы «История страхования в России».		4	
Тема 2. Источники правового регулирования страхового дела	Законодательство о страховании, его структура, общая характеристика источников. Гражданский кодекс РФ как основной источник правового регулирования страхования. Общая характеристика Федерального закона «Об организации страхового дела в Российской Федерации». Соотношение норм ГК РФ и Федерального закона «Об организации страхового дела в Российской Федерации». Обычаи как источники правового регулирования отношений, вытекающих из договора страхования. Локальные нормативные акты страховщиков (правила страхования), их	1		2

	юридическая природа.			
	Практическое занятие. Устный опрос: 1. История развития страхования и его правового регулирования 2. Понятие и значение страхования как правовой категории. 3. Современный страховой рынок России. 4. Предмет, принципы и метод страхового дела 5. Формы и виды страхования. Классификация страхования. 6. Законодательство о страховании, его структура. 7. Общая характеристика источников страхового дела. 8. Соотношение частных и публичных источников страхового дела 9. Соотношение правовых норм ГК РФ о страховании и закона РФ «Об организации страхового дела в РФ». 10. Обычаи и локальные нормативные акты как источники страхового права. Тестирование, составление схемы «Виды и формы страхования».	1		
	Самостоятельная работа: Составление схемы «Источники правового регулирования отношений, вытекающих из договора страхования».		6	
Тема 3. Страховое правоотношение Объекты страхования.	**Лекция с применением технологий проблемного обучения.** Страховые отношения. Особенности и отраслевая принадлежность правовых норм, регулирующих страховые правоотношения. Гражданско-правовые, административно-правовые, финансово-правовые и налоговые нормы в страховании. Гражданско-правовые нормы как основа страховых правоотношений. Виды страховых правоотношений. Основания возникновения страховых правоотношений. Страховое правоотношение как разновидность	1		1

	гражданско-правового обязательства. Содержание страхового правоотношения. Субъективные права и обязанности участников страхового правоотношения. Состав страхового правоотношения. Объекты страховых правоотношений. Страховой интерес. Интересы, страхование которых не допускается.			
	Самостоятельная работа: Письменно ответить на вопросы, используя Закон РФ «Об организации страхового дела в Российской Федерации»: а) Что является объектом страхования имущества? б) Что является долей ущерба в имущественном страховании, которая свободна от возмещения страховщиком?		4	
Тема 4. Субъекты страховых правоотношений	Субъекты страхования, их виды. Страховщик как профессиональный участник страхового правоотношения. Страховые организации, их организационно-правовые формы и правоспособность. Правовые гарантии финансовой устойчивости страховщиков.. Пенсионный фонд РФ. Фонд обязательного медицинского страхования РФ. Фонд социального страхования РФ. Правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования. Понятие и цели публичного надзора за страховой деятельностью. Основные правовые формы публичного надзора за страховой деятельностью. Правовое регулирование лицензирования страховой деятельности. Страхователь (полисодержатель) как участник страхового правоотношения. Застрахованное лицо. Выгодоприобретатель. Права и обязанности выгодоприобретателя. Замена выгодоприобретателя.	1		1
	Практическое занятие. Устный опрос: 1. Страховое правоотношение как разновидность гражданско-правового обязательства: понятие и особенности.	1		

	2. Общая характеристика частных субъектов страховых правоотношений. 3. Общие положения о публичных субъектах страховых правоотношений. 4. Объект страхового правоотношения. 5. Страховщик как профессиональный участник страховых правоотношений. 6. Виды страховых организаций и их общая характеристика. Страховые посредники. 7. Особенности правового статуса страховых организаций. 8. Страхователь, застрахованное лицо, выгодоприобретатель как субъекты страхового права. 9. Понятие, структура, функции и полномочия федеральных органов публичного надзора за страховой деятельностью. 10. Лицензирование страховой деятельности. Тестирование, решение задач.			
	Самостоятельная работа: На основании главы 48 ГК РФ заполнить таблицы «Обязанности страховщика», «Обязанности страхователя».		6	
Раздел 2. Особенная часть страхового дела.				
Тема 5. Понятие, правовая природа и содержание договора страхования	Понятие договора страхования. Общая характеристика договора страхования. Взаимный, возмездный и алеаторный характер договора страхования. Договор страхования как договор присоединения. Реальный и консенсуальный характер договора страхования. Форма договора страхования. Страховой полис (свидетельство, сертификат). Стандартные формы договора страхования. Правило о вступлении в силу договора страхования и его характер. Действие договора	1		2

	страхования. Соотношение правил страхования и договора страхования. Условия применения правил страхования. Содержание правил страхования. Содержание договора страхования. Тайна страхования. Суброгация. Страховой случай. Страховые случаи, на которые распространяется страхование по договору. Оформление наступления страхового случая. Страховой тариф, страховая премия и страховые взносы. Определение размера страховой премии. Страховая сумма и страховое возмещение. Порядок определения страховой суммы и страхового возмещения. Франшиза. Условие о сроке в договоре страхования. Ответственность за нарушение договора страхования. Ответственность страховщика. Ответственность страхователя. Исковая давность в страховых правоотношениях. Меры оперативного воздействия в страховых правоотношениях. Порядок заключения договора страхования. Установление момента заключения договора страхования. Действие договора страхования. Исполнение договора страхования. Изменение договора страхования. Последствия наступления страхового случая по вине страхователя и выгодоприобретателя. Порядок и условия осуществления страховой выплаты. Основания освобождения страховщика от выплаты страхового возмещения и страхового обеспечения. Прекращение договора страхования.			
	Практическое занятие. Устный опрос: 1. Понятие и общая характеристика договора страхования. 2. Форма договора страхования. 3. Содержание договора страхования. Существенные и иные условия договора страхования. 4. Ответственность за нарушение договора страхования.	1		

	5. Понятие и содержание договора перестрахования. 6. Порядок заключения договора страхования. 7. Действие договора страхования. Исполнение договора страхования. 8. Изменение договора страхования. 9. Прекращение и расторжение договора страхования. Проверка самостоятельной письменной работы, тестирование, решение задач.			
	Самостоятельная работа: Составить словарь терминов по изучаемой теме.		4	
Тема 6. Договор имущественного страхования	Договор имущественного страхования. Существенные условия договора имущественного страхования. Страхование имущества. Оценка страхового риска в договоре страхования имущества. Страхователь и выгодоприобретатель в договоре страхования имущества. Переход прав на застрахованное имущество к другому лицу. Страхование ответственности за причинение вреда. Страхование ответственности по договору. Страхование предпринимательского риска. Правило о действительной стоимости (страховой стоимости) имущества и предпринимательского риска и его юридический характер. Определение действительной стоимости имущества и предпринимательского риска. Оспаривание страховой стоимости имущества. Неполное имущественное страхование. Дополнительное имущественное страхование. Обязанность по уведомлению страховщика о наступлении страхового случая в договоре имущественного страхования. Меры по уменьшению убытков от	1		2

	страхового случая. Страхование по генеральному полису. Права и обязанности страховщика и страхователя при страховании по генеральному полису. Право на суброгацию: понятие и содержание. Отдельные виды договора страхования имущества. Договор страхования банковского вклада. Страхование банковских вкладов. Особенности страхования банковских вкладов. Федеральный фонд обязательного страхования вкладов. Фонды добровольного страхования банковских вкладов.			
	Практическое занятие. Устный опрос: 1. Договор имущественного страхования: понятие и виды. 2. Существенные условия договора имущественного страхования. 3. Условие о сроке и цене договора имущественного страхования. 4. Последствия увеличения страхового риска в период действия договора имущественного страхования. 5. Право на суброгацию: понятие и содержание. Встреча с практическими работниками (Страховой агент).	1		
	Самостоятельная работа: Ответить на вопросы, используя Закон РФ «Об организации страхового дела в Российской Федерации»: а) Какие подотрасли включает в себя имущественное страхование? б) Какие объекты могут быть застрахованы по договорам имущественного страхования? Заполнение полиса имущественного страхования.		4	
Тема 7. Особенности договора страхования имущественной	Понятие и правовая природа страхования ответственности. Понятие страхования имущественной ответственности. Виды договоров страхования имущественной ответственности. Договор страхования ответственности владельцев транспортных средств и его виды. Правовое регулирование страхования гражданской ответственности			2

ответственности	владельцев транспортных средств. Страхование ответственности владельцев автотранспортных средств. Страхование ответственности владельцев средств воздушного транспорта. Страхование ответственности владельцев водного транспорта. Страхование ответственности владельцев средств железнодорожного транспорта. Страхование ответственности организаций, эксплуатирующих опасные объекты. Страхование профессиональной ответственности.			
	Практическое занятие. Устный опрос: 1. Понятие и виды договоров страхования имущественной ответственности. 2. Договор страхования ответственности владельцев транспортных средств и его виды. 3. Страхование ответственности организаций, эксплуатирующих опасные объекты. 4. Страхование профессиональной ответственности. Заполнение таблиц «Сравнительная характеристика договоров имущественного страхования», «Сравнительно-правовой анализ страхования отдельных видов гражданской ответственности», решение задач.	1		
	Самостоятельная работа: Изучение нормативно-правовых актов по обязательным видам страхования гражданской ответственности. Изучение правил страховых компаний по видам имущественного страхования.		6	
Тема 8. Договор личного страхования	**Содержание учебного материала**			
	Лекция-визуализация. Договор личного страхования. Существенные условия договора личного страхования. Отличие личного и имущественного страхования. Объект личного			

	страхования. Договор личного страхования как публичный договор. Оценка страхового риска в договоре личного страхования. Право на получение страховой суммы. Замена застрахованного лица в договоре личного страхования. Замена выгодоприобретателя в договоре личного страхования. Последствия увеличения страхового риска в период действия договора личного страхования. Обязанность по уведомлению страховщика о наступлении страхового случая в договоре личного страхования. Отдельные виды добровольного личного страхования. Страхование от несчастных случаев и болезней. Медицинское страхование. Страхование при осуществлении туристской деятельности. Страхование на случай смерти, на случай дожития до определенного возраста или наступления иного события. Пенсионное страхование.			
	Практическое занятие. Устный опрос: 1. Договор личного страхования: понятие и особенности. 2. Отличие договора личного страхования от договора имущественного страхования и страхования ответственности. 3. Существенные условия договора личного страхования. 4. Правовое регулирование отдельных видов договоров личного страхования. Проверка выполнения самостоятельных письменных работ обучающихся. Составление таблицы «Сравнительно-правовой анализ договоров личного и имущественного страхования». Решение задач. Тестирование.			
	Самостоятельная работа: Заполнение страхового полиса личного страхования граждан в РФ.		4	

Тема 9. Правовое регулирование обязательного и добровольного страхования	Понятие, объекты обязательного страхования. Последствия нарушения правил об обязательном страховании. Субъекты, для которых заключения договора страхования является обязательным. Виды обязательного государственного страхования. Определение добровольного страхования. Виды добровольного страхования. Отдельные виды обязательного имущественного и личного страхования. Обязательное личное страхование пассажиров. Субъекты обязательного личного страхования пассажиров. Порядок уплаты страховой премии, страховая сумма и порядок ее выплаты при обязательном личном страховании пассажиров. Правовое регулирование обязательного социального страхования. Понятие обязательного социального страхования. Субъекты обязательного социального страхования, их права и обязанности. Система обязательного социального страхования. Страховой случай, страховой тариф и страховой взнос при осуществлении обязательного социального страхования. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Правовое регулирование страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств. Особенности обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.			2
	Практическое занятие. Устный опрос: 1. Обязательное страхование: понятие, особенности и виды. 2. Добровольное страхование: понятие, особенности и виды. 3. Обязательное государственное страхование. 4. Обязательное личное страхование пассажиров. 5. Обязательное социальное страхование.			

	6. Обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств. Составить логические схемы: «Обязательное страхование от несчастных случаев», «Добровольное страхование от несчастных случаев». Тестирование.			
	Самостоятельная работа: Составить схему-конспект по теме «Страховое дело в области отдельных видов добровольного страхования»		4	
Тема 10 Медицинское страхование. Пенсионное страхование.	Медицинское страхование граждан. Обязательное медицинское страхование как составная часть государственного социального страхования, понятие, правовая природа, источники правового регулирования, особенности. Система обязательного медицинского страхования. Субъекты обязательного медицинского страхования: страховые медицинские организации, страхователи, медицинские учреждения, граждане. Источники финансовых ресурсов системы здравоохранения в РФ. Оформление договоров ОМС. Полис ОМС. Права граждан в системе ОМС. Добровольное медицинское страхование: понятие, источники, правовое регулирование. Субъекты добровольного медицинского страхования. Объекты добровольного медицинского страхования. Договор добровольного медицинского страхования. Оформление договора добровольного медицинского страхования. Наступление страхового случая. Оказание медицинской помощи как разновидность страхового обеспечения. Добровольное страхование пенсионных выплат: источники правового регулирования, особенности. Негосударственные пенсионные фонды как субъекты добровольного			2

	пенсионного страхования. Договор добровольного страхования пенсионных выплат. Страхование пенсий в РФ. Система государственных (трудовых) страховых пенсий: понятие, источники правового регулирования, правовая природа, особенности. Субъекты государственного пенсионного страхования: работодатели и работники, государственный пенсионный фонд.			
	Практические занятия. 1. Обязательное медицинское страхование граждан (ОМС). 2. Добровольное медицинское страхование граждан (ДМС). 3. Государственное страхование пенсий. 4. Добровольное страхование пенсионных выплат. Мастер-класс: Заключение договоров страхования.	1		
	Самостоятельная работа: Составить логическую схему: «Организация ОМС в России»		4	
Всего: **58**				
Из них обязательная аудиторная нагрузка		12		
СРС			*46*	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение заданий)

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной программы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, видео-лекции, материалы справочного характера и нормативные документы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины);

2. Практические занятия – решение задач, разбор кейсов как индивидуально, так и в малых группах, разбор конкретных ситуаций и др.;

3. Активные и интерактивные формы проведения занятий – проблемное обучение, викторины, просмотр и обсуждение видеоматериалов и т. д.

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий:

Тема 3. Страховое правоотношение. Объекты страхования. – Лекция с применением технологий проблемного обучения

Тема 8. Лекция-визуализация по теме: «Договор личного страхования»

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СТРАХОВОЕ ДЕЛО

Оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, задач, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретенный практический опыт)	**Формы и методы оценки результатов обучения**
Умения:	
У1 - оперировать страховыми понятиями и терминами	- тестирование; - устный опрос
У2 - заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования	- выполнение практических работ
У3 - использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности	- выполнение практических работ; - решение задач; - составление таблиц
Знания:	
З1 - правовые основы осуществления страховой деятельности	- тестирование; - устный опрос
З2 - основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования	- тестирование; - устный опрос; - составление таблиц; - выполнение практических работ
З3 - правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования	- тестирование; - устный опрос; - составление таблиц; - решение задач
З4 - органы, осуществляющие государственное социальное страхование	- тестирование; - устный опрос; - выполнение практических работ
Приобретаемый практический опыт:	
ППО1 - консультирование по основным вопросам страхового дела	- устный опрос - выполнение практических работ; - решение задач
ППО2 - составление основных юридических документов	- выполнение практических работ

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СТРАХОВОЕ ДЕЛО

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета профессиональных дисциплин.

Аудитория 105, 108

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:

Специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия, в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине/

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office standart 2013	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

1.

2. **Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Название	**Ссылка в интернет**	**Описание**
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается

образовательная среда КИУ (ИЭУП)		информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения

1. Нормативно - правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (с последующими изм.)// Российская газета. – 1993. – 25 декабря.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая / Федеральный закон от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1994. - N 32. - Ст. 3301.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая / Федеральный закон от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1996. - N 5. - Ст. 410.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья / Федеральный закон от 26 ноября 2001 г. N 46-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2001. - N 49. - Ст. 4552.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая / Федеральный закон от 18 декабря 2006 г. N 230-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2006. - N 52 (часть 1). - Ст. 5496.

6. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации. / Федеральный закон от 7 марта 2001 г. N 24-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – N 11. – ст. 1001.

7. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации / Федеральный закон от 30 апреля 1999 г. (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1999. – № 18. – Ст. 2207.

8. Воздушный кодекс Российской Федерации / Федеральный закон от 19 марта 1997 г. N 60-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. - N 12. - Ст. 1383.

9. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая / Федеральный закон от 31 июля 1998 г. N 146-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1998. - N 31. - Ст. 3824.

10. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая / Федеральный закон от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2000. - N 32. - Ст. 3340.

11. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации / Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 18-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – N 2. – Ст. 170.

12. Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. N 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»(с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2010. - N 49. - Ст. 6422.

13. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте»(с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2010. - N 31. - Ст. 4194.

14. Федеральный закон от 29 ноября 2007 года «О взаимном страховании» (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. – 2007. – № 49. – Ст. 6047.

15. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. N 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»(с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2007. - N 1 (часть I). - Ст. 18.

16. Федеральный закон от 20 августа 2004 г. N 117-ФЗ «О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих»(с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – N 34. – Ст. 3532.

17. Федеральный закон от 23 декабря 2003 г. (с последующими изм.) «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 52 (Ч. 1). – Ст. 5029.

18. Федеральный закон от 11 ноября 2003 г. N 152-ФЗ «Об ипотечных ценных бумагах»(с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – N 46 (Ч. II). – Ст. 4448.

19. Федеральный закон от 24 июля 2002 г. N 111-ФЗ «Об инвестировании средств для финансирования накопительной части трудовой пенсии в Российской Федерации»(с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – N 30. – Ст. 3028.

20. Федеральный закон от 25 апреля 2002 г. N 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»(с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2002. - N 18. - Ст. 1720.

21. Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 2001. - N 51. - Ст. 4832.

22. Федеральный закон от 16 июля 1999 г. «Об основах обязательного социального страхования» (с последующими изм.) //Собрание

законодательства РФ. – 1999. – № 29. –Ст. 3686; 2011. -№ 29. - Ст. 4291.

23. Федеральный закон от 29 июля 1998 г. N 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»(с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – N 31. – Ст. 3813.

24. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 31. – Ст. 3803.

25. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. N 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)»(с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – N 29. – Ст. 3400.

26. Федеральный закон от 28 марта 1998 г. «Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел РФ, государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы» (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 30. – Ст. 3613.

27. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. N 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»(с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – N 30. – Ст. 3588.

28. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. N 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений» (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – N 30. – Ст. 3589.

29. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (с последующими изм.)// Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 49. – Ст. 5491.

30. Закон РФ от 27 ноября 1992 г. «Об организации страхового дела в Российской Федерации» (с последующими изм.)// Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. – 1993. – № 2. – Ст. 56.

2. Материалы судебной практики:

1. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 28 ноября 2003 г. № 75 «Обзор практики рассмотрения споров, связанных с исполнением договора страхования» // Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ. – 2003. – № 7. – С. 92-96.

3.Основная литература:

1. Архипов, А.П.Страховое дело [Электронный ресурс]: учебник / А.П. Архипов. – Москва : КноРус, 2019. – 252 с. – Режим доступа: https://www.book.ru/book/929763

4. Дополнительная литература:

1. Страховое дело [Электронный ресурс] : учебник и практикум / отв. ред. А. Ю. Анисимов. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 218 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/437617
2. Тарасова, Ю. А. Страховое дело [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Ю. А. Тарасова. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 235 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/437275
3. Скамай, Л. Г. Страховое дело [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Л. Г. Скамай. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 322 с. –Режим доступа: https://urait.ru/bcode/430889
4. Мазаева, М. В. Страховое дело [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. В. Мазаева. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 135 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/438339

5. Периодические издания

1. Социальное пенсионное право
2. Конституционное муниципальное право
3. Государство и право
4. Современное право

6.Интернет-ресурсы:

http://www.rg.ru/ - Российская газета.

http://www.garant.ru/ - Правовая информационная система «Гарант».

http://www.consultant.ru/ - Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс».

http://www.lawportal.ru/ - «Юридическая Россия» – российский образовательный правовой портал.

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени
В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
Колледж

Кафедра высшей математики и
информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала
_____ Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины
ОП.10 СТАТИСТИКА
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения
(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ – 2 года 8 месяцев

Квалификация выпускника – юрист

базовая подготовка

заочная форма обучения

Набережные Челны – 2020

Спеваков Р.В., преподаватель, кафедра высшей математики и информационных технологий.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Программа рассмотрена на заседании кафедры высшей математики и информационных технологий.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 18
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Статистика является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

– документы правового характера;

– базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;

– пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

– государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

Юрист (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

– обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;

– организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.10 Статистика относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

Учебная дисциплина формирует базовый уровень знаний для освоения других общепрофессиональных и специальных дисциплин.

Знания и умения, полученные в результате освоения дисциплины ОП.10 Статистика будут применяться в теории и приложениях таких дисциплин профессионального цикла, как ОП.09 Страховое дело, ОП.11 Экономика организации, ОП.12 Менеджмент, а также при изучении дисциплин профессионального модуля.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Основной целью изучения дисциплины является формирование у студента в процессе изучения дисциплины через представление знаний, умений по темам и разделам, приведенным в содержании программы по данной дисциплине, интегрированных знаний и умений (профессиональных компетенций) требуемых квалификационной характеристикой по специальности.

Целью дисциплины является формирование у студентов теоретического представления и практических навыков по элементам статистики:

– осуществление комплексного анализа изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием средств вычислительной техники

– формирование навыков самостоятельного изучения специальной литературы, понятия о разработке математических моделей для решения практических задач;

– развитие логического мышления, навыков математического исследования явлений и процессов, связанных с профессиональной деятельностью;

– приобретение практического опыта в решении практических задач с применением техники расчета статистических показателей, характеризующих социально – экономические явления; анализа информации статистического характера.

Изучение статистики направлено на достижение следующих задач:

– изучение основных способов сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;

– знакомство с основными формами и видами действующей статистической отчётности.

В результате освоения учебной дисциплины ОП.10 Статистика обучающийся должен

уметь:

– собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности;

– оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию;

– исчислять основные статистические показатели;

– проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы;

знать:

– законодательную базу об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления;

– современную структуру органов государственной статистики;

– источники учета статистической информации;

– экономико-статистические методы обработки учетно-статистической информации;

– статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране;

приобрести практический опыт:

– решения практических задач с применением техники расчета статистических показателей, характеризующих социально – экономические явления;

– анализа информации статистического характера.

В соответствии с другими дисциплинами ФГОС СПО дисциплина ОП.10 Статистика направлена на формирование следующих общих и профессиональных компетенций (ОК и ПК):

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды занятий:

– изучение теоретического материала по пособиям и конспектам лекций;

– подготовка к практическим/семинарским занятиям, решение задач;

– подготовка к текущему контролю;

– подготовка к промежуточному контролю.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

– обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося в объеме 8 часов;

– самостоятельной работы обучающегося 40 часов.

Формой промежуточной аттестации является зачет, который проводится за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, и проводится после его завершения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего):	8
из них активные и интерактивные формы проведения занятий	2
в том числе:	
лекционные занятия	4
практические/семинарские занятия	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
Домашняя контрольная работа	
Форма промежуточной аттестации	**зачет**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.10 Статистика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические/семинарские занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов (лекционные, практические/семинарские)	Объем часов СРС	Уровень освоения
Раздел 1. Введение в статистику				
Тема 1.1. Понятие и методология статистики. Структура органов государственной статистики в России	**Самостоятельная работа обучающихся:** 1. Изучение теоретического материала по пособиям и конспектам лекций «Понятие статистики. Понятие предмета и метода статистики. Предмет исследования в статистике. Объект исследования в статистике. Основные разделы в статистике. Связь статистики с другими дисциплинами. Становление и развитие статистики. Основные сведения из истории статистики. Современная структура органов государственной статистики России. Принципы организации государственной статистики. Законодательная база, регламентирующая деятельность органов государственной статистики в Российской Федерации».		5	3

Раздел 2. Описательная статистика				
Тема 2.1. Основные формы статистической отчетности и методы обработки первичной информации в Российской Федерации	Общее понятие о статистической информации. Статистическое наблюдение – начальная стадия экономико-статистического исследования. Этапы статистического наблюдения. Организация и проведение статистического наблюдения. Основные формы статистической отчетности. Точность, ошибки и способы контроля данных статистической информации. Статистическая отчетность, требования, предъявляемые к статистической отчетности в соответствии с Положением о порядке представления государственной статистической отчетности в РФ.	2		1
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Изучение теоретического материала по пособиям и конспектам лекций.		2	3
Тема 2.2. Сводка и группировка статистических показателей	**Самостоятельная работа обучающихся:** 1. Изучение теоретического материала по пособиям и конспектам лекций «Понятие и содержание статистической сводки. Виды сводок. Понятие группировки. Виды группировок и основания их классификации. Понятие группировочного признака. Ряды распределения».		3	3

Тема 2.3. Основные методы обработки первичной информации в Российской Федерации	**Самостоятельная работа обучающихся:** 1. Изучение теоретического материала по пособиям и конспектам лекций «Документальный метод обработки информации. Понятие и виды таблиц, правила построения таблиц. Статистические графики, как средства обобщения статистической информации. Классификация графиков; основные элементы графиков». 2. Решение задач. 3. Выполнить индивидуальное домашнее задание №1.		5	3
Тема 2.4. Абсолютные и относительные величины	**Семинарское занятие № 1.** Устный опрос по темам разделов 1. Введение в статистику и 2. Описательная статистика. Защита рефератов по темам: 1) Статистические показатели. Общие принципы построения статистических показателей. 2) Абсолютные величины и их виды. 3) Относительные величины и их виды.	2		2
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Изучение теоретического материала по пособиям и конспектам лекций «Понятие абсолютных и относительных величин. Понятие статистического показателя и его значение для изучения социально-экономических явлений. Виды статистических показателей. Абсолютные величины в статистике, их единицы измерения. Виды относительных величин, выполнение плана, структуры, интенсивности уровня экономического развития, сравнения».		5	3

	2. Подготовка к семинарскому занятию. 3. Подготовить реферат по темам: 1) Статистические показатели. Общие принципы построения статистических показателей. 2) Абсолютные величины и их виды. 3) Относительные величины и их виды.			
Раздел 3. Аналитическая статистика				
Тема 3.1. Выборочное наблюдение и его применение в изучении статистической закономерности	**Самостоятельная работа обучающихся:** 1. Изучение теоретического материала по пособиям и конспектам лекций «Понятие выборки. Выборочное наблюдение как важнейший источник статистической информации. Виды выборки. Определение ошибки репрезентативности. Определение объема выборочной совокупности. Понятие генеральной и выборочной совокупности. Способы отбора, обеспечивающие репрезентативность выборки». 2. Решение задач.		5	3
Тема 3.2. Понятие средней величины и ее значение для обобщения характеристик индивидуальных величин	Понятие средней величины. Виды средних величин. Методы расчета средних в зависимости от характера исходных данных: средняя арифметическая; средняя гармоническая; средняя геометрическая; мода и медиана. Способы расчета показателей вариации.	2		2
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Изучение теоретического материала по пособиям и конспектам лекций. 2. Решение задач.		5	3

Тема 3.3. Индексы и их применение в статистике	**Самостоятельная работа обучающихся:** 1. Изучение теоретического материала по пособиям и конспектам лекций «Понятие индексов. Виды индексов. Порядок исчисления индексов. Агрегатная форма индекса – основная форма экономического индекса. Цепные и базисные индексы, взаимосвязь индексов». 2. Выполнить индивидуальное домашнее задание №2.		5	3
Тема 3.4. Статистическое изучение взаимосвязи и динамики социально-экономических процессов	Круглый стол. **Практическое занятие № 1.** Устный опрос по темам раздела 3. Аналитическая статистика. Решение задач на исчисление показателей рядов динамики.	2		2
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Изучение теоретического материала по пособиям и конспектам лекций «Понятие ряда в статистике. Понятие и классификация рядов динамики. Условия построения рядов динамики. Уровни динамического ряда. Приемы исследования рядов динамики социально-экономических процессов. Понятие связи (взаимосвязи) явлений и ее виды». 2. Подготовка к практическому занятию, решение задач. 3. Выполнить итоговый тест по дисциплине. 4. Выполнить домашнюю контрольную работу.		5	3
	Всего	**8**	**40**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

2.3. Образовательные технологии

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, материалы справочного характера, технические и программные средства обеспечения дисциплины).

2. Практические/семинарские занятия (с устным опросом и обсуждением материалов по теме, с решением и обсуждением задач, обсуждением и выбором общего решения и т. д.).

3. Активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении занятий наиболее явно используются такие технологии как:

Круглый стол – лекция или практическое занятие, в основе его заложены несколько различных точек зрения на один и тот же вопрос, в результате обсуждения которых участники приходят к приемлемым для каждого из них позициям и решениям. Современный образовательный метод по сути своей является проблемно-ориентированным подходом к обучению и позволяет сфокусировать внимание студентов на анализе и разрешении какой-либо конкретной проблемной ситуации.

В ходе круглого стола можно решить следующие педагогические задачи через формирование навыков:

1) активного слушания и коммуникации:

– умения выслушать различные точки зрения;

– умения отстаивать собственную точку зрения;

2) критического мышления и прогнозирования:

– нахождение значимой информации;

– осознание предубеждений и предвзятости;

– критическая оценка доказательств;

3) сотрудничества и позитивного разрешения проблемы;

4) участия в работе групп, решающих общественно значимые проблемы.

Цель лекции круглого стола – повышение творческого потенциала, высококачественная модификация академической работы учащегося, мотивирование к созданию независимой академической деятельности. Процесс развития этих качеств носит поступательный характер. Пройденные ступени повторяют известные черты, свойства низших, но на более высоком уровне характеризуются необратимостью, не копированием, а движением на новом уровне, когда реализуются результаты предыдущего развития.

По окончании обсуждения абсолютно всех интересующих проблем студенты в первую очередь усваивают знания, что дает основу для понимания последующих тем учебной программы. В целях лучшего усвоения материала на

других кафедрах университета, непосредственно связанных с данной дисциплиной, мотивация студентов к приобретению знаний в процессе обучения играет не менее важную роль в достижении успеха, чем умственные способности.

Круглый стол проводится в формате свободной конференции, проходящей в рамках учебного плана. Учащиеся предварительно предупреждаются о проведении круглого стола. Каждый студент должен выделить наиболее интересные для него проблемы, сформулировать их в письменном варианте и отдать лектору. Далее педагог сортирует полученные от студентов вопросы согласно смысловому содержанию и приступает к проведению круглого стола.

Активизация работы студентов во время круглого стола достигается за счет направленного информирования каждого учащегося лично. В этом основная характерная особенность данной формы интерактивного занятия. Необходимость сформулировать вопросы и правильно их задать стимулирует мыслительную деятельность, а ожидание получения ответа на поставленную студентом проблему сосредоточивает его интерес на проблеме. Вопросы учащихся представлены началом творческих процессов мышления. Студент за период проведения круглого стола осваивает элементы проведения исследования. Выявляются его творческие возможности, возникает общенаучная заинтересованность к решению поставленных проблем. В период проведения круглого стола в обсуждении проблемы участвует каждый студент, это предоставляет возможность выявить способности и дает импульс к началу научной работы. Личностная, профессиональная и социальная позиция преподавателя к установленным проблемам и их решению оказывает воспитательное воздействие на студентов.

Опыт участия в круглом столе дает возможность студентам отрабатывать умение задавать вопросы и отвечать на них, избегать сложных коммуникативных ситуаций, формировать навыки подтверждения и опровержения, с учетом позиций лица, задавшего вопрос.

Более того, такой опыт нормы культурного мышления учит адекватно воспринимать информацию, логически верно, аргументированно и ясно строить устную речь, анализировать учебные и профессионально значимые проблемы, владеть навыками постановки цели. В дальнейшем это поможет сформировать культурную личность, способную к профессиональной деятельности и решению социально и личностно значимых проблем.

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий:

Тема 3.4. Статистическое изучение взаимосвязи и динамики социально-экономических процессов. Практическое занятие. Форма проведения: круглый стол – 2 часа.

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка результатов освоения дисциплины по темам осуществляется преподавателем в процессе проведения практических/семинарских занятий.

Контроль за изучением каждой темы проводится по одинаково организованной структуре. Он состоит из таких видов работ как устный опрос, тест, индивидуальное домашнее задание, реферат, домашняя контрольная работа.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретенный практический опыт)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
У1 – собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности	Индивидуальное домашнее задание №1
У2 – оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию	Индивидуальное домашнее задание №1, домашняя контрольная работа
У3 – исчислять основные статистические показатели	Устный опрос, тест, реферат, домашняя контрольная работа
У4 – проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы	Индивидуальное домашнее задание №1, домашняя контрольная работа
З1 – законодательную базу об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления	Устный опрос
З2 – современную структуру органов государственной статистики	Устный опрос
З3 – источники учета статистической информации	Устный опрос
З4 – экономико-статистические методы обработки учетно-статистической информации	Устный опрос, индивидуальное домашнее задание №1, №2, тест, реферат, домашняя контрольная работа

З5 – статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране	Устный опрос, тест, домашняя контрольная работа
ППО1 – решение практических задач с применением техники расчета статистических показателей, характеризующих социально – экономические явления	Реферат, домашняя контрольная работа
ППО2 – анализ информации статистического характера	Индивидуальное домашнее задание №1, домашняя контрольная работа

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие:

учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оборудованные специализированной учебной мебелью и ТСО: видеопроекционное оборудование / переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине;

кабинета статистики для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оборудованные специализированной учебной мебелью и ТСО: видеопроекционное оборудование / переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине;

помещения для самостоятельной работы, в котором установлены: специализированная учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office 2013 standard	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система MS Windows

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	**Ссылка в интернет**	**Описание**
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная

		система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Долгова, В. Н. Статистика [Электронный ресурс]: учебник и практикум / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 245 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433622

2. Спеваков, Р.В Статистика [Электронный ресурс]: учебник / Р. В. Спеваков; Казанский инновационный университет имени В. Г. Тимирясова (ИЭУП). - Казань : Изд-во "Познание" Казанского инновационного университета , 2019. - 83 с. – Режим доступа: для авторизованных пользователей в ЭИОС КИУ. – URL : https://repo.ieml.ru/xmlui/handle/123456789/14050

3. Статистика. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / М. Р. Ефимова, Е. В. Петрова, О. И. Ганченко, М. А. Михайлов ; под редакцией М. Р. Ефимовой. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 355 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/437675

Дополнительная литература

1. Сергеева, И.И. Статистика [Электронный ресурс] : учебник / И.И. Сергеева, Т.А. Чекулина, С.А. Тимофеева. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 304 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=210340

2. Статистика [Электронный ресурс] : учебник и практикум / под ред. И. И. Елисеевой. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 361 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433513

3. Яковлев, В. Б. Статистика. Расчеты в Microsoft Excel [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Б. Яковлев. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 353 с. – Режим доступ: https://urait.ru/bcode/437888

4. Минашкин, В. Г. Статистика [Электронный ресурс]: учебник и практикум / В. Г. Минашкин ; под редакцией В. Г. Минашкина. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 448 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433530

Интернет-ресурсы

1. https://www.gks.ru/ – Федеральная служба государственной статистики
2. https://tatstat.gks.ru/ – Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан

Периодические издания

1. Социальное и пенсионное право

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
Колледж

Кафедра маркетинга и экономики

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ Чернышева Т.Н.

Рабочая программа дисциплины
ОП. 11 Экономика организации
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальности
40.02.01. Право и организация социального обеспечения
(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ – 2 года 8 месяцев

Квалификация выпускника – юрист

базовая подготовка

форма обучения - заочная

Набережные Челны- 2020

Автор программы:
Сенникова М.Г., преподаватель кафедры финансового менеджмента.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения.

Программа рассмотрена на заседании кафедры маркетинга и экономики

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы ……4
2. Структура и содержание учебной дисциплины ……..5
3. Оценка результатов освоения учебной дисциплины……19
4. Условия реализации учебной дисциплины ……21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Рабочая программа учебной дисциплины устанавливает базовые знания для получения профессиональных знаний и умений. В условиях становления современных рыночных отношений меняется характер экономической деятельности предприятий, методы управления ими, формируются знания и умения, необходимые для будущей трудовой деятельности выпускников.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной. Предполагает изучение основных сфер деятельности торговых предприятий и подготовку специалистов к пониманию и принятию решений в области организации и управления, созданием, производством и сбытом продукции на основе экономических знаний применительно к конкретным рыночным условиям, что влияет на экономику государства в целом.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;
- оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;

знать:

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно- правовых форм;
- состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- экономику социальной сферы и ее особенности.

В результате усвоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:

- сбора вторичной экономической информации и последующего расчета микроэкономических показателей.

В результате изучения дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции, такие как:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.4**. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 12часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 42 часов.

Учебным планом предусмотрено выполнение домашней контрольной работы. Формой промежуточной аттестации является итоговая контрольная работа, которая проводится после завершения курса дисциплины за счет времени, выделенного на ее изучение.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	12
в том числе:	
лекционные занятия	6
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
Домашняя контрольная работа	
Форма промежуточной аттестации	итоговая контрольная работа

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов(обязательная аудиторная учебная нагрузка)	Самостоятельная работа обучающегося	Уровень освоения
1	*2*	*3*	*4*	*5*
Раздел 1. Предприятие в условиях рынка				
Тема 1.1. Организация – как основное звено экономики	**Содержание лекций:** Роль и значение организации в системе рыночной экономики. Организация – понятие и основные признаки. Классификация предприятий по отраслевому признаку, экономическому назначению, уровню специализации, размерам. Отраслевые особенности предприятия, влияющие на формирование его экономического потенциала. Механизм функционирования предприятия.	**1**		**1**
	Самостоятельная работа с литературой и конспектом по вопросам: · Перспективы развития предприятий в РФ · Анализ рынка и конкурентоспособность услуг предприятий · Понятие юридического лица: правоспособность, реорганизация и ликвидация.		**2**	**3**

Тема 1.2. Организационно-правовые формы предприятий	**Содержание лекций:** Предпринимательство – составная часть рыночной экономики. Виды предпринимательства: производственное, коммерческое, финансовое. Предприятие как хозяйствующий субъект в рыночной экономике. Организационно-правовые формы хозяйствования: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия. Основные характеристики и принципы функционирования. Акционерные общества: сущность и особенности функционирования. Ассоциативные (кооперативные) формы предпринимательства. Коммерческие организации: холдинги, финансово-промышленные группы, консорциумы, синдикаты; некоммерческие организации.	**2**		**1**
	Семинар/Практическая работа **Задание 1.** 1. Участие в круглом столе по вопросам: -классификация организаций (организация на выбор); -отличительные особенности организационно-правовых форм предприятий. 2. прохождение тестирования.	**1**		**2**
	Самостоятельная работа. Подготовка к участию в круглом столе «Организационно-правовые формы предприятий», подготовка к тестированию, работа с литературой и конспектом по вопросам: -преимущества и недостатки основных организационно-правовых форм предприятий -изучение Гражданского кодекса РФ, законов «Об акционерных обществах», «Об обществах с ограниченной ответственностью», и пр. -субъекты и виды предпринимательской деятельности. -малое предпринимательство в РФ.		**2**	**3**

Тема 1.3. Производственная структура предприятия	**Содержание лекций:** Производственная структура предприятия, его элементы. Типы производства. Производственный процесс: понятие, содержание и структура. Производственный цикл, его структура, длительность и пути его сокращения. Основное и вспомогательное производство. Совершенствование производственной структуры предприятия в условиях рынка. Понятие качества и конкурентоспособности продукции. Техническая подготовка производства.	**2**		**1**
Раздел 2. Материально-техническая база предприятия				
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	**Содержание лекций:** Понятие основного капитала, его сущность и значение. Классификация элементов основного капитала и его структура. Оценка основного капитала. Амортизация и износ основного капитала. Формы воспроизводства основного капитала. Показатели эффективного использования основных средств. Фондоотдача, фондоемкость продукции. Способы повышения эффективного использования основного капитала. Производственная мощность, ее сущность и виды. Расчет производственной мощности. Показатели использования производственной мощности.	**1**		**1**
	Семинар/Практическая работа **Задание 2.** Защита презентаций по теме «Основной капитал и его роль в производстве» **Задание 3.** Выполнение комплексного задания «Расчет амортизационных отчислений и показателей использования основных средств, в том числе заполнить первичные документы по экономической деятельности организации: - Форма № ОС-1. Акт о приеме-передаче объекта основных средств; - Форма № ОС-1. Акт о приеме-передаче объекта основных средств.»	**3**		**2**

Тема 2.2. Оборотный капитал	**Содержание темы:** Понятие оборотного капитала, его состав и структура. Классификация оборотного капитала. Понятие материальных ресурсов. Показатели использования материальных ресурсов. Определение потребности в оборотном капитале. Оценка эффективности применения оборотных средств.			
	Практическая работа **Задание 4**. Выполнение комплексного задания «Расчет показателей эффективности использования оборотных средств.» Дискуссия по итогам расчетов.	**1**		**1,2**
	Самостоятельная работа с конспектом и литературой. 1. Материально-техническое снабжение на предприятиях 2. Основные направления рационального использования топливно-энергетических ресурсов. 3. Оценка эффективности применения оборотных средств на предприятиях		**5**	**3**
Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность	**Содержание темы:** Проблемы обновления материально-технической базы предприятия в современных условиях. Ресурсы и энергосберегающие технологии. Структура и источники финансирования предприятия. Инвестиционный процесс и его значение. Капитальные вложения. Структура капитальных вложений. Показатели эффективности капитальных вложений и методика их расчета.			
	Семинар/Практическая работа **Задание 5.** Выступление с докладами/сообщениями, презентациями «Капитальные вложения и их эффективность»	**1**		**1,2**

	Самостоятельная работа с литературой и конспектом по вопросам: 1. Капительное строительство и его окупаемость 2. Финансирование капитальных вложений 3. Планирование инвестиций на предприятии 4. Методы финансирования инвестиционной деятельности коммерческих предприятий		**4**	**3**
Раздел 3. Кадры и оплата труда на предприятии				
Тема 3.1. Кадры предприятия и производительность труда	**Содержание темы:** Состав и структура кадров предприятия. Планирование кадров и их подбор. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени. Нормирование труда. Методы нормирования труда. Производительность труда, понятие, значение. Методы измерения производительности труда. Показатели уровня производительности труда. Факторы роста производительности труда.			
	Самостоятельная работа с литературой и конспектом по вопросам: 1. Социально-психологические принципы формирования трудового коллектива 2. Принятие управленческих решений в трудовом коллективе с учетом человеческого фактора, трудового законодательства и условий рыночной экономики 3. Основы научной организации труда 4. Профессиональная подготовка кадров и повышение их квалификации 5. Штатное расписание предприятия 6. Режим труда и отдыха техников-программистов 7. Бюджет рабочего времени 8. Планирование численности персонала 9. Выполнение комплексного задания «. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета.».		**6**	**1,3**

Тема 3.2. Формы и системы оплаты труда	**Содержание темы:** Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание. Бестарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда: сдельная и повременная, их разновидности, преимущества и недостатки. Фонд оплаты труда и его структура. Основные элементы и принципы премирования на предприятии.			
	Самостоятельная работа **1.** Выполнение комплексного задания «Расчет заработной платы», в том числе, заполнить первичные документы по экономической деятельности организации: -табель учета рабочего времени и расчета оплаты труда (Унифицированная форма N Т-12) (ОКУД 0301007); -табель учета рабочего времени (Унифицированная форма N Т-13) (ОКУД 0301008)»		**3**	**1,2**
Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности предприятия				
Тема 4.1. Издержки производства и реализации продукции	**Содержание темы:** Понятие и состав издержек производства и реализации продукции. Классификация затрат по статьям и элементам. Отраслевые особенности структуры себестоимости. Смета затрат и методика ее составления. Калькуляция себестоимости и ее значение. Методы калькулирования. Значение себестоимости и пути ее оптимизации.			

	Самостоятельная работа с литературой и конспектом, подготовка к защите презентаций по вопросам: Изучение Налогового Кодекса РФ ст. 252-273 Смета и калькуляция на программные продукты Зарубежный опыт учета затрат Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции Методы планирования сметы затрат на производство: сметный и сквозной Система «Директ-кост» Выполнение комплексного задания по теме «Издержки производства и реализации продукции». Защита презентаций по теме «Издержки производства и реализации продукции»		**5**	**1,2,3**
Тема 4.2. Ценообразование	**Содержание темы:** Ценовая политика предприятия. Цели и этапы ценообразования. Ценообразующие факторы.			
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение на следующие темы: Методы формирования цены. Этапы процесса ценообразования. Экономическое содержание цены. Виды цен. Механизм рыночного ценообразования. Управление ценами. Ценовая эластичность. Ценовая конкуренция. Антимонопольное законодательство.		**2**	**2**

Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	**Содержание темы:** Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Сущность прибыли, ее источники и виды. Факторы, влияющие на величину прибыли.			
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение на следующие темы: Функции и роль прибыли. Распределение и использование прибыли. Рентабельность – показатель эффективности работы предприятия. Виды рентабельности. Показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности продукции и производства.		**2**	**2**
Тема 4.4. Финансы предприятия	**Содержание темы:** Понятие финансов предприятия, их значение и сущность. Функции финансов предприятия. Принципы организации финансов. Группы финансовых отношений предприятия. Финансовый механизм. Финансовые методы. Финансовые ресурсы предприятия, их структура. Формирование финансовых ресурсов. Собственные и заемные финансовые источники. Использование финансовых ресурсов предприятия. Управление финансовыми ресурсами предприятия. Инвестиционный портфель предприятия.			

	Самостоятельная работа 1. С литературой и конспектом, подготовка сообщений, по вопросам на выбор: Предпринимательский риск Финансовое планирование на предприятии Основные финансовые документы фирмы Бюджет предприятия Финансовая устойчивость предприятия Бухгалтерский баланс Отчет о прибылях и убытках Показатели использования финансовых ресурсов Изучение закона «О несостоятельности (банкротстве)» Источники финансирования. Займы и кредиты. Функции кредита Инвестиционный климат 2.Решение задач		**4**	**1,3**
Раздел 5. Планирование деятельности предприятия. Бизнес план.				
Тема 5.1. Планирование деятельности предприятия	**Содержание темы:** Планирование как основа рационального функционирования предприятия. Составные элементы и методы внутрифирменного планирования. Этапы планирования. Выработка общих целей предприятия, детализация и конкретизация целей для определенного этапа развития, определение путей, экономических и иных средств достижения этих целей. Контроль за достижением целей. Классификация планов по признакам. Основные принципы планирования. Методологические основы планирования. Показатели плана.			

	Самостоятельная работа: Работа с литературой и конспектом по вопросам, написание доклада: Бизнес-план основная форма внутрифирменного планирования. Типы бизнес-планов. Структура бизнес-плана: характеристика продукции или услуг, оценка рынка сбыта, анализ конкуренции, стратегия маркетинга. Организационно-правовой план. Финансовый план. Оценка рисков и страхование. Стратегия финансирования. Бизнес план по стандартам «ворлд скиллс» компетенции предпринимательство		**2**	**1**
Тема 5.2. Основные показатели деятельности предприятия	**Содержание темы:** Показатели по производству продукции: натуральные и стоимостные. Технико-экономические показатели использования оборудования. Показатели технического развития и организации производства, их расчет. Нормы и нормативы, их классификация и порядок расчета. Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику: коэффициент эффективности и срок окупаемости. Показатели использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.			
	Самостоятельная работа: Работа с литературой и конспектом по вопросам, составление кроссворда: · Натуральные и стоимостные показатели производства продукции · Технико-экономические показатели использования оборудования · Нормы и нормативы и их классификация.		**5**	**1,3**
ВСЕГО		**12**	**42**	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:
1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение заданий).

2.3. Образовательные технологии

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, видео-лекции, материалы справочного характера и нормативные документы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины);
2. Практические / семинарские занятия (с устным опросом и обсуждением материалов по теме, выступления студентов с сообщениями, презентациями с последующим обсуждением, чтением оригинальных текстов как в группах, так и индивидуально и т.д.);
3. Интерактивные формы проведения занятий:

– Проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.

– Контекстное обучение – мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением. При этом знания, умения, навыки даются не как предмет для запоминания, а в качестве средства решения профессиональных задач.

– Обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студента за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения.

– Индивидуальное обучение – выстраивание студентом собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной образовательной программы с учетом интересов студента.

– Междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи.

– Опережающая самостоятельная работа – изучение студентами нового материала до его изучения в ходе аудиторных занятий.

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий.

Интерактивные формы проведения занятий:

Интерактивная (проблемная) лекция.

Интерактивная (проблемная) лекция представляет собой выступление, как правило, опытного преподавателя перед большой аудиторий обучающихся в течение 2-4 академических часов с применением следующих активных форм обучения: управляемая дискуссия, модерация (наиболее полное вовлечение всех участников лекционного занятия в процесс изучаемого материала), демонстрация слайд-презентации, мозговой штурм, мотивационная речь.

Круглый стол.

В современном значении выражение «круглый стол» употребляется как

название одного из способов организации обсуждения некоторого вопроса. Этот способ характеризуется следующими особенностями: • все участники круглого стола выступают в роли пропонентов, т.е. должны выражать мнение по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников. У пропонента две задачи: добиться, чтобы оппоненты поняли его и поверили; • все участники обсуждения равноправны; • никто не имеет права диктовать свою волю и решения. Чаще всего круглый стол играет скорее информационную роль, а не служит инструментом выработки конкретных решений.

Работа в малых группах.

Это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия).

Разработка и публичная презентация проекта.

Презентация - самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре "один на один", так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений, являющихся частью профессиональной деятельности преподавателя.

Этот метод позволяет составить проект своих действий по обсуждаемому вопросу. Самое главное, что группа или отдельный участник имеет возможность защитить свой проект, доказать преимущество его перед другими и узнать мнение студентов. При методе проектов обучающиеся овладевают компетенциями в процессе работы над постепенно усложняющимися практическими задачами – проектами. Проект содержит в себе совокупность видов работ: поисковых, исследовательских и графических, которые студенты выполняют самостоятельно (но под руководством преподавателя) для практического или теоретического решения обозначенной задачи или проблемы. Участники могут обратиться за консультацией, дополнительной литературой в Интернет, электронную библиотечную систему, читальный зал библиотеки и т.д.

Темы занятий интерактивных форм проведения:

Тема 4.3. Прибыль и рентабельность. Интерактивная (проблемная) лекция.

Тема 4.4. Финансы предприятия. Выполнение комплексного задания по теме, включает в себя решение теста, задачи, выступления с сообщением.

Тема 5.1. Планирование деятельности предприятия. Интерактивная (проблемная) лекция.

Тема 5.1. Планирование деятельности предприятия. Разработка проектов – бизнес планов, выполняется студентами, организованными в группы по 2 человека.

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения семинарских/практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретаемый практический опыт)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умения	
У1 - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, тестирование, решение задач
У2- оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, тестирование, решение задач
Знания	
З1 – законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно- правовых форм;	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником,
З2 – состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, решение задач
З3 — основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, решение задач
З4 – материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, решение задач
З5 – механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, решение задач

З6 – экономику социальной сферы и ее особенности.	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, решение задач
Приобретаемый практический опыт	
ППО1 – сбора вторичной экономической информации и последующего расчета микроэкономических показателей	Устный опрос, подготовка сообщений /презентаций, работа с источником, тестирование, составление таблицы, написание эссе

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная аудитория для проведения лекций, практических занятий и консультаций, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине.

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office 2013	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система MS Windows

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	Ссылка в интернет	Описание
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебник / Н. А. Сафронов. – 2-е изд., с изм.. – М. : Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2019 – 256 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=336425

Дополнительная литература:

1. Кнышова, Е. Н. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2019. – 335 с. – Режим доступа https://new.znanium.com/read?id=337088

2.Фридман, А. М.Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник / А. М. Фридман. – М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. – 239.с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=302178.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. http://znanium.com/ - электронно-библиотечная система

Периодические издания:

Деньги и кредит
Справочник экономиста

Частное образовательное учреждение высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
Колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины

ОП. 12 «Менеджмент»

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ – 2 г.8.мес.
Квалификация выпускника – юрист

базовая подготовка

заочная форма обучения

Набережные Челны 2020

Автор программы:
Фаттахов Т.Д.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа рассмотрена на заседании менеджмента.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной.

Предполагает изучение целей, принципов, основных функций и методов менеджмента, а также организационных процессов.

Имеет межпредметные связи с дисциплинами, входящими в ППССЗ по специальности, такими, как «Экономика организации», «Трудовое право» и др.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью дисциплины является формирование знаний и умений по управлению организацией (предприятием), установленных в Федеральном государственном образовательном стандарте среднего профессионального образования.

Основные задачи дисциплины:

- сформировать представление о современной теории менеджмента;
- сформировать представление об основных принципах управления организацией как сложной системой;
- способствовать развитию способностей идентификации управленческих проблем и их решений**.**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;
- принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;
- мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;
- применять приемы делового общения в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- особенности современного менеджмента;
- функции, виды и психологию менеджмента;

- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;
- информационные технологии в сфере управления.

В результате изучения дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате усвоения учебной дисциплины обучающийся должен **приобрести практический опыт:**

управления деятельностью структурного подразделения организации на достижение общих целей;

принятия решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 час, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 8 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 46 часов.

Учебным планом предусмотрен выполнение домашней контрольной работы.

Формой промежуточной аттестации является итоговая контрольная работа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*54*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего):	*8*
в том числе:	
лекций	*4*
практические занятия	*4*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*46*
Домашняя контрольная работа	
Форма промежуточной аттестации	**итоговая контрольная работа**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Менеджмент»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
		Аудиторных	
1	2	3	5
Раздел 1. Основы менеджмента			
Тема 1.1. Предмет и содержание дисциплины	Определения менеджмента. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента. Понятие функций менеджмента. Менеджеры, их основные компетенции, уровни управления.	0,5	1
	Самостоятельная работа студента: подготовка реферата	4	
Тема 1.2. Природа управления и исторические тенденции его развития	Эволюция менеджмента как научной дисциплины. Этапы и школы в истории менеджмента. Подходы к управлению: системный, процессный, ситуационный.	0,5	1
	Практическое занятие Устный опрос, Практическое задание, Дискуссия на тему «Генри Форд в сравнении с Альфредом П. Слоуном, мл»	1	
	Самостоятельная работа студента: вопросы для самоконтроля, практическое задание	4	
Тема 1.3. Организация как система	Понятие организации как системы. Основные положения теории систем. Открытые и закрытые системы. Внутренняя и внешняя среда организации. Адаптация организации к условиям внешней среды.	-	
	Самостоятельная работа студента: вопросы для самоконтроля, практическое задание	4	
Раздел 2. Функции и методы менеджмента			

Тема 2.1. Планирование и прогнозирование в системе менеджмента	Планирование как основная функция управления. Типы планирования. Принципы и методы планирования. Стратегическое планирование. Эталонные стратегии бизнеса. Реализация стратегического плана. Технология стратегического и тактического планирования.	0,5	2
	Самостоятельная работа студента: вопросы для самоконтроля, практическое задание	4	
Тема 2.2. Организация как функция менеджмента	Содержание функции «организация». Организационные отношения в системе менеджмента. Нормы управляемости. Централизация и децентрализация. Департаментализация. Понятие организационной структуры. Виды организационных структур. Организационное проектирование. Принципы проектирования и построения организационных структур. Нормы и ценности организации.	0,5	2
	Самостоятельная работа студента: вопросы для самоконтроля, практическое задание	4	
Тема 2.3. Мотивация деятельности в менеджменте	Концепции мотивации. Эволюция понятия мотивации. Теории и модели мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Стимулирование трудовой деятельности.	0,5	2
	Практическое занятие Устный опрос, тестирование, практическое задание (решение Кейсов «Инструменты мотивации рабочих»)	1	
	Самостоятельная работа студента: вопросы для самоконтроля, практическое задание	4	

Тема 2.4. Координация и контроль в системе менеджмента	Координация как функция в системе менеджмента. Основные формы координации в организации. Контроль как функция менеджмента. Виды контроля. Модели контроля с обратной связью. Организация контроллинга и мониторинга.	0,5	2
	Самостоятельная работа студента: вопросы для самоконтроля, практическое задание	4	
Тема 2.5. Методы менеджмента	Сущность и виды методов менеджмента. Организационно-административные методы управления. Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления.	0,5	2
	Самостоятельная работа студента: вопросы для самоконтроля, практическое задание	4	
Тема 2.6. Разработка управленческого решения	Сущность и виды управленческих решений. Процесс принятия и реализации управленческих решений. Методы принятия управленческих решений. Эффективность управленческих решений.	0,5	3
	Практическое занятие. Устный опрос, тест, практическое задание (Деловая игра «Потерпевшие кораблекрушение»)	2	
	Самостоятельная работа студента: вопросы для самоконтроля, практическое задание	4	
Раздел 3. Организационные процессы			
Тема 3.1. Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента	Коммуникационный процесс, его модель и типы. Межличностные коммуникации. Организационные коммуникации. Улучшение коммуникаций в организации. Коммуникационные сети. Коммуникационные стили. Информационные технологии менеджмента. Основные элементы управленческой информационной системы.	-	
	Самостоятельная работа студента: вопросы для самоконтроля, практическое задание	4	

Тема 3.2. Управление конфликтами в организации	Понятия организационного конфликта. Причины возникновения конфликтов. Уровни конфликтов. Виды организационных конфликтов. Структура конфликта. Управление конфликтом.	-	
	Самостоятельная работа студента: вопросы для самоконтроля, практическое задание	4	
Тема 3.3. Эффективность менеджмента	Понятие эффективности менеджмента. Измерение и оценка эффективности менеджмента. Основные факторы и принципы эффективности менеджмента.		2
	Самостоятельная работа студента: вопросы для самоконтроля, практическое задание	2	
ВСЕГО:		**54**	

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной программы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, видео-лекции, материалы справочного характера и нормативные документы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины);

2. Практические занятия – решение задач, разбор кейсов как индивидуально, так и в малых группах, разбор конкретных ситуаций и др.;

3. Активные и интерактивные формы проведения занятий – проблемное обучение, викторины, диспуты, круглые столы, просмотр и обсуждение видеоматериалов, творческие задания, выполнение проектов и т. д.

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий:

Тема 2.6. Разработка управленческого решения. Деловая игра «Потерпевшие кораблекрушение»(2ч)

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретенный практический опыт)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
УМЕНИЯ	
мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;	устный опрос, тест, практ.задание
применять приемы делового общения в профессиональной деятельности;	устный опрос, тест, практ.задание
ЗНАНИЯ	
особенности современного менеджмента;	реферат, устный опрос, дискуссия, практическое задание
функции, виды и психологию менеджмента;	устный опрос, тест, практ.задание
основы организации работы коллектива исполнителей;	устный опрос, практ. задание, тест, дискуссия
принципы делового общения в коллективе;	устный опрос, практ. задание, тест, дискуссия
особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;	устный опрос, практ. задание, тест, дискуссия, реферат
информационные технологии в сфере управления;	устный опрос, тест, практ.задание
ПРИОБРЕТЕННЫЙ ПРАКТИЧЕСКИЙ ОПЫТ	
управления деятельностью структурного подразделения организации на достижение общих целей;	устный опрос, практ.задание
принятия решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;	устный опрос, практ.задание

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие:

– учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной специализированной учебной мебелью и ТСО: видеопроекционным оборудованием / переносным видеопроекционным оборудованием; доской; компьютером или ноутбуком; учебно-наглядными пособиями в форме презентаций, обеспечивающими тематические иллюстрации по дисциплине;

– кабинета менеджмента и управления персоналом для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной специализированной учебной мебелью и ТСО: видеопроекционным оборудованием / переносным видеопроекционным оборудованием; доской; компьютером или ноутбуком; учебно-наглядными пособиями в форме презентаций, обеспечивающими тематические иллюстрации по дисциплине;

– помещения для самостоятельной работы, в котором установлены специализированная учебная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
MS Office 2013 standard	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система MS Windows

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	**Ссылка в интернет**	**Описание**
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ

ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения
Основная литература:

1. Астахова, Н. И. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 422 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/426417

Дополнительная литература:

1. Райченко А.В**.** Менеджмент[Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.В. Райченко, И.В. Хохлова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2020. – 342 с.- Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=344986
2. Мазилкина, Е.И. Менеджмент[Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.И. Мазилкина. – М. : ИНФРА-М, 2020. – 197 с.- Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=348742
3. Кнышова, Е. Н. Менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Кнышова Е. Н. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 304 с. – Режим доступа https://new.znanium.com/read?id=355736
4. Михалева, Е. П. Менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. П. Михалева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 191 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/431066

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»

Колледж

Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала

_____ **Т.Н. Чернышева**

Рабочая программа дисциплины

ОП.13 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ – 2 г.8.мес.

Квалификация выпускника – юрист

базовая подготовка

Форма обучения: заочная

Набережные Челны 2020

Автор:
Афанасьева А.В., преподаватель

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Программа рассмотрена на заседании кафедры менеджмента

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	17

I. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Программа устанавливает базовые знания и для получения профессиональных знаний и умений. Усвоение студентами знаний основ современного делопроизводства и документационного обеспечения деятельности предприятий поможет специалисту четко и грамотно составлять различные документы - носители информаций, пронизывающие все аспекты управления, соблюдать основные правила и стиль деловой и коммерческой корреспонденции, что позволит, в конечном итоге повысить эффективность деятельности предприятия и конкурентоспособность в условиях рыночной экономики.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной.

Предполагает изучение на базе теоретических основ документирования и технологических приемов составления и оформления различных унифицированных форм документов с использованием современных информационных технологий и технических средств обработки информации и коммуникаций общих процессов делопроизводства с момента создания документа до его сдачи в архив.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Основной целью дисциплины является дать студентам представление об особенностях формирования и развития систем национального делопроизводства и ознакомить с теорией и практикой организации современного документационного обеспечения управления (ДОУ) на основе научно обоснованных принципов и методов его совершенствования.

Основная цель курса - проследить становление и развитие понятий "делопроизводство" и "документационное обеспечение управления", осветить место делопроизводства процессах управления, ознакомить с историей развития системы государственного делопроизводства, сформировать у студентов рациональные подходы к решению задач организации работы с документами в учреждении, ознакомить студентов с современными типовыми структурами служб ДОУ, изучить современные технологии документационного обеспечения управления.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом;
- осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением;
- оформлять документы для передачи в архив организации;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- понятие документа, его свойства, способы документирования;
- правила составления и оформления организационно-распорядительных документов (ОРД);
- систему и типовую технологию документационного обеспечении управления (ДОУ);
- особенности делопроизводства и по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **приобрести практический опыт**:

- в составлении и оформлении организационно-распорядительных документов (ОРД)

В результате изучения дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции, такие как:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.4. Количество часов на усвоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 72 часа, в том числе: обязательная аудиторная нагрузка обучающегося - 12 часов; самостоятельная работа обучающегося - 60 часа.

Формой промежуточной аттестации является итоговая контрольная работа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*72*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего):	*12*
в том числе:	
лекционные занятия	*6*
практические (семинарские) занятия	*6*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*60*
Форма промежуточной аттестации	*Итоговая контрольная работа*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практическое занятие, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
Раздел 1. Управленческая деятельность предприятия		**41**	
Тема 1.1. Исходные понятия документационного обеспечения. Классификация и унификация документов. Общие нормы и правила оформления документов	Документ, его определение, составные части. Виды документов в делопроизводстве. Унификация и стандартизация как методы совершенствования документов. Требования к оформлению документов. Единая Государственная система делопроизводства, Государственная система документационного обеспечения управления (ГСДОУ).	**0.5**	**1**
	Практическое занятие. Подготовка к устному опросу. Составление глоссария по теме исходные понятия документационного обеспечения. Классификация и унификация документов.	**0.5**	
	Самостоятельная работа. Вопросы для самоконтроля	**5**	
Тема 1.2. Оформление реквизитов	Основные реквизиты документа. Правила оформления реквизитов документа.	**0.5**	**2**
	Практическое занятие. Оформление основных реквизитов документов.	**0.5**	
	Самостоятельная работа. Вопросы для самоконтроля. Практическое задание.	**5**	
Тема 1.3. Организационно-распорядительная	Значение и общая характеристика организационно-распорядительной документации, ее виды: организационные (уставы, положения, структура и штатная численность,	**0.5**	**2**

документация (ОРД)	штатное расписание, правила, должностные инструкции); распорядительная, издаваемая на основе единоначалия (приказы, распоряжения); документирование деятельности коллегиальных органов (постановления, решения, протоколы); информационно-справочная (заявления, служебные письма, телеграммы, факсы); докладные (служебные) записки, акты, справки. Требования к их составлению и оформлению.		
	Практическое занятие. *Составление и оформление организационных, распорядительных и информационно-справочных документов в группах. Нахождение ошибок в содержании и оформлении документов, составленных в группах*	**0.5**	
	Самостоятельная работа. Вопросы для самоконтроля. Практическое задание.	**5**	
Тема 1.4. Деловая корреспонденция	Корреспонденция, понятие, сущность. Виды корреспонденции на предприятии. Переписка - одна из основных форм корреспонденции, ее назначение, реквизиты, учет и хранение, административные бланки. Корреспонденция входящая, исходящая, внутренняя.	**1**	**2**
	Практическое занятие. *Составление и оформление деловой корреспонденции. Обсуждение соблюдения требований к деловой корреспонденции в составленных документах.*	**1**	
	Самостоятельная работа. Вопросы для самоконтроля. Практическое задание.	**7**	
Тема 1.5.	Значение и общая характеристика документов по	**0.5**	**1**

Документация по коммерческой деятельности предприятия	коммерческой деятельности предприятия. Документация по товарным операциям. Порядок оформления договора поставки, протокола разногласий к договору, актов, претензионных писем, исковых заявлений, наряд-заказов, накладных. Составление и оформление организационно-распорядительных документов финансового характера: служебных писем, актов, справок, доверенностей.		
	Практическое занятие. *Обсуждение порядка оформления документооборота в случае возникновения разногласий и претензий между контрагентами по коммерческой деятельности.*	**0.5**	
	Самостоятельная работа. Вопросы для самоконтроля. Практическое задание.	**6**	
Тема 1.6. Документирование трудовых правоотношений	Общая характеристика и значение документации по трудовым правоотношениям. Порядок оформления приказов по личному составу, трудовых книжек работников, личных дел, заявлений, контрактов.	**0.5**	**1**
	Практическое занятие. *Составление и оформление документов по трудовым правоотношениям. Обсуждение возможных последствий некорректных приказов по личному составу и записей в трудовых книжках.*	**0.5**	
	Самостоятельная работа. Вопросы для самоконтроля. Практическое задание.	**6**	
Раздел 2. Технология работы с документами на предприятии		**31**	

Тема 2.1. Организация делопроизводства. Обработка входящей и исходящей корреспонденции	Документопоток, документооборот, их виды, схемы работы с входящей и исходящей документацией. Регистрация и индексирование документов; контроль исполнения.	**1**	**1**
	Практическое занятие. *Регистрация входящей, исходящей и внутренней документации, ее формы. Беседа по вопросу типовых ошибок при оформлении входящей и исходящей корреспонденции*	**1**	
	Самостоятельная работа. Вопросы для самоконтроля. Практическое задание.	**7**	
Тема 2.2. Номенклатура дел. Формирование и оформление дел	Понятие номенклатура дел. Систематизация документов, номенклатуры дел, порядок составления и оформления. Виды номенклатуры дел. Порядок формирования и оформления дел.	**0.5**	**1**
	Практическое занятие. *Составление и оформление номенклатуры дел. Беседа: Особенности формирования номенклатуры дел отдела IT-технологий*	**0.5**	
	Самостоятельная работа. Вопросы для самоконтроля. Практическое задание.	**7**	
Тема 2.3. Подготовка документов к передаче на архивное хранение	Понятие об экспертизе ценности документов. Определение сроков хранения документов. Подготовка документов к архивному хранению..	**0.5**	**1**
	Практическое занятие. Формирование дел, подготовка их к архивному хранению.	**0.5**	
	Самостоятельная работа. Вопросы для самоконтроля. Практическое задание.	**6**	

Тема 2.4. Использование персонального компьютера и оргтехники в делопроизводстве	Компьютеризация делопроизводства на предприятии как условие внедрения Государственной системы документационного обеспечения управления. Организационная техника в делопроизводстве. Требования к оформлению машинных документов.	**0.5**	**1**
	Практическое занятие. Оформление основных реквизитов документов при компьютерном создании документов.	**0.5**	
	Самостоятельная работа. Вопросы для самоконтроля. Практическое задание.	**6**	
ВСЕГО		**72**	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение заданий)

2.3 Образовательные технологии

При реализации учебной программы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, видео-лекции, материалы справочного характера и нормативные документы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины);

2. Практические занятия – решение задач, разбор кейсов как индивидуально, так и в малых группах, разбор конкретных ситуаций и др.;

3. Активные и интерактивные формы проведения занятий – проблемное обучение, викторины, диспуты, круглые столы, просмотр и обсуждение видеоматериалов, творческие задания, выполнение проектов и т. д.

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий:

Тема 1.3. Составление и оформление организационных, распорядительных и информационно-справочных документов в группах. Нахождение ошибок в содержании и оформлении документов, составленных в группах

Тема 1.4. Составление и оформление деловой корреспонденции. Обсуждение соблюдения требований к деловой корреспонденции в составленных документах.

Тема 1.5. Обсуждение порядка оформления документооборота в случае возникновения разногласий и претензий между контрагентами по коммерческой деятельности.

Тема 1.6. Составление и оформление документов по трудовым правоотношениям. Обсуждение возможных последствий некорректных приказов по личному составу и записей в трудовых книжках.

Тема 2.1. Регистрация входящей, исходящей и внутренней документации, ее формы. Беседа по вопросу типовых ошибок при оформлении входящей и исходящей корреспонденции

Тема 2.2. Составление и оформление номенклатуры дел. Беседа: Особенности формирования номенклатуры дел отдела IT-технологий

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов усвоения дисциплины по темам осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретаемый практический опыт)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умения	
У1 оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом;	практическое задание, тест, устный опрос, беседа, работа в малых группах
У2 осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением ;	практическое задание, тест, устный опрос, беседа, работа в малых группах
У3 оформлять документы для передачи в архив организации ;	практическое задание, тест, устный опрос, беседа, работа в малых группах
Знания	
З1 понятие документа, его свойства, способы документирования;	практическое задание, тест, устный опрос
З2 правила составления и оформления организационно-распорядительных документов (ОРД);	практическое задание, тест, устный опрос, беседа, работа в малых группах
З3 систему и типовую технологию документационного обеспечении управления (ДОУ);;	практическое задание, тест, устный опрос, беседа, работа в малых группах
З4 особенности делопроизводства и по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства.	практическое задание, тест, устный опрос, беседа, работа в малых группах
Приобретаемый практический опыт	
ППО1 в составлении и оформлении организационно-распорядительных документов (ОРД);	практическое задание, тест,

4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета Документационного обеспечения управления: учебная аудитория для проведения лекций, практических и семинарских занятий, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: специализированная учебная мебель.

ТСО: видеопроекционное оборудование / переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине.

Помещение для самостоятельной работы, в котором установлены: специализированная учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office standart 2013	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система MS Windows

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Обязательные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	**Ссылка в интернет**	**Описание**
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Дополнительные профессиональные базы данных и информационные справочные		

системы		
Справочная правовая система " КонсультантПлюс "	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения

Основная литература:

1. Быкова, Т.А. Документационное обеспечение управления (делопроизводство)[Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина ; под общ. ред. Т.В. Кузнецовой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 304 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=329390

Дополнительная литература:

1. Гладий, Е. В. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. В. Гладий. – М. : ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2016. – 249 с. – Режим доступа https://new.znanium.com/read?id=12647

2. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс]: учебник / Т.А. Быкова, Е.А. Скрипко, Ю.М. Кукарина, А.Ю. Конькова, С.А. Глотова. – Москва : КноРус, 2018. – 266 с.- Режим доступа: https://www.book.ru/book/926891

3. Доронина, Л. А. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 233 с.- Режим доступа: https://urait.ru/bcode/438586

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова»
Колледж

Кафедра высшей математики и
информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала
_____ Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины

ОП.14 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

программы подготовки специалистов среднего звена
(ППССЗ)
по специальности

40.02.01Право и организация социального обеспечения

(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ – 2 г. 8 мес.
Квалификация выпускника – юрист
базовая подготовка

заочная форма обучения

Набережные Челны –2020

Авторы программы:
Гиниатуллина М.В., преподаватель, кафедра высшей математики и информационных технологий.
Гумерова Г.Р., преподаватель, кафедра высшей математики и информационных технологий.
Колчина А.С., преподаватель, кафедра высшей математики и информационных технологий.
Самуха А.Ю., преподаватель, кафедра высшей математики и информационных технологий.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа рассмотрена на заседании кафедры высшей математики информационных технологий.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 12

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее –ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

– документы правового характера;

– базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;

– пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

– государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Индекс дисциплины«Информационные технологии в профессиональной деятельности» ОП.14.Изучение дисциплины«Информационные технологии в профессиональной деятельности» имеет цель повышения общекультурного уровня, а также научную и практическую подготовку студентов.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам усвоения дисциплины

Целью курса является формирование и развитие компетенций слушателей в области современных программно-информационных и сетевых технологий, используемыхюристами.

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» ставит перед собой задачи:

1. Формировать и развивать у будущих юристов теоретических знаний и практических навыков оптимальной организации информационных процессов, информационных систем в юридической деятельности,

2. Научить использовать новейшие компьютерные информационные технологии поиска, обработки и систематизации правовой информации.

3. Познакомить студентов с информационными системами, активно использующимися сегодня в правотворческой, правоохранительной и правоприменительной деятельностях;

4. Сформировать знания и практические навыки, необходимые для работы с новейшими компьютерными информационными технологиями поиска, обработки и систематизации правовой информации.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Способствовать формированию: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,ПК 1.5, ПК 2.1.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- работать с информационными справочно-правовыми системами;
- использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
- работать с электронной почтой;
- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей.

В результате усвоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий;
- понятие правовой информации как среды информационной системы;
- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- возможности сетевых технологий работы с информацией.

В результате усвоения учебной дисциплины обучающийся должен **приобрести практический опыт**:

- навыки работы с электронной почтой;
- навыки работы с информационными справочно-правовыми системами;
- навыки работы с базами данных.

Рабочая программа учебной дисциплины позволяет сформировать у студентов базовые знания и умения, необходимые для успешного изучения профессиональных модулей, а также выполнения курсовых и дипломных проектов.

Для проверки знаний и умений в соответствии с учебным планом вводится – зачет.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды занятий:

– подготовку к семинарскими практическим занятиям;
– регулярный обзор периодической литературы по специальности;
– подготовку к промежуточному контролю;
– самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;

– самостоятельное изучение терминов и определений;
– подготовку презентаций, рефератов, докладов.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 16 часов, самостоятельной работы обучающегося 59 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	16
из них активные и интерактивные формы проведения занятий	4
в том числе:	
лекционные занятия	4
практические занятия	8
лабораторные занятия	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего):	59
Домашняя контрольная работа	
Форма промежуточной аттестации	***Зачет***

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов(лекц., практич.)	Объем часов СРС	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Тема 1. Основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий	**Содержание учебного материала**. 1.1. Правовая информатика как отрасль общей информатики и прикладная юридическая наука; 1.2. Информация как объект изучения правовой информатики;	**2**		**1**
	Самостоятельная работа. 1.3. Информационные технологии и информационные системы; 1.4. Методы правовой информатики.		**6**	**3**
Тема 2. Автоматизированные рабочие места (АРМ), их локальные и отраслевые сети	**Самостоятельная работа.** 2.1.Определение типа автоматизированного рабочего места: место руководителя, специалиста, менеджера среднего звена, оперативное рабочее место. 2.2.Использование программного обеспечения в зависимости от типа автоматизированного рабочего места. 2.3.Объединение автоматизированных рабочих мест в сети и его принципы: виды компьютерных сетей; топологии компьютерных сетей; техническое обеспечение компьютерных сетей. 2.4.Локальные вычислительные сети. Корпоративные компьютерные сети. Глобальная компьютерная сеть Интернет.		**12**	**3**
Тема 3. Прикладное программное обеспечение и	**Самостоятельная работа.** 3.1. Понятия электронного документа и электронного документооборота.		**11**	**3**

информационные ресурсы	3.2. Электронная подпись. 3.3. Начало работы с WORD. 3.4. Excel. 3.5. Системы управления базами данных.			
	Практическое занятие 1.Технология создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информации. Работа с таблицами. **Практическое занятие 4**. Создание графиков и диаграмм. Создание связанных таблиц. **Практическое занятие 5**. СУБД-интерфейс. Основные настройки баз данных. **Практическое занятие 6.** Работа с объектами баз данных. Создание форма, запросов, отчетов. *(Работа в малых группах)*	**8**		**2**
	Лабораторное занятие 1. Оформление юридических документов с использованием пакета прикладных программ. *(Работа в малых группах)*	**2**		**2**
Тема 4. Интегрированные информационные системы **Тема 5. Информационные технологии в системах права**	**Содержание учебного материала** 4.1.Определение информационной системы. Виды классификаций информационных систем. Использование информационных систем в зависимости от уровня управления: оперативный (операционный), тактический (функциональный), стратегический.	**2**		**1**
	Самостоятельная работа. 4.2.Профессионально ориентированные информационные системы в праве. Направления использования Интернета. 5.1.Роль справочных правовых систем в юридической деятельности. 5.2.Основные возможности справочно-правовых систем. 5.3.Технология работы в справочной правовой системе «КонсультантПлюс».		**14**	**3**

	Лабораторное занятие 2. Облачные технологии в юридической деятельности.*(Работа в малых группах)*	**2**		**2**
Тема 6. Экспертные системы и системы поддержки принятия решений **Тема 7. Моделирование и прогнозирование в юриспруденции**	**Самостоятельная работа.** 6.1.Технологии искусственного интеллекта. Знания и модели их представления. Экспертные системы и базы знаний. Принципы работы экспертных систем. 6.2.Определение систем поддержки принятия решений. Методы их работы. 7.1.Основные понятия моделирования, типы и свойства моделей, жизненный цикл моделирования. 7.2.Методы прогнозирования эффективности, надежности и качества сложных информационных систем.		**16**	**3**
ВСЕГО		**16**	**59**	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:
1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение заданий).

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, материалы справочного характера и нормативные документы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины);

2. Практические занятия – выполнение заданий, работа индивидуально и в малых группах и т.д.;

3. Лабораторные занятия - выполнение заданий, работа индивидуально и в малых группах, устный опрос и т.д.;

4. Активные и интерактивные формы проведения занятий – дискуссии, работа в малых группах, выполнение проектов и т.д.

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форма проведения занятий:

Тема 3. Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы. Лабораторное занятие «Оформление юридических документов с использованием пакета прикладных программ»*(Работа в малых группах)*- 2часа;

Тема 4. Интегрированные информационные системы. Лабораторное занятие «Облачные технологии в юридической деятельности» *(Работа в малых группах)*- 2 часа;

.

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка результатов усвоения дисциплины по темам осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы оценки результатов обучения**
У1использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;	Устный опрос; Практическое занятие; Тестирование.
У2применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	Практическое занятие; Лабораторное занятие; Тестирование.
У3работать с информационными справочно-правовыми системами;	Практическое занятие.
У4использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;	Устный опрос; Практическое занятие; Лабораторное занятие; Тестирование.
У5работать с электронной почтой;	Лабораторное занятие.
У6 использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей.	Доклад; Практическое занятие.
З1 состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;	Устный опрос; Практическое занятие; Тестирование.
З2 основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;	Устный опрос; Практическое занятие; Лабораторное занятие; Тестирование.
З3понятие информационных систем и информационных технологий;	Устный опрос; Доклад.
З4 понятие правовой информации как среды информационной системы;	Устный опрос; Практическое занятие.
З5- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;	Практическое занятие.

З6- теоретические основы, виды и структуру баз данных;	Устный опрос; Практическое занятие; Тестирование.
З7- возможности сетевых технологий работы с информацией.	Практическое занятие; Тестирование.
ППО1 навыки работы с электронной почтой;	Лабораторное занятие.
ППО2 навыки работы с информационными справочно-правовыми системами;	Практическое занятие.
ППО3 навыки работы с базами данных.	Устный опрос; Практическое занятие; Тестирование.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие:

– учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной специализированной учебной мебелью и ТСО: видеопроекционным оборудованием / переносным видеопроекционным оборудованием; доской; компьютером или ноутбуком; учебно-наглядными пособиями в форме презентаций, обеспечивающими тематические иллюстрации по дисциплине;

– учебной аудитории для проведения занятий семинарского типа, лабораторных занятий, оборудованной специализированной учебной мебелью и ТСО: видеопроекционным оборудованием / переносным видеопроекционным оборудованием; доской; компьютером или ноутбуком; автоматизированными рабочими местами с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

– Лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности для проведения лабораторных работ, оснащенной специализированной учебной мебелью и ТСО: видеопроекционным оборудованием / переносным видеопроекционным оборудованием; доской; компьютером или ноутбуком; автоматизированными рабочими местами с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

– Лаборатории технических средств обучения для проведения лабораторных работ, оснащенной специализированной учебной мебелью и ТСО: видеопроекционным оборудованием / переносным видеопроекционным оборудованием; доской; компьютером или ноутбуком; автоматизированными рабочими местами с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

– помещения для самостоятельной работы, в котором установлены специализированная учебная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
MS Office 2013 standard, MS Office 2013 Professional	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 7, 10	Операционная система MS Windows

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	Ссылка в интернет	Описание
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения
Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основная литература

1. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Т. М. Беляева, А. Т. Кудинов, Н. В. Пальянова, С. Г. Чубукова ; отв. ред. С. Г. Чубукова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 314 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433559

2. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум / Д. В. Куприянов. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 255 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/434578

3. Филимонова, Е.В. Информационные технологии в

профессиональной деятельности. [Электронный ресурс]: учебник / Филимонова Е.В. – Москва : КноРус, 2019. – 482 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/929468

Дополнительная литература

1. Информационные технологии в 2 т. Том 1 [Электронный ресурс]: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 238 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433802

2. Кузнецов, П.У. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / Кузнецов П.У. – Москва : Юстиция, 2018. – 214 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/933729

3. Советов, Б. Я. Информационные технологии [Электронный ресурс]: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 327 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433277

4. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс] : учебник для среднего профессионального образования / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 325 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/442211

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. https://edu.ieml.ru/my/ – электронные курсы КИУ
2. http://znanium.com/catalog/ – электронная библиотечная система znanium.com
3. https://support.office.com – Сайт справки и обучения Microsoft Office.
4. http://biblioteka.net.ru – библиотека компьютерных учебников.
5. http://window.edu.ru/ – единое окно доступа к образовательным ресурсам.
6. http://www.edu-all.ru/ – портал «Всеобуч» – справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам.

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет
имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
Набережночелнинский филиал
КОЛЛЕДЖ

Кафедра философии и
социально-политических
дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины

ОП.15 Безопасность жизнедеятельности

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения
(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ – 2 года 8 месяцев

Квалификация выпускника – юрист
базовая подготовка

форма обучения - заочная

Набережные Челны, 2020

Автор: Марданов А.Х., преподаватель кафедры философии и социально-политических дисциплин

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа рассмотрена на заседании кафедры философии и социально-политических дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.	ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	26

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- документы правового характера;

- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;

- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

- государственные и муниципальные услуги отдельных лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

«Безопасность жизнедеятельности» входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной.

Предполагает изучение основных понятий в области безопасности жизнедеятельности, идентификацию и прогнозирование негативных воздействий на человека, подготовку специалистов к принятию решений по защите производственного персонала и населения от возможных чрезвычайных ситуаций, а также к принятию мер по ликвидации их последствий.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование у будущих специалистов представлений, необходимых для обеспечения безопасных и комфортных условий их жизнедеятельности.

Задачами дисциплины являются:

– изучение особенностей взаимодействия человека со средой обитания;

– получение представлений о потенциальных опасностях и их последствий в профессиональной деятельности и быту, о принципах снижения вероятности их реализации;

–обучение основам пожарной безопасности, правилам безопасного поведения при пожарах и порядку использования первичных средств пожаротушения;

– выработка у обучаемых способности принятия грамотных решений по защите населения и персонала от последствий аварий, катастроф и стихийных явлений, а также принятия мер по ликвидации их последствий;

- получение представлений об основах военной службы и обороны государства;

- освоение приемов оказания первой медицинской помощи.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

– организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

– предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

– использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

– применять первичные средства пожаротушения;

– ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

– применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

– владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

– оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате усвоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

– принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирование развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России;

– основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

– основы военной службы и обороны государства;

– задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

– способы защиты населения от оружия массового поражения;

– меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

– организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;

– основные виды вооружений, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

– область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

– порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

В результате усвоения учебной дисциплины обучающийся должен **приобрести практический опыт**:

– предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

– использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

– применять первичные средства пожаротушения;

– ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

– применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

– владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

– оказывать первую помощь пострадавшим.

Изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» способствует формированию общих и профессиональных компетенций:

ОК 1, ОК 2, ОК3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3.

Часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов) отведено на изучение основ военной службы для юношей и основы медицинских знаний для девушек.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 8 часов; самостоятельной работы обучающегося 94 часов.

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, который проводится в период промежуточной аттестации согласно расписанию.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*102*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) из них активные и интерактивные формы проведения занятий	*8* *2*
в том числе:	
лекционные занятия	*4*
практические/семинарские занятия, включающие: основы военной службы (для юношей) основы медицинских знаний (для девушек)	*4*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*94*
Форма промежуточной аттестации	*дифференцированный зачет*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем ауд. часов	Объем часов СРС	Уровень освоения
Тема 1.	**БЖД как современная наука. Опасные и вредные факторы среды обитания: характеристика, способы защиты.**			
	Безопасность жизнедеятельности как научная дисциплина, ее цель и задачи. Этапы развития науки. Понятие о среде обитания человека. Эволюция среды обитания человека. Федеральные законы и другие нормативно–правовые акты Российской Федерации в области безопасности жизнедеятельности. Принципы, методы и средства обеспечения БЖД. Аксиомы БЖД. Опасные факторы окружающей среды. Методы анализа опасностей. Понятие о риске. Концепция приемлемого риска. Физические факторы окружающей среды (шум, вибрация, электромагнитные поля, статическое электричество, ионизирующее излучение) их биологическое действие и способы защиты от них. Химические факторы окружающей среды. Классификации вредных веществ по виду воздействия на организм человека, по степени токсичности, по видам использования. Токсичность веществ. Влияние вредных веществ на организм человека. Защита от вредных веществ, содержащихся в воздухе.	1		1
	Самостоятельная работа: Чтение учебной литературы по теме: «Опасные и вредные факторы среды обитания». Биологические факторы: микроорганизмы, грибы, растения, животные. Классификация и характеристика инфекционных заболеваний. Защита от биологических опасностей.		22	3

	Психофизиологические факторы (физические и нервные перегрузки). Конфликты, управление поведением в конфликтных ситуациях. Социальные опасности, краткая характеристика. Основные причины возникновения социальных опасностей. Составление сравнительной таблицы «Виды электромагнитного излучения». **Составление сравнительной таблицы** «Виды электромагнитного излучения». **Подготовка к устному опросу:** 1. Перечислите основные причины возникновения техносферы. 2. В чем заключается концепция приемлемого риска? 3. Перечислите физические и химические факторы окружающей среды и принципы защиты от них. 4. Перечистите причины возникновения социальных опасностей и способы защиты от них. **Подготовка реферата/презентации на темы:** 1. Воздействие инфразвука и ультразвука на организм человека. Способы защиты. 2. Воздействие электромагнитного поля, ионизирующего излучения на организм человека и защита от них. 3. Шумовое и тепловое загрязнение. 4. Вред мобильного телефона на организм человека. 5. Меры безопасности при работе за компьютером 6. Влияние канцерогенных веществ на организм человека 7. Влияние табакокурения на психическое развитие детей и подростков. 8. Основные причины процветания алкоголизма и наркомании в современном обществе 9. Опасности биологического характера. Защита от биологических опасностей. 10. Основные психологические причины ошибок и создания опасных ситуаций 11. Конфликты, управление поведением в конфликтных ситуациях. Саморегуляция личности. 12. Экологические опасности.			

	13. Проблемы информационной безопасности в современном обществе. Основные требования информационной безопасности.			
Тема 2.	**Основы пожаробезопасности и электробезопасности**			
	Законодательство и основные понятия в области обеспечения пожарной безопасности. Причины возникновения и виды пожаров. Первичные и вторичные поражающие факторы пожара. Классификация помещений по пожарной и взрывной опасности. Пути повышения огнестойкости конструкций. Средства пожаротушения. Порядок применения первичных средств пожаротушения. Пожарная сигнализация. Мероприятия по предотвращению пожаров и пожарная защита. Электрический ток. Параметры электрического тока и источники электроопасности. Классификация электроустановок и помещений по степени электроопасности. Действие электрического тока на организм человека. Пути протекания тока через тело человека. Шаговое напряжение. Основные факторы, влияющие на исход поражения электрическим током. Первая помощь пострадавшему от электрического тока. Основные способы защиты от поражения электрическим током. Общие правила электробезопасности.	1		1
	Самостоятельная работа: Чтение учебной литературы по теме: «Основы пожаробезопасности и электробезопасности». **Составление доклада на тему** «Права и обязанности граждан в области пожарной и электробезопасности». **Подготовка к устному опросу:** 1.Причины возникновения пожаров на производстве и в быту. 2.Средства и способы локализации и тушения пожаров. 3.Правила поведения и действия при пожаре на производстве, дома и в лесу. 4.Действие электрического тока на организм человека. 5. Как правильно вести себя при попадании в зону шагового напряжения. 6. Перечислите способы защиты от поражения электрическим током. 7. Оказание первой помощи пострадавшему от действия электрического тока.		10	2,3

	Подготовка реферата/презентации на темы: 1. Обеспечение пожарной безопасности населения 2. Противопожарная профилактика на территории и внутри предприятий 3. Права, обязанности, ответственность должностных лиц за обеспечение пожарной безопасности 4. Пожарная обстановка на территории РФ и РТ. Анализ статистических данных за последние 5 лет. 5. Электробезопасность в жилых помещениях 6. Действие электрического тока на организм человека 7. Системы защитного заземления и зануления. Молния как разряд статического электричества. Правила поведения во время грозы.			
Тема 3.	**Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени**			
	Понятие чрезвычайной ситуации (ЧС). Причины возникновения и классификации чрезвычайных ситуаций. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС. Характеристика ЧС природного происхождения (землетрясения, наводнения, ураганы, штормы, смерчи, пожары и др.). Основные правила поведения населения в случае ЧС природного характера. Характеристика ЧС техногенного происхождения. Аварии на радиационно-опасных объектах, химически опасных объектах, пожаро- и взрывоопасных объектах, транспорте. Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения и в очаге биологического поражения. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке. Основные правила поведения человека в условиях ЧС. Оценка обстановки при ЧС. Защита населения в условиях ЧС. Устойчивость технических объектов в условиях ЧС. Средства индивидуальной и коллективной защиты.	2		1

	Самостоятельная работа с текстом учебника: изучение основных задач, уровней и режимов функционирования Единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС; изучение основных положений Федерального закона «О защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства РФ «О мерах противодействия терроризму». Терроризм – глобальная проблема человечества. Основные характеристики терроризма современного времени. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта. Методы борьбы с терроризмом. Характеристика ЧС военного времени. Ядерное оружие. Химическое и биологическое оружие. Методы и средства защиты от оружия массового поражения. Организация и проведение спасательных работ на объектах при ЧС. Ликвидация последствий ЧС. **Подготовка к устному опросу:** 1. Какие задачи выполняет Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС? 2. Опишите правила поведения населения и персонала в случае возникновения ЧС природного характера (наводнение, ураган, землетрясение). 3. Опишите правила поведения населения и персонала в случае возникновения ЧС техногенного характера (АХОО, АРОО, авария на транспорте). 4. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта и при захвате вас в заложники. 5. Ядерное оружие. Химическое и биологическое оружие. 6. Как осуществляется защита населения в условиях ЧС. 7. Назовите средства индивидуальной и коллективной защиты, применяемые при ЧС. 8. Перечислите этапы ликвидации последствий ЧС **Подготовка реферата/презентации на темы:** 1. ЧС атмосферного и литосферного происхождения		22	3

	2. Аварии на гидротехнических сооружениях, трубопроводах. 3. Аварии на транспорте. 4. Аварии на радиационно-опасных объектах на территории РФ. 5.Аварии на химически опасных объектах на территории РФ. 6. Характеристика ЧС военного времени. Ядерное оружие. 7. История создания противогаза. 8. Проблемы обеспечения биологической безопасности. Биологическое оружие, биотерроризм. 9. Применение средств массового поражения людей в истории человечества. 10. Международный терроризм как глобальная проблема современности. 11. Массовые беспорядки. Причины возникновения. Правила поведения в толпе. 12. Управление государственной (национальной) безопасностью РФ. Концепция национальной безопасности РФ.			
	ОСНОВЫ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ (ДЛЯ ЮНОШЕЙ)			
Тема 4.	**Гражданская оборона, ее предназначение и задачи.**			
	Семинарское занятие: 1.Организация оповещения населения о чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени. 2.Эвакуация населения из зон поражения. 3.Средства индивидуальной и коллективной защиты. 4.Медицинская, транспортная, противорадиационная и противохимическая службы защиты.	1		2,3
	Самостоятельная работа с текстом учебника по теме: «Гражданская оборона, ее предназначение и задачи». Гражданская оборона: основные понятия и определения. Задачи и основные мероприятия гражданской обороны. Гражданские организации гражданской обороны. Управление гражданской обороной. Силы и средства, обеспечивающие безопасность объектов. Современные средства вооруженной борьбы и их поражающие факторы. Способы защиты населения от		10	3

	оружия массового поражения.			
Тема 5.	**Основы военной службы: основы обороны государства**			
	Семинарское занятие: 1. Концепция и основные угрозы национальной безопасности Российской Федерации. 2. Военная доктрина Российской Федерации. 4. Состав и структура вооруженных сил России. 5. Другие войска, их состав и предназначение. **Практическое занятие: Подготовка реферата/презентации на темы:** 1. Виды Вооруженных Сил, рода войск, их основные задачи. 2. Основные виды вооружений, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений. 3. Организация обороны государства. 4. Сущность и содержание территориальной обороны 5. Основные угрозы военной безопасности Российской Федерации 6. Концепция национальной безопасности РФ и современного общества 7. Вооруженные Силы Российской Федерации – основа обороны государства 8. Актуальные вопросы воспитания личного состава Вооруженных сил РФ 9. Реформирование Вооруженных сил 10. Функции и основные задачи современных Вооруженных сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности Российской Федерации	1		2,3
	Самостоятельная работа: Чтение учебной литературы по теме: «Основы Обороны государства. Вооруженные Силы Российской Федерации». Концепция национальной безопасности Российской Федерации. Функции и задачи национальной безопасности. Национальные интересы России. Основные угрозы национальной безопасности Российской Федерации. Военная доктрина Российской Федерации. Обеспечение военной безопасности Российской Федерации. Изучение истории создания вооруженных сил РФ, задач, стоящих перед различными видами		10	3

	и родами войск Вооруженных сил РФ. **Подготовка сообщения** на тему: «Великие полководцы России от древней Руси до XX в.».			
Тема 6.	**Военная служба – особый вид федеральной государственной службы**			2,3
	Семинар - учебная дискуссия: 1. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе. 2. Международная (миротворческая) деятельность Вооруженных Сил Российской Федерации. 3. Способы бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы	1		
	Практическое занятие: Автомат Калашникова: назначение, боевые свойства, порядок разборки и сборки.			2,3
	Самостоятельная работа: Чтение учебной литературы по теме: «Воинская обязанность». Правовые основы военной службы. Общевоинские боевые уставы. Права, обязанности и ответственность военнослужащих. Воинская обязанность, ее основные составляющие. Организация воинского учета. Организация медицинского освидетельствования и медицинского обследования граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе. Прохождение военной службы по призыву и по контракту. Увольнение с военной службы и пребывание в запасе. Обеспечение безопасности военной службы. **Составление сравнительной таблицы** порядка и условий прохождения военной службы по призыву и по контракту. **Подготовка к устному опросу:** 1. Правовые основы военной службы. Общевоинские боевые уставы. 2. Права, обязанности и ответственность военнослужащих. 3. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе.		12	3

	4. Прохождение военной службы по призыву и по контракту. Увольнение с военной службы и пребывание в запасе. 5. Обеспечение безопасности военной службы. **Подготовка реферата/презентации на темы:** 1. Организация воинского учета и его предназначение 2. Медицинское освидетельствование и медицинское обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу. 3. Военная присяга. Прохождение военной службы по призыву и по контракту. 4. Ответственность военнослужащих. 5. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации			
Тема 7.	**Боевые традиции Вооруженных Сил России. Символы воинской чести.** **Семинарское занятие:** 1. Боевые традиции Вооруженных Сил России. 2. Патриотизм и верность воинскому долгу – основные качества защитника Отечества. Дружба, войсковое товарищество – основы боевой готовности частей и подразделений. 3. Символы воинской чести. Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. 4. Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. 5. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.	1		2,3
	Самостоятельная работа: Чтение учебной литературы по теме: «Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России». **Подготовка доклада на тему:** «Актуальность символов воинской чести в настоящее время»; «Роль памятников и монументов, воздвигнутых в честь защитников Отечества». **Подготовка реферата/презентации на темы:** 1.Традиции и воинские ритуалы Российской армии		8	3

	2.Памяти поколений – дни воинской славы России 3.Воинские звания военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации 4.Символика наплечных знаков воинского отличия – погон и эполет. 5.Дружба и войсковое товарищество. 6.Государственные и военные символы Российской Федерации 7.Государственные награды и наградные знаки			
	Итого для юношей	8	94	
	ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКИХ ЗНАНИЙ И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ (ДЛЯ ДЕВУШЕК)			
Тема 8.	**Основы здорового образа жизни. Основы первой медицинской помощи** **Самостоятельная работа:** работа с текстом учебника по вопросам: Понятие здоровья и здорового образа жизни: понятие, классификация, задачи, принципы. Компоненты и признаки здоровья. Составляющие здорового образа жизни. Основные методы физического воспитания и укрепления здоровья. Понятие первой доврачебной помощи. Цели и задачи первой медицинской помощи. Правовые аспекты оказания первой медицинской помощи. Общие принципы оказания первой медицинской помощи пострадавшим. Оборудование и средства для оказания первой помощи в производственных, бытовых и иных условиях. Применение лекарственных средств. Особенности оказания первой медицинской помощи при возникновении массовых поражений. Составить алгоритм оказания первой помощи. **Подготовка к устному опросу:** 1. Понятие здоровья и здорового образа жизни. Компоненты и признаки здоровья. Основные методы физического воспитания и укрепления здоровья. 2. Понятие первой доврачебной помощи. Алгоритм оказания первой помощи. 3. Применение лекарственных средств. 4.Особенности оказания первой медицинской помощи при возникновении массовых поражений.		8	3
Тема 9	**Помощь при остановке дыхания и сердечной деятельности, при острой сосудистой недостаточности.**			

	Семинарское занятие: 1. Основные признаки остановки сердца. Понятие о клинической и биологической смерти. 2. Реанимация. Основные задачи сердечно - легочной реанимации. Проведение искусственной вентиляции легких. Основные правила проведения закрытого массажа сердца. 3. Острая сосудистая недостаточность. Основные проявления острой сосудистой недостаточности. Обморок. Коллапс. Шок. 4. Инфаркт. Инсульт. Клиника. Первая помощь. **Практическое занятие:** Работа в малых группах. Изучение и освоение реанимационных мероприятий.	1		2,3
	Самостоятельная работа: Чтение учебной литературы по теме: Реанимация. Основные задачи сердечно - легочной реанимации. Изучить и освоить основные способы выполнения искусственного дыхания.		8	2,3
Тема 10.	**Первая медицинская помощь при ранениях, кровотечениях, ожогах и отморожениях.** **Семинарское занятие:** 1. Кровотечение, классификация, характеристика, возможные осложнения. Способы временной остановки кровотечений. Правила наложения жгута. 2. Ожоги. Классификация. Первая медицинская помощь. Особенности транспортировки пострадавшего. Ожоговый шок. Солнечный ожог. Химические ожоги. Основные симптомы. Первая медицинская помощь. 3. Обморожение, общее охлаждение. Основные симптомы. Первая медицинская помощь.	1		2,3
	Практическое занятие: Работа в малых группах 1.Оказание первой медицинской помощи при ранениях, кровотечении. Освоение техники наложения закрутки, жгута и давящей повязки. 2. Разбор и освоение техники наложения повязок на конечности и на голову.			2,3
	Самостоятельная работа: Чтение учебной литературы по теме: Первая медицинская помощь при ранениях, кровотечениях, ожогах и отморожениях.		10	3

	Составление сравнительной таблицы «Виды кровотечений» **Составление таблицы** на тему «Виды повязок».			
Тема 11.	**Первая помощь при переломах, черепно-мозговой травме, повреждении позвоночника, травмах грудной клетки и живота.** **Семинарское занятие:** 1. Переломы конечностей. Виды переломов, возможные осложнения. Понятие открытого и закрытого перелома. 2. Помощь при переломах, вывихах, растяжениях. Иммобилизация. Стандартные и подручные средства иммобилизации. Правила наложения шины. 3.Основные принципы транспортной иммобилизации Лечебная иммобилизация. Правила наложения гипсовой повязки. **Практическое занятие:** Работа в малых группах Оказание помощи пострадавшему при ушибе, вывихе, переломе, используя стандартные и подручные средства иммобилизации.	1		2,3
	Самостоятельная работа: Чтение учебной литературы по теме «Первая помощь при переломах, черепно-мозговой травме, повреждении позвоночника, травмах грудной клетки и живота». Особенности транспортировки пострадавшего. **Подготовка реферата/презентации на темы:** 1. Черепно-мозговая травма. Особенности транспортировки пострадавшего. 2. Повреждение позвоночного столба, костей таза. Особенности транспортировки пострадавшего. 3. Повреждения грудной клетки. Особенности транспортировки пострадавшего. 4. Повреждения живота. Особенности транспортировки пострадавшего.		6	3
Тема 12.	**Первая помощь при тепловом и солнечном ударах, утоплении, при попадании в дыхательные пути инородных тел, отравлениях, укусах.** **Семинарское занятие:** 1. Тепловой удар. Солнечный удар. Клиническая картина. Первая медицинская помощь. 2. Асфиксия, виды. Первая медицинская помощь.	1		2,3

	3. Первая медицинская помощь при попадании в полости носа, глотку, пищевод и верхние дыхательные пути инородных тел			
	Самостоятельная работа: Чтение учебной литературы по теме. Составить таблицу «Классификация инфекционных заболеваний», сравнительную таблицу «Утопление. Типы, признаки, пмп». **Подготовка реферата/презентации на темы:** 1.Утопление. Виды. Первая медицинская помощь. 2. Острые отравления. Отравления лекарственными препаратами и алкоголем. Симптомы. Первая медпомощь. 3. Пищевые отравления. Первая помощь. 4.Отравление ядохимикатами. Отравление угарным газом. Симптомы. Первая медпомощь. 5.Укусы животных и насекомых. Заболевания, передающиеся при укусах. Первая медицинская помощь.		8	3
	Итого для девушек	4	94	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины);

2. Практические/ семинарские занятия (с устным опросом и обсуждением материалов по теме, выступления студентов с сообщениями/докладами, рефератами /презентациями с последующим обсуждением, и т.д.);

3. Интерактивные формы проведения занятий:

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий: семинар-дискуссия, практическая работа

Интерактивные формы проведения занятий:

– Тема № 6. Семинар - учебная дискуссия (1 час):

1.Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе.

2.Международная (миротворческая) деятельность Вооруженных Сил Российской Федерации.

3.Способы бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы.

–Тема № 9. Работа в малых группах (1 час). Изучение и освоение реанимационных мероприятий.

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Оценка результатов освоения дисциплины по темам осуществляется преподавателем в процессе проведения устного опроса, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных и практических заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретенный практический опыт)	**Формы и методы оценки результатов обучения**
Умения	
У1. организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;	Устный опрос, тестирование
У2. предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;	Устный опрос, подготовка рефератов /презентаций, составление таблицы, тестирование
У3. использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;	Устный опрос, тестирование
У4. применять первичные средства пожаротушения;	Устный опрос, доклад/сообщение, тестирование
У5. ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;	Устный опрос
У6. применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;	Дискуссия, доклад/сообщение, тестирование, составление таблиц, практическое задание
У7. владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;	Дискуссия, подготовка рефератов /презентаций
У8. оказывать первую помощь пострадавшим.	Устный опрос, подготовка рефератов /презентаций, составление таблиц, тестирование, практическое задание
Знания	
З1. принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирование развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России;	Устный опрос, подготовка рефератов /презентаций, тестирование
З2. основные виды потенциальных опасностей	Устный опрос, подготовка рефератов

и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;	/презентаций, составление таблицы, тестирование
33. основы военной службы и обороны государства;	Устный опрос, подготовка рефератов /презентаций, доклад/сообщение, практическое задание, тестирование
34. задачи и основные мероприятия гражданской обороны;	Устный опрос, подготовка рефератов /презентаций, тестирование
35. способы защиты населения от оружия массового поражения;	Устный опрос, подготовка рефератов /презентаций, тестирование
36. меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;	Устный опрос, подготовка рефератов /презентаций, доклад/сообщение, тестирование
37. организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;	Устный опрос, составление таблицы, тестирование
38. основные виды вооружений, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;	Устный опрос, подготовка рефератов /презентаций
39. область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;	Устный опрос, тестирование
310. порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	Устный опрос, подготовка рефератов /презентаций, составление таблиц, практическое задание, тестирование
Приобретаемый практический опыт	
ППО1. применения профилактических мер для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;	подготовка рефератов/презентаций, составление таблиц, тестирование
ППО2. использования средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;	подготовка рефератов/презентаций, тестирование
ППО3. применения первичных средств пожаротушения;	подготовка рефератов/презентаций, тестирование
ППО4. ориентирования в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;	дискуссия, тестирование
ППО5. применения профессиональных знаний в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;	Дискуссия, доклад/сообщение, практическое задание, тестирование,
ППО6. владения способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;	Дискуссия

ППО7. оказания первой помощь пострадавшим.	Составление таблиц, тестирование, практическое задание

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет безопасности жизнедеятельности

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия, в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине

Программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows10
2. Офисный пакет приложений, MS Office 2013 standart
3. Антивирусная программа, Kaspersky Endpoint Security 10

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование, экран, компьютер; учебно-наглядные пособия; демонстрационное оборудование и приборы; лабораторно-технологическое оборудование для оказания первой помощи, тренажер для освоения навыков сердечно-легочной реанимации, медицинская аптечка, средства индивидуальной и коллективной защиты. Стрелковый тир: электронный тир (автомат, стойка – мишень, компьютер)

Программное обеспечение:

1. Операционнаясистема Microsoft Windows10
2. Офисный пакет приложений, MS Office 2013 standart
3. Антивирусная программа, Kaspersky Endpoint Security 10

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук

Программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows10
2. Офисный пакет приложений, MS Office 2013 standart
3. Антивирусная программа, Kaspersky Endpoint Security 10

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

4.2. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения

Основная литература:

1.Косолапова, Н.В. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебник / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. — Москва : КноРус, 2019. — 192 с. — Режим доступа: https://www.book.ru/book/930413

2.Микрюков, В.Ю. Общевоенная подготовка (серия "Военная подготовка") [Электронный ресурс]: учебник / Микрюков В.Ю. — Москва : КноРус, 2017. — 365 с. — Режим доступа: https://book.ru/book/921323

Дополнительная литература

1.Бондаренко, В.А. Безопасность жизнедеятельности. Практикум [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.А. Бондаренко, С.И. Евтушенко, В.А. Лепихова - М : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 150 с. - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=330855

2.Микрюков В.Ю. Основы военной службы: строевая, огневая и тактическая подготовка, военная топография [Электронный ресурс]: учебник / В.Ю. Микрюков. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. – 384 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=344501

3.Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебник / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 350 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/437961

4. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс] : учебник / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 362 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/437964

5.Мельников В.П. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебник / В.П. Мельников, А.И. Куприянов, А.В. Назаров; под ред. проф. В.П. Мельникова. – М.: КУРС: ИНФРА-М, 2017. – 368 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=35826

6.Заварзина, О.В. Психология экстремальных ситуаций [Электронный ресурс] : учебник / О.В. Заварзина. — М.: КУРС, ИНФРА-М, 2017. — 176 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=293642

7.Беляков, Г. И. Основы обеспечения жизнедеятельности и выживание в чрезвычайных ситуациях [Электронный ресурс]: учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. – 3–е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 354 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/436500

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Гражданская оборона, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций. Режим доступа: http://gochs.info/

2. Научно-практический и учебно-методический журнал «Безопасность жизнедеятельности». Режим доступа: Http://novtex.ru/bjd/index.htm

3. Сайт МЧС России. Режим доступа: http://www.mchs.gov.ru.

4. Электронный справочник: охрана труда и пожарная безопасность. Режим доступа: http://otipb.narod.ru/

5. Энциклопедия Безопасности Жизнедеятельности. БЖД – Инфо. Режим доступа: http://bzhde.ru/

Электронные издания (электронные ресурсы)

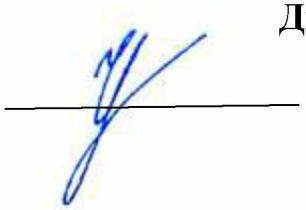
1. http://znanium.com/ - электронно-библиотечная система

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени
В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
Колледж

Кафедра уголовного права и процесса

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала



Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины

ОП.16 ОСНОВЫ УГОЛОВНОГО ПРАВА И ПРОЦЕССА

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ – 2г.8 мес.

Квалификация выпускника – Юрист

базовая подготовка

Набережные Челны – 2020

Автор программы: Хайрутдинова Лилия Рафильевна, преподаватель кафедры уголовного права и процесса

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа рассмотрена на заседании кафедры уголовного права и процесса

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ……..……...4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....7

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……50

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..51

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Программа учебной дисциплины устанавливает базовые знания для получения профессиональных знаний и умений.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной.

Дисциплина «Основы уголовного права и процесса» направлена на углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении курса теории государства и права и приобретение устойчивых умений и навыков применения уголовно-правовых норм при квалификации тех или иных криминальных правонарушений и определения правовых последствий содеянного. Данный курс знакомит студентов с новейшими достижениями науки уголовного права и процесса в области учения о преступлении и наказании, о современных тенденциях российской уголовной политики в сфере противодействия преступности.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью курса является овладение студентами знаниями по уголовному праву и процессу.

В результате изучения курса «Основы уголовного права и процесса» студент должен знать:

- основные теоретические понятия и положения о преступлении, наказании, уголовном процессе;
- систему преступлений и наказаний по УК РФ Российской Федерации;
- систему уголовного судопроизводства в Российской Федерации.

В результате изучения курса «Основы уголовного права и процесса» студент должен уметь:

- работать с законодательством и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по возникающим правовым коллизиям;
- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций.

В результате освоения курса «Основы уголовного права и процесса» студент должен обладать следующими компетенциями:

общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес ;

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;

профессиональными компетенциями:

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **приобрести практический опыт**:

- в консультировании по основным вопросам уголовного права и процесса;
- в составлении основных юридических документов.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 192 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 152 часа.

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ УГОЛОВНОГО ПРАВА И ПРОЦЕССА

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*192*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) из них активные и интерактивные формы проведения занятий	*40* *10*
в том числе:	
лекционные занятия	*20*
практические занятия	*20*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*152*
Домашние контрольные работы	*6*
Форма итоговой аттестации	*Дифференцированный зачет*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы уголовного права и процесса»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов		Уровень освоения
		Аудиторных	Интерактивных	
1.	2	3	4	5
Раздел 1. Основы уголовного права				
Тема 1. Понятие, задачи и система уголовного права России. Уголовный закон и принципы его действия.	***Содержание учебного материала*** Понятие уголовного права и уголовного законодательства России, их соотношение. Предмет, метод и задачи уголовного права. Место уголовного права в системе отраслей российского права. Соотношение уголовного права и морали. Система уголовного права. Общая и Особенная части уголовного права. Проблемы совершенствования уголовно – правовых средств борьбы с преступностью. Действие уголовного закона по кругу лиц. Действие уголовного закона в отношении деяний, совершенных за пределами страны гражданами России, лицами с двойным гражданством и без гражданства, иностранными гражданами. Действие уголовного закона во времени. Переживание уголовного закона. Толкование уголовного закона и его значение.	0,5		1
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему: «Роль принципов уголовного права в законотворческой и правоприменительной деятельности». 2) Написать творческую работу на тему: «Проблемы совершенствования уголовно-правовых средств борьбы с преступностью». 3) Изучить положения Конституции РФ, касающиеся уголовного права, и составить краткий конспект этого раздела.	4		

Тема 2. Понятие преступления и состава преступления. Уголовная ответственность, ее основания.	***Содержание учебного материала*** Социально-историческая природа преступления. Материально-формальное определение преступления по действующему уголовному законодательству России. Понятие и признаки преступления. Общественная опасность деяния. Сущность общественной опасности. Уголовная противоправность. Виновность и уголовная наказуемость. Малозначительное деяние. Признаки состава преступления. Классификация составов по характеру и степени общественной опасности. Основной состав, составы со смягчающими, отягчающими и особо отягчающими признаками; классификация составов по законодательной конструкции на материальные, формальные и усеченные.	1		1
	Практическое занятие 1. Понятие и признаки преступления. 2. Понятие единого сложного преступления. 3. Виды единичных сложных преступлений. 4. Классификация преступлений. 5. Понятие уголовной ответственности. 6. Основание уголовной ответственности. 7. Принципы уголовной ответственности. 8. Понятие состава преступления. 9. Виды составов преступлений. 10. Квалификация преступлений.	1		
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему: «Социально-историческая природа преступления». 2) Составить сравнительную таблицу преступления и малозначительного деяния	3		

Тема 3. Объект преступления и объективная сторона преступления.	***Содержание учебного материала*** Понятие объекта преступления по уголовному праву России. Общественные отношения, интересы личности, общества, государства и иные ценности как объекты уголовно-правовой охраны. Классификация объектов преступления по вертикали и горизонтали. Основной, дополнительный и факультативный объекты преступления. Понятие предмета преступления и потерпевшего. Приемы описания объекта и предмета преступления в составах преступлений. Понятие и содержание объективной стороны преступления. Обязательные и факультативные признаки объективной стороны преступления. Значение объективной стороны для правильного установления конкретного состава преступления и отграничения содеянного от смежных составов преступлений. Общественно опасное действие или бездействие (деяние). Необходимая и случайная причинная связь. Способ, средства, обстановка, место, время совершения преступления как факультативные признаки, характеризующие объективную сторону преступления.	1		1
	Практическое занятие. Групповая дискуссия. 1. Понятие объекта преступления и предмета преступления. 2. Классификация объектов преступления. 3. Понятие и виды предмета преступления. 4. Понятие потерпевшего в уголовном праве. 5. Понятие объективной стороны преступления. 6. Общественно опасное действие и бездействие. 7. Понятие и виды преступных последствий. 8. Причинная связь между общественно опасным действием (бездействием) и наступившим общественно опасным последствием. 9. Способ, средства, время и обстановка совершения преступления как признаки объективной стороны преступления.	1		
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Виды объектов преступления и основания их классификации». 2) Подготовить доклад на тему «Виды предметов преступления». 3) Подготовить доклад на тему «О структурных элементах объективной стороны преступления». 4) Перечислить 10-12 составов преступлений, указав элементы их объективной стороны. 5) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов).	4		

Тема 4. Субъект преступления и субъективная сторона преступления	***Содержание учебного материала*** Понятие субъекта преступления. Юридические признаки субъекта преступления. Основные (обязательные) и факультативные (дополнительные) признаки субъекта. Достижение лицом установленного законом возраста и его вменяемость как обязательные признаки, характеризующие субъекта преступления. Субъект преступления и личность преступника. Уголовно-правовое значение личности преступника. Понятие вменяемости и невменяемости. Объективный и субъективный критерии наличия небрежности. Отграничение небрежности от легкомыслия. Преступление, совершенное с двумя формами вины. Мотив и цель преступления. Значение мотива и цели как обязательных признаков состава преступления. Значение эмоционального состояния лица в субъективной стороне преступления. Невиновное причинение вреда, его признаки и виды. Понятие ошибки в уголовном праве и ее значение. Юридическая и фактическая ошибки, их влияние на решение вопроса об уголовной ответственности.	1		1
	Практическое занятие. Кейс метод (разбор конкретных ситуаций). 1. Понятие субъективной стороны преступления. 2. Понятие вины и ее формы. 3. Умысел как форма вины и его признаки. Значение деления умысла на прямой и косвенный. 4. Неосторожность как форма вины, и ее признаки. 5. Случай (невиновное причинение вреда). 6. Понятие и виды мотива и цели преступления. 7. Понятие и содержание юридической и фактической ошибки. 8. Понятие субъекта преступления и личности преступника. 9. Понятие вменяемости и невменяемости. 10. Специальный субъект.	1	1	
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Вина как основной элемент субъективной стороны преступления». 2) Перечислить 10-12 составов преступлений, указав элементы их субъективной стороны. 3) Подготовить доклад на тему «Вменяемость и невменяемость в уголовном праве». 4) Перечислить 10-12 составов преступлений с разным субъектом. 5) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 6) Составить схему по признакам специального субъекта преступления.	4		

Тема 5. Неокончен ное преступление и соучастие в преступлении.	***Содержание учебного материала. Лекция - беседа (диалог).*** Понятие оконченного и неоконченного преступления. Неоконченное преступление как прерванное деяние. Понятие стадий совершения умышленного преступления. Приготовление к преступлению и покушение на преступление. Приготовление к преступлению. Понятие и признаки приготовления. Формы приготовительных действий. Формы соучастия по уголовному праву России, критерии их выделения. Соисполнительство и соучастие с распределением ролей соучастников. Совершение преступления группой лиц без предварительного сговора, группой лиц по предварительному сговору, организованной группой, преступным сообществом (преступной организацией). Ответственность соучастников преступления. Ответственность лица за создание организованной группы и преступного сообщества (преступной организации) и руководство ими. Эксцесс исполнителя преступления и его правовые последствия.	0,5		1
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Этапы развития учения о неоконченном преступлении». 2) Составить сравнительную таблицу неоконченного преступления и добровольного отказа от совершения преступления. 3) Используя ресурсы ИНТЕРНЕТ, зайти на сайт www.mvd-inform.ru в раздел «статистика» и проанализировать данные о соучастии в преступлении. 4) Составить сравнительную таблицу о сходстве и различии разных форм и видов соучастия в преступлении. 5) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов).	3		

Тема 6. Обстоятельства, исключающие преступность деяния	***Содержание учебного материала. Мини – лекция.*** Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния. Отличие их от обстоятельств, исключающих уголовную ответственность и наказуемость деяния. Понятие необходимой обороны. Право на необходимую оборону как естественное право человека и гражданина. Условия правомерности необходимой обороны, относящиеся к посягательству и защите. Понятие превышения пределов необходимой обороны. Исполнение приказа или распоряжения. Законность и обязательность приказа или распоряжения как условия, исключающие ответственность лица за причинение вреда охраняемым законом интересам. Ответственность за причинение вреда при исполнении незаконного приказа или распоряжения. Неисполнение заведомо незаконного приказа или распоряжения и его правовые последствия. Согласие потерпевшего и его правовые последствия.	1		1
	Самостоятельная работа 1) Составить доклад о развитии института обстоятельств, исключающих преступность деяния. 2) Составить сравнительную таблицу о сходстве и различии необходимой обороны и крайней необходимости. 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов).	3		
Тема 7. Множественность преступлений	***Содержание учебного материала*** Понятие и формы множественности преступлений по уголовному праву России. Множественность преступлений, соединенная с их повторением. Множественность преступлений, не соединенная с их повторением. Социальная сущность множественности преступлений, соединенной с их повторением и не соединенной с их повторением. Обстоятельства, исключающие множественность преступлений. Совокупность преступлений и ее признаки. Порядок и пределы назначения наказания по совокупности приговоров. Виды множественности преступлений, не соединенные с их повторением. Идеальная совокупность преступлений и ее признаки. Виды идеальной совокупности преступлений. Назначение наказания при идеальной совокупности преступлений.	1		1
	Практическое занятие. Работа в малых группах. 1. Понятие множественности преступлений. 2. Совокупность преступлений и ее виды. 3. Рецидив преступлений и его виды. 4. Совокупность приговоров и ее виды.	1		

	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Историческое развитие института множественности преступлений». 2) Составить сравнительную таблицу о сходстве и различии разных видов совокупности преступлений либо совокупности приговоров. 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов).	4		

Тема 8. Понятие, цели и виды наказания. Общие начала назначения наказания	***Содержание учебного материала*** Понятие уголовного наказания и его признаки. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. Основания, сроки и порядок их назначения в качестве основного или дополнительного наказания. Лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград и правовые условия его применения. Обязательные работы, их содержание и сроки. Ограничение свободы, его содержание, сроки и условия применения. Категории лиц, к которым не применяется ограничение свободы. Правовые последствия злостного уклонения от отбывания ограничения свободы. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание. Характеристика смягчающих и отягчающих наказание обстоятельств. Классификация таких обстоятельств. Право суда учитывать смягчающие обстоятельства, не указанные в законе. Исчерпывающий перечень отягчающих наказание обстоятельств. Назначение наказания при наличии смягчающих обстоятельств. Срок и размер наказания, назначаемого при наличии только смягчающих наказание обстоятельств. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено законом за данное преступление.	1		1

	Практическое занятие. Семинар – развернутая беседа. 1. Понятие и цели наказания. 2. Понятие и значение системы наказаний. 3. Штраф как уголовное наказание. 4. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. 5. Лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград. 6. Обязательные работы и исправительные работы. 7 Ограничение по военной службе. 8. Ограничение свободы и арест. 9. Содержание в дисциплинарной воинской части. 10. Лишение свободы на определенный срок. 11. Пожизненное лишение свободы. 12. Смертная казнь.13. Общие начала назначения наказания. 14. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание. 15. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление. Назначение наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении. 16. Назначение наказания за неоконченное преступление, и совершенное в соучастии. 17. Назначение наказания по совокупности преступлений. 18. Назначение наказания по совокупности приговоров. 19. Назначение наказания при рецидиве преступлений. 20. Исчисление сроков наказания и зачет наказания.	1		
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Историческое развитие института наказания». 2) Написать творческую работу на тему «Цели наказания и их выражение в современном уголовном наказании». 3) Составить сравнительную таблицу о сходстве и различии административных и уголовных наказаний (штраф, арест, лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью). 4) Написать творческую работу на тему «Пожизненное лишение свободы как альтернатива смертной казни: проблемы и перспективы». 5) Написать творческую работу на тему «Назначение наказания при вынесении вердикта присяжных заседателей о снисхождении», либо «Назначение наказания при неоконченном преступлении», либо «Назначение наказания при соучастии в преступлении».	4		

Тема 9. Освобождение от уголовной ответственности и от наказания.	***Содержание учебного материала. Лекция – беседа (диалог).*** Понятие освобождения от уголовной ответственности. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием. Соглашение о сотрудничестве и его содержание. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим и правовые условия его применения. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности. Порядок исчисления давностных сроков. Основания приостановления и возобновления течения срока давности. Понятие, основания и виды освобождения от наказания по действующему УК. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания. Виды наказаний, от отбывания которых применяется условно-досрочное освобождение. Основания условно-досрочного освобождения от наказания. Возложение на осужденного исполнения определенных обязанностей при применении условно-досрочного освобождения. Контроль за поведением лиц, освобожденных от отбывания наказания условно – досрочно. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора и его основания. Исчисление давностных сроков. Основания приостановления и возобновления течения давностного срока. Особенности применения положений о сроках давности к лицу, осужденному к пожизненному лишению свободы или к смертной казни. Неприменение срока давности исполнения обвинительного приговора к осужденным за совершение преступлений против мира и безопасности человечества.	1	1	1
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Историческое развитие института освобождения от уголовной ответственности». 2) Подготовить казусы (примеры) по каждому виду освобождения от уголовной ответственности. 3) Подготовить доклад на тему «Историческое развитие института освобождения от уголовного наказания». 4) Подготовить казусы (примеры) по каждому виду освобождения от уголовного наказания. 5) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов).	4		

Тема 10. Условное осуждение. Амнистия. Помилование. Судимость.	***Содержание учебного материала*** Понятие и юридическая природа условного осуждения. Обстоятельства, учитываемые судом при назначении условного осуждения. Виды уголовных наказаний, при назначении которых допускается применение условного осуждения. Основания и условия отмены условного осуждения и снятия судимости до истечения испытательного срока. Продление судом испытательного срока как правовое последствие уклонения условно осужденного от исполнения возложенных на него судом обязанностей либо нарушения общественного порядка. Отмена условного осуждения. Последствия совершения условно осужденным в течение испытательного срока преступления по неосторожности либо умышленного преступления небольшой тяжести. Последствия совершения условно осужденным в течение испытательного срока умышленного преступления средней тяжести, тяжкого или особо тяжкого преступления. Судимость как социально-правовая форма контроля за поведением осужденного. Возникновение судимости и правовые последствия наличия у лица одной или нескольких судимостей. Погашение судимости. Порядок исчисления сроков погашения судимости. Основания и условия снятия судимости. Уголовно-правовые последствия погашения и снятия судимости.	1		1
	Практическое занятие. Семинар – дискуссия. 1. Понятие и юридическая природа условного осуждения. 2. Порядок продления испытательного срока при условном осуждении. 3. Основания отмены условного осуждения. 4. Понятие и виды освобождения от наказания. 5. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания. 6. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания. 7. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки. 8. Освобождение от наказания в связи с болезнью. 9. Отсрочка отбывания наказания беременным женщинам и женщинам, имеющим малолетних детей. 10. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда. 11. Освобождение несовершеннолетних от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия или с помещением их в специальное воспитательное или лечебно-воспитательное учреждение. 12. Амнистия. Помилование. Судимость.	1	1	

	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Историческое развитие института условного осуждения». 2) Написать творческую работу на тему «Социальное значение условного осуждения». 3) Используя ресурсы ИНТЕРНЕТ, зайти на сайт www.mvd-inform.ru в раздел «статистика» и проанализировать данные о помиловании, амнистии и судимости. 4) Составить сравнительную таблицу о сходстве и различии амнистии и помилования. 5) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов).	3		
Тема 11. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних	***Содержание учебного материала*** Понятие несовершеннолетнего. Применение к несовершеннолетним, совершившим преступление, наказания либо принудительной меры воспитательного воздействия. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним. Особенности применения к несовершеннолетним осужденным наказания в виде штрафа, лишения права заниматься определенной деятельностью, обязательных работ, исправительных работ и ограничения свободы. Особенности применения лишения свободы на определенный срок к лицам, не достигшим 16 лет, особенности применения к несовершеннолетним условного осуждения. Обстоятельства, учитываемые судом при назначении наказания несовершеннолетнему подсудимому. Применение принудительных мер воспитательного воздействия, основания и условия их назначения вместо уголовного наказания. Виды принудительных мер воспитательного воздействия, назначаемых несовершеннолетнему. Возможность назначения нескольких принудительных мер воспитательного воздействия. Содержание отдельных принудительных мер воспитательного воздействия. Освобождение от наказания несовершеннолетних, его основания и правовые последствия. Особенности применения к несовершеннолетним условно-досрочного освобождения от отбывания наказания. Сроки давности и сроки погашения судимости по делам о преступлениях несовершеннолетних. Применение положений об уголовной ответственности и наказании несовершеннолетних к лицам в возрасте от восемнадцати до двадцати лет.	1		1

	Практическое занятие. Проблемный семинар. 1. Общая характеристика уголовной ответственности несовершеннолетних. 2. Виды наказаний для несовершеннолетних и особенности их назначения. 3. Особенности освобождения несовершеннолетнего от наказания.	0,5	0,5	
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Историческое развитие уголовной ответственности несовершеннолетних». 2) Составить сравнительную таблицу о сходстве и различии наказаний, назначаемых несовершеннолетним и совершеннолетним. 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов).	3		
Тема 12. Иные меры уголовно-правового характера	***Содержание учебного материала*** Понятие, цели и основания применения принудительных мер медицинского характера. Лица, к которым могут применяться принудительные меры медицинского характера. Применение принудительных мер медицинского характера к лицам, совершившим преступление и страдающим психическими расстройствами, не исключающими вменяемости. Применение принудительной меры медицинского характера в виде амбулаторного принудительного наблюдения и лечения у психиатра в отношении осужденных, нуждающихся в лечении психических расстройств, не исключающих вменяемости. Порядок применения принудительных мер медицинского характера. Продление, изменение и прекращение принудительных мер медицинского характера. Порядок применения принудительных мер медицинского характера, соединенных с исполнением наказания. Зачет времени применения принудительных мер медицинского характера в срок наказания. Понятие конфискации имущества. Основания применения конфискации имущества. Конфискация денежной суммы взамен имущества			1
	Практическое занятие. Семинар – беседа. 1. Правовая природа принудительных мер медицинского характера, их цель и задачи. 2. Характеристика принудительных мер медицинского характера в отношении лиц, освобождаемых от уголовной ответственности или наказания, и основания для их применения. 3. Порядок назначения, продления, изменения, прекращения принудительных мер медицинского характера. 4. Понятие и основания применения конфискации имущества. 5. Конфискация денежной суммы взамен имущества и возмещение причиненного ущерба.	1	1	

	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Принудительные меры медицинского характера и особенности их применения». 2) Подготовить доклад на тему «Конфискация имущества как иная мера уголовно-правового характера».	3		
Тема 13. Общая характеристика Особенной части УК РФ. Основы квалификации преступлений.	***Содержание учебного материала*** Понятие и задачи Особенной части уголовного права. Соотношение Особенной части с Общей частью уголовного права. Методология изучения и применения норм Особенной части отечественного уголовного права. Принципы построения системы Особенной части уголовного права России. Структура Особенной части уголовного права: составы преступлений, их виды; статьи, их части и пункты, примечания к статьям; главы; разделы УК РФ. Понятие, содержание и юридическое закрепление квалификации преступления. Разграничение преступлений. Этапы квалификации преступлений. Правила квалификации преступлений. Квалификация преступлений с учетом норм Общей части УК. Квалификация неоконченных преступлений и преступлений, совершенных в соучастии. Правила квалификации преступлений в случаях множественности. Правила квалификации преступлений при наличии конкуренции уголовно-правовых норм. Уголовно-правовые и уголовно-процессуальные последствия правильной квалификации преступления.			1
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Принципы построения системы Особенной части уголовного права России». 2) Составить сравнительную таблицу этапов квалификации неоконченного и оконченного преступления. 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов).	3		

Тема 14. Общая характеристика преступлений против жизни и здоровья.	***Содержание учебного материала*** Понятие преступлений против жизни и преступлений против здоровья и их место в системе преступлений против личности. Объекты преступных посягательств на жизнь и здоровье. Момент начала и окончания жизни человека. Понятие здоровья. Соотношение преступлений против жизни и здоровья, предусмотренных шестнадцатой главой УК РФ, с посягательствами на жизнь и здоровье, предусмотренными другими главами этого УК. Понятие убийства. Основной состав убийства, квалифицированные и привилегированные составы убийства. Понятие умышленного причинения вреда здоровью и его виды. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью, его объективные признаки и виды. Причинение смерти по неосторожности и его отличие от умышленного причинения тяжкого вреда здоровью, повлекшего по неосторожности смерть потерпевшего. Умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью, его признаки. Умышленное причинение легкого вреда здоровью. Привилегированные составы причинения тяжкого или средней тяжести вреда здоровью. Доведение до самоубийства и истязание. Понятие пытки. Побои. Наказуемость убийств и причинения вреда здоровью. Преступления, ставящие в опасность жизнь и здоровье личности.			1
	Практическое занятие. Семинар – дискуссия. 1. Понятие преступлений против жизни и преступлений против здоровья и их место в системе преступлений против личности. 2. Понятие убийства. Основной состав убийства. 3. Квалифицированные и привилегированные составы убийства. 4. Понятие умышленного причинения вреда здоровью и его виды. 5. Преступления, ставящие в опасность жизнь и здоровье личности.	0,5	0,5	
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Дискуссионные вопросы определения момента начала жизни». 2) Составить сравнительную таблицу разных составов преступлений против жизни (здоровья). 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 4) Подготовить 5-7 задач (казусов) по данной теме и предложить решить их одногруппникам.	3		

Тема 15. Общая характеристика преступлений против половой свободы и половой неприкосновенности	***Содержание учебного материала*. Лекция – беседа (диалог).** Понятие половой неприкосновенности и половой свободы личности. Общая характеристика преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности и значение борьбы с ними в условиях строительства правового государства. Преступления против половой свободы личности. Изнасилование, его объективные и субъективные признаки. Квалифицирующие и особо квалифицирующие признаки. Насильственные действия сексуального характера. Объективные и субъективные признаки данного состава преступления, его квалифицирующие и особо квалифицирующие обстоятельства. Принуждение к действиям сексуального характера, его объективные и субъективные признаки. Преступления против половой неприкосновенности. Половое сношение и иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста. Развратные действия. Объективные и субъективные признаки названных составов преступлений.			1
	Практическое занятие. Семинар - дискуссия. 1. Понятие половой неприкосновенности и половой свободы личности. 2. Изнасилование, его объективные и субъективные признаки. 3. Принуждение к действиям сексуального характера, его объективные и субъективные признаки. 4. Половое сношение и иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста. 5. Развратные действия. Объективные и субъективные признаки данного состава.	0,5	0,5	
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Дискуссионные вопросы преступлений против половой неприкосновенности несовершеннолетних». 2) Составить сравнительную таблицу разных составов преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности. 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 4) Подготовить 5-7 задач (казусов) по данной теме и предложить решить их одногруппникам.	4		

Тема 16. Общая характеристика преступлений против собственности.	***Содержание учебного материала*** Общая характеристика преступлений против собственности, и их место в системе преступлений в сфере экономики. Понятие собственности применительно к уголовному праву. Общая характеристика преступлений против собственности, являющихся хищениями. Понятие и виды хищений: кража, мошенничество, присвоение, растрата, грабеж, разбой и хищение предметов, имеющих особую ценность. Объективные и субъективные признаки этих составов преступлений. Квалифицирующие и особо квалифицирующие обстоятельства названных преступных деяний. Понятие помещения и хранилища. Размеры хищений, их величина. Отграничение основных составов хищений путем кражи, мошенничества, присвоения и растраты от состава мелкого хищения, наказуемого в административном порядке. Роль судебной практики в квалификации хищений. Общая характеристика преступлений против собственности, не являющихся хищениями. Уничтожение или повреждение чужого имущества.			1
	Практическое занятие. Семинар – конференция. 1. Место преступлений против собственности в системе преступлений в сфере экономики. 2. Понятие и виды хищений: кража, мошенничество, присвоение, растрата, грабеж, разбой и хищение предметов, имеющих особую ценность. 3. Размеры хищений, их величина. Отграничение основных составов хищений путем кражи, мошенничества, присвоения и растраты от состава мелкого хищения, наказуемого в административном порядке. 4. Общая характеристика преступлений против собственности, не являющихся хищениями. 5. Уничтожение или повреждение чужого имущества.	0,5	0,5	
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Дискуссионные вопросы определения понятия хищения». 2) Составить сравнительную таблицу различных видов хищений. 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 4) Подготовить 5-7 задач (казусов) по данной теме и предложить решить их одногруппникам.	4		

Тема 17. Общая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности.	***Содержание учебного материала*** Общая характеристика преступлений, посягающих на общий порядок ведения предпринимательской и иной экономической деятельности. Их объективные, субъективные, квалифицирующие признаки. Общая характеристика преступлений, посягающих на установленный порядок введения имущества в хозяйственный оборот. Общая характеристика преступлений, посягающих на установленный порядок реализации прав и законных интересов кредиторов. Общая характеристика преступлений, посягающих на установленный порядок осуществления конкуренции и реализации права на свободу экономической деятельности. Общая характеристика преступлений, посягающих на установленный порядок обращения денег, ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней. Злоупотребления при эмиссии ценных бумаг. Общая характеристика преступлений, посягающих на установленный порядок перемещения ценностей через государственную и (или) таможенную границу РФ. Общая характеристика преступлений, посягающих на установленный порядок уплаты платежей, налогов и сборов.			1
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Величины крупного и особо крупного размера, ущерба, дохода в статьях двадцать второй главы УК как кримообразующие и квалифицирующие признаки составов преступлений». 2) Составить сравнительную таблицу отдельных групп экономических преступлений. 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 4) Подготовить 5-7 задач (казусов) по данной теме и предложить решить их одногруппникам	4		

Тема 18. Общая характеристика преступлений против общественной безопасности.	***Содержание учебного материала*** Преступления против общественной безопасности в системе преступлений против общественного порядка и общественной безопасности. Общая характеристика преступлений против общественной безопасности и значение борьбы с этими преступлениями. Понятие общественной безопасности. Общая характеристика преступлений, связанных с посягательствами на отдельные элементы общественного порядка. Преступления против безопасности обращения с объектами повышенной опасности и их классификация. Понятие объекта повышенной опасности, виды таких объектов. Общая характеристика преступлений, посягающих на безопасность осуществления специальных работ и видов деятельности. Общая характеристика преступлений, посягающих на безопасность обращения с источниками и объектами жизнеобеспечения. Общая характеристика преступлений, посягающих на безопасность обращения с ядерными материалами и радиоактивными веществами. Общая характеристика преступлений, посягающих на безопасность обращения с предметами вооружения. Соотношение понятий оружия и предметов вооружения.			1
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Система и классификация преступлений против общественной безопасности». 2) Составить сравнительную таблицу различных смежных составов преступлений против общественной безопасности. 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 4) Подготовить 5-7 задач (казусов) по данной теме и предложить решить их одногруппникам	4		
Тема 19. Общая характеристика преступлений против здоровья населения и общественной нравственности.	***Содержание учебного материала*** Общая характеристика преступлений против здоровья населения и общественной нравственности. Преступления против здоровья населения, связанные с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, сильнодействующих или ядовитых веществ. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15 июня 2006 г. «О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с наркотическими средствами, психотропными, сильнодействующими и ядовитыми веществами». Понятие крупного размера наркотических средств и психотропных веществ. Иные преступления против здоровья населения. Объективные и субъективные признаки этих преступлений. Преступления против общественной нравственности. Понятие общественной нравственности.			1

	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Дискуссионные вопросы определения общественной опасности преступлений против нравственности ». 2) Составить сравнительную таблицу смежных составов преступлений против нравственности. 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 4) Подготовить 5-7 задач (казусов) по данной теме и предложить решить их одногруппникам	4		
Тема 20. Общая характеристика преступлений против государственной власти.	***Содержание учебного материала*** Общая характеристика преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства. Преступления против безопасности государства. Преступления против конституционного строя России. Элементы конституционного строя России. Перечень общественных и религиозных объединений, иных организаций, в отношении которых судом принято вступившее в законную силу решение о ликвидации или запрете деятельности. Общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Понятие должностного лица. Понятие коррупции и коррупционного преступления. Общая характеристика преступлений против правосудия и значение борьбы с ними в современных условиях. Преступления против лиц, осуществляющих правосудие или предварительное расследование. Преступления против правосудия, совершаемые судьями и иными должностными лицами правоохранительных органов. Преступления против правосудия, совершаемые частными лицами. Преступления против установленного порядка исполнения приговора.			1
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Дискуссионные вопросы преступлений против государственной власти». 2) Составить сравнительную таблицу различных должностных преступлений. 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 4) Подготовить 5-7 задач (казусов) по данной теме и предложить решить их одногруппникам	4		

Тема 21. Общая характеристика преступлений против военной службы.	***Содержание учебного материала*** Общая характеристика и понятие преступлений против военной службы. Воинские преступления, связанные с нарушением порядка подчиненности и уставных правил взаимоотношений между военнослужащими. Воинские преступления, связанные с уклонением от исполнения обязанностей несения службы. Воинские преступления, связанные с нарушением специальных правил несения военной службы. Воинские преступления, связанные с нарушением правил эксплуатации военной техники.			1
	Практическое занятие 1. Общая характеристика и понятие преступлений против военной службы. 2. Воинские преступления, связанные с нарушением порядка подчиненности и уставных правил взаимоотношений между военнослужащими. 3. Воинские преступления, связанные с уклонением от исполнения обязанностей несения службы. 4. Воинские преступления, связанные с нарушением специальных правил несения военной службы. 5. Воинские преступления, связанные с нарушением правил эксплуатации военной техники.	1		
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Дискуссионные вопросы преступлений военнослужащих против военной службы». 2) Составить сравнительную таблицу воинских преступлений. 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 4) Подготовить 5-7 задач (казусов) по данной теме и предложить решить их одногруппникам	4		
Раздел 2. Основы уголовного процесса				

Тема 1. Понятие, сущность и назначение (задачи) уголовного процесса.	***Содержание учебного материала***. Мини – лекция. Понятие уголовного процесса. Соотношение понятий «уголовный процесс», « уголовное судопроизводство», «правосудие». Исторические типы (формы) уголовного процесса. Основные черты обвинительного, состязательного и мешанного типов процесса. Основные направления судебной реформы в РФ, их выражение в Конституции РФ и влияние на развитие уголовно-процессуального законодательства. Роль уголовного судопроизводства в обеспечении защиты прав, свобод и законных интересов личности и общества, неотвратимости уголовной ответственности за совершенное преступление. Понятие стадий уголовного процесса, их система. Уголовный процесс как система уголовно-процессуальных действий и правоотношений. Субъекты уголовного процесса. Понятие и виды процессуальных функций**.** Понятие и виды уголовного преследования.	1		1
	Практическое занятие 1. Понятие уголовного процесса. 2. Понятие стадий уголовного процесса, их система. 3. Субъекты уголовного процесса. 4. Понятие и виды процессуальных функций**.**	1		
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему: «Исторические типы (формы) уголовного процесса». 2) Написать творческую работу на тему: «Основные черты обвинительного, состязательного и мешанного типов процесса». 3) Изучить положения Конституции РФ, касающиеся уголовного процесса, и составить краткий конспект этих положений.	4		

Тема 2. Российское уголовно-процессуальное законодательство и его принципы.	***Содержание учебного материала*** Источники уголовно-процессуального права. Понятие и содержание уголовно-процессуального закона. Соотношение уголовно-процессуального закона и уголовно-процессуального права. Конституция РФ 1993 г. и её значение для развития и совершенствования уголовно-процессуального законодательства. Иные источники уголовно-процессуального права. Уголовно-процессуальный кодекс РФ, его структура и характеристика. Принцип законности уголовного судопроизводства. Осуществление правосудия только судом. Уважение чести и достоинства личности. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве. Принципы неприкосновенности частной жизни, неприкосновенности личности, жилища и тайны переписки. Обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту. Принцип состязательности. Язык уголовного судопроизводства. Презумпция невиновности. Свобода оценки доказательств. Право на обжалование процессуальных действий и решений.	1		1
	Практическое занятие. Семинар – дискуссия. 1. Понятие уголовно-процессуального закона. 2. Источники уголовно-процессуального права. 3. Уголовно-процессуальные нормы. Их структура. 4. Действие уголовно-процессуального закона во времени, пространстве и в отношении граждан иностранных государств и лиц без гражданства. 5. Понятие, значение и система принципов уголовного процесса. 6. Уважение чести и достоинства личности. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве. 7. Обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту. Принцип состязательности.	1	1	
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему: «Соотношение уголовно-процессуального закона и уголовно-процессуального права». 2) Составить сравнительную таблицу различных принципов уголовного процесса.	3		

Тема 3. Участники уголовного процесса.	***Содержание учебного материала*** Понятие субъектов (участников) уголовного процесса, их классификация. Суд как субъект уголовного процесса и носитель судебной власти. Исключительные процессуальные полномочия суда. Участники процесса на стороне обвинения. Процессуальное положение прокурора в уголовном судопроизводстве, его права и обязанности. Государственный обвинитель. Следователь. Его полномочия. Начальник следственного отдела. Его полномочия. Органы дознания. Дознаватель. Их полномочия. Обстоятельства, исключающие возможность участия в судопроизводстве судьи, прокурора, следователя, дознавателя. Отводы, самоотводы и порядок их разрешения. Потерпевший. Понятие, процессуальное положение потерпевшего. Основания признания лица потерпевшим. Представитель, его процессуальное положение. Поддержание обвинения потерпевшим. Частный обвинитель. Гражданский истец. Понятие и процессуальное положение гражданского истца и его представителя. Обязанность суда, прокурора, следователя, дознавателя разъяснить и обеспечить права участвующим в деле лицам. Гражданский ответчик. Понятие. Процессуальное положение гражданского ответчика и его представителя. Иные участники уголовного судопроизводства: процессуальное положение свидетеля, эксперта, специалиста, переводчика, понятого.	1		1
	Практическое занятие. Семинар – конференция. 1. Понятие субъектов (участников) уголовного процесса, их классификация. 2. Суд как субъект уголовного процесса и носитель судебной власти. 3. Участники процесса на стороне обвинения. 4. Понятие, процессуальное положение потерпевшего. 5. Участники процесса со стороны защиты. 6. Процессуальное положение гражданского ответчика и его представителя. 7. Иные участники уголовного судопроизводства: процессуальное положение свидетеля, эксперта, специалиста, переводчика, понятого.	1	1	

	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Суд как субъект уголовного процесса и носитель судебной власти». 2) Подготовить доклад на тему «Обстоятельства, исключающие возможность участия в судопроизводстве судьи, прокурора, следователя, дознавателя». 3) Подготовить доклад на тему «Обязательное участие защитника в производстве предварительного расследования и в суде». 4) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 5) Подготовить сравнительную таблицу процессуального положения различных участников уголовного процесса (со стороны обвинения и со стороны защиты).	4		
Тема 4. Уголовное преследование и реабилитация.	***Содержание учебного материала*** Понятие реабилитации. Право на реабилитацию. Основания условия и возникновения права на реабилитацию. Порядок признания права на реабилитацию. Возмещение имущественного вреда, причиненного в результате уголовного преследования. Возмещение морального вреда. Исковой порядок предъявления требований о возмещении вреда. Обжалование решения о производстве выплат. Восстановление иных прав реабилитированного. Возмещение вреда, причиненного юридическим лицам незаконными действиями при производстве по уголовному делу.	1		1
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Уголовное преследование и его содержание». 2) Подготовить доклад на тему «Возмещение имущественного вреда, причиненного в результате уголовного преследования». 3) Составить сравнительную таблицу прав лиц, которые могут претендовать на реабилитацию. 4) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов).	4		

Тема 5. Доказательства и доказывание в уголовном процессе. Виды (источники) доказательств.	***Содержание учебного материала*** Понятие доказательства по УПК РФ. Содержание и форма доказательства. Понятие и критерии допустимости и относимости доказательств. Основания и значение признания доказательств недопустимыми. Пределы доказывания. Соотношение предмета и пределов доказывания. Классификация доказательств. Особенности использования косвенных доказательств. Понятие промежуточных фактов. Свидетель, его права, обязанности и ответственность. Свидетельский иммунитет. Факторы, влияющие на достоверность свидетельских показаний. Проверка и оценка свидетельских показаний. Заключение и показания специалиста. Вещественные доказательства. Виды вещественных доказательств. Проверка и оценка вещественных доказательств. Хранение вещественных доказательств. Решение вопросов о вещественных доказательствах при разрешении уголовного дела. Протоколы следственных действий и судебного разбирательства как доказательства. Процессуальные гарантии их полноты и достоверности. Проверка и оценка протоколов следственных действий и судебного разбирательства. Иные документы. Отличие документа от вещественных доказательств. Проверка документов. Оценка документов.	1		1
	Практическое занятие. Проблемный семинар. 1. Понятие доказательства по УПК РФ. 2. Понятие и критерии допустимости и относимости доказательств. 3. Показания свидетелей. Значение показаний свидетеля. 4. Показания подозреваемого. Проверка и оценка показании подозреваемого. 5. Показания обвиняемого. Предмет и значение показаний обвиняемого. 6. Показания потерпевшего, их проверка и оценка, их предмет и значение. 7. Заключение и показания эксперта. 8. Вещественные доказательства, их виды и оценка.	1		
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Понятие и критерии допустимости и относимости доказательств». 2) Составить сравнительную таблицу различных видов доказательств. 3) Подготовить протокол допроса (подозреваемого, обвиняемого свидетеля и т.п. по выбору) 4) Составить сравнительную таблицу о сходстве и различии допроса и очной ставки. 5) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 6) Составить схему «Виды вещественных доказательств».	4		

Тема 6. Меры уголовно-процессуального принуждения. Меры пресечения.	***Содержание учебного материала*** Понятие и виды мер принуждения в уголовном процессе. Понятие и значение мер пресечения, их место в системе мер уголовно-процессуального принуждения. Виды мер пресечения. Основания и порядок применения мер пресечения. Обстоятельства, учитываемые при выборе меры пресечения. Особенности избрания мер пресечения в отношении несовершеннолетних. Основания и порядок применения в качестве меры пресечения заключения под стражу. Сроки содержания под стражей, порядок их продления. Порядок содержания лиц, заключенных под стражу. Попечение о детях и охрана имущества лиц, заключенных под стражу. Порядок применения домашнего ареста, залога, личного поручительства, подписки о невыезде и надлежащем поведении, наблюдения командования воинской части, присмотра за несовершеннолетним. Отмена и изменение меры пресечения. Иные виды процессуального принуждения. Основания и порядок задержание подозреваемого. Обязательство о явке. Привод. Временное отстранение от должности. Наложение ареста на имущество. Денежное взыскание.	1		1
	Практическое занятие. Деловая игра. 1. Понятие и виды мер принуждения в уголовном процессе. 2. Понятие и виды мер пресечения. 3. Особенности избрания мер пресечения в отношении несовершеннолетних. 4. Отмена и изменение меры пресечения. 5. Иные виды процессуального принуждения.	1	1	
	Самостоятельная работа 1) Составить доклад об одной из мер пресечения или процессуального принуждения. 2) Составить сравнительную таблицу различных мер пресечения (принуждения). 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов).	4		
Тема 7. Ходатайства и жалобы. Гражданский иск в уголовном процессе.	***Содержание учебного материала*** Понятие гражданского иска. Основания и порядок предъявления гражданского иска в уголовном деле. Значение совместного рассмотрения и разрешения уголовного дела и гражданского иска. Процессуальный порядок признания лица гражданским истцом и гражданским ответчиком. Порядок доказывания оснований гражданского иска, Права гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей на различных стадиях уголовного процесса. Меры обеспечения гражданского иска. Разрешение гражданского иска.	1		1

	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Значение совместного рассмотрения и разрешения уголовного дела и гражданского иска». 2) Составить проект гражданского иска. 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов).	2		
Тема 8. Возбуждение уголовного дела.	***Содержание учебного материала*** Понятие и значение стадии возбуждения уголовного дела. Органы и лица, уполномоченные возбуждать уголовное дело. Поводы и основания к возбуждению уголовного дела. Предварительная проверка заявлений и сообщений о преступлении. Сроки и способы проверки. Решение о возбуждении уголовного дела. Меры, принимаемые к предотвращению или пресечению преступления. Надзор прокурора за исполнением законов в стадии возбуждения уголовного дела. Судебная проверка решений о возбуждении и об отказе в возбуждении уголовного дела.	1		1
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Особенности возбуждения дел частного и частно-публичного обвинения». 2) Подготовить проект постановления о возбуждении уголовного дела. 3) Подготовить проект постановления об отказе в возбуждении уголовного дела.	2		
Тема 9. Предварительное расследование.	***Содержание учебного материала*** Понятие, значение и задачи стадии предварительного расследования. Дознание и предварительное следствие как формы предварительного расследования. Дознание. Понятие и значение. Сроки и порядок производства дознания. Особенности применения мер пресечения при производстве дознания. Предварительное следствие – основной вид предварительного расследования в российском уголовном процессе. Понятие и значение общих условий производства предварительного следствия. Обязательность предварительного следствия. Начало производства предварительного следствия. Взаимодействие следователя с органами дознания. Обязательность рассмотрения ходатайств, заявленных участниками процесса. Недопустимость разглашения данных предварительного следствия. Выявление причин и условий, способствовавших совершению преступления. Соединение и выделение уголовных дел. Основания и порядок. Выделение материалов уголовного дела в отдельное производство.	1		1

	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Предварительное следствие – основной вид предварительного расследования в российском уголовном процессе». 2) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 3) Составить схему для определения подследственности уголовного дела. 4) Составить проект постановления следователя о принятии дела к своему производству. 5) Составить сравнительную таблицу процессуального положения обвиняемого и подозреваемого на стадии предварительного расследования. 6) Составить проект жалобы на действия или решения следователя или дознавателя.	4		
Тема 10. Следственные действия.	***Содержание учебного материала*** Понятие, виды и система следственных действий. Применение технических средств при производстве следственных действий. Основания, порядок производства и оформления следственных действий. Задержание подозреваемого. Основания, мотивы и порядок задержания подозреваемого. Протокол задержания. Допрос подозреваемого. Привлечение лица в качестве обвиняемого, его основания и порядок. Содержание и форма постановления о привлечении в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения. Разъяснение обвиняемому его прав. Права обвиняемого и их гарантии при производстве предварительного расследования. Участие защитника при предъявлении обвинения. Гарантии прав обвиняемого, подозреваемого, потерпевшего и свидетеля при назначении и производстве судебной экспертизы. Комплексная экспертиза. Получение образцов для сравнительного исследования. Помещение в медицинское учреждение для производства экспертизы. Содержание заключения эксперта. Повторная и дополнительная экспертизы. Допрос эксперта.	1		1
	Практическое занятие. Ролевая игра. 1. Понятие, виды и система следственных действий. 2. Основания, мотивы и порядок задержания подозреваемого. 3. Основания, порядок и значение привлечения лица в качестве обвиняемого. 4. Права обвиняемого и их гарантии при производстве предварительного расследования. 5. Допрос обвиняемого. Очная ставка. 6. Допрос свидетеля и потерпевшего. 7. Назначение судебной экспертизы.	1	1	

	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Применение технических средств при производстве следственных действий». 2) Подготовить проект протокола задержания подозреваемого. 3) Подготовить проект протокола допроса подозреваемого. 4) Подготовить вопросы для назначения судебной экспертизы. 5) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 6) Составить сравнительную таблицу по видам экспертиз.	4		
Тема 11. Привлечение в качестве обвиняемого. Окончание предварительного расследования.	***Содержание учебного материала*** Основания, сроки и порядок приостановления предварительного следствия. Розыск скрывшегося обвиняемого. Меры к установлению лица, подлежащего привлечению в качестве обвиняемого. Условия и процессуальный порядок возобновления предварительного следствия. Формы окончания предварительного следствия. Окончание предварительного следствия составлением обвинительного заключения. Ознакомление потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика или их представителей с материалами дела. Их права. Ознакомление обвиняемого с материалами дела. Его права. Участие защитника при окончании предварительного следствия. Права защитника при ознакомлении со всеми материалами дела. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования. Виды оснований и порядок прекращения дела (уголовного преследования). Постановление о прекращении уголовного дела (уголовного преследования). Порядок обжалования постановления о прекращении уголовного дела (уголовного преследования). Условия и порядок возобновления прекращенного дела.	1		1
	Практическое занятие. Семинар – дискуссия. 1. Основания, сроки и порядок приостановления предварительного следствия. 2. Формы окончания предварительного следствия. 3. Условия и процессуальный порядок возобновления предварительного следствия. 4. Обвинительное заключение. Соотношение обвинительного заключения и постановления о привлечении в качестве обвиняемого. 5. Решения прокурора по делу, поступившему с обвинительным заключением. 6. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования. 7. Направление прокурором дела в суд. Обжалование действий и решений прокурора.	1		

	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Меры к установлению лица, подлежащего привлечению в качестве обвиняемого». 2) Составить сравнительную таблицу обвинительного акта и обвинительного заключения. 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 4) Подготовить проект обвинительного заключения. 5) Подготовить проект постановления о прекращении уголовного дела (уголовного преследования)	4		
Тема 12. Подсудность уголовного дела. Подготовка материалов уголовного дела к судебному заседанию.	***Содержание учебного материала*** Понятие и виды подсудности. Значение правил о подсудности. Территориальная подсудность уголовного дела. Подсудность дел военному суду. Определение подсудности при объединении уголовных дел. Недопустимость споров о подсудности. Сущность и задачи стадии подготовки к судебному заседанию. Основания и порядок проведения предварительного слушания. Изменение обвинения в этой стадии. Возвращение дела прокурору. Прекращение уголовного дела или уголовного преследования. Приостановление дела и направление его по подсудности. Решение вопросов об особом порядке судебного разбирательства, о рассмотрении дела судом с участием присяжных заседателей. Разрешение вопросов, связанных с подготовкой к рассмотрению дела в судебном заседании. Сроки назначения дела к слушанию. Обеспечение участникам процесса возможности ознакомления с материалами дела. Обжалование решений судьи, вынесенных в стадии подготовки к судебному заседанию.			1
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Понятие и виды подсудности». 2) Составить сравнительную таблицу по видам подсудности. 3) Составить сравнительную таблицу по видам решений судьи по поступившему уголовному делу. 4) Подготовить жалобу на действия судьи в стадии подготовки к судебному заседанию.	4		

Тема 13. Производство в суде первой инстанции. Структура и процессуальный порядок судебного разбирательства.	***Содержание учебного материала*** Понятие, значение и задачи судебного разбирательства судом первой инстанции как центральной стадии уголовного судопроизводства. Соотношение предварительного следствия и судебного разбирательства. Пределы судебного разбирательства. Пределы изменения обвинения в судебном разбирательстве. Отказ государственного обвинителя от обвинения и его последствия. Разрешение вопроса о мере пресечения во время судебного разбирательства. Основание и порядок отложения судебного заседания и приостановления уголовного дела. Основания и порядок прекращения уголовного дела в судебном заседании. Порядок вынесения определения в судебном заседании. Регламент судебного заседания. Меры, принимаемые в отношении лиц, проявивших неуважение к суду. Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Порядок принесения замечаний на протокол судебного заседания и порядок их рассмотрения. Копия протокола судебного заседания. Реплики. Последнее слово подсудимого. Предложения участников судебного разбирательства по существу обвинения. Удаление суда в совещательную комнату для постановления приговора. Возобновление судебного следствия.			1
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Реализация принципов уголовного процесса в судебном разбирательстве». 2) Составить сравнительную таблицу полномочий участников судебного заседания. 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 4) Подготовить проект ходатайства об отводе одного из участников уголовного процесса. 5) Подготовить проект протокола судебного заседания. 6) Подготовить проект речи защитника либо реплики прокурора.	4		

Тема 14. Приговор. Особый порядок постановления приговора.	***Содержание учебного материала*** Понятие и значение приговора как акта правосудия. Законность и обоснованность приговора, его мотивированность. Справедливость приговора. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора. Порядок постановления приговора. Порядок совещания судей. Тайна совещательной комнаты. Особое мнение судьи. Составление приговора. Провозглашение приговора. Основания применения особого порядка принятия судебного решения. Порядок заявления ходатайства о постановлении приговора без проведения судебного разбирательства. Порядок и особенности постановления приговора и пределы его обжалования. Особенности рассмотрения и разрешения уголовного дела мировым судьей. Уголовные дела, подсудные мировому судье. Полномочия мирового судьи по поступившему делу. Особенности производства у мирового судьи по делам частного обвинения и по делам, поступившим в суд с обвинительным актом. Встречное обвинение. Особенности обжалования приговора мирового судьи.			1
	Практическое занятие. Деловая игра. 1. Понятие и значение приговора как акта правосудия. 2. Виды приговоров. 3. Содержание и форма приговора. 4. Особый порядок постановления приговора при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением. 5. Частное определение суда. Основания и порядок его вынесения. 6. Особенности рассмотрения и разрешения уголовного дела мировым судьей.	1		
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Понятие и значение приговора как акта правосудия». 2) Составить сравнительную таблицу разных видов приговоров. 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 4) Подготовить проект обвинительного и оправдательного приговоров. 5) Подготовить жалобу на действия мирового судьи.	4		

Тема 15. Апелляционное и кассационное производство.	***Содержание учебного материала. Лекция – беседа (диалог).*** Понятие и значение стадий апелляционного и кассационного производства. Их сходства и различия. Апелляционная жалоба или представление, субъекты, порядок и сроки подачи, требования к содержанию и форме. Назначение и подготовка заседания суда апелляционной инстанции. Судебное следствие. Сроки и порядок рассмотрения дела кассационной инстанцией. Состав суда. Лица, участвующие в рассмотрении дела в кассационном порядке. Их права и гарантии прав. Назначение заседания суда кассационной инстанции. Порядок рассмотрения уголовного дела судом кассационной инстанции. Право представления дополнительных материалов. Решения, принимаемые судом кассационной инстанции. Понятие кассационных оснований. Виды оснований к отмене или изменению приговора. Обязательность указаний кассационной инстанции при вторичном рассмотрении дела судом. Рассмотрение дела судом первой инстанции после отмены первоначального приговора. Кассационное обжалование определений и постановлений суда первой инстанции.			1
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Понятие и значение стадий апелляционного и кассационного производства. Их сходства и различия». 2) Составить сравнительную таблицу апелляционного и кассационного производства. 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 4) Подготовить проект апелляционной жалобы. 5) Подготовить проект кассационного представления.	4		
Тема 16. Производство в надзорной инстанции.	***Содержание учебного материала*** Понятие и значение пересмотра приговоров, определений и постановлений, вступивших в законную силу. Отличие пересмотра в порядке надзора от кассационного и апелляционного производств. Субъекты права обжалования вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда. Порядок принесения и рассмотрения надзорных жалоб или представлений. Истребование уголовного дела и виды решений судьи. Полномочия председателя соответствующего суда. Решение суда надзорной инстанции. Основания к отмене или изменению вступивших в законную силу приговора, определения и постановления суда. Пределы прав суда надзорной инстанции. Рассмотрение дела после отмены первоначального приговора суда или определения суда кассационной инстанции. Повторные надзорные жалобы и представления.			1

	Практическое занятие. Семинар – конференция. 1. Понятие и значение пересмотра приговоров, определений и постановлений, вступивших в законную силу. 2. Порядок принесения и рассмотрения надзорных жалоб или представлений. 3. Суды, рассматривающие надзорные жалобы или представления (надзорные инстанции). 4. Порядок рассмотрения уголовного дела судом надзорной инстанции. 5. Основания к отмене или изменению вступивших в законную силу приговора, определения и постановления суда. 6. Рассмотрение дела после отмены первоначального приговора суда или определения суда кассационной инстанции.	1		
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Понятие и значение пересмотра приговоров, определений и постановлений, вступивших в законную силу». 2) Составить сравнительную таблицу решений суда надзорной инстанции. 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 4) Подготовить проект решения суда надзорной инстанции. 5) Подготовить проект жалобы осужденного в кассационную инстанцию.	4		
Тема 17. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.	***Содержание учебного материала*** Общая характеристика производства в суде присяжных. Право обвиняемого на рассмотрение дела судом присяжных. Ходатайство о рассмотрении дела судом присяжных. Особенности назначения судебного заседания при наличии ходатайства о рассмотрении дела судом присяжных. Предварительное слушание, его порядок и решения, выносимые в результате предварительного слушания. Провозглашение вердикта присяжных заседателей, его обсуждение и виды решений, принимаемых председательствующим судьей. Обязательность вердикта. Особенности изложения и провозглашения обвинительного и оправдательного приговоров, постановленных судом по делам, рассмотренным с участием присяжных. Особенности кассационного обжалования приговоров, постановленных судом с участием присяжных, и производство в кассационной палате Верховного Суда РФ. Пересмотр в порядке надзора вступивших в законную силу приговоров и постановлений суда присяжных.			1

	Практическое занятие 1. Общая характеристика производства в суде присяжных. 2. Формирование коллегии присяжных заседателей. 3. Порядок постановки вопросов, подлежащих разрешению коллегией присяжных заседателей. 4. Порядок совещания, голосования и вынесения вердикта присяжными заседателями. 5. Провозглашение вердикта присяжных заседателей, его обсуждение и виды решений, принимаемых председательствующим судьей. 6. Особенности кассационного обжалования приговоров, постановленных судом с участием присяжных. 7. Пересмотр в порядке надзора вступивших в законную силу приговоров и постановлений суда присяжных.	0,5		
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Формирование коллегии присяжных заседателей». 2) Составить сравнительную таблицу отдельных групп экономических преступлений. 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 4) Подготовить проект ходатайства о рассмотрении дела судом присяжных. 5) Подготовить сравнительную таблицу видов вердикта присяжных заседателей.	3		
Тема 18. Исполнение приговора.	***Содержание учебного материала*** Понятие законной силы приговора. Вступление приговора, определения и постановления судьи в законную силу. Обязательность приговора, определения и постановления суда, вступивших в законную силу. Понятие и значение стадии исполнения приговора. Порядок обращения к исполнению приговора, определения и постановления суда. Отсрочка исполнения приговора. Приостановление исполнения приговора. Вопросы, подлежащие рассмотрению судом при исполнении приговора. Суды, разрешающие вопросы, связанные с исполнением приговора. Порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора. Рассмотрение ходатайства о снятии судимости. Обжалование постановлений суда, вынесенных при разрешении вопросов, связанных с исполнением приговора.			1

	Практическое занятие 1. Вступление приговора, определения и постановления судьи в законную силу. 2. Понятие и значение стадии исполнения приговора. 3. Порядок обращения к исполнению приговора, определения и постановления суда. 4. Приостановление исполнения приговора. 5. Суды, разрешающие вопросы, связанные с исполнением приговора. 6. Рассмотрение ходатайства о снятии судимости. 7. Обжалование постановлений суда, вынесенных при разрешении вопросов, связанных с исполнением приговора.	0,5		
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Понятие и значение стадии исполнения приговора». 2) Составить сравнительную таблицу различных этапов исполнения приговора. 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 4) Подготовить проект жалобы на постановление суда, вынесенное при разрешении вопросов, связанных с исполнением приговора.	3		
Тема 19. Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.	***Содержание учебного материала*** Обстоятельства, подлежащие установлению по делам несовершеннолетних. Обязательность предварительного следствия по делам несовершеннолетних. Особенности задержания и избрания мер пресечения в отношении несовершеннолетних. Отдача несовершеннолетних под присмотр родителей или лиц, их заменяющих. Выделение дел о несовершеннолетних в отдельное производство. Особенности вызова и допроса несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого. Удаление несовершеннолетнего подсудимого из зала судебного заседания. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора в отношении несовершеннолетнего. Прекращение уголовного преследования с применением принудительной меры воспитательного воздействия. Освобождение судом несовершеннолетнего подсудимого от уголовной ответственности или наказания с применением к несовершеннолетнему принудительных мер воспитательного воздействия. Направление несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа.			1

	Практическое занятие. Семинар – конференция. 1. Обстоятельства, подлежащие установлению по делам несовершеннолетних. 2. Особенности задержания и избрания мер пресечения в отношении несовершеннолетних. 3. Особенности вызова и допроса несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого. 4. Участие законных представителей несовершеннолетнего обвиняемого на предварительном следствии и в судебном разбирательстве. 5. Удаление несовершеннолетнего подсудимого из зала судебного заседания. 6. Прекращение уголовного преследования с применением принудительной меры воспитательного воздействия. 7. Направление несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа.	0,5		
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Особенности задержания и избрания мер пресечения в отношении несовершеннолетних». 2) Составить сравнительную таблицу участия в деле несовершеннолетнего и совершеннолетнего обвиняемого. 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 4) Подготовить проект постановления об освобождении несовершеннолетнего от уголовной ответственности.	3		
Тема 20. Производство о применении принудительных мер медицинского характера.	***Содержание учебного материала*** Основания и условия производства о применении принудительных мер медицинского характера. Обстоятельства, подлежащие доказыванию при производстве в отношении лиц, совершивших запрещенные уголовным законом деяния в состоянии невменяемости или лиц, у которых после совершения преступления наступило психическое расстройство, делающее невозможным назначение наказания или исполнение приговора. Особенности предварительного следствия по делам о применении принудительных мер медицинского характера. Выделение уголовного дела. Помещение в психиатрический стационар. Участие защитника и законного представителя. Вопросы, разрешаемые судом при принятии решения по уголовному делу. Постановление суда, его содержание и порядок обжалования. Прекращение, изменение и продление принудительной меры медицинского характера. Возобновление уголовного дела в отношении лица, к которому применена принудительная мера медицинского характера.			1

	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Основания и условия производства о применении принудительных мер медицинского характера». 2) Составить сравнительную таблицу участия в деле лиц, совершивших запрещенные уголовным законом деяния в состоянии невменяемости или лиц, у которых после совершения преступления наступило психическое расстройство, делающее невозможным назначение наказания или исполнение приговора. 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 4) Подготовить список вопросов, разрешаемых судом при принятии решения по уголовному делу. 5) Подготовить проект постановления о применении принудительных мер медицинского характера.	4		
Тема 21. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.	***Содержание учебного материала*** Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам. Особенности возбуждения уголовного дела в отношении отдельных категорий лиц. Особенности задержания, избрания мер пресечения, производства обыска, наложения ареста на почтово-телеграфную корреспонденцию, прослушивания телефонных и иных переговоров.			1
	Практическое занятие 1. Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам. 2. Особенности возбуждения уголовного дела в отношении отдельных категорий лиц. 3. Особенности задержания, избрания мер пресечения, производства обыска, наложения ареста на почтово-телеграфную корреспонденцию, прослушивания телефонных и иных переговоров.	0,5		
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему «Дискуссионные вопросы уголовного процесса в отношении лиц, к которым применяется особый порядок производства по уголовным делам». 2) Составить сравнительную таблицу категорий лиц, в отношении которых проводится особое производство. 3) Составить кроссворд по данной теме (10-12 слов). 4) Подготовить проект применения меры пресечения в отношении лица, к которому применяется особый порядок судопроизводства.	4		
Всего:		192		
Из них обязательная учебная нагрузка		40	10	
Самостоятельная работа обучающегося		152		

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:
1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение заданий).

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, видео-лекции, материалы справочного характера и нормативные документы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины);

2. Практические занятия – решение задач, разбор кейсов как индивидуально, так и в малых группах, разбор конкретных ситуаций и т.д.;

3. Активные и интерактивные формы проведения занятий – проблемное обучение, викторины, диспуты, круглый стол, просмотр и обсуждение видеоматериалов, творческие задания, выполнение проектов и т.д.

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий:

Раздел 1.

Тема 3. Групповая дискуссия «Объект преступления и объективная сторона преступления» - 1 час;

Тема 4. Кейс – метод (разбор конкретных ситуаций) «Субъект преступления и субъективная сторона преступления» - решение ситуационных задач – 1 час;

Тема 5. Лекция – беседа (диалог) «Неоконченные преступления и соучастие в преступлении» - диалогическая деятельность, форма активного вовлечения студентов в диалог, требует постоянного умственного напряжения, мыслительной активности – 1 час;

Тема 6. Мини – лекция «Обстоятельства исключающие преступность деяния» - развитие коммуникативных навыков (навыков общения), актуализация изучаемого содержания на лекции – 1 час;

Тема 7. Работа в малых группах «Множественность преступлений» - 1 час;

Тема 8. Семинар – развернутая беседа «Понятие, цели и виды наказания» - 2 часа;

Тема 9. Лекция – беседа (диалог) «Освобождение т уголовной ответственности и от наказания» - диалогическая деятельность, форма активного вовлечения студентов в диалог, требует постоянного умственного напряжения, мыслительной активности – 1 час;

Тема 10. Семинар - дискуссия «Условное освобождение. Амнистия. Помилование. Судимость» - является разновидностью спора, близка к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками – 1 час;

Тема 11. Проблемный семинар «Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних» - 2 часа;

Тема 12. Семинар – беседа «Иные меры уголовно-правового характера» - 2 часа;

Тема 14. Семинар - дискуссия «Общая характеристика преступлений против жизни и здоровья» – 2 часа;

Тема 15. Лекция – беседа (диалог) «Общая характеристика преступлений против половой свободы и половой неприкосновенности» - диалогическая деятельность, форма активного вовлечения студентов в диалог, требует постоянного умственного напряжения, мыслительной активности – 1 час;

Тема 15. Семинар - дискуссия «Общая характеристика преступлений против половой свободы и половой неприкосновенности» – 1 час;

Тема 16. Семинар – конференция «Общая характеристика преступлений против собственности» - выступление учащихся по определенной теме – 2 часа;

Раздел 2.

Тема 1. Мини – лекция «Понятие, сущность и назначение (задачи) уголовного процесса» - развитие коммуникативных навыков (навыков общения), актуализация изучаемого содержания на лекции – 1 час;

Тема 2. Семинар - дискуссия «Российское уголовно-процессуальное законодательство и его принципы» – 1 час;

Тема 3. Семинар – конференция «Участники уголовного процесса» - выступление учащихся по определенной теме – 2 часа;

Тема 5. Проблемный семинар «Доказательства и доказывание в уголовном процессе. Виды (источники) доказательств» - 2 часа;

Тема 6. Деловая игра «Меры уголовно-процессуального принуждения. Меры пресечения» - 2 часа;

Тема 10. Ролевая игра «Следственные действия» - 1 час;

Тема 11. Семинар - дискуссия «Привлечение в качестве обвиняемого. Окончание предварительного расследования» – 1 час;

Тема 14. Деловая игра «Приговор. Особый порядок постановления приговора» - 1 час;

Тема 15. Лекция – беседа (диалог) «Апелляционное и кассационное производство» - диалогическая деятельность, форма активного вовлечения студентов в диалог, требует постоянного умственного напряжения, мыслительной активности – 2 часа;

Тема 16. Семинар – конференция «Производство в надзорной инстанции» - выступление учащихся по определенной теме – 1 час;

Тема 19. Семинар – конференция «Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних» - выступление учащихся по определенной теме – 1 час.

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ УГОЛОВНОГО ПРАВА И ПРОЦЕССА

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретенный практический опыт)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
У1 - работать с законодательством и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;	- Устный опрос, тестирование, практические работы
У2 - владеть навыками подготовки юридических документов;	- Устный опрос, тестирование, практические работы
У3 - анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по отдельным случаям из правоприменительной практики;	- Устный опрос, тестирование, практические работы
З1 - основные теоретические понятия и положения о преступлении и наказании, и об основных стадиях уголовного процесса Российской Федерации;	- Устный опрос, тестирование, практические работы
З2 - основные теоретические понятия и положения об основных стадиях уголовного процесса и о правах и обязанностях участников сторон в уголовном процессе Российской Федерации;	- Устный опрос, тестирование, практические работы
З3 - понятия и виды наказаний и основания их назначения или освобождения от уголовной ответственности и от наказания по уголовному законодательству Российской Федерации;	- Устный опрос, тестирование, практические работы
З4 - систему уголовного судопроизводства в Российской Федерации	- Устный опрос, тестирование, практические работы
Приобретаемый практический опыт	
ППО-1 - консультирование по основным	- практическая работа

вопросам правоохранительных органов	
ППО2 - составление основных юридических документов	- практическая работа

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ УГОЛОВНОГО ПРАВА И ПРОЦЕССА

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие:

Учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия, в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office standart 2013	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	Ссылка в интернет	Описание
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.) (с последующими изм.) // Российская газета. – 1993. – 25 декабря. – № 347; Собрание законодательства РФ. – 2014. – № 31. – Ст. 4398.

2. Всеобщая декларация прав человека, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948 // СССР и международное сотрудничество в области прав человека. Документы и материалы. – М., 1989.

3. Международный пакт о гражданских и политических правах, одобренный Генеральной Ассамблеей ООН 16.12.1966 // СССР и международное сотрудничество в области прав человека. Документы и материалы. – М., 1989.

4. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ (в действ. редакции) «О судебной системе Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 1. – Ст. 1; 2018. – № 45. – Ст. 6823.

5. Уголовный кодекс Российской Федерации / Федеральный закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (в действ. редакции) Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 25. – Ст. 2954; Российская газета. – 2019. - 25 апреля. - № 92.

6. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации / Федеральный закон от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ (в действ. редакции) // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 52 (часть I). – 4921; 2019. – № 14 (часть I). – Ст. 1459.

Основная литература:

1. Лазарева, В.А. Уголовный процесс [Электронный ресурс]: учебник / Лазарева В.А. – Москва : Юстиция, 2020. – 367 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/932264

2. Казакова, В.А. Уголовное право Российской Федерации. Общая и Особенная части [Электронный ресурс]: учебник / Казакова В.А., Кораблева С.Ю. – Москва : Юстиция, 2019. – 236 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/931911

Дополнительная литература:

1. Манова, Н. С. Уголовный процесс [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. С. Манова, Ю. В. Францифоров. – 11-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 222 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/430402

2. Уголовное право. Общая часть. В 2 т. Том 1.[Электронный ресурс] : учебник / И. А. Подройкина [и др.] ; отв. ред. И. А. Подройкина, Е. В. Серегина, С. И. Улезько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 248 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/437355

3. Уголовное право. Общая часть. В 2 т. Том 2.[Электронный ресурс] : учебник / И. А. Подройкина [и др.] ; отв. ред. И. А. Подройкина, Е. В. Серегина, С. И. Улезько. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 229 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/437356

4. Сверчков, В. В. Уголовное право. Особенная часть [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Сверчков. – 10-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 280 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433495

5. Боровиков, В. Б. Уголовное право. Общая и особенная части. Практикум [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. Б. Боровиков. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 313 с. –Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433503

6. Манова, Н. С. Уголовный процесс [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. С. Манова, Ю. В. Францифоров. – 11-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 222 с. –Режим доступа: https://urait.ru/bcode/430402

Периодическая литература:

1. Социальное пенсионное право
2. Конституционное муниципальное право
3. Государство и право
4. Современное право

Рекомендуемые интернет - ресурсы:

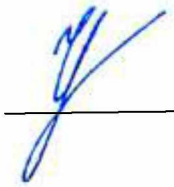
1. http://www.rg.ru/ – Российская газета.
2. http://www.garant.ru/ – Правовая информационная система «Гарант».
3. http://www.consultant.ru/ – Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс».
4. http://www.kodeks.ru/ – Профессиональная справочная система правовой информации.
5. https://edu.ieml.ru/ – Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов.
6. http://sudact.ru/ – Судебные и нормативные акты РФ - база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.
7. https://sudrf.ru/ – Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие».
8. https://www.mvd-inform.ru - Официальный сайт МВД РФ.
9. https://www.petrovka38.ru - Официальный сайт МВД РФ.

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени
В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
Колледж

Кафедра гражданского и
предпринимательского права

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала



Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины
«ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ И ТЕХНОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ»
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения
(на базе среднего общего образования)
Срок получения СПО по ППССЗ –2 г.8 мес.
Квалификация выпускника – юрист

базовая подготовка

Набережные Челны - 2020

Автор: Хайрутдинова Лилия Рафильевна, преподаватель кафедры уголовного права и процесса.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа рассмотрена на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	22
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ И ТЕХНОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

1.1. Область применения

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Программа учебной дисциплины устанавливает базовые знания для получения профессиональных знаний и умений.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной.

Как известно, в настоящее время требуется перестройка социальной политики в стране, поскольку нынешняя система социальной защиты и социальных услуг населению все чаще дает сбои. Это влечет за собой необходимость подготовки специалистов социальных служб, повышение их профессионализма, использование в практике социальной работы современных эффективных технологий, поэтому изучение данной дисциплины играет важную роль для студентов специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Курс «Правовые основы и технологии социальной политики» представляет собой систему знаний об оптимальных способах преобразования и регулирования социальных отношений и процессов в жизнедеятельности людей, практику эффективного применения способов преобразования и регулирования социальных отношений и процессов, а также их правовое обеспечение.

В рамках данной дисциплины студенты знакомятся с природой социальной политики, ее правовыми основами, принципами, концепциями, тенденциями развития, а также анализируют характер социальных проблем и способы их разрешения.

Изучение курса «Правовые основы и технологии социальной политики» предполагает не только усвоение материала лекций, но и развитие навыка самостоятельного анализа социальных проблем и социально-политических мероприятий на семинарах. Большую помощь в этом окажет изучение широкого круга дополнительной литературы.

Студенты, приступающие к изучению курса, обладают сформированными знаниями по дисциплинам гуманитарного цикла среднего (полного) общего образования (история, обществознание, русский язык и литература, география). Ко времени изучения права студенты должны иметь навыки самостоятельной работы с научно-методической литературой и нормативными правовыми актами.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью является приобретение студентами объема знаний, навыков и умений, необходимых для реализации правовых норм в социальной сфере, выполнения государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

– применять универсальные и частные социальные технологии на практике;

– использовать результаты исследования в практике социальной работы;

– применять методы социальной статистики в социальной работе.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

– основные понятия, изучаемые в рамках дисциплины;

– природу универсальных и частных социальных технологий;

– процедуры и методы внедрения социальных инноваций в практику;

– методику исследовательской работы при анализе явлений и процессов социальной сферы.

Процесс изучения дисциплины «Правовые основы и технологии социальной политики» направлен на формирование следующих компетенций:

общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;

профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите;

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся приобретает **практический опыт:**

- в консультировании по основным вопросам социальной политики;
- в составлении основных юридических документов

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 153 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 102 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 51 час.

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ И ТЕХНОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**153**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) из них активные и интерактивные формы проведения занятий	**28** 15
в том числе:	
лекционные занятия	**14**
практические занятия	**14**
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**125**
Домашняя контрольная работа	
Форма промежуточной аттестации	***экзамен***

2.2.Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовые основы и технология социальной политики»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов		Уровень освоения
		Аудиторных	Интерактивных	
1	2	3	4	5
Раздел 1	**Социальная политика государства. Социальные технологии**			
Тема 1	**Технологии социальной политики**	0,5		2
	Технологии в системе человеческой деятельности. Признаки технологии. Понятие социальной технологии. Виды социальных технологий. Соотношение понятий «социальная технология» и «технология социальной работы».			
	Практическое занятие «Технологии социальной политики» 1. Понятие социальной технологии. 2. Виды социальных технологий. 3. Соотношение понятий «социальная технология» и «технология социальной работы».	0,5		
	Самостоятельная работа обучающихся: - предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией - работа с учебной, научной и справочной литературой - выступление с докладом на семинарском занятии - подготовка реферата - создание презентации	5		
Тема 2	**Социальная политика государства**	0,5		2
	Этимология понятия политика и его многозначность. Соотношение и взаимосвязь политики и социальной политики. Понятие социальной политики. Сущность социальной политики. Цели, задачи и функции социальной политики. Принципы социальной политики. Социальная политика как предмет изучения. Теория и практика социальной политики.			
	Практическое занятие. Семинар – конференция. «Социальная политика государства»	0,5	0,5	

	1. Сущность и содержание понятия «социальная политика». Различные трактовки понятия в научной литературе и политической практике. 2. Принципы социальной политики. 3. Методы исследования социальной политики. 4. Функции социальной политики.			
	Самостоятельная работа обучающихся: - предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией - работа с учебной, научной и справочной литературой - выступление с докладом на семинарском занятии - подготовка реферата - создание презентации - изучение отдельных нормативных правовых актов и практики их применения	**6**		
Тема 3	**Механизм реализации социальной политики в России**	**0,5**		**2**
	Объект, субъекты социальной политики. Система нормативно-правовых актов, регулирующих взаимодействие между субъектами и объектами социальной политики. Метода реализации социальной политики. Стадии механизма реализации социальной политики.			
	Практическое занятие. Семинар – конференция. 1. Понятие объекта социальной политики. 2. Субъекты социальной политики: понятие, признаки, ранги (государство как главный субъект социальной политики, министерства и ведомства, политические партии, общественные движения и объединения, профессиональные союзы, неправительственные организации и социальные фонды). 3. Разграничение полномочий и взаимодействие субъектов социальной политики. 4. Правовые основания социальной политики государства. Социальное законодательство. Социальные права и обязанности человека и гражданина. Нормативно-правовые акты социальной политики.	**0,5**	**0,5**	
	Самостоятельная работа обучающихся: - предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией работа с учебной, научной и справочной литературой - выступление с докладом на семинарском занятии	**6**		

	- подготовка реферата - создание презентации - изучение отдельных нормативных правовых актов и практики их применения			
Тема 4	**Структура социальной политики**	**0,5**		**2**
	Структура социальной политики государства. Территориально-государственный тип социальной политики. Сферный тип социальной политики (политика в сфере социально-трудовых отношений, социальная политика в сфере охраны здоровья, социоэкологическая политика, политика в сфере образования, политика в сфере культуры и досуга, жилищная политика). Демографический тип социальной политики (социальная политика в отношении детей и подростков, социальная политика в отношении молодежи, женщин, пожилых людей и т.д.)			
	Самостоятельная работа обучающихся: - предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией - работа с учебной, научной и справочной литературой - выступление с докладом на семинарском занятии - подготовка реферата - создание презентации - изучение отдельных нормативных правовых актов и практики их применения	**6**		
Тема 5	**Модели социальной политики за рубежом**	**0,5**	**0,5**	**2**
	Социал-демократическая модель. Консервативная модель. Либеральная модель. Католическая модель.			
	Контрольная работа по Темам 1-5			
	Самостоятельная работа обучающихся: - предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией - работа с учебной, научной и справочной литературой - выступление с докладом на семинарском занятии - подготовка реферата - создание презентации - изучение отдельных нормативных правовых актов и практики их применения - подготовка к контрольной работе	**6**		
Тема 6	**История социальной политики в России**	**0,5**	**0,5**	**2**

	Лекция – беседа (диалог). Эволюция взглядов общества на социальную политику. Историческое развитие ценности прав человека (право на жизнь, свобода, равенство, справедливость, солидарность, социальная ответственность). Концепция «Социальное государство». Модели социальной политики (патерналистская модель, модель «государства всеобщего благосостояния»)			
	Самостоятельная работа обучающихся: - предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией - работа с учебной, научной и справочной литературой - выступление с докладом на семинарском занятии - подготовка реферата - создание презентации	**6**		
Тема 7	**Перспективы развития социальной политики в России**	**0,5**		**2**
	Развитие социального проектирования. Федеральные и региональные программы социальной работы. Конкурсы социально-значимых проектов как формы развития социальной политики в России. Проблемы социальной работы с населением в различных регионах России. Наиболее острые региональные проблемы социальной защиты. Развитие добровольческого движения в социальной работе. Задачи и направления социальной политики в России. Приоритеты социальной политики в России.			
	Самостоятельная работа обучающихся: - предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией - работа с учебной, научной и справочной литературой - выступление с докладом на семинарском занятии - подготовка реферата - создание презентации	**6**		
Тема 8	**Финансирование социальной политики**	**0,5**		**2**
	Бюджет социальной политики и источники его формирования (федеральный бюджет, региональный бюджет, государственные внебюджетные фонды, фонды работодателей).			
	Самостоятельная работа обучающихся: - предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией	**6**		

	- работа с учебной, научной и справочной литературой - выступление с докладом на семинарском занятии - подготовка реферата - создание презентации - изучение отдельных нормативных правовых актов и практики их применения			
Тема 9	**Взаимосвязь социальной политики и социальной защиты населения**	**0,5**		**2**
	Сущность социальной защиты населения. Принципы и функции социальной защиты населения. Виды и организационно-правовые формы социальной защиты.			
	Самостоятельная работа обучающихся: - предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией - работа с учебной, научной и справочной литературой - выступление с докладом на семинарском занятии - подготовка реферата - создание презентации - изучение отдельных нормативных правовых актов и практики их применения	**6**		
Тема 10	**Социальная работа в системе социальных технологий**	**0,5**		**2**
	Понятие технологии социальной работы. Взаимосвязь социальной работы и социальной политики. Функции социальной работы. Структура социальной работы.			
	Контрольная работа по Темам 6-10			
	Самостоятельная работа обучающихся: - предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией - работа с учебной, научной и справочной литературой - выступление с докладом на семинарском занятии - подготовка реферата - создание презентации - изучение отдельных нормативных правовых актов и практики их применения - подготовка к контрольной работе	**6**		
Раздел 2	**Универсальные социальные технологии**			
Тема 11	**Социальное проектирование и прогнозирование**	**1**		**2**
	Понятие социального проектирования. Особенности социального проекта. Связь			

	социального проектирования и социального прогнозирования. Возникновение и развитие социального прогнозирования. Технологии социального прогнозирования. Виды социального прогнозирования. Этапы социального прогнозирования.			
	Практическое занятие. Семинар – конференция. «Социальное проектирование и прогнозирование» 1. Понятие социального проектирования. 2. Понятие и виды социального прогнозирования 3. Связь социального проектирования и социального прогнозирования.	**2**	**1**	
	Самостоятельная работа обучающихся: - предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией - работа с учебной, научной и справочной литературой - выступление с докладом на семинарском занятии - подготовка реферата - создание презентации	**6**		
Тема 12	**Социальная диагностика**	**1**		**2**
	Понятие социальной диагностики, его сущность и значение. Стадии социальной диагностики. Принципы социальной диагностики. Виды социальных патологий. Система методов социальной диагностики.			
	Практическое занятие «Социальная диагностика» 1. Понятие социальной диагностики, его сущность и значение. 2. Принципы социальной диагностики. 3. Система методов социальной диагностики.	**2**		
	Самостоятельная работа обучающихся: - предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией - работа с учебной, научной и справочной литературой - выступление с докладом на семинарском занятии - подготовка реферата - создание презентации	**6**		
Тема 13	**Социальная профилактика**	**1**		**2**
	Понятие социальная профилактика, его сущность, значение и цель. Объекты социальной профилактики. Стадии социальной профилактики. Методы социальной			

	профилактики. Система социально-профилактических мероприятий. Принципы социальной профилактики.			
	Практическое занятие. Семинар – дискуссия. «Социальная профилактика» 1. Понятие социальная профилактика, его сущность, значение 2. Методы социальной профилактики. 3. Принципы социальной профилактики.	**2**	**1**	
	Самостоятельная работа обучающихся: - предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией - работа с учебной, научной и справочной литературой - выступление с докладом на семинарском занятии - подготовка реферата - создание презентации	**6**		
Тема 14	**Социальная реабилитация**	**1**		**2**
	Понятие социальной реабилитации. Основные цели социальной реабилитации. Средства социальной реабилитации. Основные виды социальной реабилитации. Принципы социальной реабилитации.			
	Практическое занятие. Семинар – конференция. «Социальная реабилитация» 1. Понятие социальной реабилитации. 2. Основные виды социальной реабилитации. 3. Принципы социальной реабилитации.	**4**	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся: - предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией - работа с учебной, научной и справочной литературой - выступление с докладом на семинарском занятии - подготовка реферата - создание презентации	**6**		
Тема 15	**Социальная адаптация**	**1**		**2**
	Понятие социальной адаптации. Стадии социальной адаптации. Основные механизмы социальной адаптации. Добровольная и вынужденная адаптация. Виды социальной адаптации. Основные барьеры социальной адаптации.			
	Практическое занятие. Семинар – дискуссия. «Социальная адаптация»	**2**	**2**	

	1. Понятие социальной адаптации. 2. Основные механизмы социальной адаптации. Основные барьеры социальной адаптации. 3. Виды социальной адаптации.			
	Самостоятельная работа обучающихся: - предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией - работа с учебной, научной и справочной литературой - выступление с докладом на семинарском занятии - подготовка реферата - создание презентации - изучение отдельных нормативных правовых актов и практики их применения	**6**		
Тема 16	**Социальное консультирование**	**1**		**2**
	Понятие социального консультирования, его специфика. Виды социального консультирования. Принципы социального консультирования. Этапы социального консультирования.			
	Практическое занятие «Социальное консультирование» 1. Понятие социального консультирования. 2. Виды социального консультирования. 3. Принципы социального консультирования.	**2**		
	Контрольная работа по Темам 11-16			
	Самостоятельная работа обучающихся: - предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией - работа с учебной, научной и справочной литературой - выступление с докладом на семинарском занятии - подготовка реферата - создание презентации - изучение отдельных нормативных правовых актов и практики их применения - подготовка к контрольной работе	**6**		
Раздел 3	**Частные социальные технологии**			
Тема 17	**Социальная работа с бедными и малоимущими**	**1**		**3**
	Основные направления социальной работы с бедными и малоимущими слоями			

	населения: социальная поддержка и социальная помощь. Основные виды социальной работы с бедными и малоимущими.			
	Практическое занятие. Кейс –метод (разбор конкретных ситуаций). «Социальная работа с бедными и малоимущими» 1. Основные направления социальной работы с бедными и малоимущими слоями населения: социальная поддержка и социальная помощь. 2. Основные виды социальной работы с бедными и малоимущими.	**2**	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся: - предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией - работа с учебной, научной и справочной литературой - выступление с докладом на семинарском занятии - подготовка реферата - создание презентации - изучение отдельных нормативных правовых актов и практики их применения	**6**		
Тема 18	**Социальная работа с мигрантами**	**1**		**3**
	Понятие миграции. Типы миграционных процессов. Основные причины миграции. Закономерности и тенденции миграционных процессов. Содержание и основные аспекты технологии социальной работы с мигрантами. Миграционная политика. Направления социальной работы с мигрантами. Принципы миграционной политики.			
	Практическое занятие. Решение проблемных задач. «Социальная работа с мигрантами» 1. Содержание и основные аспекты технологии социальной работы с мигрантами. 2. Направления социальной работы с мигрантами. 3. Принципы миграционной политики. **Задание** Выявите основные причины миграции. Укажите, с какими проблемами сталкиваются мигранты. Каковы пути решения указанных проблем?	**2**	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся: - предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией - работа с учебной, научной и справочной литературой	**6**		

	- выступление с докладом на семинарском занятии - подготовка реферата - создание презентации - изучение отдельных нормативных правовых актов и практики их применения			
Тема 19	**Социальная работа с инвалидами в России и Республике Татарстан**	**1**		**3**
	Лекция – беседа (диалог). Основная цель социальной работы с инвалидами. Понятие «инвалид». Основные виды инвалидности. Задачи социальной политики в отношении инвалидов. Основные принципы реализации социальной политики в отношении инвалидов. Социальные технологии для эффективной социальной поддержки и помощи инвалидам: технология социального обеспечения, технология социального обслуживания, технология оказания социальной помощи. Социальная поддержка, защита и реабилитация граждан-инвалидов в Республики Татарстан.			
	Практическое занятие «Социальная работа с инвалидами в России и Республике Татарстан» 1. Задачи социальной политики в отношении инвалидов. 2. Основные принципы реализации социальной политики в отношении инвалидов. 3. Социальные технологии для эффективной социальной поддержки и помощи инвалидам: технология социального обеспечения, технология социального обслуживания, технология оказания социальной помощи. 4. Социальная защита и социальная поддержка инвалидов в Республике Татарстан. **Задание** Выявите основные причины и факторы инвалидности. Возможно ли устранить выявленные причины?	**2**		
	Самостоятельная работа обучающихся: - предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией - работа с учебной, научной и справочной литературой - выступление с докладом на семинарском занятии - подготовка реферата - создание презентации - изучение отдельных нормативных правовых актов и практики их применения	**6**		
Тема 20	**Социальная работа с пожилыми людьми**	**1**		**3**

	Категория пожилых людей. Основные проблемы пожилого возраста. Основные социальные теории старения. Основные направления социальной работы с пожилыми людьми в условиях современного общества: социальная поддержка и социальная помощь. Основные формы социальной поддержки пожилых людей. Основные формы социальной помощи пожилым людям: социальное обслуживание, социальные услуги.			
	Практическое занятие. Кейс – метод (разбор конкретных ситуаций). **«Социальная работа с пожилыми людьми»** 1. Основные социальные теории старения. 2. Основные направления социальной работы с пожилыми людьми в условиях современного общества: социальная поддержка и социальная помощь. 3. Основные формы социальной поддержки пожилых людей. 4. Основные формы социальной помощи пожилым людям: социальное обслуживание, социальные услуги. **Задание** Выявите основные проблемы пожилого возраста. Каковы пути решения данных проблем?	**2**	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся: - предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией - работа с учебной, научной и справочной литературой - выступление с докладом на семинарском занятии - подготовка реферата - создание презентации - изучение отдельных нормативных правовых актов и практики их применения	**6**		
Тема 21	**Социальная работа с детьми**	**1**		**3**

	Социальные проблемы, с которыми сталкиваются дети. Методы социальной работы с детьми. Основные категории детей, нуждающихся в социальной защите: дезадаптированные дети, безнадзорные дети, брошенные дети, беспризорные дети, дети-сироты, дети, подвергающиеся жестокому обращению со стороны взрослых, дети со специфическими социальными и личностными потребностями и проблемами. Основные направления социальной защиты детей. Федеральная программа «Дети-сироты».			
	Практическое занятие. **Семинар – дискуссия.** «**Социальная работа с детьми»** 1. Социальные проблемы, с которыми сталкиваются дети. 2. Методы социальной работы с детьми. 3. Основные категории детей, нуждающихся в социальной защите: 4. Основные направления социальной защиты детей. **Задание** Выявить особенности социальной работы с различными категориями детей, нуждающихся в социальной защите.	**1**	**1**	
	Контрольная работа по Темам 16-21			
	Самостоятельная работа обучающихся: - предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией - работа с учебной, научной и справочной литературой - выступление с докладом на семинарском занятии - подготовка реферата - создание презентации - изучение отдельных нормативных правовых актов и практики их применения - подготовка к контрольной работе	**6**		
Всего:		**153**		
Из них обязательная аудиторная учебная нагрузка		102	15	
Самостоятельная работа обучающегося		51		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, видео-лекции, материалы справочного характера и нормативные документы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины);

2. Практические занятия – решение задач, разбор кейсов как индивидуально, так и в малых группах, разбор конкретных ситуаций и т.д.;

3. Активные и интерактивные формы проведения занятий – проблемное обучение, викторины, диспуты, круглый стол, просмотр и обсуждение видеоматериалов, творческие задания, выполнение проектов и т.д.

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий:

Тема 2. Семинар – конференция «Социальная политика государства» - выступление учащихся по определенной теме;

Тема 3. Семинар – конференция «Механизм реализации социальной политики в России» - выступление учащихся по определенной теме;

Тема 5. Лекция «Модель социальной политики за рубежом» - развитие коммуникативных навыков (навыков общения), актуализация изучаемого содержания на лекции;

Тема 6. Лекция – беседа (диалог) «История социальной политики в России» - диалогическая деятельность, форма активного вовлечения студентов в диалог, требует постоянного умственного напряжения, мыслительной активности;

Тема 11. Семинар – конференция «Социальное проектирование и прогнозирование» - выступление учащихся по определенной теме;

Тема 13. Семинар - дискуссия «Социальная профилактика» - является разновидностью спора, близка к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками;

Тема 14. Семинар – конференция «Социальная реабилитация» - выступление учащихся по определенной теме;

Тема 15. Семинар - дискуссия «Социальная адаптация» - является разновидностью спора, близка к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками;

Тема 17. Кейс – метод (разбор конкретных ситуаций) «Социальная работа с бедными и малоимущими»;

Тема 18. Решение проблемных задач «Социальная работа с мигрантами»;

Тема 19. Лекция – беседа (диалог) «Социальная работа с инвалидами» - диалогическая деятельность, форма активного вовлечения студентов в диалог, требует постоянного умственного напряжения, мыслительной активности;

Тема 20. Кейс – метод (разбор конкретных ситуаций) «Социальная работа с пожилыми людьми»;

Тема 21. Семинар - дискуссия «Социальная работа с детьми» - является разновидностью спора, близка к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками.

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ И ТЕХНОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

Оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретенный практический опыт)	**Формы и методы оценки результатов обучения**
Умения:	
– применять универсальные и частные социальные технологии на практике;	- Реферат, - решение задач
– использовать результаты исследования в практике социальной работы;	- Реферат, - решение задач - тестирование
– применять методы социальной статистики в социальной работе.	- Реферат, - решение задач - тестирование
Знания:	
- основные понятия, изучаемые в рамках дисциплины;	- Реферат, - решение задач, - тестирование,
- природу универсальных и частных социальных технологий;	- Тестирование, - реферат - решение задач
- процедуры и методы внедрения социальных инноваций в практику;	- Тестирование, - реферат - решение задач
- методику исследовательской работы при анализе явлений и процессов социальной сферы.	- Тестирование, - реферат - решение задач
Приобретаемый практический опыт	
- консультирование по основным вопросам социальной политики	Практическая работа
- составление основных юридических документов	Практическая работа

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ И ТЕХНОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Профессиональных дисциплин».

Аудитория 208 - Кабинет дисциплин права

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:

1. специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия, в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине/

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office standart 2013	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

2.

3. **Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Название	**Ссылка в интернет**	**Описание**
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»

Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения

1.Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (с последующими изм.) // Российская газета. – 1993. – 25 декабря. – № 237.

2. Федеральный закон от 17 декабря 2001 г. № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 52 (1 ч.). – Ст. 4920.

3. Федеральный закон от 15 декабря 2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 51. – Ст. 4831.

4. Федеральный закон от 04 июня 2011 № 126-ФЗ «О гарантиях пенсионного обеспечения для отдельных категорий граждан» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 23. – Ст. 3266.

5. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 3802.

6. Федеральный закон от 16 апреля 2001 г. № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 17. – Ст. 1643.

7. Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 1. – Ст. 48.

8. Федеральный закон от 04 июня 2011 г. № 128-ФЗ «О пособии детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов

исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в органах и учреждениях)» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 23. – Ст. 3268.

9. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 21. – Ст. 1929.

10. Федеральный закон от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 3. – Ст. 168.

11. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 48. – Ст. 4563.

12. Федеральный закон от 05 апреля 2003 г. №44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2003. – № 14. – Ст. 1257.

2.Основная литература:

1. Кононова, Л. И. Технология социальной работы [Электронный ресурс] : учебник / Л. И. Кононова, Е. И. Холостова ; под ред. Л. И. Кононова, Е. И. Холостовой. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 503 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/426518

3.Дополнительная литература:

1. Холостова, Е. И. Социальная политика [Электронный ресурс] : учебник / Е. И. Холостова, Г. И. Климантова ; под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 395 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433303

2. Технология социальной работы с семьей и детьми [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Е. Н. Приступа [и др.] ; под ред. Е. Н. Приступы. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 465 с. –Режим доступа: https://urait.ru/bcode/438082

3. Григорьева, И. А. Теория и методика социальной работы [Электронный ресурс]: учебник / И. А. Григорьева, В. Н. Келасьев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 254 с. –Режим доступа: https://urait.ru/bcode/437708

4. Роик, В. Д. Социальная политика и технология социальной работы [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / В. Д. Роик. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 522 с. – Режим доступа:

https://urait.ru/bcode/456634

4.Периодические издания

1. Социальное пенсионное право
2. Конституционное муниципальное право
3. Государство и право
4. Современное право

5.Перечень электронных ресурсов:

1. http://www.park.ru/ – Гарант-Парк. Информационные системы, законодательство, юридическая консультация.

2. http://empire.list.ru/law/ – Обзоры нового законодательства, комментарии законов различных отраслей права, правовая энциклопедия.

3. http://pravo.arbt.ru/ – Справочная правовая система «Энциклопедия российского права».

4. http://www.rg.ru/ – Российская газета.

5. http://www.garant.ru/ - Правовая информационная система «Гарант».

6. http://www.kodeks.ru/manage/page – Информационно-правовой сервер «Кодекс».

7. http://www.consultant.ru/ – Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс».

8. http://www.law.edu.ru/ – «Юридическая Россия» – российский образовательный правовой портал.

9. Сервер юридической информации. Законодательство, комментарии, судебная практика – http://www.jk.ru/

10. news.kremlin.ru – «Президент России / События»

11. constitution.kremlin.ru – Конституция Российской Федерации.

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
Колледж

Кафедра уголовного права и процесса

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины

ОП.18 «ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ»

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ – 2г.8 мес.

Квалификация выпускника – Юрист

базовая подготовка

Набережные Челны – 2020

Автор программы: Хайрутдинова Лилия Рафильевна, преподаватель кафедры уголовного права и процесса

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа рассмотрена на заседании кафедры уголовного права и процесса

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Программа учебной дисциплины устанавливает базовые знания для получения профессиональных знаний и умений.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной.

Одним из важнейших направлений развития российской государственности является оптимизация деятельности правоохранительных органов. Поиск путей наиболее эффективного участия правоохранительных органов в укреплении законности является итоговой целью производимых существенных изменений законодательного регулирования их деятельности. В рамках борьбы за эффективность деятельности правоохранительных органов реформе подвергаются не только сами правоохранительные органы различной ведомственной принадлежности, но и происходят принципиальные изменения во взаимоотношениях как между ними, так и между правоохранительными и иными органами государственной власти. Реформирование в системе правоохранительных органов не могло не затронуть и такую существенную сферу, как судопроизводство.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью дисциплины «Правоохранительные органы» является подготовка студентов, знакомых с системой правоохранительных органов, с проблемами, возникающими в ходе осуществления ими правоохранительной деятельности, и с особенностями их взаимодействия для укрепления законности и правопорядка, защиты прав и свобод человека и гражданина, а также охраняемых законом интересам общества и государства.

Предметом курса «Правоохранительные органы» является изучение понятия и сущности правоохранительной деятельности и тех государственных и негосударственных органов и учреждений, которые призваны осуществлять эту деятельность. Предметом курса также охватывается изучение понятия и признаков судебной власти, характеристика судебной системы, конституционных принципов правосудия, статуса судей.

В результате изучения курса «Правоохранительные органы» студент должен **знать:**

- основные теоретические понятия и положения о правоохранительных органах Российской Федерации;
- основные направления деятельности правоохранительных органов Российской Федерации;
- систему правоохранительных органов в Российской Федерации;

В результате изучения курса «Правоохранительные органы» студент должен **уметь:**

- работать с законодательством и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;

- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по отдельным случаям из правоприменительной практики;

- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций.

В результате освоения курса «Правоохранительные органы» студент должен обладать следующими компетенциями:

общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;

профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **приобрести практический опыт**:

- в консультировании по основным вопросам правоохранительных органов;

- в составлении основных юридических документов

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 60 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 12 часов; самостоятельной работы обучающегося 48 часов.

Формой промежуточной аттестации является итоговая контрольная работа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**60**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) Из них активные и интерактивные формы проведения занятий	**12** **4**
в том числе:	
лекционные занятия	**6**
практические занятия	**6**
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**48**

Форма промежуточной аттестации	**Итоговая контрольная работа**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правоохранительные органы»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов В активной и интерактивной форме		Уровень освоения
		Аудиторных	Интерактивных	
1	2	3	4	5
Тема 1. Предмет, система и источники курса «Правоохранительные органы»	Понятие правоохранительной и судебной деятельности, её признаки и задачи. Основные направления (функции) правоохранительной деятельности: конституционный контроль, прокурорский надзор, правосудие, охрана правопорядка и др. Место правоохранительных органов в системе органов государства. Общая характеристика правоохранительных органов, их задачи и система. Учебная дисциплина «Правоохранительные органы»: предмет и система. Место учебной дисциплины «Правоохранительные органы» в системе смежных юридических дисциплин (теория государства и права, конституционное право, административное право, уголовный процесс, гражданский процесс, прокурорский надзор). Роль постановлений и определений Конституционного Суда РФ, разъяснений Пленума Верховного Суда РФ в регламентации деятельности правоохранительных и судебных органов.			1

	Практическое занятие 1. Понятие правоохранительной деятельности государства и её характерные признаки. 2. Основные направления (функции) правоохранительной и судебной деятельности. 3. Понятие, система и задачи правоохранительных и судебных органов. 4. Предмет и система курса «Правоохранительные органы». 5. Классификация нормативно-правовых актов о правоохранительных органах.	**1**		
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклад на тему: «Относятся ли суды к правоохранительным органам?». 2) Написать творческую работу на тему: «Можно ли относить адвокатуру, нотариат и частные детективные и охранные предприятия к правоохранительным органам?». 3) Изучить раздел Конституции РФ, касающийся судебной власти, и составить краткий конспект этого раздела. 4) Исследовать любое постановление Пленума Верховного Суда РФ и письменно в виде выводов отразить результаты исследования..	**6**		
Тема 2. Судебная власть и судебная система Российской Федерации	**Лекция вдвоем**. Судебная власть: понятие, признаки. Соотношение с другими ветвями государственной власти. Органы, осуществляющие судебную власть. Исключительность, независимость, самостоятельность судебной власти. Суд – орган судебной власти. Становление и развитие судебной системы РФ. Общая	**0,5**	**0,5**	**1**

	характеристика судебной системы РФ. Понятие судебного звена и судебной инстанции. Судебные звенья судов общей юрисдикции (гражданских и военных) и арбитражных судов.			
Тема 3. Правосудие и его конституционные основы	**Лекция пресс-конференция.** Понятие правосудия и его отличительные признаки. Способы осуществления правосудия. Понятие и юридическое значение демократических принципов правосудия. Классификация принципов правосудия. Юридическое закрепление, содержание и гарантии соблюдения принципов правосудия. Осуществление правосудия только судом и в точном соответствии с законом. Независимость судьи и присяжных заседателей и подчинение их только закону. Сочетание единоличного и коллегиального начал при рассмотрении дел в судах. Открытое разбирательство дел в судах. Язык судопроизводства. Обеспечение подсудимому права на защиту. Презумпция невиновности. Состязательность и равноправие сторон.	**0,5**	**0,5**	**1**
	Практическое занятие 1. Понятие правосудия и его основные признаки. 2. Сущность и значение принципов правосудия. 3. Характеристика отдельных принципов правосудия.	**1**		
	Самостоятельная работа 1) Изучить закон «О статусе суде в Российской Федерации» и составить конспект статей закона, предусматривающих приостановление и прекращение полномочий судей. 2) Составить кроссворд по данной теме (8-10 слов).	**6**		
Тема 4. Суды общей	Система судов общей юрисдикции. Судебные звенья.	**0,5**		**1**

юрисдикции	Четырёхзвенная структура судов общей юрисдикции. Кассационный суд общей юрисдикции. Компетенция и состав кассационного суда общей юрисдикции. Президиум и судебные коллегии кассационного суда общей юрисдикции. Апелляционный суд общей юрисдикции. Компетенция и состав апелляционного суда общей юрисдикции. Президиум и судебные коллегии апелляционного суда общей юрисдикции. Место военных судов в системе судов общей юрисдикции. Компетенция военных судов. Порядок формирования, состав и структура военных судов.			
	Самостоятельная работа 1) Подготовить выступление о том, какими составами суда могут быть рассмотрены уголовные дела в судах общей юрисдикции. 2) Изучить требования, предъявляемые к военным судьям (возраст, воинское звание) в зависимости от того, в каком звене системы военных судов судья осуществляет свою деятельность	**4**		
Тема 5. Арбитражные суды Российской Федерации	**Лекция-диалог (беседа).** Место арбитражных судов в судебной системе РФ. Система арбитражных судов. Компетенция арбитражных судов. Арбитражные суды субъектов РФ: порядок формирования, состав и структура. Полномочия арбитражных судов субъектов в качестве первого звена системы арбитражных судов. Арбитражные апелляционные суды: компетенция и состав. Федеральные арбитражные суды округов. Порядок их образования, состав и структура. Полномочия Федеральных арбитражных судов округов в качестве третьего звена системы арбитражных судов.	**0,5**	**0,5**	**1**

	Практическое занятие. Работа в малых группах. Кейс-метод. 1. Система арбитражных судов РФ и их функции. 2. Компетенция арбитражных судов субъекта и Апелляционного арбитражного суда РФ. 3. Полномочия Федеральных арбитражных судов округов.	**1**	**0,5**	
	Самостоятельная работа 1) Изучить Бюллетени Верховного Суда РФ за текущий год и сделать вывод о том, какая информация в них содержится и с какой целью она может быть использована. 2) Изучить положение ст. 118 Конституции РФ и сделать вывод: существует ли арбитражное судопроизводство в качестве отдельного вида судопроизводства.	**4**		
Тема 6. Конституционный Суд Российской Федерации	Место Конституционного Суда Российской Федерации в судебной системе России. Понятие и задачи конституционного контроля. Полномочия Конституционного Суда РФ. Принципы организации и деятельности Конституционного Суда РФ. Состав Конституционного Суда РФ. Пленарные заседания Конституционного Суда. Палаты Конституционного Суда РФ. Права и обязанности судей Конституционного Суда РФ. Порядок принятия решений Конституционным Судом РФ, их значение.	**1**		**1**
	Самостоятельная работа 1) Ознакомиться с ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» и ФКЗ «О Конституционном суде РФ» и выяснить является ли Конституционный (уставной) суд субъекта нижестоящим звеном по отношению к Конституционному суду РФ.	**6**		
Тема 7. Суды субъектов	Мировой суд: его компетенция и порядок формирования.	**0,5**		**1**

Российской Федерации	Районный (городской) суд – основное (первое) звено судов общей юрисдикции. Порядок формирования, состав, структура и полномочия районных (городских) судов. Федеральные суды республик, краёв, областей, городов федерального значения, автономной области, автономных округов – среднее звено судов общей юрисдикции. Их место, порядок формирования, состав и структура. Подсудность дел и полномочия судов среднего звена. Аппарат суда. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ, порядок их организации и деятельности.			
	Практическое занятие 1. Мировые судьи и их полномочия в сфере судопроизводства. 2. Районный (городской) суд, как основное звено судов общей юрисдикции. Полномочия районного (городского) суда. 3. Полномочия федеральных судов республик, краёв, областей, городов федерального значения, автономной области, автономных округов, образующих среднее звено системы судов общей юрисдикции. 4. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ: их задачи и компетенция. 5. Конституционный суд Республики Татарстан: структура и полномочия.	**2**		
	Самостоятельная работа 1) Подготовить доклады по структуре местных судебных органов.	**4**		
Тема 8. Правовой статус судей	Единство статуса судей в РФ. Самостоятельность и независимость судей. Несменяемость судей. Требования, предъявляемые к	**1**		**1**

	кандидатам на должность судьи. Порядок наделения судей полномочиями. Присяга судьи. Статус судьи военного суда. Статус судьи Конституционного Суда РФ. Органы судейского сообщества: Всероссийский съезд судей и Совет судей РФ. Собрания и советы судей судов РФ. Квалификационные коллегии судей, порядок их формирования и полномочия. Статус присяжных заседателей и арбитражных заседателей. Требования, предъявляемые к кандидатам в присяжные и арбитражные заседатели.			
	Самостоятельная работа 1) Подготовить обзор прав и полномочий судьи.	**4**		
Тема 9. Прокуратура Российской Федерации	Правовое регулирование деятельности прокуратуры в РФ. Система органов прокуратуры. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Генеральная прокуратура РФ: функции и структура. Понятие и виды отраслей прокурорского надзора. Общий надзор прокуратуры. Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность и органами дознания. Надзор за исполнением законов в ходе предварительного следствия. Участие прокурора в рассмотрении судами уголовных и гражданских дел. Требования, предъявляемые к кандидатам на должности	**1**		**1**

	прокуроров, помощников прокуроров. Роль прокуратуры в координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.			
	Практическое занятие 1. Система органов прокуратуры Российской Федерации. 2. Требования, предъявляемые к кандидатам на должности прокуроров. 3. Прокурорский надзор и основные его направления. 4. Координация деятельности правоохранительных органов, как важнейшая задача органов прокуратуры.	**1**		
	Самостоятельная работа 1) Составить проект актов прокурорского реагирования 2) Изобразите схему «Полномочия прокурора»	**6**		
Тема 10. Министерство юстиции Российской Федерации	**Лекция-провокация (с запланированными ошибками).** Министерство юстиции РФ и система его органов и учреждений. Задачи Министерства юстиции. Функции Министерства юстиции. Полномочия Министерства юстиции. Участие в правовом обеспечении нормотворческой деятельности Президента и Правительства РФ. Роль Министерства юстиции в обеспечении общего руководства учреждениями юстиции. Службы Министерства Юстиции РФ. Федеральная регистрационная служба, Федеральная служба судебных приставов, Федеральная служба исполнения наказаний. Понятие судебного пристава и его правовой статус. Требования, предъявляемые к претенденту на статус судебного пристава. Организация деятельности службы судебных приставов.	**0,5**		**1**

	Виды судебных приставов. Судебные приставы, обеспечивающие установленные порядок деятельности судов. Судебные приставы, исполняющие решения судов и иных органов власти. Обязанности и права судебных приставов. Управления Федеральной службы судебных приставов РФ в субъектах Федерации.			
	Самостоятельная работа 1) Составить схему федеральных служб, которые созданы и функционируют при Министерстве юстиции РФ. 2) Выписать из закона «О судебных приставах» текст присяги, который произносит судебный пристав при вступлении в должность.	**8**		
Всего:		**60**		
Из них обязательная аудиторная нагрузка		**12**	**4**	
Самостоятельная работа обучающихся		**48**		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной программы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, лекции-провокации (с запланированными ошибками), материалы справочного характера и нормативные документы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины);

2. Практические занятия – решение задач, разбор кейсов как индивидуально, так и в малых группах, разбор конкретных ситуаций и др.;

3. Активные и интерактивные формы проведения занятий – проблемное обучение, викторины, диспуты, круглые столы, просмотр и обсуждение видеоматериалов, творческие задания, выполнение проектов и т. д.

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий:

Тема 2. Лекция вдвоем «Судебная власть и судебная система Российской Федерации».

Тема 3. Лекция пресс-конференция «Правосудие и его конституционные основы».

Тема 5. Лекция-диалог (беседа) «Арбитражные суды Российской Федерации».

Работа в малых группах. Кейс-метод..

Тема 10. Лекция-провокация (с запланированными ошибками) «Министерство юстиции Российской Федерации».

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ

Оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретенный практический опыт)	**Формы и методы оценки результатов обучения**
умения:	
- работать с законодательством и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой	- опрос на практическом занятии; - тестирование; - внеаудиторная самостоятельная работа
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по возникающим правовым коллизиям	- опрос на практическом занятии; - тестирование; - внеаудиторная самостоятельная работа
- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций	- опрос на практическом занятии; - тестирование; - внеаудиторная самостоятельная работа
знания:	
- основные теоретические понятия и положения о правоохранительных органах	- опрос на практическом занятии; - тестирование; - внеаудиторная самостоятельная работа
- систему правоохранительных органов Российской Федерации	- опрос на практическом занятии; - тестирование; - внеаудиторная самостоятельная работа
- систему судебных органов в Российской Федерации	- опрос на практическом занятии; - тестирование; - внеаудиторная самостоятельная работа
Приобретаемый практический опыт	
- Консультирование по основным	- практическая работа

вопросам правоохранительных органов	
- Составление основных юридических документов	- практическая работа

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие:

Учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия, в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office standart 2013	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	Ссылка в интернет	Описание
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению

Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (с последующими изм.) // Российская газета. – 1993. – 25 декабря;

2. Всеобщая декларации прав человека. Принята 10 декабря 1948г. Генеральной Ассамблеей ООН // Российская газета. – 1995. – 5 апреля.

3. Международный пакт о гражданских и политических правах. Принят 16 декабря 1966 г. Резолюцией 2200 (XXI) на 1496-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 1994. – № 12.

4. Федеральный конституционный закон от 23 мая 1999 г. «О военных судах Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1999. – № 26. – Ст. 3170.

5. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. «О судебной системе Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 1. – Ст. 1.

6. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 18. – Ст. 1589.

7. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 13. – Ст. 1447.

8. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации / Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 30. – Ст. 3012.

9. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации / Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 46. – Ст. 4532.

10. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации / Федеральный закон от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ (с последующими изм.) //

Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 52 (часть I). – ст. 4921.

11. Федеральный закон от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2011 – № 7. – Ст. 900.

12. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2011. – № 1. – Ст. 15.

13. Федеральный закон от 20 августа 2004г. № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 34. – Ст. 3528.

14. Федеральный закон от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации.- 1995. – № 33. – Ст. 3349.

15. Федеральный закон от 03 апреля 1995 г. № 40-ФЗ «О федеральной службе безопасности в Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 15. – Ст. 1269.

Основная литература

1. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Н. Г. Стойко [и др.] ; под редакцией Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 432 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/456605

Дополнительная литература

1. Миронов, Р.Г. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Р.Г. Миронов. – М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. – 256 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=329767

2. Шагиев, Б.В.Правоохранительные органы РФ [Электронный ресурс] : учебник / Б.В. Шагиев. – Москва : КноРус, 2019. – 185 с. – Режим доступа: https://www.book.ru/book/930513

3. Правоохранительные органы [Электронный ресурс] : учебник и практикум / М. П. Поляков [и др.] ; под общ. ред. М. П. Полякова. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 363 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433491

Периодические издания:

1. Социальное пенсионное право

2. Конституционное муниципальное право
3. Государство и право
4. Современное право

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
Колледж

Кафедра гражданского и предпринимательского права

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины
ОП.19 «Основы предпринимательского и коммерческого права»
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения
(на базе среднего общего образования)
Срок получения СПО по ППССЗ 2 г.8 мес.
Квалификация выпускника – юрист

базовая подготовка

Набережные Челны - 2020

Автор: Мухаметгалеева Альбина Равилевна, преподаватель кафедры гражданского и предпринимательского права.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа рассмотрена на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	32
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	34

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной.

Программа учебной дисциплины «Основы предпринимательского и коммерческого права» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования и является единой для всех форм обучения.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение предлагаемой дисциплины необходимо в целях сформировать у студентов базовые знания в области предпринимательского и коммерческого права путем изучения правового регулирования общественных отношений в сфере предпринимательского права, а также практики применения правовых норм, регулирующих предпринимательские отношения.

Задачи, вытекающие из данной цели:

– ознакомление с необходимыми источниками, институтами предпринимательского и коммерческого права;

– получение студентами систематизированных теоретических знаний по системе курса предпринимательского и коммерческого права;

– овладение основами государственного воздействия на предпринимательскую деятельность;

– определение правовых основ регулирования статуса субъектов предпринимательской деятельности и режима объектов, используемых в предпринимательской деятельности;

– рассмотрение особенностей правового регулирования отдельных видов предпринимательской деятельности и специфики правового регулирования осуществления предпринимательской деятельности в определенных сферах экономики;

– приобретение навыков применения правовых норм при решении конкретных практических задач.

Цель данной дисциплины научить студентов применять полученные теоретические знания на практике, поэтому курс включает в себя темы, относящиеся как к предпринимательскому, так и коммерческому праву, поскольку обе эти отрасли в наибольшей степени регулируют отношения, складывающиеся в предпринимательской деятельности. Кроме того, данный курс позволяет определять сферу применения предпринимательского права и

отграничивать его от смежных отраслей права, что очень важно для профессиональной подготовки специалистов. Многие вопросы, такие как регистрация субъектов предпринимательской деятельности, лицензирование, заключение договоров и т. д. отражают практическую деятельность специалиста. Программа предусматривает проведение семинарских занятий, основной формой проведения которых является решение задач, тестов, составление проектов нормативных и индивидуально-правовых актов, а также договоров и соглашений ненормативного характера. В самостоятельную работу студентов входят освоение теоретического материала, изучение нормативных актов, решение задач и тестов, подготовка проектов документов.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

знать:

- понятие и основные источники гражданского права;
- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- субъекты и объекты гражданского права;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства.

уметь:

– применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

– составлять договоры, доверенности;

– оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;

– анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;

– логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общие компетенции:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач (ОК-4);

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного

обеспечения и социальной защиты;

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии;

ПК 2.2 Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **приобрести практический опыт**:

- в консультировании по основным вопросам предпринимательского и коммерческого права;

- в составлении основных юридических документов.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 144 часов, в том числе:

– обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 96 часов;

– самостоятельной работы обучающегося – 48 часов.

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО И КОММЕРЧЕСКОГО ПРАВА

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**144**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) из них активные и интерактивные формы проведения занятий	**24** 6
в том числе:	
лекционные занятия	10
Практические/семинарские занятия	10
курсовые работы	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	120
Форма промежуточной аттестации	экзамен

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательского и коммерческого права»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	В т.ч. интерактивных	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Раздел 1. Основы предпринимательского права				
Тема 1. Понятие и источники предпринимательского права	**Мини – лекция. Понятие предпринимательского права.** Методы правового регулирования предпринимательства. Методы обязательных предписаний, автономных решений – согласования, рекомендации, запретов. Принципы правового регулирования предпринимательского права. Роль принципов гражданского права. Принципы экономической свободы, конкуренции и защиты от монополизма; государственного воздействия на предпринимательские отношения преимущественно на основе экономических методов. Формы и виды предпринимательской деятельности. Правоотношения, возникающие в процессе осуществления предпринимательской деятельности, их виды. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Право на осуществление предпринимательской деятельности. Правовой режим осуществления предпринимательской деятельности. Способы и формы реализации соответствующего права. Гарантии права на осуществление предпринимательской деятельности. Понятие и виды источников правового регулирования	**1**		**1**

	экономических отношений. Понятие и система предпринимательского законодательства России. Законы и подзаконные акты. Ведомственные акты. Отраслевые и комплексные акты. Корпоративные (локальные) акты. Основные направления развития предпринимательского законодательства России. Обычай делового оборота как источник предпринимательского права. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации как источники предпринимательского права. Значение судебной практики в правовом регулировании отношений.в сфере предпринимательской деятельности.			
	Практическое/семинарское занятие 1. Понятие и место предпринимательского права в правовой системе России. 2. Принципы и методы предпринимательского права. 3. Предпринимательская деятельность как предмет правового регулирования. 4. Формы и виды предпринимательской деятельности. 5. Правоотношения, возникающие в процессе осуществления предпринимательской деятельности, их виды. 6. Источники предпринимательского права: понятие и виды.	**1**		
	Самостоятельная работа. Работа с литературой. Подготовка устного сообщения по теме.	**10**		
Тема 2.	Понятие и виды субъектов предпринимательской деятельности.	**1**		**1**

Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования как субъекты предпринимательской деятельности. Коммерческие организации как субъекты предпринимательской деятельности. Общие условия создания и правосубъектность коммерческих организаций. Основные права и обязанности коммерческих организаций. Учредительные документы коммерческих организаций. Структура коммерческой организации. Правовое положение внутренних структурных подразделений коммерческой организации. Филиалы и представительства коммерческой организации. Реорганизация коммерческих организаций: понятие, формы, порядок. Ликвидация коммерческих организаций: понятие, основания, порядок. Индивидуальные предприниматели как субъекты предпринимательской деятельности. Правосубъектность индивидуального предпринимателя. Особенности правового статуса главы крестьянского (фермерского) хозяйства. Публично-правовые требования, предъявляемые к предпринимательской деятельности. Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: понятие, нормативно-правовая основа, цели, значение. Порядок государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Основания для отказа в государственной регистрации. Лицензирование предпринимательской деятельности: понятие, нормативно–правовая основа, принципы, значение. Перечень видов			

	деятельности, на которые требуются лицензии. Порядок лицензирования. Организация и осуществление лицензионного контроля. Некоммерческие организации как субъекты предпринимательской деятельности. Виды некоммерческих организаций. Иные организации и образования как субъекты предпринимательской деятельности. Правовой статус банков и иных кредитных организаций. Правовое положение товарных и фондовых бирж. Правовой статус малых и средних предприятий, инвестиционных фондов, страховых организаций, холдинговых компаний (холдингов), финансово-промышленных групп.			
	Практическое/семинарское занятие. Семинар – конференция. 1. Понятие и виды субъектов предпринимательской деятельности. 2. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования как субъекты предпринимательской деятельности. 3. Коммерческие организации как субъекты предпринимательской деятельности: общие положения. 4. Индивидуальные предприниматели как субъекты предпринимательской деятельности. 5. Публично-правовые требования, предъявляемые к предпринимательской деятельности. 6. Хозяйственные товарищества и общества как субъекты	**1**	**1**	

	предпринимательской деятельности 7. Производственные кооперативы как субъекты предпринимательской деятельности 8. Государственные и муниципальные унитарные предприятия как субъекты предпринимательской деятельности. 9. Некоммерческие организации как субъекты предпринимательской деятельности. 10. Иные организации и образования как субъекты предпринимательской деятельности.			
	Самостоятельная работа Работа с литературой. Подготовка устного сообщения по теме.	**10**		
Тема 3. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	Законодательство о несостоятельности (банкротстве). Понятие и признаки несостоятельности (банкротства). Субъекты отношений в области несостоятельности (банкротства). Арбитражные управляющие. Требования к кандидатуре арбитражного управляющего. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих. Процедуры несостоятельности (банкротства): наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение. Упрощенные процедуры несостоятельности (банкротства). Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных видов юридических лиц. Банкротство индивидуального предпринимателя и предприятия. Преднамеренное банкротство. Неправомерные действия при банкротстве.	**1**		**1, 2**
	Практическое/семинарское занятие	**1**		

	1. Понятие, критерии, признаки несостоятельности (банкротства). 2. Законодательство Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве). 3. Правовой статус участников правоотношений несостоятельности (банкротства). 4. Открытие производства по делу о несостоятельности в арбитражном суде и его правовые последствия. 5. Процедуры несостоятельности (банкротства): понятие, цели, основания введения. Упрощенные процедуры банкротства. 6. Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников.			
	Самостоятельная работа Работа с литературой. Подготовка устного сообщения по теме.	**10**		
Тема 4. Понятие государственного регулирования предпринимательской деятельности	Необходимость государственного регулирования предпринимательской деятельности. Законодательство Российской Федерации о государственном регулировании предпринимательства. Понятие, виды, основания и пределы государственного регулирования предпринимательской деятельности. Методы, средства и формы государственного регулирования предпринимательской деятельности. Государственный контроль за предпринимательской деятельностью: понятие, особенности, основания, пределы, классификация.	**0,5**		**1, 2**
	Практическое/семинарское занятие	**1**		

	1. Необходимость государственного регулирования предпринимательской деятельности. Законодательство Российской Федерации о государственном регулировании предпринимательства. 2. Понятие, виды, основания и пределы государственного регулирования предпринимательской деятельности. 3. Методы, средства и формы государственного регулирования предпринимательской деятельности. 4. Государственный контроль за предпринимательской деятельностью.			
	Самостоятельная работа Работа с литературой. Подготовка устного сообщения по теме.	**10**		
Тема 5. Правовые формы государственного регулирования предпринимательской деятельности	Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности: понятие, особенности, значение. Понятие, виды и субъекты конкуренции. Антимонопольное законодательство Российской Федерации: понятие, состав, особенности. Антимонопольные органы, их задачи, функции, полномочия. Виды нарушений антимонопольного законодательства. Санкции за нарушение антимонопольного законодательства. Техническое регулирование предпринимательской деятельности. Понятие и принципы технического регулирования предпринимательства. Законодательство Российской Федерации о техническом регулировании предпринимательства. Технические регламенты: понятие, цели принятия, содержание, применение. Понятие, цели, принципы, значение стандартизации. Валютное регулирование и валютный контроль: понятие,	**1**		**1**

	соотношение, особенности. Законодательство Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле. Понятие валютного рынка. Предпринимательская деятельность и валютный рынок. Субъекты валютного рынка. Правила осуществления операций на валютном рынке. Государственное регулирование на валютном рынке.			
	Практическое/семинарское занятие 1. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности. 2. Техническое регулирование предпринимательской деятельности. 3. Государственное регулирование ценообразования. 4. Валютное регулирование и валютный контроль.	**0,5**		
	Самостоятельная работа Работа с литературой. Подготовка устного сообщения по теме.	**10**		
Тема 6. Предпринимательский договор	Предпринимательский договор: понятие, особенности и сфера применения. Особенности заключения предпринимательского договора. Заключение предпринимательского договора в обязательном порядке. Заключение предпринимательского договора на торгах. Особенности изменения и расторжения предпринимательского договора. Исполнение предпринимательского договора: понятие, особенности. Принципы надлежащего и реального исполнения предпринимательских договоров.	**0,5**		**2, 3**
	Практическое/семинарское занятие.	**0,5**		

	1. Предпринимательский договор: понятие, особенности и сфера применения. 2. Особенности заключения предпринимательского договора. 3. Особенности изменения и расторжения предпринимательского договора. 4. Исполнение предпринимательского договора: понятие, особенности, принципы. 5. Виды предпринимательских договоров.			
	Самостоятельная работа 1. Руководствуясь положениями ГК РФ составьте перечень предпринимательских договоров. 2. Составьте проекты договоров поставки и аренды здания.	**10**		
Тема 7. Защита прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности	Понятие защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности. Меры защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности: понятие, виды, характеристика. Восстановительные меры, пресекательные меры, меры, направленные на признание права (или факта). Формы защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности. Внесудебная форма защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности. Судебная форма защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности. Альтернативная процедура урегулирования предпринимательских споров с участием посредника (процедура медиации): понятие, принципы и особенности проведения.	**0,5**		**1, 2**

	Практическое/семинарское занятие. Семинар – конференция. 1. Понятие защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности. 2. Меры защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности: понятие, виды, характеристика. 3. Формы защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности. 4. Альтернативная процедура урегулирования предпринимательских споров с участием посредника (процедура медиации): понятие, принципы, особенности проведения.	**1**	**1**	
	Самостоятельная работа Работа с литературой. Подготовка устного сообщения по теме.	**10**		
Раздел 2. Основы коммерческого права				
Тема 8. Понятие коммерческого права, его предмет и принципы	**Лекция – беседа (диалог).** Понятие коммерческого права. Соотношение понятий «предпринимательское право» и «коммерческое право». Предмет коммерческого права. Торговая деятельность – как самостоятельная часть общественных отношений. Соотношение коммерческого и гражданского права. Основные принципы коммерческого права. Обеспечение свободы предпринимательства. Конституционные гарантии реализации основных принципов коммерческого права. Принцип равенства участников коммерческих отношений. Принцип свободы договора. Значение принципа свободы договора при осуществлении коммерческой деятельности.	**1**	**1**	**1**

	Принцип восстановления нарушенных прав субъектов коммерческой деятельности. Особенности реализации общегражданских способов защиты нарушенных прав в коммерческих отношениях. Специальные меры ответственности субъектов коммерческого права. Принцип судебной защиты нарушенных прав контрагентов в коммерческих отношениях.			
	Практическое/семинарское занятие 1. Понятие и признаки коммерческой деятельности. Роль коммерческой деятельности в развитии общества. 2. Понятие коммерческого права. Отношения, регулируемые коммерческим правом. 3. Принципы коммерческого права. 4. Понятие и виды источников коммерческого права. 5. Соотношение коммерческого и гражданского права.	**1**		
	Самостоятельная работа Работа с литературой. Подготовка устного сообщения по теме.	**10**		
Тема 9. Правовое положение биржи.	Понятие и значение бирж. Биржа – как институт рыночной экономики. Экономические и юридические основы организации биржи. Биржевая торговля. Законодательство о биржах и биржевой торговле. Регулирование биржевой деятельности локальными нормативными актами. Правила биржевой торговли. Положение об арбитражной комиссии. Содержание и юридическое значение этих локальных нормативных актов в деятельности биржи. Организация ярмарочной и биржевой торговли. Особенности, характерные для биржи как юридического лица. Организационно – правовые формы создания и функционирования	**1**		**1, 2**

	бирж. Имущественные права участников биржи. Цели и задачи деятельности биржи. Правоспособность биржи. Лицензирование биржевой деятельности. Функции биржи. Организация биржевых торгов. Разработка правил биржевой торговли. Разработка биржевых контрактов. Стандартизация требований к биржевым товарам. Функции биржи по разрешению споров по биржевым сделкам. Участие биржи в выявлении и регулировании биржевых цен. Биржевое страхование. Биржевая система клиринга и расчетов. Информационная деятельность биржи. Государственный комиссар, его полномочия, порядок назначения. Биржевая арбитражная комиссия. Принцип функционирования биржи. Правовое положение биржи. Организационно–правовая форма деятельности фондовых бирж. Виды деятельности, которые может осуществлять биржа. Организация биржевой торговли на рынке ценных бумаг. Лицензирование деятельности фондовой биржи. Валютная биржа. Понятие валютных ценностей. Деятельность биржевого валютного рынка. Источники регулирования деятельности валютной биржи. Локальные нормативные акты валютной биржи. Функции и принципы деятельности валютной биржи. Смешанные товарно-фондовые биржи.			
	Практическое/семинарское занятие. Семинар – дискуссия. 1. Историко-правовой анализ становления и развития товарных бирж в России.	**1**	**1**	

	2. Понятие и признаки биржевой торговли. 3. Понятие товарной биржи и сфера ее деятельности на товарных рынках. 4. Порядок создания и прекращения деятельности товарной биржи. 5. Государственное регулирование над деятельностью товарной биржи. 6. Организационная структура и органы управления на бирже. 7. Участники биржевой торговли. 8. Виды бирж.			
	Самостоятельная работа Работа с литературой. Подготовка устного сообщения по теме.	**10**		
Тема 10. Правовые основы посреднической деятельности в коммерческом обороте.	Понятие посреднической деятельности. Определение посреднических отношений. Действующее законодательство, регулирующее посреднические отношения коммерсантов. Брокерская и дилерская деятельность на рынке ценных бумаг. Основы правового статуса таможенного брокера, биржевых посредников, страховых брокеров. Основные правовые формы посреднических отношений. Договоры поручения, комиссии, агентирования и другие.	**0,5**		**2, 3**
	Практическое/семинарское занятие. Семинар – конференция. 1. Законодательство, регулирующее посреднические отношения в сфере коммерческой деятельности. 2. Понятия посредничества. Виды и особенности правового положения посредников: дилер, брокер, комиссионер, поверенный,	**1**	**1**	

	агент. 3. Основные правовые формы посреднических отношений: 3.1. Договор комиссии; 3.2. Договор поручения; 3.3. Договор агентирования; 3.4. Договор коммерческой концессии.			
	Самостоятельная работа Работа с литературой. Подготовка устного сообщения по теме.	**10**		
Тема 11. Правовое регулирование в законодательстве РФ и субъектов РФ аукционов и ярмарок.	Понятие торгов. Юридическое значение торгов. Аукцион и конкурс как формы торгов. Критерии разграничения аукционов и конкурсов. Основные классификации аукционов по действующему законодательству. Открытые и закрытые аукционы. Классификации аукционов по типу заключаемого договора, по характеру функционирования аукционов, по сферам общественных отношений. Основные источники правового регулирования организации и проведения аукционов. Организация и порядок проведения аукционов. Основные этапы проведения аукциона. Подготовка аукциона. Извещение о предстоящем аукционе. Содержание и форма извещения. Право организатора аукциона на отказ от проведения торгов. Непосредственное проведение аукциона. Правила проведения аукциона. Подведение итогов и оформление результатов аукциона. Протокол о результатах торгов и его юридическая сила. Понятие ярмарки. Ярмарка как форма организации торговли.	**1**		**1**

	Действующее законодательство о ярмарочной деятельности. Международные ярмарки.			
	Самостоятельная работа Работа с литературой. Подготовка устного сообщения по теме. 1. Понятие и юридическое значение торгов. 2. Понятие аукционов. Основные классификации аукционов по действующему законодательству. 3. Аукционные правоотношения: участники, содержание. 4. Организация и порядок проведения аукционов. 5. Понятия ярмарки. Законодательство РФ и ее субъектов о ярмарочной деятельности.	**10**		
Тема 12. Ответственность в сфере предпринимательской деятельности. Споры с участием субъектов коммерческой деятельности.	Понятие ответственности в сфере предпринимательской деятельности. Отраслевые виды юридической ответственности в сфере предпринимательской деятельности, их характеристика. Понятие, функции и виды гражданско-правовой ответственности в сфере предпринимательской деятельности. Формы (меры) гражданско-правовой ответственности в сфере предпринимательской деятельности. Неустойка и убытки: понятие, виды и порядок взыскания. Способы правовой защиты прав и законных интересов коммерческих юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Понятие и сущность споров, возникающих из торговых сделок коммерческих юридических лиц и частных предпринимателей. Основные виды споров, возникающих из торговых сделок коммерческих юридических лиц и частных предпринимателей. Классификация споров	**1**		**2**
	Практическое/семинарское занятие. Семинар –	**1**	**1**	

	конференция. 1. Понятие ответственности в сфере предпринимательской деятельности. Отраслевые виды юридической ответственности в сфере предпринимательской деятельности, их характеристика. 2. Понятие, функции и виды гражданско-правовой ответственности в сфере предпринимательской деятельности. 3. Формы (меры) гражданско-правовой ответственности в сфере предпринимательской деятельности. 4. Основание применения гражданско-правовой ответственности в сфере предпринимательской деятельности. Состав гражданского правонарушения, совершенного в сфере предпринимательской деятельности. 5. Условия наступления гражданско-правовой ответственности в сфере предпринимательской деятельности. 6. Понятие защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности. 7. Меры защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности: понятие, виды, характеристика. 8. Формы защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности. 9. Альтернативная процедура урегулирования предпринимательских споров с участием посредника (процедура медиации): понятие, принципы, особенности проведения.			
	Самостоятельная работа 1. Разработайте таблицу об отраслевых видах юридической ответственности в сфере предпринимательской деятельности. 2. Выпишите нормы КоАП РФ, устанавливающие	**10**		

	административную ответственность предпринимателей. 3. Составьте перечень форм (мер) гражданско-правовой ответственности в сфере предпринимательской деятельности. 4. Проанализируйте Главу 14 НК РФ и нормы Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Применяются ли нормы указанного закона при проведении налогового контроля? 5. Составьте проект соглашения о проведении процедуры медиации.			
Всего:		**144**		
Из них обязательная аудиторная учебная нагрузка		24	6	
Самостоятельная работа обучающегося		120		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, видео-лекции, материалы справочного характера и нормативные документы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины);

2. Практические занятия – решение задач, разбор кейсов как индивидуально, так и в малых группах, разбор конкретных ситуаций и т.д.;

3. Активные и интерактивные формы проведения занятий – проблемное обучение, викторины, диспуты, круглый стол, просмотр и обсуждение видеоматериалов, творческие задания, выполнение проектов и т.д.

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий:

Тема 1. Мини – лекция «Понятие и источники предпринимательского права» - развитие коммуникативных навыков (навыков общения), актуализация изучаемого содержания на лекции;

Тема 2. Семинар – конференция «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности» - выступление учащихся по определенной теме;

Тема 6. Семинар – конференция «Предпринимательский договор» - выступление учащихся по определенной теме;

Тема 7. Семинар – конференция «Защита прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности» - выступление учащихся по определенной теме;

Тема 8. Лекция – беседа (диалог) «Понятие коммерческого права, его предмет и принципы» - диалогическая деятельность, форма активного вовлечения обучающихся в диалог, требует постоянного умственного напряжения, мыслительной активности;

Тема 9. Семинар - дискуссия «Правовое положение товарной биржи» - является разновидностью спора, близка к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками.

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО И КОММЕРЧЕСКОГО ПРАВА

Оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, задач, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы оценки результатов обучения**
Умения:	
– У1 применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;	– опрос на практическом/семинарском занятии; - практическое задание; - тест
– У2 составлять договоры, доверенности;	– практическое задание; - решение ситуационных задач; - тест
– У3 оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;	- опрос на практическом/семинарском занятии; - тест – практическое задание;
– У4 анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;	– опрос; - решение ситуационных задач; - тест
– У5 логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.	– опрос; - практическое задание; - тест
знания:	
- З1 понятие и основные источники гражданского права;	– опрос на практическом/семинарском занятии; - тест
- З2 понятие и особенности гражданско-правовых отношений;	- опрос; - тест - решение ситуационных задач;
- З3 субъекты и объекты гражданского права;	– опрос на практическом/семинарском занятии; - тест
- З4 содержание гражданских прав,	– опрос на практическом/семинарском

порядок их реализации и защиты;	занятии; - тест
- 35 выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;	– опрос на практическом/семинарском занятии; - тест
- 36 анализировать и применять на практике нормы административного законодательства.	– опрос на практическом/семинарском занятии; - решение ситуационных задач; работа;
Приобретаемый практический опыт	
– Решение юридических проблем в сфере гражданских правоотношений.	Практическая работа

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО И КОММЕРЧЕСКОГО ПРАВА

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета профессиональных дисциплин.

Аудитория 108, 110

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:

Специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия, в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office standart 2013	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	**Ссылка в интернет**	**Описание**
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная

		система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативные правовые акты

1. Конвенция ООН о договорах международной купли–продажи товаров // Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации. – №1. – 1994.

2. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.// Российская газета. – 1993. – 25 декабря. – №237.

3. Международные правила толкования торговых терминов «Инкотермс 2010 (публикация МТП № 715)» // Документ официально опубликован не был.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая / Федеральный закон от 30 ноября 1994 г. (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – №32. – Ст. 3301.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая / Федеральный закон от 26 января 1996 г. (с изменениями и дополнениями)// Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – №5. – Ст. 410; Российская газета. – 2007. – 27 октября.

6. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья / Федеральный закон от 26 ноября 2001 г. (с изменениями и дополнениями)// Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – №49. – Ст. 4552.

7. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая / Федеральный закон от 18 декабря 2006 г. (с изменениями и дополнениями)// Российская газета.– 2006.– 22 декабря.

8. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации / Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. №138–ФЗ (с изменениями и дополнениями)// Российская газета. – 2002. – 20 ноября; 2005 – 27 декабря;

2007. – 6 октября.

9. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации / Федеральный закон от 24 июля 2002 г. №95–ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Российская газета. – 2002. – 27 июля; 2007. – 6 октября.

10. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая / Федеральный закон от 31 июля 1998 г. №146–ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – №31. – Ст. 3824; 2007. – №21. – Ст. 2461.

11. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая / Федеральный закон от 5 августа 2000 г. №117–ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – №32. – Ст. 3340; 2007. – №21. – Ст. 2466.

12. Трудовой кодекс Российской Федерации / Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. №197–ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Российская газета. – 2001. – 31 декабря; 2006. – 7 июля.

13. Уголовный кодекс Российской Федерации 1996 г. (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – №25. – Ст. 2954.

14. Кодекс РФ об административных правонарушениях / Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. №195–ФЗ (с изменениями и дополнениями)// Российская газета. – 2001. – 31 декабря; Собрание законодательства Российской Федерации. – 2007. – №21. – Ст. 2456.

15. Основы законодательства РФ о нотариате от 11 февраля 1993 г. №4462–1 (с изменениями и дополнениями) // Российская газета. – 1993. – №49; Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – №50. – Ст. 4855.

16. Федеральный закон «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18 июля 2011 года № 223–ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 30 (Часть 1). – Ст. 4571.

17. Федеральный закон «Об альтернативной процедуре регулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» 27 июля 2010 года № 193–ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2010. – № 31. – Ст.4162.

18. Федеральный закон «О валютном регулировании и валютном контроле» от 10 декабря 2003 года № 173–ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2003. – № 50. – Ст. 4859; 2011. – № 30 (часть 1). – Ст.4563.

19. Федеральный закон «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» от 8 декабря 2003 года // Собрание законодательства РФ.– 2010.– № 50.– Ст. 6594.

20. Федеральный закон «О рекламе» 13 марта 2006 года № 38–ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2006. – № 12. – Ст. 1232; 2011. – № 30

(часть 1). – Ст.4590.

21. Федеральный закон от 22 мая 2003 г. №54–ФЗ «О применении контрольно – кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – №21. – Ст. 1957.

22. Федеральный закон от 10 января 2003 г. №15–ФЗ «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности» (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – №2. – Ст. 167.

23. Федеральный закон «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» от 8 декабря 2003 года // Собрание законодательства РФ.– 2010.– № 50.– Ст. 6594.

24. Федеральный закон «О третейских судах в Российской Федерации» от 24 июля 2002 года № 102–ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3019; 2011. – № 7. – Ст. 905.

25. Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21 декабря 2001 года № 178–ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 4. – Ст. 251; 2011. – № 30 (часть 1). – Ст.4562.

26. Федеральный закон «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» от 25 февраля 1999 г. № 39–ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2010. – № 30. – Ст. 4015; 2011. – № 30 (часть 1). – Ст.4563.

27. Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» от 2 декабря 1990 года № 395–1 // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 6. – Ст. 492; 2011. – № 29. – Ст.4291.

28. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» от 22 апреля 1996 года № 39–ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 17. – Ст. 1918; 2011. – № 29. – Ст.4291.

29. Федеральный закон «О кредитных историях» от 30 декабря 2004 года № 218–ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2005. – № 1 (Часть 1). – Ст. 44; 2011. – № 29. – Ст.4291.

30. Федеральный закон от 2 июля 2005 г. №80–ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности», Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)» и Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 04.07.2005.– №27. – Ст. 2719.

31. Федеральный закон РФ от 27 декабря 2002 года «О техническом регулировании» (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – №52 (часть 1). – Ст. 5140.

32. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. №161–ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – №48. – Ст. 4746.

33. Федеральный закон от 26 октября 2002 года «О несостоятельности (банкротстве)» (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – №43. – Ст. 4190.

34. Федеральный закон от 21 марта 2002 г. №31–ФЗ «О приведении законодательных актов в соответствие с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц» (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – №12. – Ст. 1093.

35. Федеральный закон от 29 января 2002 г. №10–ФЗ «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «О лизинге» (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации . – 2002. – №5 – Ст. 376.

36. Федеральный закон от 10 января 2002 г. №1–ФЗ «Об электронной цифровой подписи» (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации . – 2002. – №2. – Ст. 127

37. Федеральный закон РФ от 4 мая 2011 года №99–ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2011. – №19. – Ст. 2716.

38. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. №129–ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – №33. – Ст.3431; 2003. – №52(ч.1).Ст. 5037.

39. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. №294–ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. –2008. – №52 (часть I). – Ст. 6249.

40. Федеральный закон РФ от 30 декабря 2008 г. №307–ФЗ «Об аудиторской деятельности» (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. – №1. – Ст.15.

41. Федеральный закон от 2 января 2000 г. №29–ФЗ «О качестве и

безопасности пищевых продуктов» (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – №2. – Ст. 150; 2003. – №27. – Ст. 2700 (ч.1).

42. Федеральный закон от 24 июня 1999 г. №122–ФЗ «Об особенностях несостоятельности (банкротства) субъектов естественных монополий топливно–энергетического комплекса» (с изменениями и дополнениями)// Собрание законодательства Российской Федерации. – 1999. – №26. – Ст. 3179.

43. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. №122–ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (с изм. и доп. от 17 апреля, 3, 17 июня 2010г., 12 декабря 2011 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – №30. – Ст. 3594; 2004. – №27. – Ст. 2711.

44. Федеральный закон от 8 мая 1996 г. №41–ФЗ «О производственных кооперативах» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – №20. – Ст. 2321; 2002. – №12. – Ст. 1093.

45. Федеральный закон от 12 января 1996 г. №7–ФЗ «О некоммерческих организациях» // Российская газета. – 2003. – 27 декабря. – №261; 2003. – №52 (ч.1). –Ст. 5031.

46. Федеральный закон от 30 декабря 1995 г. №225–ФЗ «О соглашениях о разделе продукции» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – №1. – Ст. 18; 2004. – №27. – Ст. 2711.

47. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. №208–ФЗ «Об акционерных обществах» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – №1. – Ст. 1; 2004. – №15. – Ст. 1343.

48. Федеральный закон от 17 августа 1995 г. №147–ФЗ «О естественных монополиях» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – №34. – Ст. 3426; 2004. – №27. – Ст. 2711.

49. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. №209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2007. – №31. – Ст. 4006.

50. Федеральный закон от 26 июля 2006 г. №135–ФЗ «О защите конкуренции» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – №31 (часть I). – Ст. 3434.

51. Закон РФ от 7 июля 1993 г. №5340–I «О торгово–промышленных палатах в Российской Федерации» // Российская газета. – 1993. – 12 августа. – №154; 2003. – 16 декабря. – №233.

52. Постановление Правительства РФ от 26 февраля 2004 года №110 «О совершенствовании процедур государственной регистрации и постановки

на учет юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – №10. – Ст. 864.

53. Постановление Правительства РФ от 17 мая 2002 года №319 «Об уполномоченном федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – №20. – Ст. 1872; 2003. – №38. – Ст. 3667.

54. Постановление Правительства РФ от 13 августа 1997 года №1013 «Об утверждении перечня товаров, подлежащих обязательной сертификации, и перечня работ и услуг, подлежащих обязательной сертификации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – №33. – Ст. 3899; 2004. – №17. – Ст.538.

55. Постановление КМ РТ от 28 января 2003 г. №53 «О мерах государственного стимулирования инвестиционной деятельности предприятий Республики Татарстан» // Сборник постановлений и распоряжений КМ РТ и нормативных актов республиканских органов исполнительной власти. – 2003. – №3.

56. Постановление КМ РТ от 28 июня 2002 г. «О лицензировании отдельных видов деятельности» // Сборник постановлений и распоряжений КМ РТ и нормативных актов республиканских органов исполнительной власти. – 2003. – №17.

Основная литература:

1. Иванова, Е. В. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : учебник / Е. В. Иванова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 272 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433319

Дополнительная литература:

1. Ефимова, О. В. Предпринимательское право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. В. Ефимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 318 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/454055

2. Круглова, Н. Ю. Предпринимательское право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ю. Круглова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 336 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452667

3. Памбухчиянц, О. В. Организация коммерческой деятельности : учебник для образовательных учреждений СПО / О. В. Памбухчиянц. — 3-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 268 с. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1091543

Перечень ведущих юридических журналов:

1. Социальное пенсионное право
2. Конституционное муниципальное право
3. Государство и право
4. Современное право

5.Перечень электронных ресурсов:

1. . http://www.rg.ru/ – Российская газета.
2. http://www.garant.ru/ - Правовая информационная система «Гарант».

Частное образовательное учреждение высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
Колледж

Кафедра международного
и европейского права

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины

ОП.20 «ОСНОВЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА»

программа подготовки специалистов среднего звена (ППС СЗ)

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ - 2г.8 мес.

Квалификация выпускника – юрист

Набережные Челны – 2020

Авторы: Дятлова Екатерина Владимировна, преподаватель кафедры международного и европейского права

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа рассмотрена на заседании кафедры международного и европейского права

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……7
3 . УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..…25
4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ….30

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы международного права»

1.1. Область применения

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной.

Изучение дисциплины основы международного права имеет важнейшее значение для формирования у обучающихся среднего профессионального образования профессиональных навыков и способностей.

Основы международного права способствует повышению профессиональной квалификации юристов в сфере социального обеспечения, помогает ориентированию в специальной литературе, развивает умение мыслить правовыми категориями, способствует установлению режима законности в деятельности органов государства, общественных организаций, должностных лиц и в поведении граждан.

В программе дается список литературы, который поможет студентам освоить курс, а для более углубленного изучения рекомендуется специальная и дополнительная литература. Особое значение имеет самостоятельная работа студентов.

Для освоения дисциплины «Основы международного права» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право».

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью является приобретение студентами объема знаний, навыков и умений, необходимых для реализации правовых норм в социальной сфере, выполнения государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– ключевые теоретические понятия (международное право, международная организация, международное правопреемство, признание, международный договор, территория и др.);

– содержание наиболее важных и распространенных международно-правовых доктрин прошлого и современности;

– источники международного права и процесс правообразования в

международном праве, принципы международного права;

– особенности отраслей международного права

Уметь:

– самостоятельно и в коллективе работать с учебниками, учебными пособиями и дополнительной научной литературой для расширения и углубления полученного объема знаний в аудиторной лекции преподавателя;

– разъяснять содержание наиболее важных международно-правовых доктрин прошлого и современности;

– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними международно-правовые отношения;

– осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов;

Процесс изучения дисциплины направлен на освоение следующих компетенций:

общие компетенции:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития;

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **приобрести практический опыт**:

- в консультировании по основным вопросам международного права;
- в составлении основных юридических документов.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося в объеме 20 часов;

самостоятельной работы обучающегося 70 часов.

Формой промежуточной аттестации является итоговая контрольная работа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) из них активные и интерактивные формы проведения занятий	20 5
в том числе:	
лекции	10
семинарские занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	70
Форма промежуточной аттестации	***Итоговая контрольная работа***

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы международного права»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов		Уровень освоения
		Аудиторных	Интерактивных	
1.	2.	3.	4	5.
Раздел 1. Общая часть международного права				2
Тема 1.1. Предмет международного права	***Лекция*** Понятие основ международного права, его предмет и метод правового регулирования. Межгосударственные отношения, их виды. Международные отношения негосударственного характера, их разновидности. Смешанные международные отношения. Соотношение международного и внутригосударственного (национального) права. Теории соотношения. Место и роль норм международного права в правовой системе Российской Федерации. Соотношение международного публичного и международного частного права.	1		
	Семинарские занятия: выступление с презентацией, ответ на поставленные вопросы 1. Понятие основ международного права, его предмет и метод регулирования; 2. Соотношение международного и национального права; 3. Соотношение международного публичного и международного частного права;	1		
	Самостоятельная работа обучающихся. Работа с конспектом и литературой. Подготовка презентаций, докладов, сообщений для устного	7		

	выступления			
Тема 1.2. Система и источники международного права	***Лекция*** Система норм международного права, критерии ее построения. Отрасли и институты международного права. Источники международного права: понятие и виды. Принципы международного права: понятие, классификация.	1		2
	Семинарские занятия: выступление с презентацией, ответ на поставленные вопросы, дискуссия. 1. Понятие системы международного права. 2. Источники международного права. 3. Принципы международного права.	1		
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с конспектом и литературой. Подготовка презентаций, докладов, сообщений для устного выступления.	7		
Тема 1.3. Субъекты международного права	***Лекция*** Понятие и виды субъектов международного права; содержание международной правосубъектности. Государства – основные субъекты международного права: Международные межправительственные организации как субъекты международного права. Международная правосубъектность народов (наций).	1		2
	Семинарские занятия: выступление с презентацией, ответ на поставленные вопросы 1. Понятие и виды субъектов международного права. 2. Понятие международной правосубъектности.	1		
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с конспектом и	7		

	литературой. Подготовка презентаций, докладов, сообщений для устного выступления.			
Тема 1.4. Право международных договоров	***Лекция*** Понятие и юридическая природа международного договора. Классификация международных договоров. Структура, языки и наименование международных договоров. Заключение международных договоров. Подготовка и принятие текста договора. Межправительственные договоры и соглашения заключенные Республикой Татарстан. Недействительность международных договоров. Понятие, виды прекращения международных договоров. Поправки и изменения договоров.	1		2
	Семинарские занятия: выступление с презентацией, ответ на поставленные вопросы, групповая дискуссия. 1. Понятие и юридическая природа международного договора; 2. Порядок заключения международного договора; 3. Толкование и недействительность международного договора; 4. Прекращение международного договора.	2	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с конспектом и литературой. Подготовка презентаций, докладов, сообщений для устного выступления.	7		
Тема 1.5. Территория в международном	***Лекция – беседа (диалог)*** Понятие, юридическая природа и виды территории. Состав государственной территории. Территориальное верховенство государства. Состав территории Республики Татарстан. Международно-правовой принцип территориальной целостности государств.	1	1	

праве	Государственные границы. Делимитация и демаркация границ. Договоры о режиме границ. Законодательство РФ о государственной границе. Изменение границ и территориальные споры. Правовой режим международных и межнациональных рек, каналов. Правовой режим Антарктиды, Антарктики и Арктики.			
	Семинарские занятия: выступление с презентацией, ответ на поставленные вопросы 1. Понятие и виды территорий; 2. Территория государств: понятие и состав. 3. Территория с международным режимом; 4. Территории со смешенным режимом; 5. Территории с особым режимом.	1		2
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с конспектом и литературой. Подготовка презентаций, докладов, сообщений для устного выступления.	7		
Раздел 2. Особенная часть международного права				
Тема 2.1. Право внешних сношений	***Лекция*** Понятие и источники права внешний сношений. Внутригосударственные и зарубежные органы внешних сношений. Органы внешних сношений Российской Федерации и ее субъектов. Понятие и источники дипломатического права. Венская конвенция о дипломатических сношениях 1961 г. Законодательство Российской Федерации о регулировании дипломатических связей. Положение о посольстве РФ. Дипломатические представительства: функции, полномочия, состав и персонал; порядок назначения и отзыва сотрудников дипломатического	1		

	представительства, агреман и верительные грамоты. Дипломатические классы и ранги. Начало и конец дипломатической миссии. Дипломатический корпус. Иммунитеты и привилегии дипломатического представительства и его сотрудников. Понятие и источники консульского права. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г. Консульский Устав Российской Федерации. Консульские представительства: понятие функции и полномочия, состав, персонал. Порядок назначения и отзыва консулов. Консульский патент и экзекватура.			
	Семинарские занятия: выступление с презентацией, ответ на поставленные вопросы 1. Понятие права внешних сношений; 2. Дипломатическое право; 3. Консульское право; 4. Иные субъекты права внешний сношений (постоянный представитель при международных организациях, специальные миссии, представительство на международных конференциях)	17		2
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с конспектом и литературой. Подготовка презентаций, докладов, сообщений для устного выступления.			
Тема 2.2. Международное гуманитарное	***Мини – лекция.*** Понятие международного гуманитарного права. Этапы формирования. Источники. Понятие международных вооруженных конфликтов и вооруженных конфликтов немеждународного характера.	1	1	

право	Война и международное право: начало войны и его правовые последствия; театр войны и изъятие из театра войны. Запрещенные средства и методы ведения войны. Участники: комбатанты и некомбатанты. Средства и методы ведения морской войны (использование подводных лодок, морского оружия, морская блокада и др.).			
	Семинарские занятия: выступление с презентацией, ответ на поставленные вопросы 1. Понятие и источники международного гуманитарного права; 2. Понятие международного вооруженного конфликта; 3. Участники вооруженного конфликта и их защита; 4. Средства и методы ведения войны.	1		2
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с конспектом и литературой. Подготовка презентаций, докладов, сообщений для устного выступления.	7		
Тема 2.3. Международное право прав человека	***Лекция*** Понятие международного права прав человека. Международные стандарты прав человека. Всеобщая декларация прав человека 1948 г.; Пакты о правах человека 1966 г.; Конвенции о запрещении и пресечении геноцида, апартеида, расовой дискриминации, пыток. Международное сотрудничество по вопросам защиты прав человека в рамках ООН и ее специализированных учреждений. Региональное сотрудничество в области прав человека.	1		
	Семинарские занятия: выступление с презентацией, ответ на поставленные вопросы, работа в малых группах. 1. Понятие международного права прав человека;	1	1	2

	2. Источники международного права прав человека 3. Универсальные и региональные средства защиты прав человека.			
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с конспектом и литературой. Подготовка презентаций, докладов, сообщений для устного выступления.	7		
Тема 2.4. Международное морское право	***Лекция*** Понятие, принципы и источники международного морского права; кодификация его норм. Конвенция ООН по морскому праву 1982 г. Классификация морских пространств. Внутренние морские воды: понятие, правовой режим, воды портов. Правовой режим территориального моря и прилежащей зоны. Открытое море: понятие, свободы открытого моря; правовое положение торговых судов и военных кораблей. Оказание помощи и спасение на море. Правовой статус Каспия. Правовой режим исключительной экономической зоны и континентального шельфа. Закон РФ «О континентальном шельфе Российской Федерации» от 25 октября 1995 г. Международный район морского дна; международный орган по морскому дну, предприятие. Правовой режим международных проливов.	1		
	Семинарские занятия: выступление с презентацией, ответ на поставленные вопросы 1. Понятие и источники международного морского права; 2. Классификация морских пространств; 3. Внутренние морские воды; территориальное море; открытое море; 4. Исключительная экономическая зона и континентальный шельф;	1		2

	5. Международный район морского дна, международные проливы.			
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с конспектом и литературой. Подготовка презентаций, докладов, сообщений для устного выступления.	7		
Тема 2.5. Международное воздушное право	***Лекция – беседа (диалог)*** Понятие, принципы, источники международного воздушного права. Чикагская конвенция о международной гражданской авиации 1944 г. Законодательство Российской Федерации. Международные полеты и режим воздушного пространства. Правила полета в воздушном пространстве государств и в международном воздушном пространстве. Правовой статус воздушного судна и экипажа. Международная организация гражданской авиации (ИКАО) и ее роль в установлении стандартов и в обеспечении безопасности воздушных полетов.	1		
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с конспектом и литературой. Подготовка презентаций, докладов, сообщений для устного выступления.	7		
Всего:		90		
Из них обязательная аудиторная учебная нагрузка		20	5	
Самостоятельная работа обучающегося		70		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, видео-лекции, материалы справочного характера и нормативные документы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины);

2. Практические занятия – решение задач, разбор кейсов как индивидуально, так и в малых группах, разбор конкретных ситуаций и т.д.;

3. Активные и интерактивные формы проведения занятий – проблемное обучение, викторины, диспуты, круглый стол, просмотр и обсуждение видеоматериалов, творческие задания, выполнение проектов и т.д.

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий:

Тема 1.2. Семинар - дискуссия «Система и источники международного права» - является разновидностью спора, близка к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками.

Тема 1.4. Групповая дискуссия «Право международных договоров»

Тема 1.5. Лекция – беседа (диалог) «Территория в международном праве» - диалогическая деятельность, форма активного вовлечения обучающимся в диалог, требует постоянного умственного напряжения, мыслительной активности;

Тема 2.2. Мини – лекция «Международное гуманитарное право» - развитие коммуникативных навыков (навыков общения), актуализация изучаемого содержания на лекции;

Тема 2.3. Работа в малых группах «Международное право прав человека»;

Тема 2.5. Лекция – беседа (диалог) «Международное воздушное право» - диалогическая деятельность, форма активного вовлечения обучающимся в диалог, требует постоянного умственного напряжения, мыслительной активности;

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие:

Учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия, в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office standart 2013	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	Ссылка в интернет	Описание
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

3.2. Информационное обеспечение обучения
Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. // Российская газета. - 1993. - 25 декабря.

2. Римский статут международного уголовного суда (принят в г. Риме 17.07. 1998 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

3. Договор о Союзе Белоруссии и России (подписан в г. Москве 02.04. 1997 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. — 1997. — № 30. — Ст. 3596.

4. Декларация о международном сотрудничестве в исследовании и использовании космического пространства на благо и в интересах всех государств, с особым учетом потребностей развивающихся стран (принята 13.12. 1996 г.) // Действующее международное право. Т. 3. – М. : Московский независимый институт международного права. – 1996.

5. Конвенция СНГ о правах и основных свободах человека (заключена в г. Минске 26.05. 1995 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. — 1999. — № 13. — Ст. 1489.

6. Декларация о мерах по ликвидации международного терроризма (принята 09.12. 1994 г.) // Действующее международное право. Т. 3. — М. : Московский независимый институт международного права, 1997.

7. Конвенция о запрещении разработки, производства, накопления и применения химического оружия и его уничтожении (заключена в г. Париже 13.01. 1993 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. — 1998. — № 6. — Ст. 68.

8. Хельсинский решения СБСЕ (приняты в г. Хельсинки 09.07. 1992 г.) // Действующее международное право. Т. 1. — М. : Московский независимый институт международного права. — 1996.

9. Соглашение о правопреемстве в отношении государственных архивов бывшего Союза ССР (заключено в г. Москве 06.07. 1992 г.) // Бюллетень международных договоров. — 1993. — № 8.

10. Соглашение о распределении всей собственности бывшего Союза ССР за рубежом (заключено в г. Москве 06.07. 1992 г.) // Бюллетень международных договоров. — 1993. — № 8.

11. Соглашение о гражданской авиации и об использовании воздушного пространства (заключено в г. Минске 12.12. 1991 - 25.12. 1991 г.) // Бюллетень международных договоров. — 2000. — № 7.

12.Соглашение между Правительством Республики Татарстан (Российская Федерация) и Правительством Кыргызской Республики о торгово-экономическом, научно-техническом и социально-гуманитарном сотрудничестве от 15 декабря 2017 года // Портал «Нормативные правовые

акты в Российской Федерации» от 16.11.2018

13.Соглашение между Правительством Республики Татарстан Российской Федерации и Правительством Республики Беларусь о торгово-экономическом, научно-техническом и культурном сотрудничестве от 23.06.2004 года // Портал «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» от 05.01.2019

14.Соглашение между Правительством Республики Татарстан (Российская Федерация) и Хокимиятом Ташкентской области (Республика Узбекистан) об осуществлении международных и внешнеэкономических связей в торгово-экономической, научно-технической, социальной и культурных сферах от 20 мая 2018 года // Портал «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» от 24.07. 2018

15. Соглашение между Правительством Республики Татарстан и Правительством Республики Казахстан о принципах торгово-экономического, научно-технического и культурного сотрудничества от 03 апреля 1996 года // Режим доступа: http://mpt.tatarstan.ru/rus/soglashenie-mezhdu-pravitelstvom-respubliki-61741.htm

16. Международная конвенция о борьбе с вербовкой, использованием, финансированием и обучением наемников (принята 04.12.1989г.) // Действующее международное право. Т. 1. — М. : Московский независимый институт международного права. — 1996.

17. Конвенция о правах ребенка (принята 20.11. 1989 г.) // Ведомости СНД СССР и ВС СССР. — 1990. — № 45. — Ст. 955.

18. Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями (заключена в г. Вене 21.03. 1986 г.) // Работа комиссии международного права. — Изд. IV. — Нью - Йорк: ООН, 1988.

19. Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания (заключена 10.12. 1984 г.) // Ведомости ВС СССР. — 1987. — № 45. — Ст. 747.

20. Конвенция ООН по морскому праву (заключена в г. Монтего - Бее 10.12. 1982 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. — 1997. — № 48. — Ст. 5493.

21. Африканская хартия прав человека и народов (принята в г. Найороби 26.06. 1981 г.) // Международные акты о правах человека. Сборник документов. — М. : ИНФРА — М, 1998.

22. Конвенция о запрещении или ограничении применения конкретных видов обычного оружия, которые могут считаться наносящими чрезмерные повреждения или имеющими неизбирательное действие (заключена в г. Женеве 10.10. 1980 г.) // Ведомости ВС СССР. — 1984. — № 3. — Ст. 50.

23. Венская конвенция о представительстве государств в их отношениях с международными организациями универсального характера (заключена в г. Вене 14.03. 1975 г.) // Действующее международное право. Т. 1. — М. : Московский независимый институт международного права, 1996.

24. Конвенция о регистрации объектов, запускаемых в космическое пространство (заключено в г. Нью - Йорке 14.01. 1975 г.) // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных СССР с иностранными государствами. Вып. XXXIV. — М. , 1980.

25. Конвенция о международных правилах предупреждения столкновения судов в море (заключена в г. Лондоне 20.10. 1972 г.) // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных СССР с иностранными государствами. Вып. XXXIII. — М. , 1979.

26. Договор о постоянном нейтралитете и эксплуатации Панамского канала (подписан в г. Вашингтоне 07.09. 1972 г.) // Действующее международное право. Т. 3. — М. : Московский независимый институт международного права. — 1996.

27. Конвенция о международной ответственности за ущерб, причиненный космических объектов (заключено в г.г. Москве, Лондоне, Вашингтоне 29.03. 1972 г.) // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных СССР с иностранными государствами. Вып. XXIX. — М. , 1975.

28. Конвенция о борьбе с незаконными актами, направленными против безопасности гражданской авиации (заключена в г. Монреале 23.09. 1971 г.) // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных СССР с иностранными государствами. Вып. XXIX. — М. , 1975.

29. Конвенция о борьбе с незаконным захватом воздушных судов (заключена в г. Гааге 16.12. 1970 г.) // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных СССР с иностранными государствами. Вып. XXVII. — М. , 1974.

30. Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом ООН (принята 24.10. 1970 г.) // Международное публичное право. Сборник документов. Т. 1. — М. : БЕК, 1996.

31. Конвенция о специальных миссиях (принята в г. Нью - Йорке 08.12. 1969 г.) // Действующее международное право. Т. 1. — М. : Московский независимый институт международного права. - 1996.

32. Американская конвенция о правах человека (заключена в г. Сан - Хосе 22.11. 1969 г.) // Международные акты о правах человека. Сборник документов. — М. : Норма — ИНФРА — М, 1998.

33. Венская конвенция о праве международных договоров (заключена в

г. Вене 23.05. 1969 г.) // Ведомости ВС СССР. — 1986. — № 37. — Ст. 772.

34. Конвенция о неприменимости срока давности к военным преступлениям и преступлениям против человечества (заключена 26.11. 1968 г.) // Ведомости ВС СССР. — 1971. — № 2. — Ст. 18.

35. Договор о принципах деятельности государств по исследованию и использованию космического пространства, включая Луну и другие небесные тела (подписан в г.г. Москве, Лондоне, Вашингтоне 27.01. 1967 г.) // Ведомости ВС СССР. — 1967. — № 44. — Ст. 58.

36. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (принят 16.12. 1966 г.) // Ведомости ВС СССР. — 1976. — № 17. — Ст. 291.

37. Международный пакт о гражданских и политических правах (принят 16.12. 1966 г.) // Ведомости ВС СССР. — 1976. — № 17. — Ст. 291.

38. Международная конвенция о ликвидации всех форм расовой дискриминации (принята 21.12. 1965 г.) // Ведомости ВС СССР. — 1969. — № 25. — Ст. 219.

39. Венская конвенция о консульских сношениях (заключена в г. Вене 24.04. 1963 г.) // Сборник международных договоров СССР. Вып. XIV. — М. , 1991.

40. Венская конвенция о дипломатических сношениях (заключена в г. Вене 18.04. 1961 г.) // Ведомости ВС СССР. — 1964. — № 18. — Ст. 221.

41. Договор об Антарктике (подписан в г. Вашингтоне 01.12. 1959 г.) // Ведомости ВС СССР. — 1964. — № 31. — Ст. 329.

42. Конвенция о континентальном шельфе (заключена в г. Женеве 29.04. 1958 г.) // Ведомости ВС СССР. — 1964. — № 28. — Ст. 329.

43. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (заключена в г. Риме 04.11. 1950 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. — 2001. — № 2. — Ст. 163.

44. Женевская Конвенция о защите гражданского населения во время войны (заключена в г. Женеве 12.08. 1949 г.) // Действующее международное право. Т. 2. — М. : Московский независимый институт международного права. — 1996.

45. Женевская Конвенция об обращении с военнопленными (заключена в г. Женеве 12.08. 1949 г) // Действующее международное право. Т. 2. — М. : Московский независимый институт международного права. — 1996.

46. Женевская Конвенция об улучшении участи раненых, больных и лиц, потерпевших кораблекрушение, из состава вооруженных сил на море (заключена в г. Женеве 12.08. 1949 г.) // Действующее международное право. Т. 2. — М. : Московский независимый институт международного права. — 1996.

47. Женевская Конвенция об улучшении участи раненых и больных в действующих армиях (заключена в г. Женеве 12.08. 1949 г.) // Действующее международное право. Т. 2. — М. : Московский независимый институт международного права. — 1996.

48. Всеобщая декларация прав человека (принята 10.12. 1948 г.) // Российская газета. — 1995. — 5 апреля.

49. Статут Международного суда (принят в г. Сан - Франциско 26.06. 1945 г.) // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных СССР с иностранными государствами. Вып. XII. — М. , 1956.

50. Устав Организации Объединенных Наций (принят в г. Сан - Франциско 26.06. 1945 г.) // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных СССР с иностранными государствами. Вып. XII. — М. , 1956.

51. Конвенция о международной гражданской авиации (заключена в г. Чикаго 07.12. 1944 г.) // Международное частное право. Сборник документов. Т. 2. — М. : БЕК, 1996.

52. Федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 г. «Об уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. — 1997. — № 9. — Ст. 1011.

53. Федеральный закон от 6 марта 2006 г. (с последующими изм.) «О противодействии терроризму» // Собрание законодательства Российской Федерации. — 2006. — № 11. — Ст. 1146.

54. Федеральный закон Российской Федерации от 15 июля 1995 г. «О международных договорах Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. — 1995. — № 29. — Ст. 2757.

Основная литература:

1. Гончарова Н.Н. Основы международного права [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н.Гончарова, М.Ф.Матюнин, Е.А. Кондратьева. – Казань : Изд-во «Познание» Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова, 2019. – 101 с. – Режим доступа: http://repo.ieml.ru/xmlui/handle/123456789/14605

Дополнительная литература:

1. Каламкарян, Р. А. Основы международного права [Электронный ресурс]: учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Каламкарян, Ю. И. Мигачев. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 632 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/466040

2. Меньшов, В.Л. Основы права [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.Л. Меньшов. – М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. – 158 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=50247

Периодические издания:

1. Социальное пенсионное право
2. Конституционное муниципальное право
3. Государство и право
4. Современное право

Интернет-ресурсы:

1. http://www.ksu.ru/lib/ - Научная библиотека им. Н.И. Лобачевского Казанского государственного университета.
2. http://www.rg.ru/ - Российская газета.
3. http://www.garant.ru/ - Правовая информационная система «Гарант».
4. http://www.consultant.ru/ - Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс».
5. http: www.lawlibrary.ru/ - Библиотека юридического издательства «Спарк».

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА

Оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы оценки результатов обучения**
умения:	
- самостоятельно и в коллективе работать с учебниками, учебными пособиями и дополнительной научной литературой для расширения и углубления полученного объема знаний в аудиторной лекции преподавателя;разъяснять содержание наиболее важных	- Устный опрос - Тестирование - Практическое задание - Контрольная работа - Доклад

международно-правовых доктрин прошлого и современности;	
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними международно-правовые отношения;	- Устный опрос - Практическое задание - Доклад
- осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов;	- Устный опрос - Доклад
знания:	
- ключевые теоретические понятия (международное право, международная организация, международное правопреемство, признание, международный договор, территория и др.);	- Устный опрос - Тестирование - Практическое задание - Контрольная работа - Доклад
- содержание наиболее важных и распространенных международно-правовых доктрин прошлого и современности;источники международного права и процесс правообразования в международном праве, принципы международного права;	- Устный опрос - Тестирование - Практическое задание - Контрольная работа - Доклад
- особенности отраслей международного права	- Устный опрос - Тестирование - Практическое задание - Контрольная работа - Доклад
Приобретаемый практический опыт	
ППО - применение норм международного права в вопросе социальной защиты физических лиц	Практическая работа

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет им. В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
Колледж

Кафедра теории государства и права и публично-правовых дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ Т.Н. Чернышева

Рабочая программа дисциплины

ОП.21 «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОГО И НАЛОГОВОГО ПРАВА»

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ – 2г.8 мес.

Квалификация выпускника – юрист

базовая подготовка

Набережные Челны - 2020

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ……..	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……	6
3.	ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ……	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ФИНАНСОВОГО И НАЛОГОВОГО ПРАВА

1.1. Область применения

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Курс является составной частью программы подготовки высококвалифицированных специалистов в области организации социального обеспечения.

В задачи курса «Основы финансового и налогового права» входит формирование у студентов представлений:

- об общих принципах и формах финансового деятельности государства;
- методах аккумуляции средств в государственные денежные фонды;
- видах платежей, используемых для формирования денежных фондов государства, порядке их взимания;
- порядке распределения и использования государственных денежных средств;
- формах и методах финансового контроля;
- основах правового регулирования государственного кредита;
- правовых основах государственных расходов;
- правовом регулировании страхования;
- правовых основах банковского кредитования;
- правовых основах денежной системы и системы расчетов;
- основах валютного регулирования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- толковать и применять нормы Бюджетного и Налогового кодексов, законов и иных нормативных правовых актов в сфере финансового права;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере финансовых правоотношений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность методов финансово-правового метода регулирования общественных отношений, основные понятия финансового права и виды субъектов финансовых правоотношений;
- содержание финансового механизма и специфику его функционирования в разных сферах экономики;

- характеристику государственных и муниципальных финансов;

- основы денежно-кредитной, налоговой, социальной, инвестиционной и антиинфляционной политики государства.

В результате изучения дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции, такие как:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **приобрести практический опыт**:

- в консультировании по основным вопросам финансового и налогового права;

- в составлении основных юридических документов

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 66 часов, в том числе обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 12 часов, самостоятельной работы обучающегося – 54 часа.

Формой промежуточной аттестации является итоговая контрольная работа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ФИНАНСОВОГО И НАЛОГОВОГО ПРАВА

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	66
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего):	12
из них активные и интерактивные формы проведения занятий	4
в том числе:	
лекции	6
практические занятия	6

Самостоятельная работа обучающегося (всего)	54
Форма промежуточной аттестации	Итоговая контрольная работа

2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОГО И НАЛОГОВОГО ПРАВА»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов		Уровень освоения
		Аудиторных	Интерактивных	
Тема 1. **Понятие, предмет, метод, источники финансового права**	**Содержание учебного материала:** Понятие финансов, их особенности и функции. Роль финансов в жизни общества. Понятие финансовой деятельности государства и муниципальных образований. Методы и формы финансовой деятельности государства и органов местного самоуправления. Развитие методов и форм финансовой деятельности. Основные принципы финансовой деятельности и их конституционное закрепление. Источники финансового права. Понятие и виды финансово-правовых актов. Понятие и состав финансовой системы Российской Федерации. Система и правовое положение государственных органов и органов местного самоуправления, осуществляющих финансовую деятельность. Деятельность государственных органов представительной и исполнительной власти, местного самоуправления в области финансов. Система финансово-кредитных органов, их функции. Финансовая система РТ. Основные институты финансовой системы зарубежных государств. Понятие финансового права как отрасли права. Предметы финансового права как отрасли права. Властно-имущественный организационный характер общественных отношений, составляющих предмет финансового права. Место финансового права в системе права России, его соотношение с другими отраслями российского права. Метод финансового права как отрасли права. Система финансового права. Субъекты финансового права. Принципы финансового права. Финансовое право как учебная дисциплина, ее связь с другими учебными дисциплинами.	0,5		1, 2

<table>
<tr><td></td><td>Практическое занятие. Тестирование, устный опрос, проверка выполнения самостоятельных письменных работ студентов, решение задач.
Работа в малых группах. Привести не менее пяти примеров правовых и не правовых форм осуществления финансовой деятельности государства, и их обсуждение.</td><td>0,5</td><td>0,5</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>Самостоятельная работа.
1. Составьте схему финансовой системы Российской Федерации.
2. На основе классификации методов осуществления финансовой деятельности государства приведите примеры их выражения и реализации.
3. Укажите, какие финансово-правовые методы используются в деятельности органов управления института, в котором вы обучаетесь.
4. Составьте таблицу полномочий в сфере финансов следующих органов: Президента РФ, Правительства РФ, Министерства финансов РФ, Федерального казначейства РФ, Центрального банка РФ.
Образец таблицы
<table>
<tr><th>№</th><th>Название органа</th><th>Полномочия в сфере финансов</th><th>Нормативный акт</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td><td>6</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Тема 2.
Нормы финансового права. Финансово-правовые отношения</td><td>Содержание учебного материала:
Понятие и виды финансово-правовых норм. Особенности финансово-правовой нормы, ее структура.
Понятие финансовых правоотношений, их особенности и виды.
Субъекты финансовых правоотношений, их классификация. Соотношение понятий «субъект финансового права» и «субъект финансового правоотношения». Объект финансового правоотношения. Содержание финансового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения финансовых правоотношений.
Способы правовой охраны субъектов финансово-правовых отношений. Финансово-правовые санкции, их особенности.</td><td>0,5</td><td></td><td>1, 2</td></tr>
<tr><td></td><td>Практическое занятие. Тестирование, устный опрос, проверка выполнения</td><td>0,5</td><td></td><td></td></tr>
</table>

	самостоятельных письменных работ студентов, решение задач.			
	Самостоятельная работа. 1. Определите соотношение понятий «наука финансового права», «отрасль финансового права», «дисциплина финансовое право». 2. Определите объективный и субъективный состав финансовых отношений. Приведите примеры.	5		
Тема 3. **Публичный финансовый контроль в РФ. Органы финансового контроля**	**Содержание учебного материала:** Понятие и значение финансового контроля. Правовые основы государственного финансового контроля. Принципы организации и осуществления государственного финансового контроля. Финансовый контроль как специализированный вид государственного контроля. Содержание финансового контроля. Роль финансового контроля. Понятие финансовой дисциплины. Виды и органы финансового контроля. Контроль, осуществляемый представительными органами власти. Контроль, осуществляемый исполнительными органами власти. Ведомственный контроль. Аудиторский контроль: понятие, источники правового регулирования, виды, особенности. Внутрихозяйственный контроль. Формы финансового контроля: предварительный, текущий, последующий. Методы финансового контроля: наблюдение, проверка, обследование, анализ, ревизия. Документальный контроль. Фактический контроль.	0,5		1, 2
	Практическое занятие. Тестирование, устный опрос, проверка выполнения самостоятельных письменных работ студентов, решение задач.	0,5		
	Самостоятельная работа. 1. Составьте таблицу отражающую полномочия по осуществлению финансового контроля таких органов, как представительные органы власти, Главное контрольное управление Президента РФ, Правительства РФ, Министерства финансов РФ,	5		

<table>
<tr>
<td></td>
<td>Федерального казначейства РФ, Центрального банка РФ.
Образец таблицы
<table>
<tr><th>№</th><th>Название органа</th><th>Полномочия в сфере осуществления финансового контроля</th><th>Нормативный акт</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Тема 4.
Бюджетное право и процесс в РФ</td>
<td>Содержание учебного материала:
Понятие, правовая форма и роль государственного и местного (муниципального) бюджетов в социально-экономическом развитии страны.
Понятие, предмет бюджетного права. Конституционные основы бюджетного права. Структура бюджетного права. Понятие бюджетных правоотношений, их особенности и субъекты. Возникновение и прекращение бюджетных правоотношений. Содержание бюджетных правоотношений.
Правовые акты и нормы, регулирующие бюджетные отношения, их виды, отличительные признаки.
Бюджетное устройство в РФ. Понятие бюджетной системы, ее принципы. Виды бюджетов. Консолидированные бюджеты и бюджетная роспись.
Состав доходов и расходов бюджетной системы, их распределение (разграничение) между бюджетами.
Бюджетная классификация.
Бюджетные полномочия Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных
Понятие бюджетного процесса и его принципы.
Стадии бюджетного процесса. Роль представительных органов власти в бюджетном процессе на современном этапе. Бюджетный период. Специализация бюджетных назначений. Классификация доходов и расходов государственного бюджета.
Правовое регулирование деятельности органов власти в области бюджетов.
Стадия составления проекта бюджета. Порядок составления проектов бюджетов. Полномочия финансовых органов в процессе составления бюджетов. Рассмотрение проектов бюджетов государственными органами власти и исполнительными органами</td>
<td>1</td>
<td></td>
<td>1, 2</td>
</tr>
</table>

	различных уровней. Стадия рассмотрения и утверждения бюджета. Понятие исполнения бюджета. Принципы исполнения бюджета. Органы, исполняющие государственный бюджет. Бюджетные права исполнительных органов власти, их права и обязанности по исполнению бюджета. Отчет об исполнении бюджета. Порядок составления, рассмотрения и утверждения отчета об исполнении бюджета. Значение отчета для контроля представительных органов власти за деятельностью исполнительных органов. Финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений. Бюджетное правонарушение и ответственность за его совершение. Меры, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства, и основания их применения. Правовой режим государственных и муниципальных денежных фондов			
	Практическое занятие. Тестирование, устный опрос, проверка выполнения самостоятельных письменных работ студентов, решение задач. **Работа в малых группах.** Составить схему бюджетного процесса РФ, разделив его на стадии и указав органы, участвующие на каждой стадии, а также какой промежуток времени охватывает их продолжение.	1	1	1, 2
	Самостоятельная работа. 1. Дайте определение материальных и процессуальных норм бюджетного права. Приведите по два примера из действующего законодательства. 2. Дайте понятие бюджетного устройства России. Составьте схему, демонстрирующую бюджетное устройство РФ. 3. Какие расходы БК РФ относит к финансируемым исключительно из федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, какие совместно финансируются из бюджетов разных уровней? Приведите по два примера. 4. Составьте таблицу, демонстрирующую бюджетные права РФ, субъектов РФ, муниципальных образований.	8		

<table>
<tr>
<td></td>
<td>
Образец таблицы
<table>
<tr><th>№</th><th>Бюджетные права РФ</th><th>Бюджетные права субъектов РФ</th><th>Бюджетные права муниципальных образований</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td rowspan="2">Тема 5.
Основы налогового права РФ</td>
<td>Содержание учебного материала:
Экономическая сущность налогов. Понятие налога. Понятие сбора. Функции и роль налогов и сборов. Принципы налогообложения. Становление и развитие налогообложения в Российской Федерации.
Налоговая система Российской Федерации. Виды налогов. Правовые основы налоговой системы Российской Федерации.
Понятие налогового права. Предмет и метод налогового права. Место налогового права в системе права Российской Федерации. Источники налогового права Российской Федерации. Понятие и виды норм налогового права. Понятие налоговых правоотношений, их особенности и виды.
Порядок установления налогов и сборов в Российской Федерации. Элементы закона о налоге. Субъекты налогового права, их права и обязанности. Объект и предмет налогообложения. Налоговый период. Единица налогообложения. Ставка налога. Метод налогообложения. Налоговые льготы. Порядок исчисления налога. Способы, сроки и порядок уплаты налога.
Налоговый контроль. Защита прав налогоплательщиков. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.
Инвестиционный налоговый кредит.</td>
<td>1</td>
<td></td>
<td>1, 2</td>
</tr>
<tr>
<td>Практическое занятие. Тестирование, устный опрос, проверка выполнения самостоятельных письменных работ студентов, решение задач.
Деловая игра. Разделение студентов на две группы, охарактеризовать в табличной форме состав правонарушения.</td>
<td>1</td>
<td>1</td>
<td>1, 2</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td>Самостоятельная работа.
1. Проведите классификацию по различным основаниям государственных и муниципальных доходов.
2. Охарактеризуйте источники налогового права. Укажите нормы Конституции РФ, закрепляющие нормы налогового права.
3. Составьте таблицу, в которой будут отражены налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.
Образец таблицы
<table>
<tr><th>№</th><th>Вид налогового правонарушения</th><th>№ статьи НК РФ</th><th>Санкция за совершение налогового правонарушения, предусмотренная НК РФ</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
4. Какова роль прокуратуры РФ в защите прав субъектов налоговых правоотношений? Охарактеризуйте ее на основе Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации».</td>
<td>8</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td rowspan="2">Тема 6. Характеристика отдельных видов налогов</td>
<td>Содержание учебного материала:
Виды налогов и сборов. Общая характеристика федеральных, региональных и местных налогов. Специальные налоговые режимы.
Государственная пошлина, порядок ее установления и взимания.
Таможенная пошлина, порядок ее установления и взимания.
Лицензионные сборы, их особенности и виды.
Платежи за пользование природными ресурсами.
Правовое регулирование обязательных платежей в государственные социальные внебюджетные фонды.</td>
<td>0,5</td>
<td></td>
<td>1, 2</td>
</tr>
<tr>
<td>Практическое занятие. Тестирование, устный опрос, проверка выполнения самостоятельных письменных работ студентов, решение задач. Групповая дискуссия.</td>
<td>1</td>
<td>1</td>
<td></td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>Самостоятельная работа.
1. Составьте сравнительную таблицу не менее 10 действующих налогов.
Образец таблицы
<table><tr><td>Название налога</td><td>Налогоплательщики</td><td>Объект налогообложения</td><td>Налоговая база</td><td>Налоговый период</td><td>Налоговые льготы</td><td>Налоговые ставки</td><td>Порядок исчисления налога</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table></td><td>4</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Тема 7.
Правовое регулирование публичного внутреннего и внешнего долга</td><td>Содержание учебного материала:
Понятие и формы государственного кредита. Государственный внутренний долг. Особенности правоотношений, возникающих в области государственного кредита.
Правовое регулирование внутренних государственных займов. Классификация государственных займов. Виды казначейских обязательств. Управление государственным долгом.
Правовое регулирование сберегательного долга. Виды вкладов. Сберегательные и депозитные сертификаты.</td><td>0,5</td><td></td><td>1, 2</td></tr>
<tr><td></td><td>Практическое занятие. Тестирование, устный опрос, проверка выполнения самостоятельных письменных работ студентов, решение задач.</td><td>0,5</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>Самостоятельная работа.
1. Дайте подробную характеристику по юридическим основаниям наиболее распространенных видов ценных бумаг: облигация, депозитный и сберегательный сертификаты.
2. Изложите основные особенности правового регулирования государственных займов. Приведите примеры.</td><td>5</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Тема 8.
Правовое</td><td>Содержание учебного материала:
Понятие страхового рынка. Страхование как экономическая и правовая категория.</td><td>0,5</td><td></td><td>1, 2</td></tr>
</table>

регулирование публичного страхования	Страховое право. Понятие и организация страхования. Фонды страхования, особенности страхования, функции страхования. Роль и значение страхования. Страховые правоотношения. Государственное управление в сфере страхования. Полномочия государства по регулированию страховой деятельности негосударственных страховых организаций. Виды страхования. Обязательное и добровольное страхование. Имущественное обязательное страхование. Обязательное личное страхование. Обязательное медицинское страхование. Обязательное пенсионное страхование. Обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.			
	Практическое занятие. Тестирование, устный опрос, проверка выполнения самостоятельных письменных работ студентов, решение задач. **Работа в малых группах.** Составить принципиальную схему отношений, регулируемых финансовым правом в области страхования.	0,5	0,5	
	Самостоятельная работа. 1. Определите понятие страхования в экономическом, материальном и правовом аспектах. 2. Дайте определение страховому праву и страховым правоотношениям.	5		
Тема 9. **Правовое регулирование публичных расходов и финансирования**	**Содержание учебного материала:** Понятие и виды государственных и муниципальных расходов. Понятие и основные принципы финансирования расходов. Правовые основы финансирования капитальных вложений. Формирования расходов бюджета. Понятие сметно-бюджетного финансирования и его объекты. Смета бюджетного учреждения и ее значение. Правовое регулирование внебюджетных средств бюджетных учреждений. Особенности отдельных видов расходов государства.	0,5		1, 2
	Практическое занятие. Тестирование, устный опрос, проверка выполнения	0,5		

	самостоятельных письменных работ студентов, решение задач.			
	Самостоятельная работа. 1. Дайте подробную характеристику финансовых правоотношений, возникающих в связи с государственными расходами. Приведите примеры таких правоотношений.	4		
Тема 10. **Правовые основы денежного обращения и расчетов**	**Содержание учебного материала:** Определение, история и формы денег. Понятие денежной системы Российской Федерации и ее правовые основы. Конституция Российской Федерации о денежной системе. Состав денежной системы. Денежно-кредитное регулирование и денежное обращение. Денежная масса. Правовые основы обращения наличных денег. Эмиссия денег. Правовые основы безналичного обращения. Виды безналичного денежного обращения. Вексельное обращение. Кредитные карточки. Правила ведения кассовых операций: общие положения и специальный порядок. Понятие валюты и валютных ценностей. Национальная и иностранная валюта. Виды валют. Основные принципы и задачи валютного регулирования. Понятие и виды валютных отношений. Частные и публичные субъекты валютных отношений. Резиденты и нерезиденты, их права и обязанности. Источники правового регулирования валютных отношений в РФ. Понятие валютных операций. Классификация валютных операций. Правовое регулирование внутреннего валютного рынка в РФ. Органы валютного регулирования. Центральный банк РФ как основной орган валютного регулирования.	0,5		1, 2
	Практическое занятие. Тестирование, устный опрос, проверка выполнения самостоятельных письменных работ студентов, решение задач.	0,5		

	Самостоятельная работа. 1. Дайте подробную характеристику денежной единицы Российской Федерации. Определите этапы ее эволюции. 2. Раскройте, кем и в какой последовательности, на основании каких нормативных правовых актов осуществляется контроль за соблюдением платежной дисциплины. 3. Назовите, какие меры и кем предпринимаются по защите денежной системы государства. Укажите меры, предпринятые в текущем году.	4		
Всего		**66**	**4**	

Для характеристики усвоения учебного материала используется следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение заданий).

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, видео-лекции, материалы справочного характера и нормативные документы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения дисциплины);

2. Практические занятия – решение задач, разбор кейсов как индивидуально, так и в малых группах, разбор конкретных ситуаций и т.д.;

3. Активные и интерактивные формы проведения занятий – проблемное обучение, викторины, диспуты, круглый стол, просмотр и обсуждение видеоматериалов, творческие задания, выполнение проектов и т.д.

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий:

Тема 1. Работа в малых группах. Привести не менее пяти примеров правовых и не правовых форм осуществления финансовой деятельности государства, и их обсуждение. – 2 часа;

Тема 4. Работа в малых группах. Составить схему бюджетного процесса РФ, разделив его на стадии и указав органы, участвующие на каждой стадии, а также какой промежуток времени охватывает их продолжение. – 3 часа;

Тема 5. Деловая игра. Разделение студентов на две группы, охарактеризовать в табличной форме состав правонарушения. – 3 часа;

Тема 6. Групповая дискуссия. Составьте сравнительную таблицу не менее 10 действующих налогов. – 2 часа;

Тема 8. Работа в малых группах. Составить принципиальную схему отношений, регулируемых финансовым правом в области страхования. – 1 час.

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентом индивидуальных заданий, решение задач.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретенный практический опыт)	**Формы и методы оценки результатов обучения**
Умения	
У 1 – толковать и применять нормы Бюджетного и Налогового кодексов, законов и иных нормативных правовых актов в сфере финансового права	– тестирование; – устный опрос; – решение задач; – реферат; – практическое задание;
У 2 – анализировать и решать юридические проблемы в сфере финансовых правоотношений	– тестирование; – устный опрос; – решение задач; – реферат; – практическое задание
Знания	
З 1 – сущность методов финансово-правового метода регулирования общественных отношений, основные понятия финансового права и виды субъектов финансовых правоотношений	– тестирование; – устный опрос; – решение задач; – реферат; – практическое задание
З 2 - содержание финансового механизма и специфику его функционирования в разных сферах экономики	– тестирование; – устный опрос; – решение задач; – реферат; – практическое задание
З 3 - характеристику государственных и муниципальных финансов	– тестирование; – устный опрос; – решение задач; – реферат; – практическое задание
З 4 - основы денежно-кредитной, налоговой, социальной, инвестиционной и антиинфляционной политики государства	– тестирование; – устный опрос; – решение задач; – реферат; – практическое задание

Приобретаемый практический опыт	
ППО-1 - Консультирование по основным вопросам теории государства и права	– практическая работа
ППО-2- Составление основных юридических документов	– практическая работа

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие:

Учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия, в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office standart 2013	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	**Ссылка в интернет**	**Описание**
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. (с последующими изм.) // Российская газета. – 1993. – 25 дек.

2. О Конституционном Суде Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ (с последующим изм.) // Собр. законодательства РФ. – 1994. – № 13. – Ст. 1447.

3. О Правительстве Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 17 дек. 1997 г. № 2-ФКЗ (с последующими изм.) // Собр. законодательства РФ. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.

4. Уголовный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (с последующими изм.) // Собр. законодательства РФ. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.

5. Бюджетный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ (с последующими изм.) // Собр. законодательства РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 3823.

6. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая: федеральный закон от 31 июля1998 г. № 146-ФЗ (с последующими изм.) // Собр. законодательства РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 3824.

7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федеральный закон от 30 дек. 2001 г. № 195-ФЗ (с последующими изм.) // Собр. законодательства РФ. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.

8. Таможенный кодекс Таможенного Союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе Таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета ЕврАзЭС на уровне глав государств от 27 нояб. 2009 г. № 17) // Собр. законодательства РФ. – 2010. – № 50. – Ст. 6615.

9. О бухгалтерском учете: федеральный закон от 6 дек. 2011 г. № 402-ФЗ (с последующими изм.) // Собр. законодательства РФ. – 2011. – № 50. – Ст. 7344.

10. О драгоценных металлах и драгоценных камнях: федеральный закон от 26 марта 1998 г. № 41-ФЗ (с последующими изм.) // Собр. законодательства РФ. – 1998. – № 13. – Ст. 1463.

11. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России): федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ (с последующими изм.) // Собр. законодательства РФ. – 2002. – № 28. – Ст. 2790.

12. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: федеральный закон от 06 окт. 2003 г. № 131-ФЗ (с последующими изм.) // Собр. законодательства РФ. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.

13. О валютном регулировании и валютном контроле: федеральный закон от 10 дек. 2003 г. № 173-ФЗ (с последующими изм.) // Собр. законодательства РФ. – 2003. – № 50. – Ст. 4859.

14. О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации: федеральный закон от 23 дек. 2003 г. № 177-ФЗ (с

последующими изм.) // Собр. законодательства РФ. – 2003. – № 52 (часть I). – Ст. 5029.

15. О Счетной палате Российской Федерации: федеральный закон от 5 апр. 2013 г. № 41-ФЗ (с последующими изм.) // Собр. законодательства РФ. – 2013. – № 14. – Ст. 1649.

16. О банках и банковской деятельности: федеральный закон от 02 дек. 1990 г. № 395-1 (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 6. – Ст. 492.

17. О налоговых органах Российской Федерации : закон РФ от 21 марта 1991 г. № 943-1 (с последующими изм.) // Бюллетень нормативных актов. – 1992. – № 1.

18. Об организации страхового дела в Российской Федерации: закон РФ от 27 нояб. 1992 г. № 4015-1 (с последующими изм.) // Российская газета. – 1993. – № 6.

19. Вопросы Пенсионного фонда Российской Федерации (России): постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 дек. 1991 г. № 2122-1 // Ведомости СНД и ВС РСФСР. – 1992. – № 5. – Ст. 180.

20. О Фонде социального страхования в Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 12 февр. 1994 г. № 101 // Российская газета. – 1994. – № 35.

21. Вопросы Федеральной службы по финансовому мониторингу: постановление Правительства Российской Федерации от 07 апр. 2004 г. № 186 // Собр. законодательства РФ. – 2004. – № 15. – Ст. 1479.

22. Вопросы Федеральной службы страхового надзора : постановление Правительства Российской Федерации от 08 апр. 2004 г. № 203 // Собр. законодательства РФ. – 2004. – № 15. – Ст. 1495.

23. Об утверждении положения о Контрольном управлении Президента Российской Федерации: указ Президента Российской Федерации от 08 июня 2004 г. № 729 // Собр. законодательства РФ. – 2004. – № 24. – Ст. 194.

24. О Министерстве финансов Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 г. № 329 // Собрание законодательства РФ – 2004. – № 31. – Ст. 3258.

25. Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе: постановление Правительства Российской Федерации от 30 сент. 2004 г. № 506 // Собр. законодательства РФ. – 2004. – № 40. – Ст. 3961.

26. О Федеральном казначействе: постановление Правительства Российской Федерации от 01 дек. 2004 г. № 703 // Собр. законодательства РФ. – 2004. – № 49. – Ст. 4908.

27. Об открытии и закрытии банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам): инструкция ЦБ РФ от 14 сентября 2006 г. № 28-И // Вестник Банка России. – 2006. – №57.

2. Основная литература

1. Грачева, Е.Ю. Финансовое право [Электронный ресурс] : учебник / Е. Ю. Грачева, Э. Д. Соколова. – 5-е изд., испр. и доп. – М. : Норма :

ИНФРА-М, 2018. – 272 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=329599

3.Дополнительная литература:

1. Землин, А. И. Финансовое право [Электронный ресурс] : учебник / А. И. Землин, О. М. Землина, Н. П. Ольховская ; под общ. ред. А. И. Землина. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 301 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/430259

2. Майорова Е.И. Финансовое право [Электронный ресурс]: учеб.пособие / Е.И. Майорова, Л.В. Хроленкова. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 288 с. – Режим доступа https://new.znanium.com/read?id=35541

3. Фархутдинов, Р. Д. Налоговое право[Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р. Д. Фархутдинов. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 177 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/429263

4.Периодические издания:

1. Социальное пенсионное право
2. Конституционное муниципальное право
3. Государство и право
4. Современное право

5. Рекомендуемые Интернет-сайты

1. www.gov.ru – Сервер органов государственной власти России.
2. www.consultant.ru – Справочно-правовая система по законодательству России «КонсультантПлюс».
3. www.garant.ru – Справочно-правовая система по законодательству России «ГАРАНТ».
4. http://www.law.edu.ru – Образовательный правовой портал «Юридическая Россия».

Частное образовательное учреждение высшего образования

«Казанский инновационный университет имени

В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»

КОЛЛЕДЖ

Кафедра гражданского и

предпринимательского права

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

Т.Н. Чернышева

Рабочая программа профессионального модуля

ПМ. 01. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения
(на базе среднего общего образования)
Срок получения СПО по ППССЗ 2 г.8 мес.
Квалификация выпускника – юрист

базовая подготовка

Набережные Челны 2020

Автор: Валиуллина Чулпан Фаиловна, Гумерова Эльмира Фаиловна, преподаватели кафедры гражданского и предпринимательского права; Шулаева Марина Владимировна, преподаватель кафедры общей психологии.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа рассмотрена на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ……4

II. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ…… 9

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ …. 12

IV. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ……..…… 49

V. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ……..…….. 61

I. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- ✓ анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- ✓ приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- ✓ определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;
- ✓ формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;
- ✓ пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;
- ✓ определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- ✓ определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- ✓ информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- ✓ общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;
- ✓ публичного выступления и речевой аргументации позиции;

уметь:

- ✓ анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;
- ✓ принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий

и других социальных выплат;

- ✓ определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- ✓ разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;
- ✓ определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
- ✓ формировать пенсионные дела;
- ✓ дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- ✓ составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;
- ✓ пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
- ✓ консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
- ✓ запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;
- ✓ составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;
- ✓ осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;
- ✓ использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
- ✓ информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- ✓ оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
- ✓ объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
- ✓ правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
- ✓ давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;
- ✓ следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

- ✓ содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и

муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;

- ✓ понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
- ✓ правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
- ✓ основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;
- ✓ основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;
- ✓ юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;
- ✓ структуру трудовых пенсий;
- ✓ понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;
- ✓ государственные стандарты социального обслуживания;
- ✓ порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
- ✓ порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- ✓ компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;
- ✓ способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- ✓ основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
- ✓ основы психологии личности;
- ✓ современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
- ✓ особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- ✓ основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.4. Количество часов на освоение программы

Наименование профессиональных модулей, МДК, практик	**Максимальная**	**Самостоятельная**	**Обязательная аудиторная**			
			Всего	**в т.ч.лекции**	**в т.ч.семинары**	**в т.ч. акт.интерактивные формы**
МДК.01.01 Право социального обеспечения	**216**	**100**	**32**	**16**	**16**	**8**
МДК 01.02 Психология социально-правовой деятельности	**120**	**80**	**16**	**8**	**8**	**4**
УП.01.01 Учебная практика	**72**	**-**	**-**			**-**
ПП.01.01Производственная практика (по профилю специальности)	**72**	**-**	**-**			**-**
ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	**480**	**180**	**48**	**24**	**24**	**12**

1.5 Формы промежуточной аттестации

Элемент модуля	Формы промежуточной аттестации
МДК.01.01.Право социального обеспечения	Экзамен (Э)
МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности	Дифференцированный зачет (ДЗ)
УП 01.01 Учебная практика	Дифференцированный зачет (ДЗ)
ПП 01.01 Производственная (по профилю специальности) практика	Дифференцированный зачет (ДЗ)
ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	**Экзамен по модулю (ЭМ)**

II. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты**, в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы
ОК 10.	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите
ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии
ПК 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат
ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды общих и профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, ч.	Практика, ч.							
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка				Самостоятельная работа		Учебная	Производственная (по профилю специальности)
			Всего	в т.ч. семинары и практ.занятия	в т.ч. в интерактивной форме	в т.ч., курсовая работа	Всего	в т.ч., курсовая работа		
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10
ОК 1,ОК 3, ОК 4,ОК 5, ОК6,ОК 9, ОК 11,ОК12,ПК1.1 ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6	МДК.01.01.Раздел 1. Общая часть права социального обеспечения	**30**	6	4	2		12		-	-
ОК1,ОК3,ОК4, ОК5,ОК6,ОК7, ОК9,ОК11, ОК12 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6	МДК.01.01.Раздел 2. Особенная часть права социального обеспечения	**172**	22	10	4	20	90	14	-	-
ОК1,ОК3,ОК4, ОК5,ОК6,ОК9, ОК11,ОК12 ПК 1.1, ПК 1.4	МДК.01.01.Раздел 3. Специальная часть права социального обеспечения	**14**	4	2	2		6	-	-	-
ОК1,ОК3,ОК4, ОК5,ОК6,ОК7,	МДК.01.02 Психология социально-	**120**	16	8	4	-	80	-	-	-

О9,ОК11, ОК12 ПК 1.2, ПК 1.6	правовой деятельности									
ОК1,ОК2,ОК3, ОК4,ОК5,ОК6, ОК7,ОК8,ОК9, ОК11, ОК12 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6	Учебная практика в Управлении Пенсионного Фонда Российской Федерации (ПФР) по Республике Татарстан и другие филиалы и дочерние предприятия	**36**							36	-
ОК1,ОК2,ОК3, ОК4,ОК5,ОК6, ОК7,ОК8,ОК9, ОК11, ОК12 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6	Учебная практика в территориальных отделах социальной защиты министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан	**36**							36	-
ОК1,ОК2,ОК3, ОК4,ОК5,ОК6, ОК7,ОК8,ОК9, ОК11, ОК12 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6	Производственная практика (по профилю специальности) в Управлении Пенсионного Фонда Российской Федерации (ПФР) по Республике Татарстан и другие филиалы и дочерние предприятия	**36**	36							
ОК1,ОК2,ОК3, ОК4,ОК5,ОК6, ОК7,ОК8,ОК9, ОК11, ОК12 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6	Производственная практика (по профилю специальности) в территориальных отделах социальной защиты министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татар-	**36**	36							

	стан									
Всего:		**480**	**48**	**24**		**20**	**188**	**-**	**72**	**72**

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	в т.ч. в интеракт.форме	Уровень освоения
1	2	3	4	5
МДК.01.01. Право социального обеспечения		**216**		
Раздел 1. Общая часть права социального обеспечения		**30**		
Тема 1.1. Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения	**Содержание учебного материала**	**1**		
	1. Понятие социального обеспечения			
	2. Функции социального обеспечения			
	3. Социальное обеспечение и социальная защита			
	4. Предмет социального обеспечения			
	5. Метод права социального обеспечения			
	6. Отграничение права социального обеспечения от других отраслей права			
	Практические занятия	**1**		
	1. Понятие права социального обеспечения как отрасли права. Предмет права социального обеспечения. Система отношений, включаемых в предмет права социального обеспечения.			
	2. Метод права социального обеспечения, его особенности.			
	3. Система права социального обеспечения.			
	4. Право социального обеспечения как научная дисциплина: понятие, предмет, метод, система.			
	5. Круглый стол «Соотношение права социального обеспечения с другими отраслями (гражданским, трудовым, административным, налоговым).			
	Самостоятельная работа обучающихся	**2**		
	1. Составить сравнительную таблицу «Соотношение прав социального обеспечения с другими отраслями права: гражданским, трудовым, административным, налоговым» по таким критериям, как предмет, метод, субъекты, объекты			
	Вписать в конспект ст.39 Конституции РФ; ст.22,25 Всеобщей декларации прав челове-			

	2.	ка			
	3.	Решение задач по изучаемой теме			
Тема 1.2. Финансирование социального обеспечения	**Содержание учебного материала**				
	1.	Правовые основы финансирования социального обеспечения			
	2.	Пенсионный фонд Российской Федерации			
	3.	Фонд социального страхования Российской Федерации			
	4.	Федеральный фонд и территориальные фонды обязательного медицинского страхования			
	Практические занятия		**1**	2	1
	1.	Независимые специализированные институты социального страхования (внебюджетные социальные фонды.			
	2.	Группы социальных рисков			
	3.	Принципы обязательного социального страхования			
	4.	Государственные гарантии устойчивости финансовой системы обязательного социального страхования			
	5.	Пенсионный фонд России как самостоятельное финансово-кредитное учреждение			
	6.	Фонд социального страхования Российской Федерации как специализированное финансово-кредитное учреждение			
	7.	Институциональная структура обязательного медицинского страхования (ФФОМС, ТФОМС)			
	Самостоятельная работа обучающихся		**2**		
	1.	Изучить Федеральный закон «Об основах обязательного социального страхования»			
	2.	Раскрыть источники формирования внебюджетных социальных фондов			
	3.	Составьте схемы «Обязательное социальное страхование», «Социальная помощь», «Социальное обеспечение», в которых отразить субъектный состав, виды социального обеспечения, источники финансирования»			
	4.	Решение задач по изучаемой теме			
Тема 1.3. Организационно-правовые формы социального обеспечения	**Содержание учебного материала**				
	1.	Признаки форм социального обеспечения			
	2.	Формы социального обеспечения			
	3.	Обязательное социальное страхование как одна из организационно-правовых форм социального обеспечения	**1**		1
	4.	Бюджетные ассигнования как организационно-правовая форма социального страхования			
	Практические занятия				
	1.	Организационно-правовые формы социального обеспечения, их общая характеристика.	**1**	2	
	2.	Правовые основы обязательного социального страхования			
	3.	Категории граждан на которых распространяется обязательное социальное страхование			

	4.	Субъекты обязательного социального страхования			
	Самостоятельная работа обучающихся				
	1.	Раскрыть виды социального обеспечения которые финансируются в порядке обязательного социального страхования, а какие – в порядке бюджетных ассигнований.	**2**		
	2.	Изучить цели организационно-правовых форм социального обеспечения			
	3.	Признаки организационно-правовых форм социального обеспечения			
	4.	Решение задач по изучаемой теме			
Тема 1.4. Принципы и источники права социального обеспечения	**Содержание учебного материала**				
	1.	Понятие и общая характеристика принципов права социального обеспечения			
	2.	Содержание принципов права социального обеспечения			
	3.	Понятие источников права социального обеспечения и их классификация			
	4.	Общая характеристика основных источников права социального обеспечения			
	5.	Региональные, муниципальные, локальные акты социального партнерства как источники права социального обеспечения			
	Практические занятия		**1**	2	1
	1.	Понятие и классификация принципов права социального обеспечения.			
	2.	Характеристика межотраслевых принципов.			
	3.	Игра с разделением на команды «Поиск императивных и диспозитивных норм в законодательстве о социальном обеспечении»			
	4.	Характеристика отраслевых принципов права социального обеспечения.			
	5.	Характеристика внутриотраслевых принципов социального обеспечения.			
	6.	Международно-правовые акты как источники права социального обеспечения.			
	7.	Конституция РФ о праве на социальное обеспечение.			
	8.	Общая характеристика нормативных актов, регулирующих пенсионное обеспечение			
	Самостоятельная работа обучающихся				
	1.	Сопоставьте многообразие оснований для социального обеспечения с многообразием его видов.	**2**		
	2.	Определите круг субъектов, социальное обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета.			
	3.	Перечислите принципы институтов, нормы которых регулируют обеспечение граждан пособиями по временной нетрудоспособности, по беременности и родам.			
	4.	Перечислите основные принципы, присущие системе обязательного социального страхования.			
	5.	Составьте схему «Основания классификации источников прав социального обеспечения»			
	6.	Ознакомьтесь с перечнем нормативных актов по данной теме и распределите их по ви-			

		дам источников права социального обеспечения			
	7.	Решение задач по изучаемой теме			
Тема 1.5. Правоотношения по социальному обеспечению	**Содержание учебного материала**				1
	1.	Понятие, классификация и виды правоотношений по социальному обеспечению. Их общая характеристика			
	2.	Субъекты правоотношений по социальному обеспечению			
	3.	Объекты правоотношений по социальному обеспечению и юридические основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений			
	4.	Соотношения правоотношений и норм права социального обеспечения. Содержание правоотношений по социальному обеспечению			
	5.	Пенсионное правоотношение: понятие, субъекты, объект содержание			
	6.	Основания возникновения, изменения и прекращения пенсионных правоотношений			
	7.	Правоотношения по обеспечению пособиями, социальными компенсациями и льготами			
	8.	Правоотношения по предоставлению социальных услуг в натуральном виде			
	9.	Понятие и виды процедурных правоотношений по социальному обеспечению. Их субъекты, объекты, содержание, основания возникновения, изменения и прекращения			
	10.	Понятие и виды процессуальных правоотношений. Их субъекты, объекты, содержание, основания возникновения и прекращения			
	Практические занятия		**1**	2	
	1.	Понятие и особенности правоотношений по социальному обеспечению. Основания классификации правоотношений по социальному обеспечению.			
	2.	Объект, субъекты, основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений по социальному обеспечению.			
	3.	Виды общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения: а) пенсионные отношения (их виды, субъекты, объект, содержание, основания возникновения, изменения и прекращения); б) отношения по поводу возмещения ущерба в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (основные элементы отношений); в) отношения, возникающие по поводу обеспечения граждан пособиями (основные элементы отношений); г) отношения по поводу компенсационных выплат и субсидий(основные элементы отношений); д) отношения в сфере социальных услуг престарелым, нетрудоспособным, семьям с детьми, безработным(основные элементы отношений);			

		е) отношения по поводу государственной социальной помощи(основные элементы отношений).			
	4.	Виды общественных отношений процедурного и процессуального характера, регулируемые правом социального обеспечения: а) в связи с установлением юридических фактов, объективно необходимых для возникновения материального правоотношения(основные элементы отношений); б) по поводу реализации права на тот или иной вид социального обеспечения(основные элементы отношений); в) по поводу обжалования решения органов и должностных лиц, осуществляющих социальное обеспечение(основные элементы отношений); г) процессуальные отношения в связи со спорами по пенсионным вопросам либо по вопросам обеспечения пособиями(основные элементы отношений). Ролевая игра «Пенсионные правоотношения»»			
	Самостоятельная работа обучающихся				
	1.	Сравнить правовой статус граждан и правовой статус государственного органа по социальному обеспечению. Результаты оформить в виде таблицы	**2**		
	2.	Сравните правовой статус граждан и правовой статус государственного органа по социальному обеспечению. Результаты оформить в виде таблицы			
	3.	Решение задач по изучаемой теме			
Тема 1.6. История развития законодательства о социальном обеспечении в России	**Содержание учебного материала**				1
	1.	Становление системы социального обеспечения в дореволюционной России			
	2.	Зарождение законодательства о социальном обеспечении в конце XVIII — XIX столетия			
	3.	Социальное обеспечение в период существования советского государства			
	4.	Особенности социального обеспечения в условиях нэпа			
	5.	Развитие государственного социального обеспечения во второй половине XX в			
	Самостоятельная работа обучающихся		**2**		
	1.	Изучить развитие идеи государственной системы общественного призрения в период становления системы социального обеспечения в дореволюционной России			
	2.	Изучить систему благотворения в период XVIII- XIX в.			
	3.	Основные этапы становления и развития социального обеспечения в России и за рубежом.			
	4.	Раскрыть проблемы социального обеспечения в России после Октябрьской революции			
	5.	Право человека на социальное обеспечение. Роль государства в реализации этого права			
Раздел 2. Особенная часть права социального обеспечения			**172**		

Тема 2.1. Трудовой стаж	**Содержание учебного материала**			1, 3
	1. Понятие, виды трудового стажа	**1**		
	2. Исчисление, доказательства трудового стажа			
	3. Доказательства трудового стажа. Основные документы, подтверждающие трудовой стаж. Установление трудового стажа по свидетельским показаниям.			
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1. Изучить правила исчисления специального трудового стажа по спискам № 1 и № 2.	**6**		
	2. Назовите иные периоды, помимо трудовой деятельности, которые включаются в страховой стаж.			
	3. Решение задач по изучаемой теме			
Тема 2.2. Общая характеристика пенсионной системы России.	**Содержание учебного материала**			1
	1. Право социального обеспечения как отрасль права			
	2. Базовые подотрасли права социального обеспечения: пенсионное обеспечение, социальное страхование, социальное обслуживание			
	3. Гармонизация пенсионного законодательства с общепризнанными нормами и критериями, рекомендованными Международной организацией труда и Советом Европы.			
	4. Системные проблемы пенсионного обеспечения			
	Самостоятельная работа обучающихся	**6**		
	1. Провести анализ достаточности финансовых ресурсов, выделяемых государством на пенсионное обеспечение с средне- и долгосрочной перспективе			
	2. Анализировать эффективность работы государственных структур в сфере пенсионного обеспечения			
	3. Изучить пенсионную реформу 2015 года			
	4. Раскрыть проблемы перехода на накопительную пенсионную систему			
Тема 2.3. Пенсии по старости	**Содержание учебного материала**			1, 3
	1. Понятие пенсии по старости	**1**		
	2. Структура и размер трудовой пенсии по старости. Оценка ранее приобретенных пенсионных прав			
	3. Пенсии по старости на общих основаниях			
	4. Досрочные пенсии по старости.			
	5. Досрочные пенсии по старости отдельным категориям граждан			
	Практические занятия	**0.5**	2	
	1. Понятие трудовой пенсии, виды трудовых пенсий.			
	2. Субъекты права на трудовую пенсию			
	3. Трудовая пенсия по старости.			
	4. Понятие, основания и условия приобретения права на пенсию.			
	5. Структура и размер пенсии по старости.			

	6.	Сохранение права на досрочное назначение трудовой пенсии в связи с особыми условиями труда. Деловая игра «пенсия по старости»			
	Самостоятельная работа обучающихся		**6**		
	1.	Назовите трудовой пенсии по старости			
	2.	Письменно ответить на вопросы: Как определяется размер трудовой пенсии по старости? Как определяется страховая часть трудовой пенсии? Каким образом исчисляется накопительная часть трудовой пенсии?			
	3.	Составить таблицы размеров трудовых пенсий по старости, инвалидности и по случаю потери кормильца			
	4.	Составьте таблицу величин ожидаемого периода выплаты трудовой пенсии по старости до 2013 года и таблицу, отражающую величины нормативной продолжительности страхового стажа на момент назначения пенсии по инвалидности (по случаю потери кормильца)			
	5.	Решение задач по изучаемой теме			
Тема 2.4. Пенсии за выслугу лет	**Содержание учебного материала**		**1**		1,3
	1.	Понятие пенсии за выслугу лет			
	2.	Пенсии за выслугу лет федеральным государственным служащим			
	3.	Пенсии за выслугу лет военнослужащим и приравненным к ним категориям			
	Практические занятия		**0.5**		
	1.	Пенсии за выслугу лет.			
	2.	Круг лиц, обеспечиваемых пенсией за выслугу лет.			
	3.	Пенсии за выслугу лет военнослужащим			
	4.	Пенсии за выслугу лет федеральным государственным служащим.			
	Самостоятельная работа обучающихся		**2**		
	1.	Изучить Федеральный закон от 27 мая 2003 г № 58-ФЗ « О системе государственной службы Российской Федерации»			
	2.	Раскрыть условия возникновения права на пенсию за выслугу лет федеральным и государственным служащим			
	3.	Анализировать особенности пенсии за выслугу лет военнослужащим и приравненным к ним категориям			
	4.	Изучить особенности исчисления размера пенсии за выслугу лет			

	5.	Составить таблицы размеров пенсий государственных гражданских служащих; военно-служащих и членов их семей; граждан, пострадавших в результате радиационных и ли техногенных катастроф, и членов их семей; участников Великой Отечественной войны; социальных пенсий.			
	6.	Составить сравнительную таблицу условий назначения и размеров пенсий за выслугу лет для федеральных государственных гражданских служащих, государственных гражданских служащих Республики Татарстан и муниципальных служащих г. Казани.			
	7.	Решение задач по изучаемой теме			
Тема 2.5. Пенсии по инвалидности	**Содержание учебного материала**		**1**		1, 3
	1.	Понятие пенсии по инвалидности			
	2.	Структура и размер трудовой пенсии по инвалидности			
	3.	Порядок назначения и перерасчета трудовой пенсии по инвалидности			
	4.	Право на получение двух пенсий			
	Практические занятия		**0.5**	2	
	1.	Трудовая пенсия по инвалидности.			
	2.	Понятие инвалидность.			
	3.	Понятие, основания и условия приобретения права на пенсию по инвалидности.			
	4.	Размер пенсии по инвалидности.			
	5.	Срок назначения пенсии.			
	Самостоятельная работа обучающихся		**4**		
	1.	Изучите нормативные акты регулирующие пенсионное обеспечение по инвалидности			
	2.	Раскрыть условия назначения пенсии по инвалидности			
	3.	Составьте таблицу: структура и размер пенсии по инвалидности			
	4.	Решение задач по изучаемой теме			
Тема 2.6 Пенсии по случаю потери кормильца	**Содержание учебного материала**		**1**		1, 3
	1.	Понятие пенсии по случаю потери кормильца			
	2.	Структура и размер трудовой пенсии по случаю потери кормильца			
	3.	Пенсии по случаю потери кормильца по государственному пенсионному обеспечению			
	Практические занятия		**0.5**	2	
	1.	Трудовая пенсия по случаю потери кормильца			
	2.	Круг лиц, имеющих право на пенсию по случаю потери кормильца.			
	3.	Понятие, основания и условия приобретения права на пенсию.			
	4.	Размер пенсии по случаю потери кормильца.			
	5.	Срок назначения пенсии.			
	Самостоятельная работа обучающихся		**6**		
	1.	Раскрыть понятие пенсии по случаю потери кормильца			

	2.	Изучить нормативно-правовые акты регулирующие пенсионное обеспечение по случаю потери кормильца			
	3.	Определить круг лиц и условия, при которых назначается пенсия по случаю потери кормильца			
	4.	Структура и размер пенсии по случаю потери кормильца			
	5.	Определите общий алгоритм, которого следует придерживаться при расчете суммы трудовой пенсии (по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца			
	6.	Решение задач по изучаемой теме			
Тема 2.7. Социальные пенсии	**Содержание учебного материала**		**1**		1, 2
	1.	Понятие социальной пенсии			
	2.	Размеры социальной пенсии			
	3.	Дополнительное материальное обеспечение за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией. Категории граждан, приравненные к военнослужащим, и их семьи			
	Самостоятельная работа обучающихся		**4**		
	1.	Социальные пенсии.			
	2.	Круг лиц, обеспечиваемых социальной пенсией.			
	3.	Условия назначения и размеры социальной пенсии			
	4.	Изучить федеральный закон № 173-ФЗ и№ 166-ФЗ			
	5.	Выполнить письменную работу: перечислить основания для назначения социальной пенсии			
	6.	Решение задач по изучаемой теме			
Тема 2.8. Пенсионное и дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий граждан	**Содержание учебного материала**				1
	1.	Пожизненное ежемесячное содержание судей			
	2.	Дополнительное обеспечение для депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации			
	Самостоятельная работа обучающихся		**4**		
	1.	Изучить Закон РФ «О статусе судей в Российской Федерации» от 26 июня 1992 год № 3132-1			
	2.	Категории граждан которые имеют право на дополнительное материальное обеспечение			
	3.	Условия и размеры дополнительного материального обеспечения			
Тема 2.9. Назначение, выплата и перерасчет пенсий	**Содержание учебного материала**		**1**		1, 2
	1.	Процедура обращения за пенсией			
	2.	Назначение пенсий			
	3.	Выплата пенсии			
	4.	Перерасчет и индексация пенсий			

	Практические занятия				
	1.	Особенности процедуры обращения за пенсией военнослужащих и их семей			
	2.	Особенности процедуры обращения за пенсией федеральных государственных гражданских служащих, Особенности индексации пенсий федеральных государственных гражданских служащих			
	3.	Особенности назначения пенсий федеральным государственным гражданским служащим			
	4.	Особенности назначения пенсий военнослужащим и их семьям	**1**		
	5.	Удержания из трудовой пенсии			
	6.	Особенности выплаты трудовой пенсии лицам, выезжающим на постоянное жительство за пределы Российской Федерации			
	7.	Особенности выплаты пенсий федеральным государственным гражданским служащим			
	8.	Особенности выплаты пенсий военнослужащим и членам их семей			
	9.	Сроки перерасчета размера трудовой пенсии			
	10	Деловая игра «Процедура обращения за пенсией»			
	Самостоятельная работа обучающихся		**8**		
	1.	Изучить органы осуществляющие пенсионное обеспечение Российской Федерации			
	2.	Сроки обращения за пенсией			
	3.	Перечень документов необходимых для назначения той или иной пенсии			
	4.	Основания для перерасчета пенсии			
	5.	Изучить общие правила выплаты пенсий			
	6.	Изучить правила выплаты пенсий работающим пенсионерам			
	7.	Составьте схему по назначению, выплате и доставке пенсий			
Тема 2.10. Социальные пособия	**Содержание учебного материала**		**1**		1, 2
	1.	Понятие пособий и их классификация			
	2.	Пособие по временной нетрудоспособности			
	3.	Пособие по беременности и родам			
	4.	Единовременное пособие женщинам, вставшим на медицинский учет в ранние сроки беременности			
	5.	Единовременное пособие при рождении ребенка			
	6.	Ежемесячное пособие по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет			
	7.	Единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью			
	8.	Ежемесячное пособие на ребенка			
	9.	Пособия для граждан из числа детей-сирот			
	10.	Иные пособия и социальные выплаты на детей			
	11.	Пособие по безработице			
	12.	Единовременное пособие гражданам при возникновении поствакцинального осложне-			

		ния			
	13.	Единовременное пособие гражданам, привлеченным для борьбы с терроризмом			
	14.	Ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту			
	15.	Единовременные и ежемесячные пособия гражданам, проходившим военную службу, при увольнении с военной службы			
	16.	Единовременное пособие на обзаведение имуществом первой необходимости военнослужащим			
	17.	Социальное пособие на погребение			
	Практические занятия				
	1.	Сиквейн « Понятие пособий и их классификация»			
	2.	Случаи принятия решения органом службы занятости: а) о прекращении выплаты пособия; б) о приостановлении выплаты; в) о снижении размера пособия.	**1**	1	
	Самостоятельная работа обучающихся				
	1.	Дайте определение понятия «пособие», его отличие от других видов выплат по системе социального обеспечения			
	2.	Юридические факты с которыми связано право на пособие по временной нетрудоспособности	**4**		
	3.	Выполнить письменное задание: сроки выплаты пособия по безработице			
	4.	Составьте схему «Основания, сроки и субъекты пособия по временной нетрудоспособности»			
	5.	Решение задач по изучаемой теме			
Тема 2.11. Компенсационные выплаты, субсидии	**Содержание учебного материала**				
	1.	Компенсационные выплаты	**1**		
	2.	Жилищные субсидии			
	Практические занятия				
	1.	Компенсационные выплаты по системе социального обеспечения: а) за время вынужденного отпуска без сохранения оплаты труда; б) за время отпуска до достижения ребенком трех лет; в) студентам и аспирантам за время академического отпуска; г) женам служащих органов внутренних дел, проживающих в местности, где они не могут быть трудоустроены; д) гражданам, занятым уходом за инвалидом, престарелым или ребенком-инвалидом; е) на детей, находящихся под опекой и попечительством;	**1**	1	1, 3

		ж) вынужденным переселенцам и беженцам; з) учащимся на питание; и) ветеранам и инвалидам вместо санаторно-курортного лечения и транспортного обслуживания; к) государственная социальная помощь.			
	2.	Жилищные субсидии. Дерево решений по компенсационным выплатам			
	Самостоятельная работа обучающихся		**6**		
	1.	Виды компенсационных выплат и условия их получения			
	2.	Размеры компенсационных выплат			
	3.	Правила выплаты компенсаций			
	4.	Круг лиц, которые имеют право на получение жилищных субсидий			
	5.	Круг лиц, которым представляются субсидии на оплату жилья и коммунальных услуг			
	6.	Проанализируйте законодательство Республики Татарстан о компенсационных и иных выплатах в системе социального обеспечения. Какие виды выплат предусмотрены? Для каких категорий граждан? Каков размер выплат? Результаты оформите в виде таблицы.			
	7.	Решение задач по теме			
Тема 2.12. Государственная социальная помощь. Монетизация льгот. Набор социальных услуг. Ежемесячные денежные выплаты	**Содержание учебного материала**		**1**		1, 3
	1.	Государственная социальная помощь в связи с бедностью (за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации)			
	2.	Государственная социальная помощь в связи с монетизацией льгот (в виде предоставления набора социальных услуг)			
	3.	Ежемесячные денежные выплаты в связи с монетизацией льгот			
	Практические занятия		**1**		
	1.	Расчет среднедушевого дохода (какие доходы учитываются, какие не учитываются)			
	2.	Федеральный реестр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи. Предоставление набора социальных услуг (НСУ)			
	3.	Дополнительная бесплатная медицинская помощь в виде обеспечения необходимыми лекарствами по рецептам врача (фельдшера)			
	4.	Дополнительная бесплатная медицинская помощь виде предоставления при наличии медицинских показаний путевки на санаторно-курортное лечение			
	5.	Бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте			
	6.	Бесплатный проезд на междугороднем транспорте к месту лечения и обратно			
	7.	Размеры ежемесячной денежной выплаты (ЕДВ)			
	Самостоятельная работа обучающихся		**4**		

	1.	Ознакомиться с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»			
	2.	Изучить порядок определения величины прожиточного минимума малоимущей семьи или одиноко проживающего гражданина и порядок назначения государственной социальной помощи			
	3.	Знать процедурные вопросы назначения и выплаты ЕДВ			
	4.	Изучить роль региональных нормативных актов в регулировании государственной социальной помощи			
	5.	Решение задач по теме			
Тема 2. 13. Возмещение вреда, причиненного работнику увечьем либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей	**Содержание учебного материала**		**1**		1,2
	1.	Принципы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве			
	2.	Круг лиц, имеющих право на возмещение вреда			
	3.	Виды страхового возмещения			
	4.	Порядок освидетельствования и переосвидетельствования застрахованного учреждением медико-социальной экспертизы			
	Практически занятия		**1**	1	
	1.	Субъекты социального страхования			
	2.	Пособие по временной нетрудоспособности			
	3.	Возмещение утраченного заработка			
	4.	Дополнительные расходы (оплата лечения застрахованного, уход, санаторно-курортное лечения,, профессиональное обучения и др.			
	5.	Порядок назначения и выплаты обеспечения по страхованию			
	Самостоятельная работа обучающихся		**6**		
	1.	Изучить нормативные акты регулирующие вопросы возмещения вреда, причиненного работнику увечьем либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей			
	2.	Круг лиц, имеющих право на возмещение вреда			
	3.	Решение задач по теме			
Тема 2. 14. Медицинская помощь и лечение	**Содержание учебного материала**				1,2
	1.	Законодательство медицинской помощи			
	2.	Виды медико-социальной помощи			
	3.	Права отдельных категорий граждан в области охраны здоровья			
	4.	Лекарственная помощь			
	5.	Санаторно-курортное лечение			
	Практические занятия		**1**	1	
	1.	Понятие и виды медико-социальной помощи. Основные принципы охраны здоровья			

		граждан.			
	2.	Предоставление медико-социальной помощи. Права отдельных категорий граждан в области охраны здоровья.			
	3.	Обязательное медицинское страхование. Права и обязанности субъектов обязательного медицинского страхования. Договоры обязательного медицинского страхования.			
	4.	Понятие лекарственной помощи. Бесплатное и льготное обеспечение лекарственными средствами			
	5.	Понятие санаторно-курортного лечения. Категории граждан, имеющих право на льготное санаторно-курортное лечение.			
	Самостоятельная работа обучающихся		**6**		
	1.	Изучите нормативные акты, регулирующие право граждан на медицинскую помощь и лечение			
	2.	Раскройте содержание основных принципов охраны здоровья граждан			
	3.	Права отдельных категорий граждан в области охраны здоровья			
	4.	Круг лиц, пользующихся лекарственной помощью бесплатно или на льготных условиях			
	5.	Решение задач по теме			
Тема 2.15. Социальное обслуживание	**Содержание учебного материала**		**1**		1, 3
	1.	Понятие социального обслуживания			
	2.	Законодательство о социальном обслуживании			
	3.	Принципы социального обслуживания			
	4.	Виды социального обслуживания			
	5.	Реабилитационные услуги для инвалидов			
	Самостоятельная работа обучающихся		**4**		
	1.	Общая характеристика нормативных актов, регулирующих социальное обслуживание пожилых граждан, инвалидов, семей с детьми.			
	2.	Содержание инвалидов и престарелых в учреждениях социального обслуживания.			
	3.	Предоставление гражданам протезно-ортопедической помощи.			
	4.	Обеспечение инвалидов средствами передвижения и транспортными средствами.			
	5.	Составить схему (таблицу) отражающую структуру районного Центра социального обслуживания (ЦСО) г. Казани или любого другого (по выбору) ЦСО			
	6.	Решение задач по теме			
Тема 2. 16. Льготы по системе социального обеспечения	**Содержание учебного материала**				1, 2
	1.	Понятие льгот			
	2.	Виды льгот по системе социального обеспечения			
	3.	Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан			

	4.	Льготы для инвалидов			
	Практические занятия				
	1.	Основания предоставления льгот	**1**		
	2.	Замена льгот компенсациями			
	3.	Льготы-привелегии в виде правовых гарантий социальной защиты			
	Самостоятельная работа обучающихся				
	1.	Дайте понятие льгот и их классификацию			
	2.	Дайте общую характеристику нормативных актов, регулирующих льготы по системе социального обеспечения.			
	3.	Дайте понятие ежемесячных денежных выплат и их размеры	**8**		
	4.	На примере любой льготной категории граждан составьте таблицу натуральных льгот, имевших место до и после социальной реформы 2005 г. Проследите какие изменения произошли в системе социальной защиты данной категории льготника в связи с принятием Федерального закона №122-ФЗ.			
	5.	Решение задач по теме			
Обязательные аудиторные консультации по курсовой работе **Темы курсовых работ** 1. Понятие и предмет права социального обеспечения 2. Социальное обеспечение и социальная защита: соотношение понятий 3. Предмет и метод права социального обеспечения 4. Правовые основы финансирования социального обеспечения 5. Правовой статус Пенсионного фонда Российской Федерации 6. Правовой статус Фонда социального страхования Российской Федерации 7. Правовое положение Федерального фонда и территориального фонда обязательного медицинского страхования 8. Правовые формы социального обеспечения 9. Обязательное социальное страхование как одна из организационно-правовых форм социального обеспечения 10. Бюджетные ассигнования как организационно-правовая форма социального страхования 11. Принципы права социального обеспечения 12. Источники права социального обеспечения, их классификация 13. Понятие, классификация и виды правоотношений по социальному обеспечению 14. Субъекты правоотношений по социальному обеспечению 15. Объекты правоотношений по социальному обеспечению 16. Содержание правоотношений по социальному обеспечению 17. Пенсионное правоотношение: понятие, субъекты, объект, содержание 18. Правоотношения по обеспечению пособиями, социальными компенсациями и льготами 19. Правоотношения по предоставлению социальных услуг в натуральном виде			**20**		

20. Понятие и виды процедурных правоотношений по социальному обеспечению. 21. История развития законодательства России о социальном обеспечении 22. Понятие и виды трудового стажа 23. Исчисление трудового стажа 24. Доказательства трудового стажа. 25. Правовые основы организации пенсионной системы в России. 26.Структура и размер трудовой пенсии по старости. 27. Нормативно-правовой порядок начисления пенсии по старости 28. Нормативно-правовой порядок начисления пенсии за выслугу лет 29. Нормативно-правовой порядок начисления пенсии по инвалидности 30. Структура и размер трудовой пенсии по инвалидности 31. Порядок назначения и перерасчета трудовой пенсии по инвалидности 32. Законодательные основы начисления пенсии по случаю потери кормильца 33. Структура и размер трудовой пенсии по случаю потери кормильца 34. Понятие и виды социальных пенсий по законодательству Российской Федерации 35. Процедура обращения за пенсией 36. Назначение и выплата пенсии 37. Перерасчет и индексация пенсий 38. Понятие и виды социальных пособий 39. Значение компенсационных выплат в социальном обеспечении граждан России 40. Правовые основы начисления жилищных субсидий 41. Государственная социальная помощь в связи с бедностью (за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации) 42. Государственная социальная помощь в связи с монетизацией льгот (в виде предоставления набора социальных услуг) 43.Ежемесячные денежные выплаты в связи с монетизацией льгот 44. Правовые принципы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве 45. Законодательство Российской Федерации о медицинской помощи 46. Виды медико-социальной помощи в России 47. Права отдельных категорий граждан в области охраны здоровья 48. Правовые основы оказания лекарственной помощи 49. Законодательство Российской Федерации о санаторно-курортном лечении 50. Понятие и правовые принципы социального обслуживания населения 51. Правовые основы оказания реабилитационных услуг для инвалидов 52. Понятие и виды льгот по системе социального обеспечения 53. Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан 54. Правовые основы предоставления льгот инвалидам 55. Международно-правовое регулирование сферы социального обеспечения			

Самостоятельная работа по курсовой работе 1. Подготовка и сбор информации по теме – 6 часов 2. Написание и оформление курсовой работы – 6 часов 3. Подготовка к защите курсовой работы, оформление презентации – 2 часа				**14**		
Раздел 3. Специальная часть права социального обеспечения				**14**		
Тема 3.1. Основные черты права социального обеспечения стран Восточной Европы. Международно-правовое регулирование социального обеспечения	**Содержание учебного материала**			**2**		1
	1.	Социальное законодательство стран Восточной Европы				
	2.	Всеобщность социального обеспечения и многообразие его форм и видов				
	3.	Финансирование социального обеспечения				
	4.	Пенсионное обеспечение				
	5.	Обеспечение пособиями				
	6.	Социальная помощь				
	7.	Источники современного международно-правового регулирования социального обеспечения				
	8.	Формы международно-правового регулирования социального обеспечения (конвенции, рекомендации МОТ)				
	Практические занятия			**2**	2	
	1.	Социальное законодательство стран Восточной Европы				
	2.	Учет условий труда и характера работы				
	3.	Значение трудового стажа				
	4.	Основа исчисления пенсии в странах Восточной Европы. Виды пенсий				
	5.	Общая характеристика международно-правового регулирования социального обеспечения				
	6.	Круглый стол «Сравнительный анализ социального обеспечения в России и в странах Восточной Европы»				
	Самостоятельная работа обучающихся			**6**		
	1.	Составить таблицу формирование фонда социального страхования в странах Восточной Европы				
	2.	Способы ограничения максимального размера пенсий				
	3.	Раскройте различие между правом на обеспечение пособием и правом на пособие				
Консультации проводятся по всем темам в виде групповых и индивидуальных аудиторных занятий в письменной или устной форме: Тема 3.1. Основные черты права социального обеспечения стран Восточной Европы. Международно-правовое регулирование социального обеспечения – 4 часа				**4**		
МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности				**120**		

Тема 1. Введение в юридическую психологию. Предмет, содержание и задачи социально-правовой деятельности.	**Содержание учебного материала.** Юридическая психология как самостоятельная наука и учебная дисциплина. Методологическая особенность юридической психологии. Содержание и задачи юридической психологии. Содержание и задачи социально-правовой деятельности	**0.5**		
	Самостоятельная работа. Рассмотрите следующие вопросы:. 1.Понятие психологии социально-правовой деятельности. 2. Содержание и задачи социально-правовой деятельности. 3. Психологическая подготовленность юриста. 4. Психология профессионального общения юриста. Определить методологические основы психологии в социальном обеспечении. Общие положения о психических явлениях	**6**		
Тема 2. Психология профессиональной деятельности юриста	**Содержание учебного материала.** Психограмма (профессионально значимые свойства) личности юриста. Основные факторы профессиональной пригодности, включающие соответствующие им комплексы профессионально значимых психологических качеств (на примере прокурорско-следственных работников): высокий уровень социальной (профессиональной) адаптации, нервно-психическая (эмоциональная) устойчивость личности юриста, высокий уровень интеллектуального развития, коммуникативная компетентность юриста**,** организаторские способности. Мотивационная сфера личности юриста: социально значимые мотивы, потребность в достижении успехов в работе, в завоевании профессионального престижа, авторитета и уважения среди сотрудников, а также граждан, чьи законные права и интересы ему приходится защищать.	**0.5**		
	Практические занятия. 1. Юридические профессиограммы: – судья; – прокурор и его помощники; – защитник; – юрисконсульт; – нотариус; – следователь. 2. Социономические профессии и проблема профессиональной деформации**.**	**1**		
	Самостоятельная работа. Составить бланк проведения собеседования на должность юриста в социальной сфере.	**6**		
Тема 3. Личность в сфере правоприменительной деятельности	**Содержание учебного материала.** Понятие личности в психологии и в правовой науке. Индивид, личность, субъект деятельности. Биологическое и социальное в структуре личности.	**1**		
	Практические занятия. 1. Психология личности и индивидуальности. 2. Психологическая структура личности. 3. Направленность личности и ее психологическое содержание.	**1**	2	

	Самостоятельная работа. Составить пакет методов исследования личности в практике социальной защиты, исследования самооценки личности, исследования уровня притязаний, исследования эгоцентризма.	**6**		
Тема 4. Психические познавательные процессы, учет их закономерностей юристом в профессиональной деятельности	**Содержание учебного материала.** Психические, познавательные процессы, имеющие ярко выраженный индивидуальный характер и в силу этого во многом определяющие личностные особенности человека. Перцептивные процессы – ощущения, восприятие. Ощущение как простейшая форма психического отражения, элементарный психический процесс непосредственного отражения отдельных свойств предметов и явлений материального мира, а также состояния собственного организма человеком. Основные закономерности, свойства ощущения, которые влияют на формирование показаний. Восприятие как психический процесс отражения предметов и явлений во всей совокупности их свойств и признаков при непосредственном воздействии этих объектов на органы чувств. Разрушающее воздействие на восприятие эмоциональной напряженности, например, аффекта. Искажение восприятия. Особенности восприятия различных объектов: предметов, пространства, времени, движения. Особенности восприятия человека человеком. Субъективно-психологические факторы восприятия (личностная апперцепция). Память. Виды памяти. Запоминание. Объем памяти. Эффект Зейгарник. Фактор края. Приемы активизации памяти свидетелей, потерпевших. Реминисценция. Склонность к фантазированию, внушаемость – явления, отрицательно влияющие на процесс воспроизведения. Припоминание с помощью ассоциативного метода. Временные и устойчивые нарушения памяти – амнезия, обманы памяти, ошибочное воспроизведение материала. Забывание вследствие аффекта. Забывание как психологическая защита. Приемы активизации памяти участников уголовного и гражданского процессов. Мышление. Виды мышления: наглядное, практическое мышление; наглядно-образное; вербально-логическое (дискурсивное); творческое (эвристическое), способность находить оптимальные решения, устанавливать совершенно новые закономерности и свойства явлений, предметов. Воображение и его значение в деятельности юриста. Внимание. Факторы, определяющие внимание: внешние, субъективные. Характеристика внимания. Устойчивость внимания. Переключаемость внимания.	**1**		
	Практические занятия. 1. Закономерности ощущений (пороги чувствительности, сенсибилизация, синестезия, адаптация). 2. Понятие о восприятии. Виды восприятия. Свойства и закономерности восприятия (предметность, целостность, константность, осмысленность, апперцепция, иллюзии). 3. Сквозные познавательные психические процессы. а) Память, её основные процессы, качества, виды. б) Внимание: понятие, свойства, виды.	**1**		

	4. Сквозные познавательные психические процессы. 5. Память, её основные процессы, качества, виды. 6. Внимание: понятие, свойства, виды.			
	Самостоятельная работа. Составить характеристику, учитывая измерения своего уровня развития познавательных процессов.	**6**		
Тема 5. Эмоциональные процессы и состояния, использование их закономерностей в профессиональной деятельности юриста	**Содержание учебного материала.** Понятие об эмоциях и чувствах. Виды эмоций и чувств. Юридически значимые эмоциональные состояния (страх, стресс, посттравматические стрессовые расстройства, страдания). Аффект (физиологический аффект): понятие, виды, диагностические признаки, уголовно-правовое значение. Приемы саморегуляции собственной эмоциональной сферы, умение вовремя нейтрализовать отрицательные и стимулировать положительные эмоции и чувства.	**1**		
	Практические занятия. 1. Эмоциональные и волевые процессы: 2. Юридически значимые эмоциональные состояния (стресс, фрустрация, страх, тревожность, посттравматические стрессовые расстройства, страдания). 3. Аффект: понятие, виды, диагностические признаки, уголовно-правовое значение. 4. Волевой компонент беспомощного состояния: психологический аспект.	**1**		
	Самостоятельная работа. Оценить у себя уровень эмоционального интеллекта.	**1**		
Тема 6. Индивидуально-психологические особенности личности. Использование знаний о них юристом в профессиональной деятельности.	**Содержание учебного материала.** Свойства нервной системы как основа темперамента. Понятие о темпераменте. Типы темперамента. Изучение и учет юристом свойств темперамента различных участников процесса, иных лиц в ходе профессионального общения. Понятие о характере, структура характера. Акцентуации характера.	**1**		
	Практические занятия. 1. Индивидуально-типологические особенности личности: 2. Свойства нервной системы как основа темперамента (сила, уравновешенность, подвижность); 3. Понятие о темпераменте, его основных свойствах, типы темперамента; 4. Понятие о характере, структура характера; 5. Акцентуации характера; 6. Способности и их классификация.	**2**	2	
	Самостоятельная работа. Составьте поведенческий портрет, опираясь на типологию Кречмера и Шелдона, элементы вербального и невербального общения известного политика.	**6**		
Тема 7. Психология зрелых воз-	**Содержание учебного материала.** Развитие личности в период ранней зрелости (молодости). Развитие личности в период	**0.5**		

растов	средней и поздней зрелости. Общая характеристика людей пожилого и старческого возраста.			
	Практические занятия. 1. Физиологические изменения в пожилом возрасте. 2. Психологические изменения в пожилом возрасте	**1**		
	Самостоятельная работа. Обоснуйте, почему развитие личности не прекращается в пожилом возрасте. Составьте список причин, по которым может прерваться социальная активность в пожилом возрасте.	**6**		
Тема 8. Психология несовершеннолетнего	**Содержание учебного материала.** Проблемы несовершеннолетних в юридической психологии. Особенности подросткового возраста. Поведенческие стереотипы, характерные для этого возрастного периода. Сдвиги и дефекты социальной и психологической характеристик – причина правонарушений несовершеннолетних. Преступность несовершеннолетних и взаимообусловленность отрицательных фактов внешней среды и личности самого несовершеннолетнего. Основные психологические черты личности несовершеннолетнего преступника.	**0.5**		
	Практические занятия. 1. Проблемы несовершеннолетних в юридической психологии. 2. Связь акцентуаций характера с преступным поведением подростков. 3. Девиантное поведение подростков 4. Делинквентное поведение подростков	**1**		
	Самостоятельная работа. Составьте список коммуникативных умений, которыми должен обладать специалист, работающий с несовершеннолетними.	**6**		
Тема 9. Психология потерпевшего	**Содержание учебного материала.** Психологическая характеристики потерпевшего. Понятие потерпевшего и жертвы преступления. Роль личности потерпевшего в совершении преступления. Виктимологическая профилактика. Необходимость обучения населения элементарным правилам безопасного поведения.	**0.5**		
	Практические занятия. 1. Психологическая характеристика потерпевших от мошенничества. 2. Виктимный образ жизни. 3. Поведение человека в ситуации криминальной опасности. 4. Психология жертвы криминальных посягательств.			
	Самостоятельная работа. Оценить у себя уровень виктимности. Составить памятку для профилактики насилия.	**6**		
Тема 10. Психологические ас-	**Содержание учебного материала.** Психологические особенности следственной деятельности. Материальные и идеальные следы преступления как источник информации для его рас-	**0.5**		

пекты предварительного следствия	крытия. Психологическая характеристика возможных конфликтных ситуаций в процессе расследования. Психологические основы осмотра места происшествия. Профессионально-важные качества, необходимые следователю при осмотре места происшествия. Мысленное моделирование события преступления. Место происшествия – источник сведений о личности преступника. Инсценировки преступника на месте происшествия, методы их распознания. Психологическая деятельность следователя при осмотре места происшествия. Психологические приемы, повышающие результативность и качество следственного осмотра. Психологические основы обыска, проверки показаний на месте, следственного эксперимента, предъявления для опознания. Психологические особенности допроса несовершеннолетнего. Специфические психологические закономерности, связанные с возрастными и другими особенностями личности несовершеннолетних, и их учет в уголовно-процессуальном законодательстве. Психологические особенности допроса потерпевшего, свидетеля, подозреваемого. Психология допроса на очной ставке. Психология лжи. Улики поведения. Мотивы и цели самооговора.			
	Практические занятия. 1. Психологические особенности допроса. 2. Психологические особенности допроса несовершеннолетних. 3. Понятие психологического контакта и способы его установления. 4. Понятие психического воздействия. Использование психического воздействия в деятельности правоохранительных органов. 5. Психология лжи. Мотивы дачи ложных показаний свидетелями и потерпевшими. Мотивы дачи ложных показаний подозреваемым, обвиняемым. 6. Тактико-психологические приемы разоблачения ложных показаний. 7. Психологические особенности производства иных следственных действий (очной ставки, осмотра места происшествия, обыска, предъявления для опознания, следственного эксперимента, проверки показаний на месте).	**2**	2	
	Самостоятельная работа. Выявить методы разоблачения лжесвидетельства.	**6**		
Тема 11. Этикет делового человека	**Содержание учебного материала.** Основы поведения в деловом обществе. Культура и этикет деловых людей.			
	Самостоятельная работа. Рассмотрите значение этических норм в современном обществе. Обоснуйте нормы морали и этики. Сформулируйте принципы деловой этики и докажите их значение в профессиональной сфере. Телефонные переговоры и деловая переписка	**10**		
Тема 12. Психология судебного процесса (при рассмотрении	**Содержание учебного материала.** Общая психологическая характеристика судебного процесса. Психология рассмотрения уголовного дела в суде. Психологические основы полемики в судебном процессе.	**0.5**	2	

уголовных и гражданских дел)	Полемика как средство отыскания истины. Установление психологического контакта с участниками уголовного судопроизводства. Психологические приемы воздействия человека на человека, методы убеждения. Сочетание психологических приемов с приемами красноречия и ораторским искусством. Формирование убеждения и принятие решения судом. Этапы формирования убеждения. Формирование судейского убеждения как результат рационального познания причинно-следственных и иных связей между фактами объективной действительности, ценностного к ним подхода, их соотношения с запретами уголовного права, сделанных правовых выводов.			
	Самостоятельная работа. Составление видеотеки по судебным процессам (вырезки из фильмов, открытые судебные процессы). Просмотр фильма «12 разгневанных мужчин», с дальнейшим анализом персонажей.	**10**		
Тема 13. Использование психолога в качестве консультанта, специалиста и эксперта	**Содержание учебного материала.** Основные направления работы психолога в сфере правоприменительной деятельности. Психолог как консультант, специалист и эксперт.	**0.5**		
	Самостоятельная работа. Составить бланк проведения собеседования на должность психолога в юридической сфере.	**6**		

Учебная практика **Виды работ (в Управлении Пенсионного Фонда Российской Федерации (ПФР) по Республике Татарстан и другие филиалы и дочерние предприятия):** - общее ознакомление со структурой и организацией работы в УПФР; - ознакомление с внутренней организацией и деятельностью территориальных подразделений Пенсионного фонда России; - изучение основных форм взаимодействия Пенсионного фонда РФ и негосударственных пенсионных фондов (изучение документов) ; - исследование взаимодействия органов ПФ РФ, ФСС и ФОМС с банками, органами Министерства по налогам и сборам России, Федерального казначейства, органами исполнительной власти субъектов РФ; - изучение Положения об управлении ПФ РФ, правил внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями специалистов УП РФ; - ознакомление с правилами организации работы юриста в организации, с должностными обязанностями юриста; - освоение прядка анкетирования населения; - изучение оснований назначения пенсий, определения вида пенсий, назначения пособий и компенсаций; - изучение порядка установления сроков назначения пенсий, пособий, компенсации и других социальных выплат; - знакомство с проведением правовой оценки документов, предъявляемых для установления пенсий в соответствии	**36**	1, 2, 3

с действующим законодательством; - определение поведения личности в конфликте; - определение этики взаимоотношений с клиентами; - ознакомление с особенностями приема граждан и представителей предприятий по вопросам пенсионного обеспечения; - выбор тактики общения типу клиента при решении профессиональных задач; - ознакомление с порядком приема документов, их регистрацией, оформлением, назначением пособий и их выплатой; - ознакомление с порядком прохождения документов, необходимых для назначения и перерасчета пенсии о стаже и заработке; - Ознакомление с Перечнем профессий и работ, дающих право на досрочное пенсионное обеспечение, предоставляемыми работодателями; - ознакомление с порядком проведения документальных проверок достоверности предоставленных страхователями индивидуальных сведений о стаже на соответствующих видах работ; - ознакомление с методикой расчёта пенсий, пособий, компенсаций; - ознакомление с компьютерными программами производства индексации перерасчета пенсии; - ознакомление с программой софинансирования накопительной части пенсии; - изучение порядка индексации пенсий, валоризации; - изучение системы льгот, пособий, льгот и компенсаций инвалидам, государственным служащим, жертвам политических репрессий, гражданам, уволенным с военной службы, малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, пенсионерам, в том числе по региональным целевым программам; - ознакомление с ведением учета удержаний переполученных пенсий и пособий и выработкой сведений об умерших пенсионерах и получателей пособий в органах ЗАГСа и т.д.; - ознакомление с особенностями работы с программой софинансирования накопительной части пенсии; - изучение системы льгот, пособий, льгот и компенсаций инвалидам, государственным служащим, жертвам политических репрессий, гражданам, уволенным с военной службы, малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, пенсионерам, в том числе по региональным целевым программам; - ознакомление с порядком приема и ввода индивидуальных сведений на застрахованных лиц о страховом стаже, начисленных и уплаченных страховых взносов; - ознакомление с правилами формирования пенсионных дел; - изучение правил формирования дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат в соответствии с предъявляемыми требованиями; - Ознакомление с правилами хранения дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат в соответствии с предъявляемыми требованиями; - изучение порядка хранения обращений граждан; - ознакомление с порядком приема граждан по пенсионным вопросам и предоставления им необходимой консультации; - ознакомление с порядком организации работы с письмами, заявлениями и жалобами гражданами;		

- ознакомление с контролем за правильностью оформления заявлений, ходатайств; - ознакомление с порядком оформления запросов на выписку из индивидуального лицевого счета застрахованного лица для назначения и перерасчета пенсий; - ознакомление с порядком контроля за своевременным ответом на обращение граждан; - изучение самооценки личности; - ознакомление с кодексом деловой, профессиональной и корпоративной этики организации; - изучение организации психологического контакта с клиентами (потребителями услуг), приемов делового общения и правила культуры поведения.		
Учебная практика **Виды работ (в территориальных отделах социальной защиты министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан):** - исследование взаимодействия органов ПФ РФ, ФСС и ФОМС с банками, органами Министерства по налогам и сборам России, Федерального казначейства, органами исполнительной власти субъектов РФ; - ознакомление с внутренней организацией и деятельностью территориальных подразделений Фонда социального страхования и Фонда обязательного медицинского страхования; - знакомство с базой практики. Краткая характеристика органов социальной защиты населения, их история развития и организация основных видов деятельности ; - изучение правовых актов, регулирующих деятельность органов социальной защиты; - изучение системы и внутренней структуры органов социальной защиты населения и проведение анализа органов социальной защиты населения; - ознакомление с основными функциями органов социальной защиты; - анализ системы управления органов социальной защиты и их функциональной подчиненности подразделений; - ознакомление с особенностями приема и регистрация писем, заявлений и жалоб граждан. Подготовка проектов на письменные обращения граждан; - изучение особенностей приема граждан по вопросам назначения государственных пособий, проблемам семьи, женщин, детей; - ознакомление с организацией работы по приему граждан по социальным вопросам с целью назначения мер социальной поддержки, в том числе в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования; - изучение особенностей приема граждан по вопросам предоставления субсидий. Под руководством руководителя практики от учреждения проведение приема и регистрации документов, необходимых для назначения субсидий. Изучение особенностей ввода сведений в информационную систему. Оказание помощи в оформлении и формировании дел получателей субсидий. Подсчет совокупного дохода семьи, дающего право на получение субсидии; - изучение особенностей приема граждан по вопросам установления социальных льгот и гарантий; - ознакомление с особенностями приема и регистрации документов, необходимых для принятия на подомное обслуживание граждан. Оформление личных дел указанных граждан;	**36**	1, 2, 3

- ознакомление с особенностями регистрации, оформления, распределения и отправления входящей и исходящей корреспонденции. Под руководством руководителя практики от учреждения прием и регистрация писем, заявлений и жалоб граждан. Подготовка проектов на письменные обращения граждан; - изучение порядка рассмотрения заявлений: - на предоставление субсидии по оплате жилищно-коммунальных услуг; - на компенсацию страховой премии по договору обязательного страхования; - на получение автомобиля инвалидом ВОВ в Республике Татарстан; - на получение адресной социальной помощи; - заявлений по уходу за ребенком; - на социальное обслуживание на дому; - для оказания медико-социальной помощи гражданам, в том числе и на санаторно-курортное лечение; - ознакомление с оценкой документов, представленных для установления социальных выплат. Под руководством руководителя практики от учреждения оформление и формирование дел получателей социальных выплат; - вместе с представителями учреждения проведение обследований материально-бытовых условий граждан - знакомство с проведение инвентаризации социальных паспортов домохозяйств совместно с отделение учета и назначения социальных выплат и отделением по работе с предприятиями и учреждениями; - правила оценки мер социальной поддержки, предоставляемых в натуральной форме; - ознакомление с порядком предоставления льгот через коммунальные службы, учреждениям здравоохранения, транспортные предприятия, горэлектросети и др.; - изучение порядка назначения и обеспечения предоставления социальных услуг различным категориям граждан; - изучение особенностей предоставления обязательного медицинского страхования; - изучение социальных доплат к пенсиям и порядок определения социальной доплаты к пенсии; - изучение и применение Правил оценки мер социальной поддержки, предоставляемых в натуральной форме; - изучение порядка назначения и обеспечения предоставления социальных услуг различным категориям граждан; - изучение особенностей предоставления обязательного медицинского страхования; - поддержание базы данных получателей пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг в актуальном состоянии; - пользование компьютерными программами назначения пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан; - ознакомление с порядком приема граждан по вопросам социального обеспечения и предоставления им необходимой консультации; - ознакомление с порядком организации работы с письмами, заявлениями и жалобами гражданами; - ознакомление с контролем за правильностью оформления заявлений, ходатайств; - ознакомление с порядком контроля за своевременным ответом на обращение граждан; - изучение самооценки личности; - ознакомление с кодексом деловой, профессиональной и корпоративной этики организации; - изучение организации психологического контакта с клиентами (потребителями услуг), приемов делового общения и правила культуры поведения;		

- понятие социального пакета; - изучение условия предоставления социального обслуживания; - ознакомление с видами социального обслуживания: - социальное обслуживание на дому; - стационарное социальное обслуживание; - протезно-ортопедическая помощь; - ритуальные услуги		
Производственная практика (по профилю специальности) **Виды работ (в Управлении Пенсионного Фонда Российской Федерации (ПФР) по Республике Татарстан и другие филиалы и дочерние предприятия):** - реализация в своей деятельности правила внутреннего трудового распорядка УП РФ; - анализ основных нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы пенсионного обслуживания граждан с целью выполнения установленных видов работ учебной практики; - анализ ведомственных нормативных актов, регулирующих вопросы пенсионного обслуживания граждан с целью выполнения установленных видов работ учебной практики; - анализ локальных актов, регулирующих вопросы пенсионного обслуживания граждан с целью выполнения установленных видов работ учебной практики; - поиск нормативных правовых актов в соответствии с решаемой задачей; - реализация в своей деятельности правила внутреннего трудового распорядка УП РФ; - проведение правовой оценки документов, предъявляемых для установления пенсий в соответствии с действующим законодательством; - прием под контролем руководителя практики от учреждения граждан и представителей предприятий по вопросам пенсионного обеспечения; - выбор тактики общения типу клиента при решении профессиональных задач; - определение перцептивной оценки типа стрессоустойчивости; - определение типов темперамента; - определение акцентуаций характера; - определение поведения личности в конфликте; - определение этики взаимоотношений с клиентами; - прием документов, необходимых для назначения, перерасчета пенсий, перевода с одного вида пенсии на другой и других социальных выплат под руководством руководителя практики от учреждения; - оценка документов, представленных для установления социальных выплат. Оформление и формирование дел получателей социальных выплат.; - применение правил заполнения и получения документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования;	**36**	1, 2, 3

- реализация порядка прохождения документов, необходимых для назначения и перерасчета пенсии о стаже и заработке; - проведение контроля под руководством руководителя практики от учреждения за порядком приема документов, их регистрацией, оформлением, назначением пенсий и их выплатой; - применение положение Перечня профессий и работ, дающих право на досрочное пенсионное обеспечение, к данным предоставляемым работодателями; - работа с первичными документами, дающими право на досрочную пенсию по старости; - реализация порядка проведения документальных проверок достоверности предоставленных страхователями индивидуальных сведений о стаже на соответствующих видах работ; - установление оснований назначения пенсий, определение вида пенсии. Установление сроков назначения пенсий; - применение методики расчёта пенсий; - работа с компьютерными программами производства индексации перерасчета пенсии; - производство перерасчета размера пенсий в зависимости от различных обстоятельств, корректировка размера страховой части трудовой пенсии по старости и инвалидности, перевод с одного вида пенсий на другой под руководством руководителя практики от учреждения.; - ведением учета удержаний переполученных пенсий и пособий и выработкой сведений об умерших пенсионерах и получателей пособий в органах ЗАГСа и т.д.; - прием документов, представляемых работодателем о страховом стаже, начисленных страховых взносах. Обработка сведений индивидуального (персонифицированного) учета. Ввод сведений о застрахованных лицах в информационную систему.; - применение методики расчёта пенсий, пособий, компенсаций под руководством руководителя практики; - работа с компьютерными программами производства индексации перерасчета пенсии; - применение знаний по программе софинансирования накопительной части пенсии; - реализация порядка индексации пенсий, валоризации; - учет удержаний излишне выплаченных сумм пенсий. Учет оплаченных поручений предприятиями связи. Работа с исполнительными документами; - применение в практической деятельности знаний о системы льгот, пособий, льгот и компенсаций инвалидам, государственным служащим, жертвам политических репрессий, гражданам, уволенным с военной службы, малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, пенсионерам, в том числе по региональным целевым программам; - оформление в порядке предусмотренном законом предоставления льгот через коммунальные службы, учреждениям здравоохранения, транспортные предприятия, горэлектросети и др.; - под руководством руководителя практики ведение учета удержаний переполученных пенсий и пособий и выработкой сведений об умерших пенсионерах и получателей пособий в органах ЗАГСа и т.д.; - реализация порядка назначения и обеспечения предоставления социальных услуг различным категориям граждан; - использование в свое деятельности знаний об особенностях предоставления обязательного медицинского страхования; - регистрация, оформление, распределение и отправление входящей и исходящей корреспонденции;		

- реализация порядка приема и ввода индивидуальных сведений на застрахованных лиц о страховом стаже, начисленных и уплаченных страховых взносов; - формирование пакета документов необходимого для заведения личного пенсионного дела. Оформление макетов пенсионных дел получателей трудовых пенсий по старости, инвалидности, по случаю потери кормильца; - соблюдение правил хранения дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат в соответствии с предъявляемыми требованиями; - соблюдение порядка хранения обращений граждан; - соблюдение порядка приема граждан по пенсионным вопросам и предоставления им необходимой консультации; - прием и регистрация писем, заявлений и жалоб граждан. Подготовка проектов решений: по присвоению гражданам льготных статусов, дающих право на меры социальной поддержки, и выдачу соответствующих удостоверений и справок в пределах компетенции Отделения назначения и учета социальных выплат, о назначении мер социальной поддержки, о присвоении предоставления мер социальной поддержки, об отказе в предоставлении мер социальной поддержки; - соблюдение порядка организации работы с письмами, заявлениями и жалобами гражданами; - составление проектов ответа на полученные обращения граждан под руководством руководителя практики от учреждения; - контроль за правильностью оформления заявлений, ходатайств; - применение правил оформления запросов на выписку из индивидуального лицевого счета застрахованного лица для назначения и перерасчета пенсий; - реализация порядка контроля за своевременным ответом на обращение граждан; - определение этики взаимоотношений с клиентами; - реализация стандартов поведения в организации: лояльность, ответственность, конфиденциальность, порядочность, честность ; - применение (составление) кодекса деловой, профессиональной и корпоративной этики организации.		
Производственная практика (по профилю специальности) **Виды работ (в территориальных отделах социальной защиты министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан):** - знакомство с базой практики Краткая характеристика органов социальной защиты населения, их история развития и организация основных видов деятельности; - изучение правовых актов, регулирующих деятельность органов социальной защиты; - изучение системы и внутренней структуры органов социальной защиты населения и проведение анализа органов социальной защиты населения; - ознакомление с основными функциями органов социальной защиты; - анализ системы управления органов социальной защиты и их функциональной подчиненности подразделений; - прием и регистрация писем, заявлений и жалоб граждан. Подготовка проектов на письменные обращения граждан; - прием граждан по вопросам назначения государственных пособий, проблемам семьи, женщин, детей; - организация работы по приему граждан по социальным вопросам с целью назначения мер социальной поддержки, в том числе в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования;	**36**	1, 2, 3

- прием граждан по вопросам предоставления субсидий. Прием и регистрация документов, необходимых для назначения субсидий. Ввод сведений в информационную систему. Оформление и формирование дел получателей субсидий. Подсчет совокупного дохода семьи, дающего право на получение субсидии; - прием граждан по вопросам установления социальных льгот и гарантий; - прием и регистрация документов, необходимых для принятия на подомное обслуживание граждан. Оформление личных дел указанных граждан; - регистрация, оформление, распределение и отправление входящей и исходящей корреспонденции. Прием и регистрация писем, заявлений и жалоб граждан. Подготовка проектов на письменные обращения граждан; - изучение порядка рассмотрения заявлений: - на предоставление субсидии по оплате жилищно-коммунальных услуг; - на компенсацию страховой премии по договору обязательного страхования; - на получение автомобиля инвалидом ВОВ в Республике Татарстан; - на получение адресной социальной помощи; - заявлений по уходу за ребенком; - на социальное обслуживание на дому; - для оказания медико-социальной помощи гражданам, в том числе и на санаторно-курортное лечение; - оценка документов, представленных для установления социальных выплат. Оформление и формирование дел получателей социальных выплат; - проведение обследований материально-бытовых условий граждан; - проведение инвентаризации социальных паспортов домохозяйств совместно с отделение учета и назначения социальных выплат и отделением по работе с предприятиями и учреждениями; - социальные доплаты к пенсиям и порядок определения социальной доплаты к пенсии; - изучение Правил оценки мер социальной поддержки, предоставляемых в натуральной форме; - поддержание базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг в актуальном состоянии; - пользование компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан; - регистрация, оформление, распределение и отправление входящей и исходящей корреспонденции; - заполнение и формирование паспортов домохозяйств; - подготовка запросов в государственные структуры, предприятия, учреждения о предоставлении информации, необходимой для назначения гражданам мер социальной поддержки; - консультирование граждан по вопросам назначения выплат социального характера, предоставления льгот, субсидий, адресной помощи; - изучение особенностей работы с инвалидами и лицами пожилого возраста; - изучение Правил назначения социальной доплаты и Порядок получения социальной доплаты; - понятие социального пакета; - применение в своей деятельности кодекса деловой, профессиональной и корпоративной этики организации; - налаживание психологического контакта с клиентами (потребителями услуг), применение приемов делового об-		

щения и правила культуры поведения; - консультирование по видами социального обслуживания: - социальное обслуживание на дому; - стационарное социальное обслуживание; - протезно-ортопедическая помощь; - ритуальные услуги;		
Всего:	**480**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3.3. Образовательные технологии

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, материалы справочного характера и нормативные документы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения модуля);

2. Практические занятия – решение задач, разбор кейсов как индивидуально, так и в малых группах, разбор конкретных ситуаций и т.д.;

3. Активные и интерактивные формы проведения занятий – решение ситуационных заданий, решение ролевых ситуационных заданий, выполнение сквозных задач, повторное выполнение ситуационных заданий на компьютерах с использованием бухгалтерских программ, просмотр и обсуждение справочных материалов, олимпиады и т.д.

В рамках освоения профессионального модуля предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий:

МДК.01.01. Право социального обеспечения

Тема 1.1. Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения

Круглый стол «Соотношение права социального обеспечения с другими отраслями (гражданским, трудовым, административным, налоговым);

Тема 1.2. Финансирование социального обеспечения – практическое занятие, работа в малых группах;

Тема 1.3 Организационно-правовые формы социального обеспечения - практическое занятие, работа в малых группах;

Тема 1.4. Принципы и источники права социального обеспечения - игра с разделением на команды «Поиск императивных и диспозитивных норм в законодательстве о социальном обеспечении»;

Тема 1.5. Правоотношения по социальному обеспечению – ролевая игра «Пенсионные правоотношения» ;

Тема 2.2. Общая характеристика пенсионной системы России – круглый стол «Пенсионная реформа в России»;

Тема 2.3. Пенсия по старости – деловая игра «Пенсия по старости»;

Тема 2.4. Пенсия за выслугу лет - практическое занятие, работа в малых группах;

Тема 2.5. Пенсия по инвалидности - практическое занятие, работа в малых группах ;

Тема 2.6. Пенсия по случаю потери кормильца - практическое занятие, работа в малых группах;

Тема 2.7. Социальные пенсии - практическое занятие, работа в малых группах;

Тема 2.8. Пенсионное и дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий граждан - практическое занятие, работа в малых группах;

Тема 2.9. Назначение, выплата и перерасчет пенсий – деловая игра «Процедура обращения за пенсией»;

Тема 2.10. Социальные пособия - Сиквейн « Понятие пособий и их классификация»;

Тема 2.11. Компенсационные выплаты, субсидии - дерево решений по компенсационным выплатам;

Тема 2.12. Государственная социальная помощь. Монетизация льгот. Набор социальных услуг. Ежемесячные денежные выплаты - практическое занятие, работа в малых группах;

Тема 2. 13. Возмещение вреда, причиненного работнику увечьем либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей - практическое занятие, работа в малых группах;

Тема 3.1. Основные черты права социального обеспечения стран социального обеспечения Восточной Европы. Международно-правовое регулирование социального обеспечения - круглый стол «Сравнительный анализ социального обеспечения в России и в странах Восточной Европы».

МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности

Тема 3. Личность в сфере правоприменительной деятельности - практическое занятие, выполнение заданий, работа в малых группах;

Тема 5. Эмоциональные процессы и состояния, использование их закономерностей в профессиональной деятельности юриста - практическое занятие, выполнение заданий, работа в малых группах;

Тема 6. Индивидуально-психологические особенности личности. Использование знаний о них юристом в профессиональной деятельности - практическое занятие, выполнение заданий, работа в малых группах;

Тема 7. Психология зрелых возрастов - практическое занятие, выполнение заданий, работа в малых группах;

Тема 8. Психология несовершеннолетнего - практическое занятие, выполнение заданий, работа в малых группах;

Тема 9. Психология потерпевшего - практическое занятие, выполнение заданий, работа в малых группах;

Тема 10. Психологические аспекты предварительного следствия - практическое занятие, выполнение заданий, работа в малых группах;

Тема 11. Этикет делового человека - практическое занятие, выполнение заданий, работа в малых группах;

Тема 12. Психология судебного процесса (при рассмотрении уголовных и гражданских дел) - практическое занятие, выполнение заданий, работа в малых группах;

Тема 13. Использование психолога в качестве консультанта, специалиста и эксперта - практическое занятие, выполнение заданий, работа в малых группах.

IV. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текшего контроля и промежуточной аттестации:

специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук.

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office standart 2013	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер

Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	Ссылка в интернет	Описание
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения

1.Нормативные правовые акты

1. Конвенция Международной Организации Труда №159 «О профессиональной реабилитации и занятости инвалидов» (Женева 20 июня 1983 г.) // Конвенции и рекомендации, принятые Международной конференцией труда. 1957-1990. Т. II. – Женева: Международное бюро труда, 1991. – С. 2031 - 2035.

2. О гарантиях прав граждан государств – участников Содружества Независимых Государств в области пенсионного обеспечения: Соглашение стран СНГ от 13 марта 1992 г. // Бюллетень международных договоров. – 1993. – № 4.

3. О гарантиях прав граждан в области выплаты социальных пособий, компенсационных выплат семьям с детьми и алиментов : Соглашение глав государств СНГ от 9 сентября 1994 г. // Информационный вестник Совета глав государств и Совета глав правительств СНГ "Содружество". – 1994. – № 2.

4. Об оказании медицинской помощи гражданам государств–участников Содружества Независимых Государств : Соглашение Правительств государств – участников стран СНГ от 27 марта 1997 г. // Российская газета. – 1997. – 12 мая. – № 90.

5. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993) (с последующими изм.) // Российская газета. – 1993. – 25 декабря. – № 237.

6. Трудовой кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. №197–ФЗ(с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – №1 (часть I) – Ст. 3.

7. Жилищный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. №189–ФЗ(с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2005. – №1 (часть1). – Ст. 14.

8. Федеральный закон от 17 января 1992 г. №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (с последующими изм.) // Российская газета. – 1992. – 18 февраля. – № 39.

9. Федеральный закон от 19 февраля 1993 г. №4528-1 «О беженцах» (с последующими изм.) // Российская газета. – 1997. – 3 июня. – № 126.

10. Федеральный закон от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1995. – №3. – Ст. 168.

11. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. №81-ФЗ О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (с последующими изм.)// Собрание законодательства РФ. – 1995. – №21. – Ст. 1929.

12. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1995. – №33 – Ст. 3340.

13. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1995. – №48. – Ст. 4563.

14. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (с последующими изм.)// Собрание законодательства РФ. -2013.№ 52 (часть I), ст. 7007.

15. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – №3. – Ст. 146.

16. Федеральный закон от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – №14. – Ст. 1401.

17. Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – №52. – Ст. 5880.

18. Федеральный закон от 9 января 1997 г. № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой славы» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1997. – №3. – Ст.349.

19. Федеральный закон от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1997. – №43. – Ст. 4904.

20. Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 52-ФЗ "Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно–исполнительной системы и сотрудников федеральных органов налоговой полиции" (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1998. – №13. – Ст. 1474.

21. Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1998. – №13. – Ст. 1475.

22. Федеральный закон от 7 мая 1998 г. № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах» (с последующими изм.) // Российская газета. – 1998. – 13 мая. – №90.

23. Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (с последующими изм.) // Российская газета. – 1998. – 2 июня. – №104.

24. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации(с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1998. – №31. – Ст. 3802.

25. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1998. – №31. – Ст. 3803.

26. Федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ "Об основах обязательного социального страхования" (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1999. – №29. – Ст. 3686.

27. Федеральный закон от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1999. – №29. – Ст.3699.

28. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ "О страховых пенсиях" (с последующими изм.) //Собрание законодательства РФ. – 2013.- N 52. - Ст. 6965.

29. Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2001. – №51. – Ст. 4831.

30. Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 51. – Ст. 4832.

31. Федеральный закон от 28 декабря 2013 N 424-ФЗ "О накопительной пенсии"(с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2013. - № 52. - Ст. 6989.

32. Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне» (с последующими изм.) // Российская газета. – 2002. – 12 января. – №6.

33. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изм.) // Российская газета. – 2004. – 31 июля. – №162.

34. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (с последующими изм.) // Российская газета. – 2006. – 31 декабря. – №297.

35. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» (с последующими изм.) // Российская газета. – 2006. – 31 декабря. – №297.

36. Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2008. – №17. – Ст.1755.

37. Федеральный закон от 12 апреля 2010 № 61-ФЗ "Об обращении лекарственных средств"(с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2010. – №16. – Ст. 1815.

38. Федеральный закон от 29 ноября 2010 № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации" (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2010. – № 49. – Ст. 6422.

39. Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"(с последующими изм.) //"Российская газета". – 2011 - N 263.

40. Закон Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – №17. – Ст. 1915.

41. Закон Российской Федерации от 26 апреля 1991 г. № 1107-1 «О реабилитации репрессированных народов» (с последующими изм.) // Ведомости СНД и ВС РСФСР. – 1991. – №18.– Ст. 572.

42. Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244–1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (с последующими изм.) // Ведомости СНД и ВС РСФСР. – 1991. – №21. – Ст. 699.

43. Закон Российской Федерации от 18 октября 1991 г. № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий» (с последующими изм.) // Ведомости СНД и ВС РСФСР. – 1991. – № 44. – Ст. 1428.

44. Закон Российской Федерации от 2 июля 1992 г. № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» (с последующими изм.) // Ведомости СНД и ВС РФ – 1992. – №33. – Ст. 1913.

45. Закон Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» (с последующими изм.) // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1993. – №12. – Ст.427.

46. Закон Российской Федерации от 15 января 1993 г. № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы» (с последующими изм.) // Российская газета. – 1993. – 10 февраля. – №27.

47. Закон Российской Федерации от 12 февраля 1993 г. № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, в Государственной противопожарной службе, в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, в учреждениях и органах уголовно–исполнительной системы и их семей» (с последующими изм.) // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. – 1993. – №9. – Ст. 328.

48. Закон Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» (с последующими изм.) // Российская газета. – 1993. – 16 апреля. – №73.

49. Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации" (с последующими изм.) //Собрание законодательства РФ. – 2012. - № 53 (ч. 1). – Ст. 7598.

50. Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» (с последующими изм.) // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1992. – №19. – Ст. 1044.

51. Указ Президента Российской Федерации от 15 октября 1992 г. №1235 «О предоставлении льгот бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны» // Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации. – 1992. – №16. – Ст. 1240.

52. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012г. № 606 "О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации"(с последующими изм.) // Собрании законодательства Российской Федерации. - 2012. - N 19.- Ст. 2343.

53. Указ Президента Российской Федерации от 20 сентября 2010г. N 1141 (с изм. и доп.) "О перечне должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет федеральных государственных гражданских служащих" // Собрание законодательства РФ. – 2010. - N 39. - Ст. 4926.

54. Указ Президента Российской Федерации от 26 декабря 2006 г. № 1455 (с изм. и доп.) «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами» // Собрание законодательства РФ, – 2007. – №1 (1 ч.). – Ст. 201.

55. Указ Президента РФ от 6 мая 2008 г. № 685(с изм. и доп.) «О некоторых мерах социальной поддержки инвалидов» // Собрание законодательства РФ. – 2008. – №19. – Ст.2115.

56. Постановление Правительства РФ от 12 февраля 1994 г. № 101 (с изм. и доп.) «О Фонде социального страхования Российской Федерации» // Собрание актов Президента и Правительства РФ. – 1994. – №8. – Ст. 599.

57. Постановление Правительства РФ от 31 декабря 2005 г. №877 (с изм. и доп.) "О порядке обеспечения за счет средств федерального бюджета инвалидов техническими средствами реабилитации и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями" // Собрание законодательства РФ. – 2006. – №7. – Ст. 773.

58. Закон Республики Татарстан от 24 марта 2004 г. № 18-ЗРТ «О муниципальной службе в Республике Татарстан» // Республика Татарстан. – 2004. – 30 марта. – №65.

59. Закон Республики Татарстан от 8 декабря 2004 г. № 63-ЗРТ «Об адресной социальной поддержке населения в Республике Татарстан» // Республика Татарстан. – 2004. – 11 декабря. – № 248.

60. Закон Республики Татарстан от 24 июля 2006 г. № 60-ЗРТ «О квотировании и резервировании рабочих мест для инвалидов и граждан, особо

нуждающихся в социальной защите" // Республика Татарстан. – 2006. – 28 июля. – № 150.

2.Основная литература:

1. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 406 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/447826
2. Григорьев, И. В. Право социального обеспечения [Электронный ресурс] : учебник и практикум / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 425 с. Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433499
3. Сережко, Т. А. Психология социально-правовой деятельности [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Т. А. Сережко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 282 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/437294

3. Дополнительная литература:

1. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник и практикум / М. В. Филиппова [и др.] ; под ред. М. В. Филипповой. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 382 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/436559
2. Право социального обеспечения. Учебник и практикум [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В.Ш. Шайхатдинова. – Москва : Юстиция, 2019. – 552 с. – Режим доступа: https://www.book.ru/book/931214
3. Галаганов, В.П. Право социального обеспечения. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.П. Галаганов, Н.В. Антонова, А.П. Шарова. – Москва : КноРус, 2018. – 283 с. – Режим доступа: https://www.book.ru/book/924057
4. Афтахова, А. В. Право социального обеспечения. Практикум[Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Афтахова. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 293 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/437359
5. Комкова, Г. Н. Право социального обеспечения. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. Н. Комкова, Р. А. Торосян, В. Б. Сычев ; отв. ред. Г. Н. Комкова. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 188 с. –Режим доступа: https://urait.ru/bcode/444071
6. Холостова, Е. И. Генезис социальной работы в России [Электронный ресурс]/ Холостова Е.И., – 3-е изд. – М.:Дашков и К, 2020. – 230 с. – Режим доступа : https://new.znanium.com/catalog/product/1093192
7. Шульга, А. А. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми: организация защиты детей [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.

А. Шульга. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 192 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/431590
8. Фирсов, М. В. Психология социальной работы [Электронный ресурс] : учебник и практикум / М. В. Фирсов, Б. Ю. Шапиро. – 6-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 386 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433540
9. Ефимова, Н.С. Социальная психология [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.С. Ефимова. – М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. – 192 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=235239

4.Периодические издания

1. Социальное пенсионное право
2. Конституционное муниципальное право
3. Государство и право
4. Современное право

5.Интернет-сайты:

1. Справочно-правовая информационная система «Гарант» – http://ivo.garant.ru/
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – http://www.consultant.ru/

5.1. Общие требования к организации образовательного процесса

В рамках ПМ 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты сначала изучаются междисциплинарные курсы МДК.01.01 Право социального обеспечения и МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности, по которым принимаются дифференцированные зачеты, по МДК.01.01 Право социального обеспечения выполняется курсовая работа, затем реализуется концентрировано учебная и производственная практика (по профилю специальности), по окончании которых составляются отчеты, заполняются дневники, характеристики профессиональной деятельности (аттестационный лист) с печатью и подписью руководителя структурного подразделения предприятия.

5.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой - дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дис-

циплин: «Конституционное право», «Правовые основы и технологии социальной политики», «Гражданский процесс», «Административное право».

Менеджеры: наличие диплома специализации. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

V. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	- принятие управленческих решений для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты в соответствии с действующим законодательством; - точность и скорость поиска нормативных правовых актов в соответствии с решаемой задачей; - корректность ссылок на нормативно-правовые акты при решении профессиональных задач	Текущий контроль в форме: - работы на практических занятиях; - защита контрольных работ по темам МДК. - написание реферата по темам МДК; - подготовка презентаций по темам МДК; - письменные и устные опросы. Дифференцированный зачет по учебной практике профессионального модуля Дифференцированный зачет по производственной практике профессионального модуля. Комплексный экзамен по профессиональному модулю. Защита курсового проекта.
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	- результативность использования информационно-правовых систем при осуществлении приема граждан; - проведение правовой оценки документов, предъявляемых для установления пенсий, пособий в соответствии с действующим законодательством; - соответствие выбранной тактики общения типу клиента при решении профессиональных задач; - осуществление приема граждан, разъяснение им порядка назначения и выплаты пенсий, пособий, компенсаций, получения социальных услуг; - ведение приема и оформления документов в соответствии с правилами;	
ПК 1.3 Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите	- установление фактов, необходимых для назначения социальных выплат и определения лиц в качестве нуждающихся в социальной защите на основе предоставляемых документов и конкретных жизненных обстоятельств, а также с учетом динамики законодательства; - точность и аккуратность формирования пакета документов, необходимого для предъявления получателям пенсий, пособий, компенсаций, социальных услуг и иных мер социальной защиты; - ясность решений о назначении пенсии	
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначе-	- скорость и результативность работы с компьютерными программами производства ин-	

ние, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии	дексации перерасчета пенсии; - проведение перерасчета размера пенсий в зависимости от различных обстоятельств, корректировка размера страховой части трудовой пенсии по старости и инвалидности, перевод с одного вида пенсии на другой в соответствии с требованиями; - проведение индексации пенсии в соответствии с правилами.	
ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат	- формирование дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат в соответствии с предъявляемыми требованиями; - ведение работы с архивными документами и обеспечение правильного хранения дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат в соответствии с предъявляемыми требованиями	
ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	- понимание организации планирования работы и приема граждан, порядка их регистрации, рассмотрения и предоставления ответа по заданным вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения, а также умение формировать отчет о статистических и качественных показателях рассмотрения обращений и иных работ; - определение оснований назначения пенсий, пособий и других социальных выплат; - оформление заявлений, ходатайств в соответствии с правилами; - грамотность оформления проектов документов распорядительного характера; - предоставление обращающимся гражданам детальной и достоверной информации	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- ясность определения роли своей будущей профессии в обществе, роли знаний и умений по МДК 01.01 и МДК 01.02 в профессиональной деятельности; - результативность участия в профессиональных конкурсах, конференциях, проектах выставках, олимпиадах - своевременность заключения догово-	- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; - систематический анализ лекционных

	ра о дальнейшем трудоустройстве	конспектов; - проведение контрольных и практических работ; - оценка реферативных работ и презентационных проектов; - оценка на защите отчета по практике - накопительная оценка за решения нестандартных ситуаций на учебной практике; - мониторинг развития личностно-профессиональных качеств обучающегося; - характеристика - накопительная оценка за решения нестандартных ситуаций на производственной практике - использование электронных источников. - наблюдение за навыками работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях - мониторинг развития личностно-профессиональных качеств обучающегося; - отзыв руководителя по практике о деятельности студента на учебной (на производстве) практике
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, ds,bhfnm в повые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- адекватность оценки возможного риска при решении нестандартных профессиональных задач в области обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; - рациональность решения стандартных профессиональных задач в области обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; - аргументированность самоанализа выполнения профессиональных задач.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	- точность и скорость поиска необходимой для решения задачи информации; - полнота использования различных источников, включая электронные при выполнении самостоятельной работы;	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	- составление перечня официальных сайтов нормативно – правовой базы в области права и организации социального обеспечения на федеральном, региональном, местном уровнях;	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- полнота соблюдения этических норм и правил взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами; - полнота владения приемами ведения дискуссии, диспута, диалога, монолога; - результативность взаимодействия с	

	участниками профессиональной деятельности	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- адекватность самоанализа и коррекции результатов собственной работы; - полнота выполнения обязанностей в соответствии с их распределением; - обоснованность анализа процессов в группе при выполнении задач практики на основе наблюдения, построение выводов и разработка рекомендаций.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	-определение задач и последовательности их решения; - планирование обучающимися повышения личностного и квалифицированного уровня.	
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	- готовность использовать новые отраслевые технологии в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; - анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты	
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	- соблюдение основ здорового образа жизни; - ознакомление с требованиями охраны труда.	
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения	- соблюдение делового этикета в профессиональной деятельности; - соблюдение психологических основ общения, норм и правил поведения	
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	- активация позиции при ведении бесед с оппонентом с целью отстаивания правомерного способа решения ситуации в противовес незаконному. Указание при рассмотрении определенных ситуаций на имеющиеся нарушения положений действующего законодательства	

Частное образовательное учреждение высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»
Колледж

Кафедра гражданского и предпринимательского права

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

_____ Т.Н. Чернышева

Рабочая программа профессионального модуля

ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ОРГАНОВ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

(на базе среднего общего образования)

Срок получения СПО по ППССЗ 2 г.8 мес.

Квалификация выпускника – юрист

базовая подготовка

Набережные Челны 2020

Автор: Валиуллина Чулпан Фаиловна, преподаватель кафедры гражданского и предпринимательского права

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа рассмотрена на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 4

II. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ..... 7

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....10

IV. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....39

V. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 45

I. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (далее - рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (далее - ВПД) Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.2 Требования к результатам освоения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- подержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;
- организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

уметь:

- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;
- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;
- собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;

- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;

- принимать решения об установлении опеки и попечительства;

- осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;

- направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;

- разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;

- применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;

- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

- нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;

- систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

- передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;

- процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;

- порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;

- документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

- федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;

- Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации

1.3 Количество часов на освоение программы максимальной учебной нагрузки обучающегося – 128 часов, в том числе:

– обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 22 часа;

– самостоятельной работы обучающегося – 106 часов.

1.4 Формы промежуточной аттестации

Элемент модуля	**Формы промежуточной аттестации**
МДК.02.01.Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда	Экзамен (Э)
УП 02.01 Учебная практика	Дифференцированный зачет (ДЗ)
ПП 02.01 Производственная (по профилю специальности) практика	Дифференцированный зачет (ДЗ)
ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда	**Экзамен по модулю (ЭМ)**

II. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы
ОК 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда
ОК 11.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения
ОК 12.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению
ПК 2.1.	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ПК 2.2.	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3.	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды общих и профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего	Практика						
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка				Самостоятельная работа	Учебная	Производственная (по профилю специальности)
			Всего	в т.ч. лекции	в т.ч. практические занятия, семинары	в т.ч. в интерактивной форме			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.2	Раздел 1. Правовое положение, задачи и функции федеральных органов государственной власти и учреждений в сфере социальной защиты населения	**28**	4	2	2	-	24	-	-
ПК 2.1, ПК 2.2,	Раздел 2. Организация работы территориальных и районных (городских) органов социальной защиты населения	**36**	8	4	4	4	28	-	-
ПК 2.2, ПК 2.3	Раздел 3. Организация работы органов пенсионного фонда РФ	**38**	8	4	4	2	30	-	-
ПК 2.1, ПК 2.3	Раздел 4. Негосударственная система социальной	**26**	2	2	-	-	24	-	-

	защиты населения								
ПК 2.1-2.3	Учебная практика в Управлении Пенсионного Фонда Российской Федерации (ПФР) по РТ и другие филиалы и дочерние предприятия	**36**						36	-
ПК 2.1-2.3	Учебная практика в территориальных отделах социальной защиты министерства труда, занятости и социальной защиты РТ	**36**						36	-
ПК 2.1-2.3	Производственная практика (по профилю специальности) в Управлении Пенсионного Фонда Российской Федерации (ПФР) по РТ и другие филиалы и дочерние предприятия	**36**						-	36
ПК 2.1-2.3	Производственная практика (по профилю специальности) в территориальных отделах социальной защиты министерства труда, занятости и социальной защиты РТ	**36**						-	36
Всего:		**272**	**22**	12	10	6	**106**	**72**	**72**

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	в т.ч. в интеракт.форме	Уровень освоения
1	2		3		4
МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ (ПФР)			**128**		
Раздел 1.Правовое положение, задачи и функции федеральных органов государственной власти и учреждений в сфере социальной защиты населения			**28**		
Тема 1.1. Общая характеристика системы социальной защиты населения в Российской Федерации.	**Содержание учебного материала**				1
	1.	Система социальной защиты населения Российской Федерации и ее структура.			
	2.	Правовое положение, задачи и функции Министерства труда, занятости и социальной защиты населения Республики Татарстан			
	3.	Правовое положение, задачи и Пенсионного фонда Республики Татарстан			
	Самостоятельная работа обучающихся		8		
	1.	Составить таблицу « Источниками финансирования социальной зашиты населения»			
	2.	Составьте схему государственных органов социальной защиты.			
	3.	Охарактеризовать основные направления деятельности Министерства труда и социального развития РФ.			
Тема 1.2. Органы пенсионного фонда	**Содержание учебного материала**				1
	1.	Правовое положение, задачи и функции Пенсионного фонда Российской Федерации. Структура Пенсионного фонда Российской Федерации			
	2.	Правовое положение, задачи и функции отделений Пенсионного фонда субъектов Российской Федерации.			
	3.	Правовое положение, задачи и функции городских (районных) управлений Пенсионного фонда Российской Федерации.			
	4.	Правовое положение, задачи и функции городских (районных) управлений Пенсионного фонда РФ			
	Самостоятельная работа обучающихся		8		

	1.	Законспектировать основные нормативные акты составляющие основу деятельности ПФР			
	2.	Составьте таблицу «Структура управления ПФР»			
	3.	Источники формирования средств пенсионного фонда			
Тема 1.3. Правовое положение, задачи и функции Фонда социального страхования Российской Федерации	**Содержание учебного материала**				1, 2
	1.	Правовое положение, задачи и функции Фонда социального страхования Российской Федерации.			
	2.	Организация работы по обеспечению пособиями по временной нетрудоспособности, беременности и родам, женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности, при рождении ребенка, по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет.			
	3.	Организация работы по выплате социального пособия на погребение или возмещение стоимости гарантированного перечня ритуальных услуг.			
	4.	Организация санаторно-курортного обслуживания инвалидов.			
	5.	Порядок обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации			
	6.	Обеспечение протезно-ортопедическими изделиями			
	7.	Взаимодействие органов социального обеспечения с органами местного самоуправления, общественным организациями, предприятиями, учреждениями			
	Самостоятельная работа обучающихся		8		
	1.	Изучить порядок регистрации страхователей в региональных и центральных отраслевых отделениях (филиалах) Фонда			
	2.	Составить таблицу: Органы управления ФСС			
Раздел 2. Организация работы территориальных и районных (городских) органов социальной защиты населения			36		
Тема 2.1. Правовое положение, задачи и функции органов исполнительной власти в сфере социальной защиты населения субъектов Российской Федерации.	**Содержание учебного материала**		1		1
	1.	Правовое положение, задачи и функции органов исполнительной власти в сфере социальной защиты населения субъектов Российской Федерации.			
	2.	Организация работы подведомственных органов, предприятий и учреждений социальной защиты населения			
	3.	Организация работы по предоставлению гражданам государственной социальной помощи, по назначению и выплате пособий и компенсаций, предусмотренных действующим законодательством на территории субъекта Российской Федерации.			
	4.	Организация работы по предоставлению гражданам мер социальной поддержки.			

	5.	Взаимодействие с федеральными, областными и муниципальными органами исполнительной власти (здравоохранения, образования, миграционной службы, службы занятости, внутренних дел, Федеральной почтовой связи и другими), негосударственными организациями, а также общественными и религиозными организациями и объединениями по решению вопросов предоставления населению мер социальной поддержки и иных вопросов социальной защиты населения.			
	Самостоятельная работа обучающихся				
	1.	Изучение нормативных актов по изучаемой теме	3		
	2.	Решение задач и ситуаций по теме			
Тема 2.2. Правовое положение, задачи и функции органов социальной защиты населения города и района;	**Содержание учебного материала**				
	1.	Правовое положение, задачи и функции органов социальной защиты населения города и района			
	2.	Структура органов социальной защиты населения города и района.			
	3.	Взаимодействие с государственными и муниципальными органами (здравоохранения, образования, миграционной службы, службы занятости, внутренних дел, Федеральной почтовой связи и другими), негосударственными организациями, а также общественными и религиозными организациями и объединениями по решению вопросов предоставления населению мер социальной поддержки и иных вопросов социальной защиты населения.	1		1, 2
	4.	Организация работы по предоставлению гражданам государственной социальной помощи на территории города и района.			
	5.	Организация работы по предоставлению гражданам мери социальной поддержки.			
	6.	Правовое положение, задачи и функции органов социальной защиты населения города и района			
	Самостоятельная работа обучающихся				
	1.	Составить схему: структура органов социальной защиты населения города и района.	3		
	2.	Изучение нормативно-правовой базы по изучаемой теме			
Тема 2.3. Организация справочно-кодификационной работы территориальных органов со-	**Содержание учебного материала**				
	1.	Систематизацию законодательства.			
	2.	Формы систематизации законодательства: подшивки; контрольные экземпляры нормативных актов; хронологические журналы регистрации			1, 3
	3.	Контроль за правильностью ведения справочно-кодификационной работы			
	4.	Информационно-поисковая система с обеспечением доступа к правовой базе			

циального обеспечения	**Самостоятельная работа обучающегося**				
	1.	Знакомство с формами систематизации законодательства (образцы документов)	3		
	2.	Решение задач по изучаемой теме			
Тема 2.4. Должностные обязанности должностных лиц районного, городского управления социальной защиты населения	**Содержание учебного материала**				
	1.	Функциональные обязанности должностных лиц районного, городского управления социальной защиты населения			
	2.	Распределение обязанностей между работниками отдела			
	3.	Значение должностных инструкций, положения об отделе			
	Практические занятия		1		1, 2
	1.	Содержание должностных инструкций работников отдела по назначению и выплате социальных пособий, льгот и компенсаций			
	2.	Содержание должностных инструкций отдела по назначению и выплате государственных пособий на детей			
	3.	Содержание должностных инструкций работников по работе с ветеранами отдела по труду и социальным вопросам			
	Самостоятельная работа обучающихся		3		
	1.	Изучить должностные инструкции должностных лиц районного, городского управления социальной защиты населения			
	2.	Законспектировать должностную инструкцию работника одного из отделов районного, городского управления социальной защиты населения			
Тема 2.5. Контрольно-ревизионная деятельность вышестоящих органов социального обеспечения	**Содержание учебного материала**				
	1.	Задачи и методы контроля			
	2.	Виды контроля: проверка и ревизия			
	3.	Организационные формы и методы контроля			
	4.	Юридическая основа контрольно-ревизионной работы			
	Самостоятельная работа обучающихся		3		1, 3
	1.	цели и задачи контрольной работы министерств и учреждений социальной защиты населения			
	2.	Составить таблицу «Основные этапы контрольно-ревизионной работы»			
	3.	Законспектировать требования предъявляемые к составление планов проверок и ревизий			
	4.	Раскрыть порядок проведения проверки и ревизии			

Тема 2.6. Организация назначения, выплаты и доставки пособий и компенсаций.	**Содержание учебного материала**		1		1, 3
	1.	Порядок назначения, выплаты и доставки единовременного и ежемесячного пособия на ребенка.			
	2.	Порядок назначения и выплаты пособий и компенсаций гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, пострадавшим вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне и принимавшим в составе подразделений особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия			
	3.	Ликвидации аварий ядерных установок на средствах вооружения и военных объектах			
	4.	Назначение и выплата иных пособий и компенсаций, предусмотренных действующим законодательством			
		Практические занятия Изучить круг нетрудоспособных членов семьи, при осуществлении ухода за которыми устанавливается компенсационная выплата. Источники финансирования компенсационных выплат	1		
	Самостоятельная работа обучающихся		4		
	1.	Изучить Постановление Правительства Российской Федерации от 4.06.2007 № 343 "Об осуществлении ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет"			
	2.	Изучить Постановление Правительства Российской Федерации 02.05.2013 № 397 «Об осуществлении ежемесячных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы»			
Тема 2.7. Организация работы органов социальной защиты населения по трудовому устройству и профессиональному	**Содержание учебного материала**				1
	1.	Реабилитация инвалидов			
	2.	Создание специальных рабочие места для трудоустройства инвалидов			
	3.	Социальное обслуживание и обеспечение пожилых людей и инвалидов			
	4.	Социальное попечительство			
	5.	Пенсионное обеспечение пожилых людей и инвалидов.			

обучению инвалидов. Организация работы по материально-бытовому и социальному обслуживанию пожилых людей и инвалидов	6.	Комплексная реабилитация является одним из важнейших звеньев в системе социальной защиты граждан Российской Федерации			
	Самостоятельная работа обучающихся		3		
	1.	Законспектировать тем « формы трудоустройства инвалидов»			
	2.	Основные направления деятельности социального работника в семье			
	3.	Азбука общения с пожилыми людьми и инвалидами			
		Медико-социальная экспертиза			
	4.	Составить конспект на тему «Общие принципы организация помощи на дому инвалидам и гражданам пожилого возраста»			
	5.	Порядок выдачи удостоверений о праве на получение мер социальной поддержки.			
Тема 2.8. Организация социального обслуживания населения	**Содержание учебного материала**				1, 2
	1.	Организация работы учреждений социального обслуживания: правовое положение, задачи, функции.			
	2.	Порядок оказания материальной помощи.			
	3.	Организация социального обслуживания на дому.			
	4.	Социальное обслуживание в стационарных учреждениях социального обслуживания. Стационарные учреждения социального обслуживания общего типа, психоневрологические, специальные.			
	5.	Стационарные учреждения социального обслуживания для умственно-отсталых детей и детей с физическими недостатками.			
	6.	Порядок предоставления временного приюта.			
	7.	Организация дневного пребывания в учреждениях социального обслуживания.			
	8.	Оказание консультативной помощи, реабилитационных услуг и других видов помощи учреждениями социального обслуживания.			
	9.	Организация работы учреждений социального обслуживания по оказанию социальной помощи семье и детям.			
		Практические занятия Стандарты социального обслуживания. Полустационарное социальное обслуживание. Центры (отделения) социальной помощи на дому. Центры социального обслуживания. Комплексные центры социального обслуживания населения. Социальные приюты для детей и подростков. Дома ночного пребывания.	1		

		Центры психолого-педагогической помощи населению. Центры экстренной психологической помощи по телефону. Профилактика беспризорности и безнадзорности детей и подростков. Кризисные центры для женщин, попавшим в трудную жизненную ситуацию. Социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних. Центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей			
	Самостоятельная работа обучающихся				
	1.	Изучение нормативных актов по теме	3		
	2.	Решение задач по теме			
Тема 2.9. Организация работы по приему граждан и рассмотрению письменных обращений граждан.	**Содержание учебного материала**				1, 3
	1.	личные и коллективные обращения в государственные органы и должностным лицам			
	2.	Рассмотрение писем и жалоб населения в органах социальной защиты населения			
	3.	Виды обращений граждан: предложение, запрос, заявление, жалоба			
	4.	Сроки рассмотрения писем граждан и контроль за своевременным их рассмотрением			
	5.	Анализ писем граждан			
	Самостоятельная работа обучающихся				
	1.	Законспектировать основные этапы работы с письмами граждан			
	2.	Раскрыть роль общественности в работе органов социальной защиты населения	3		
	3.	Охарактеризуйте работу общественного представителя предприятий, учреждений, организаций			
Раздел 3. Организация работы органов пенсионного фонда РФ			38		
Тема 3.1. Общие вопросы организации работы органов пенсионного фонда РФ	**Содержание учебного материала**				1, 2
	1.	Взаимодействие органов Пенсионного фонда РФ с органами Министерства по налогам и сборам. Федерального казначейства, социальной защиты населения, записи актов гражданского состояния и другими органами			
	2.	Функциональные обязанности должностных лиц управлений Пенсионного фонда РФ в городах (районах)	1		
	3.	Планирование работы органов Пенсионного фонда РФ			
	4.	Прием граждан. Организация работы органов Пенсионного фонда РФ с обращениями граждан			
	5.	Организация справочно-кодификационной работы в органах Пенсионного фонда РФ			
	Практические занятия		1		

	1.	Прием граждан. Организация работы с обращениями граждан			
	2.	Этапы работа с письмами. Сроки рассмотрения писем			
	Самостоятельная работа обучающихся		6		
	1.	Роль квалификационных характеристик при распределении обязанностей специалистов			
	2.	Принципы подготовки комплексного плана работы ПФР			
	3.	Охарактеризуйте основные виды обращений граждан			
	4.	Обоснуйте значение справочно-кодификационной работы в деятельности органов ПФР.			
Тема 3.2. Организация работы отделов индивидуального (персонифицированного) учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами	**Содержание учебного материала**		1		1,2, 3
	1.	Организация и ведение индивидуального (персонифицированного) учета для целей обязательного пенсионного страхования			
	2.	Индивидуальный (персонифицированный) учет как технологическая основа пенсионной реформы			
	3.	Основные формы документов для ведения работ по персонифицированному учету			
	4.	Использование информационной базы персонифицированного учета для назначения (перерасчета) пенсий			
	Практически занятия		1		
	1.	Развитие законодательной базы индивидуального (персонифицированного) учета			
	2.	Организаций работы региональных отделений Пенсионного фонда РФ по актуализации информационной базы персонифицированного учета (сбор и обработка индивидуальных сведений, обеспечение их достоверности)			
	Самостоятельная работа обучающихся		6		
	1.	Изучить основные цепи персонифицированного учета			
	2.	Раскрыть принципы организации персонифицированного учета			
	3.	Законспектировать ответ на вопрос: основные этапы реализации законодательства об индивидуальном (персонифицированном) учете.			
	4.	Изучить правовую основу индивидуальной ого учета			
	5.	функции персонифицированного учета			
	6.	Раскрыть цель информирования застрахованных л лиц о состоянии их индивидуального лицевого счета			
	7.	Дайте определения основным понятиям, употребляемым в Федеральном законе «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного			

		страхованиями»: застрахованного лица; страхователя; индивидуального лицевого счета			
	8.	Законспектировать ответ на вопрос: части индивидуального лицевого счета			
Тема 3.3. Организация работы отделов (групп) оценки пенсионных прав застрахованных лиц	**Содержание учебного материала**				1, 2
	1.	Организация документальной проверки достоверности представленных страхователями индивидуальных сведений о стаже на соответствующих видах работ			
	2.	Проведение документальной проверки достоверности представленных страхователем индивидуальных сведений о стаже на соответствующих видах работ застрахованных лиц			
	Самостоятельная работа обучающегося		5		
	1.	Изучение нормативно-правовых актов по изучаемой теме			
Тема 3.4. Организация работы отделов назначения, перерасчета, выплаты пенсий	**Содержание учебного материала**		1		1, 3
	1.	Порядок обращения за пенсией			
		Порядок приема и обработки документов для назначения пенсии			
	2.	Порядок приема и обработки документов для перерасчета пенсий			
	3.	Организация заблаговременной работы по формированию индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц, уходящих на пенсию			
	4.	Организация работы отделов назначения пенсий Организация работы отделов назначения пенсий			
	Практические занятия		6		
	1.	Порядок приема документов.			
	2.	Порядок и основания регистрация заявлений в журнале регистрации заявлений и представлений на назначение пенсии			
	3.	Порядок оформления пенсионных дел			
	4.	Рассмотрение отказных пенсионных дел в Комиссии по назначению пенсий			
	5.	Центр по начислению и выплате пенсий или передаются бухгалтеру на участок. Порядок оформления пенсионного удостоверения			
	Самостоятельная работа обучающихся		2		
	1.	Перечислите требования, предъявляемые к документам при их осмотре, при подготовке макета пенсионного дела			
	2.	Изучить особенности проверки специалистами ПФР документов предоставленных заявителем			

	3.	Проверка своевременности представления к назначению пенсии, если документы сдаются представителем предприятий			
	4.	Порядок проверки представленных документов			
	5.	Основания направления документов на экспертизу в научно-исследовательскую лабораторию судебной экспертизы			
Тема 3.5. Организация работы по оформлению государственного сертификата на материнский (семейный) капитал территориальным органом Пенсионного фонда РФ	**Содержание учебного материала**		1		1, 2
	1.	Материнский (семейный) капитал - форма государственной поддержки семей, имеющих детей			
	2.	Порядок проведения консультацией в территориальном органе Пенсионного фонда			
	3.	Порядок подачи документов на получение сертификата на материнский капитал.			
	4.	Принятие территориальным орган ПФР решения о предоставлении материнского капитала.			
	5.	Порядок выдачи территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации дубликата сертификата			
	Практические занятия		1		
	1.	Изучить порядок перечисления материнского (семейного) капитала Пенсионным фондом Российской Федерации (территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации) в безналичном порядке на указанный в соответствующем договоре банковский счет организации			
	Самостоятельная работа обучающихся		6		
	1.	Ознакомиться с Правилами подачи заявлений о выдаче государственного сертификата на материнский капитал и выдачи государственного сертификата на материнский капитал			
	2.	Распоряжения материнским (семейным) капиталом			
Раздел 4. Негосударственная система социальной защиты населения			26		
Тема 4.1. Функции общественных организаций в области социальной защиты и обслуживания граждан	**Содержание учебного материала**		1		1, 2
	1.	Общественные организации и их взаимодействие с органами социальной защиты населения.			
	2.	Взаимодействие общественных организаций с государственными органами социальной защиты населения.			
	3.	Цели, задачи и принципы Всероссийского общества инвалидов			
	4.	Цели и задачи Всероссийское общество слепых			

	5.	Цели, задачи и принципы Всероссийского общества глухих			
	6.	Совет ветеранов			
	7.	Иные виды добровольных общественных организаций. Их правовое положение, система, задачи и функции.			
	8.	Роль традиционных конфессий в социальной работе. Задачи и функции традиционных конфессий в социальной защите граждан. Формы взаимодействия традиционных конфессий и государственных органов социальной защиты населения.			
	9.	Благотворительные фонды. Их цели и задачи в области социальной защиты населения			
	Самостоятельная работа обучающихся		8		
		Изучить нормативные акты по изучаемой теме			
		Охарактеризуйте роль и значение в социальной защите таких органов, как МСЭК, ВОС, ВОГ и БОИ			
Тема 4.2. Организация работы негосударственных пенсионных фондов по дополнительному пенсионному обеспечению граждан. Предоставление мер социальной поддержки организациями, независимо от форм собственности, работникам этих организаций	**Содержание учебного материала**		1		1
	1.	Негосударственные пенсионные фонды			
	2.	Организация работы органов местного самоуправления по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки населению			
	3.	Предоставление мер социальной поддержки организациями, независимо от форм собственности, работникам этих организаций			
	Самостоятельная работа обучающегося		8		
	1.	Выплата из негосударственного пенсионного фонда. Перечисление работодателями и работниками средств в негосударственные пенсионные фонды			
Тема 4.3.Социальное обслуживание негосударственными организациями и гражданами, занимающимися пред-	**Содержание учебного материала**				1, 2
	1.	Социальное обслуживание негосударственными организациями по социальному обслуживанию населения без образования юридического лица			
	2.	Социальное обслуживание гражданами, занимающимися предпринимательской деятельностью по социальному обслуживанию населения без образования юридического лица			

принимательской деятельностью по социальному обслуживанию населения без образования юридического лица	**Самостоятельная работа обучающегося**		8		
	1.	Изучение нормативно-правовых актов по изучаемой теме			
Учебная практика **Виды работ в Управлении Пенсионного Фонда Российской Федерации (ПФР) по Республике Татарстан и другие филиалы и дочерние предприятия:** - общее ознакомление со структурой и организацией работы в УПФР; - ознакомление с организацией работы отдела персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами; - знакомство с работой по приему и вводу индивидуальных сведений на застрахованных лиц о страховом стаже, начисленных и уплаченных страховых взносах; - изучение порядка получения выписки из индивидуального лицевого счета застрахованного лица; - ознакомление с организацией работы отдела оценки пенсионных прав застрахованных лиц; - ознакомление с особенностями работы с работодателями, имеющими рабочие места, профессии и должности, дающие право на досрочное пенсионное обеспечение; - изучение основ конвертации пенсионных прав застрахованных лиц; - прием застрахованных лиц и представителей работодателей по вопросам оценки пенсионных прав, в том числе, с учетом стажа на соответствующих видах работ. Работа с Перечнями профессий и работ, дающих права на досрочное пенсионное обеспечение. Участие в проведении и оформлении документальных проверок достоверности сведений о стаже на соответствующих видах работ; - знакомство с организацией работы отдела назначения и перерасчета пенсий; - общее ознакомление с деятельностью отдела выплаты пенсий: - по содержания нормативных актов, регулирующих выплату пенсий и пособий; - по оформлению документов на выплату пенсий и пособий через предприятия связи и учреждения сбербанка; - по ведению учета удержаний переполученных пенсий и пособий и выборкой сведений об умерших пенсионерах и получателей пособий в органах ЗАГСа и т.д.: - знакомство со справочно-правовыми системами: «Консультант плюс», «Гарант», «Кодекс» и др.; - изучение особенностей работы по ведению базы данных по пенсионерам; организации и ведения и государственного банка данных по всем категориям страхователей, в том числе физических лиц, добровольно вступивших в правоотношение по обязательному пенсионному страхованию с использованием информационно-			36		1, 2, 3

компьютерных технологий; - изучение объемы работ в ПФР с обращениями граждан: - порядок работы с обращениями граждан; - график приема населения и порядок приема граждан, работа по приему и первичной обработки письменных обращений граждан, с их регистрацией, направление на рассмотрение, уведомлением заявителя о продлении сроков; контроль за сроками исполнения документов и выполнением принятых по ним решений; справочная работа по обращениям граждан; извещение заявителя о вынесенных решениях; направление решений для исполнения в соответствующий орган; - порядок хранения обращений граждан; - анализ письменных обращений граждан; - изучение организации работы по назначению и выплате пенсий; - изучение особенностей организации работы по учету средств, поступающих по обязательному пенсионному страхованию, целевому использованию средств обязательного пенсионного страхования, а также контроля за их использованием; - изучение источниковфинансирования расходов на выплату трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению и социальных пособий на погребение умерши пенсионеров, не работавших на день смерти; - изучение особенностей и разрешения споров по вопросам уплаты взносов, назначения (перерасчета) и организации доставки трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, выплаты трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению и социальных пособий на погребение умерших пенсионеров, не работавших на день смерти (удержания из пенсии, взыскания излишне выплаченных сумм пенсий и др.; - изучение особенностей формирования системы добровольного дополнительного пенсионного обеспечения и взаимодействия их с ПФР.		
Учебная практика **Виды работ (в территориальных отделах социальной защиты министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан):** - общее ознакомление со структурой и организацией работы: - органов социальной защиты населения; - осуществляющих обеспечение граждан пособиями по обязательному социальному страхованию; - осуществляющих обеспечение гражданам пособиями по безработице; - осуществляющих медицинскую помощь гражданам; - изучить особенности работы местных органов социальной защиты населения;	36	1, 2, 3

- знакомство с основными положениями нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность органов социальной защиты населения, а также их структурой; - знакомство с графиком документооборота отдела по назначению и выплаты государственных пособий. Участие в подготовке дел получателей пособий. Осуществлять прием документов для назначения пособий; - использование компьютерных программ по работе с базой данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат(новая версия программы CheckXML-UFA).; - участие в подготовке индивидуальных программ реабилитации инвалидов. Знакомство с порядком обеспечения инвалидов транспортными средствами; - ведение единой базы данных получателей мер социальной поддержки и поддержание ее в актуальном режиме, обмен информацией с сопутствующими предприятиями. Контроль достоверности предоставляемых гражданами; -учет детей, в отношении которых установлена опека (попечительство), переданных на воспитание в приемную семью или усыновленных. Назначение и выплата денежных средств опекунам (попечителям), приемным родителям ; - знакомство с организацией правовой работы в Управлении социальной защиты населения города (района): обязанности специалиста-юриста в решении вопросов по социальному обслуживанию населения с использованием справочно-правовых систем: «Консультант плюс», «Гарант», «Кодекс» и др.; - изучение документационного обеспечение деятельности Управления социальной защиты населения города (района): организация работы с входящей и исходящей документацией; порядок работы с документами: прием, регистрацию, рассмотрение, контроль за своевременным рассмотрением документов, подготовку ответа, хранение документов в Управлении социальной защиты населения города (района); - знакомство с порядком передачи отчетности по телекоммуникационным каналам связи; - изучение объемы работ в Управления социальной защиты населения с обращениями граждан: - порядок работы с обращениями граждан в Управлении социальной защиты населения; - график приема населения и порядок приема граждан, работа по приему и первичной обработки письменных обращений граждан, с их регистрацией, направление на рассмотрение, уведомлением заявителя о продлении сроков; контроль за сроками исполнения документов и выполнением принятых по ним решений; справочная работа по обращениям граждан; извещение заявителя о вынесенных решениях; направление решений для исполнения в соответствующий орган; - порядок хранения обращений граждан; - анализ письменных обращений граждан; - знакомство с организацией работы по назначению и выплате социальных пособий, ежемесячных денежных		

выплат и компенсаций, а также предоставления мер социальной поддержки; - изучение организации деятельности центра социального обслуживания населения города (района), социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних, центра социальной помощи семье и детям.; -изучение деятельности социальных служб по социальной поддержке, оказанию социально-бытовых, социально-медицинских, психолого-педагогических, социально-правовых услуг и материальной помощи, проведению социальной адаптации и реабилитации граждан, находящихся в трудной ситуации ; - изучение порядка составления и утверждения должностных инструкций работников Управления социальной защиты населения (заведующего отделом по назначению и выплате социальных пособий, льгот и компенсаций, ведущего специалиста, главного специалиста отдела по назначению и выплате государственных пособий на детей) ; - изучение особенностей направления граждан в стационарные учреждения социального обслуживания; - выполнение мелких поручений. Подведение итогов проведенной практики, составление отчёта		
Производственная практика (по профилю специальности) **Виды работ в Управлении Пенсионного Фонда Российской Федерации (УПФР) по Республике Татарстан и другие филиалы и дочерние предприятия:** - ознакомление с организационной структурой территориального органа Пенсионного фонда РФ, режимом работы, нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность территориального органа Пенсионного фонда РФ, с должностными инструкциями сотрудников, с планированием работы; - использование компьютерных программ по работе с базой данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат(новая версия программы CheckXML-UFA).; - анализ основных направлений деятельности клиентской службы, основных функциональных обязанностей специалистов клиентской службы, содержания и последовательности выполняемых операций по приему документов, необходимых для назначения, перерасчета пенсий, социальных выплат и доплат; - прием и ввод под контролем специалиста индивидуальных сведений на застрахованных лиц о страховом стаже, начисленных и уплаченных страховых взносах; - знакомство с базой данных пенсионеров и порядком осуществления контроля за правильностью сведений, содержащихся в базе данных пенсионеров; - реализация порядка получения выписки из индивидуального лицевого счета застрахованного лица; - работа с работодателями, имеющими рабочие места, профессии и должности, дающие право на досрочное пенсионное обеспечение; - конвертация пенсионных прав застрахованных лиц.; - прием граждан и представителей работодателя по пенсионным вопросам; - работа с предложениями, заявлениями и жалобами граждан; - работа по систематизации пенсионного законодательства;	36	1, 2, 3

- анализ содержания нормативных актов, регулирующих выплату пенсий и пособий; - оформление документов на выплату пенсий и пособий через предприятия связи и учреждения сбербанка; - ведение учета удержаний переполученных пенсий и пособий и выборкой сведений об умерших пенсионерах и получателей пособий в органах ЗАГСа и т.д.; - знакомство с порядком ведения справочно-кодификационной работой по законодательству в части выплаты пенсий. Проведение массовых перерасчетов пенсий. Работа с исполнительными документами.; - анализ документооборота при назначении, перерасчете пенсий, переводе с одного вида пенсии на другой, порядка формирования пенсионных дел, процедуры проверки подготовленных пенсионных дел; ввод сведений в информационную систему, оформление и формирование пенсионных дел; - оценка документов, представленных для назначения, перерасчета пенсий, перевода с одного вида пенсии на другой. Ввод сведений в информационную систему. Оформление и формирование пенсионных дел.; - оказание помощи специалистам-юристам в решении вопросов по социальному; - применение в практической деятельности справочно-правовых систем: «Консультант плюс», «Гарант», «Кодекс» и др.; - документационное обеспечение деятельности территориального органа ПФР: организация работы с входящей и исходящей документацией; порядок работы с документами: прием, регистрацию, рассмотрение, контроль за своевременным рассмотрением документов, подготовку ответа, хранение документов; - применение порядка работы с обращениями граждан: графика приема населения и порядок приема граждан, работа по приему и первичной обработки письменных обращений граждан, с их регистрацией, направление на рассмотрение, уведомлением заявителя о продлении сроков; - контроль за сроками исполнения документов и выполнением принятых по ним решений; - справочная работа по обращениям граждан; - извещение заявителя о вынесенных решениях; - направление решений для исполнения в соответствующий орган; - реализация порядка хранения обращений граждан и проведение анализа письменных обращений граждан; - составление проектов запросов подтверждения необходимой информации для назначения пенсии (выслугу лет, работу в районах крайнего Севера и т.п.) и предоставления недостающих документов; - работа по назначению и выплате социальных пособий, ежемесячных денежных выплат и компенсаций, а также предоставления мер социальной поддержки; - составление проектов ответа на полученные обращения граждан; - участие в разработке предложений по совершенствованию документооборота и организации труда по назначению и перерасчету пенсий. Подготовка совместно с юристом заключений для суда при рассмотрении		

исковых заявлений пенсионеров и застрахованных лиц по вопросам назначения и перерасчета пенсий и участие в судебных заседаниях по вышеуказанным направлениям; - материнский (семейный) капитал»: понятие, цели, порядок оформления; - социальные гарантии работникам органов социального обеспечения; - выполнение мелких поручений. Подведение итогов проведенной практики, составление отчёта.		
Производственная практика (по профилю специальности) **Виды работ (в территориальных отделах социальной защиты министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан):** - использование компьютерных программ по работе с базой данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат(новая версия программы CheckXML-UFA); - порядок передачи отчетности по телекоммуникационным каналам связи; - определение порядка предоставления социальных услуг и других социальных выплат; - ведение учета и оценка подтверждения права граждан на меры социальной поддержки. Формирование личных дел получателей форм социальной поддержки; - ведение единой базы данных получателей мер социальной поддержки и поддержание ее в актуальном режиме, обмен информацией с сопутствующими предприятиями. Контроль достоверности предоставляемых гражданами; - осуществление контроля состояния базы данных, внесение изменений (изменение места жительства, изменение законодательства, по заявлениям) и т.д. ; - ведение архива действующих и закрытых социальных паспортов домохозяйств ; - ведение и учет банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей; кандидатов в усыновители, опекунов (попечителей), приемных родителей; - учет детей, в отношении которых установлена опека (попечительство), переданных на воспитание в приемную семью или усыновленных. Назначение и выплата денежных средств опекунам (попечителям), приемным родителям; - анализ документооборота при назначении пособий и компенсаций, процедуры проверки подготовленных материалов ввод сведений в информационную систему, оформление и формирование базы данных; - оценка документов, представленных для назначения пособий и социальных выплат. Ввод сведений в информационную систему; - организация работы по приему граждан по социальным вопросам с целью назначения мер социальной поддержки, в том числе в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования; - применение в практической деятельности справочно-правовых систем: «Консультант плюс», «Гарант»,	36	1, 2, 3

«Кодекс» и др.; - документационное обеспечение деятельности местных органов социальной защиты населения: организация работы с входящей и исходящей документацией; порядок работы с документами: прием, регистрацию, рассмотрение, контроль за своевременным рассмотрением документов, подготовку ответа, хранение документов; - организация работы службы «Единый социальный телефон»; - справочная работа по обращениям граждан; - оформление и формирование личных дел граждан, нуждающихся в направлении в стационарные учреждения социального обслуживания; - извещение заявителя о вынесенных решениях; - оформление и выплата пособия на погребение. Назначение и выплата денежных компенсаций в соответствии с действующим законодательством; - направление решений для исполнения в соответствующий орган; - реализация порядка хранения обращений граждан и проведение анализа письменных обращений граждан; - принимать участие в разработке и организации программ, мероприятий, направленных на улучшение положения различных категорий населения и организацию адресной помощи; - применение порядка работы с обращениями граждан: графика приема населения и порядок приема граждан, работа по приему и первичной обработки письменных обращений граждан, с их регистрацией, направление на рассмотрение, уведомлением заявителя о продлении сроков; - оказание помощи специалистам-юристам в решении вопросов по социальному обслуживанию населения; - контроль за сроками исполнения документов и выполнением принятых по ним решений; - самостоятельная а конкретных юридических ситуаций, которые возникают в процессе реализации отношений в области государственного обеспечения пособиями и другими выплатами, в области социального обслуживания, в области медико-социальной экспертизы граждан и реабилитации инвалидов, в области условий и охраны труда; - содействие обеспечению занятости инвалидов, проведению мероприятий по их профессиональной и другой реабилитации, выдаче направлений в учреждения медико-социальной экспертизы неработающим гражданам, содействию учреждений медико-социальной экспертизы по контролю за условиями труда и инвалидов на производстве и их рациональному трудоустройству, направлению инвалидов в учебные заведения и на курсы системы социальной защиты; - оформление приказов о приеме на работу, переводе, увольнении Внесение соответствующих записей в трудовые книжки работников; - осуществлять информационно-консультативного обеспечение социальной защиты населения, а также ин-		

формационного сопровождения развития социальной защиты населения, взаимодействия со средствами массовой информации; - подготовка информации, составление отчётов по реализации федеральных законов		
Всего	**272**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3.3. Образовательные технологии

При реализации учебной работы используются следующие формы проведения занятий:

1. Лекции (с включением дополнительных элементов: презентации по дисциплине, мультимедиа и интерактивные материалы, материалы справочного характера и нормативные документы, глоссарий, технические и программные средства обеспечения модуля);

2. Практические занятия – решение задач, разбор кейсов как индивидуально, так и в малых группах, разбор конкретных ситуаций и т.д.;

3. Активные и интерактивные формы проведения занятий – решение ситуационных заданий, решение ролевых ситуационных заданий, выполнение сквозных задач, повторное выполнение ситуационных заданий на компьютерах с использованием бухгалтерских программ, просмотр и обсуждение справочных материалов, олимпиады и т.д.

В рамках модуля предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий.

IV. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета

Аудитория 103, 104

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:

Специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное.

видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; учебно-наглядные пособия, в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
Kaspersky Endpoint Security 10	Антивирусная программа
Microsoft Office standart 2013	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows 10	Операционная система

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	**Описание**
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	**Ссылка в интернет**	**Описание**
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»

Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативные правовые акты

1. Конвенция Международной Организации Труда №159 «О профессиональной реабилитации и занятости инвалидов» (Женева 20 июня 1983 г.) // Конвенции и рекомендации, принятые Международной конференцией труда. 1957-1990. Т. II. – Женева: Международное бюро труда, 1991. – С. 2031 - 2035.

2. О гарантиях прав граждан государств – участников Содружества Независимых Государств в области пенсионного обеспечения : Соглашение стран СНГ от 13 марта 1992 г. // Бюллетень международных договоров. – 1993. – № 4.

3. О гарантиях прав граждан в области выплаты социальных пособий, компенсационных выплат семьям с детьми и алиментов : Соглашение глав государств СНГ от 9 сентября 1994 г. // Информационный вестник Совета глав государств и Совета глав правительств СНГ "Содружество". – 1994. – № 2.

4. Об оказании медицинской помощи гражданам государств–участников Содружества Независимых Государств : Соглашение Правительств государств – участников стран СНГ от 27 марта 1997 г. // Российская газета. – 1997. – 12 мая. – № 90.

5. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993) (с последующими изм.) // Российская газета. – 1993. – 25 декабря. – № 237.

6. Трудовой кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. №197–ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – №1 (часть I) – Ст. 3.

7. Жилищный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. №188–ФЗ (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 2005. – №1 (часть1). – Ст. 14.

8. Федеральный закон "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" от 15.12.2001 г. № 166-ФЗ (с последующими изм.)//Собрание законодательства.- 2001. - № 51. - Ст. 483.

9.Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 51. – Ст. 4832.

10. Федеральный закон от 19 февраля 1993 г. №4528-1 «О беженцах» (с последующими изм.) // Российская газета. – 1997. – 3 июня. – № 126.

11. Федеральный закон от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1995. – №3. – Ст. 168.

12. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1995. – №21. – Ст. 1929.

13. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1995. – №48. – Ст. 4563.

14. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (с последующими изм.) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – №3. – Ст. 146.

15. Федеральный закон от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ (с последующими изм.) «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» // Собрание законодательства РФ. – 1996. – №14. – Ст. 1401.

16. Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. №159-ФЗ (с последующими изм.) «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» // Собрание законодательства РФ. – 1996. – №52. – Ст. 5880.

17. Федеральный закон от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ (с последующими изм.) «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 1997. – №43. – Ст. 4904.

18. Федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ (с последующими изм.) "Об основах обязательного социального страхования" // Собрание законодательства РФ. – 1999. – №29. – Ст. 3686.

19.Федеральный закон от 7 мая 1998 г. №75–ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О негосударственных пенсионных фондах» // Российская газета. – 1998. – 13 мая. – №90.

20.Федеральный закон от 16 июля 1999 г. №165–ФЗ (с изменениями и дополнениями) "Об основах обязательного социального страхования") // Собрание законодательства РФ. – 1999. – №29. – Ст. 3686.

21. Федеральный закон от 17 июля 1999 г. №178–ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О государственной социальной помощи» // Собрание законодательства РФ. – 1999. – №29. – Ст.3699

22. Закон Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 (с последующими изм.) «О занятости населения в Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – №17. – Ст. 1915.

23.Постановление Верховного Совета РФ от 27 декабря 1991 г. №2122–1 «Вопросы Пенсионного фонда Российской Федерации (России)» (вместе с «Положением о Пенсионном фонде Российской Федерации (России)», «Порядком уплаты страховых взносов работодателями и гражданами в Пенсион-

ный фонд Российской Федерации (России)») // Ведомости СНД и ВС РСФСР. – 1992. – №5. – Ст. 180

24. Постановление Правительства РФ от 12 февраля 1994 г. № 101 (с изм. и доп.) «О Фонде социального страхования Российской Федерации» // Собрание актов Президента и Правительства РФ. – 1994. – №8. – Ст. 599

25.Закон Республики Татарстан от 13 ноября 2006 г. № 69-ЗРТ «О социальном обслуживании населения в Республике Татарстан» // Республика Татарстан. – 2006. – 17 ноября. – № 229.

Основная литература:

1. Приступа, Е. Н. Организация социальной работы в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Н. Приступа. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 99 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/438480

2. Буянова, М.О. Пенсионное обеспечение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. О. Буянова, О. И. Карпенко, С. А. Чирков ; под общ. ред. Ю. П. Орловского. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 193 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/439056

Дополнительная литература

1. Анбрехт, Т. А. Социальная защита отдельных категорий граждан [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. А. Анбрехт. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 285 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/442029

2. Григорьева, И. А. Теория и методика социальной работы [Электронный ресурс]: учебник / И. А. Григорьева, В. Н. Келасьев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 254 с. –Режим доступа: https://urait.ru/bcode/437708

3. Хабибулин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2018. – 333 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=300667

4. Холостова, Е. И. Генезис социальной работы в России [Электронный ресурс]/ Холостова Е.И., – 3-е изд. – М.:Дашков и К, 2020. – 230 с. – Режим доступа : https://new.znanium.com/catalog/product/1093192

5. Теория и методика социальной работы: работа с проблемой клиента [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. В. Говорухина [и др.]; под редакцией Л. Г. Гусляковой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 154 с. – (Режим доступа: https://urait.ru/bcode/448871

6. Приступа, Е. Н. Организация социальной работы в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Н. Приступа. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 99 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/438480

7. Ветошкин, С. А. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Ветошкин. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 242 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/456398

Периодические издания

1. Социальное пенсионное право
2. Конституционное муниципальное право
3. Государство и право
4. Современное право

Интернет–ресурсы:

1. Справочно-правовая информационная система «Гарант» – http://www.garant.ru/

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

В рамках ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации сначала изучается междисциплинарный курс МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ (ПФР), по которому принимается дифференцированный зачет, затем реализуется концентрировано учебная и производственная практика (по профилю специальности), по окончании которых составляются отчеты, заполняются дневники, характеристики профессиональной деятельности (аттестационный лист) с печатью и подписью руководителя структурного подразделения предприятия.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю ПМ.02 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой - дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин Правовые основы и технологии социальной политики, Гражданский процесс, Административное право.

V. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения семинарских, практических и интерактивных занятий, а также выполнения и защиты отчета, характеристики профессиональной деятельности (аттестационного листа) по учебной и производственной практике (по профилю специальности).

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 2.1 Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.	- понимание основных характеристик баз данных получателей пособий; - грамотное заполнение необходимую информации, отслеживать текущие изменения в данных, содержащихся в базах данных относительно размера, сроков и порядка осуществления указанных выплат гражданам (с учетом изменения жизненных обстоятельств получателей и изменений действующего законодательства; - участие в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ; - взаимодействие в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями	Текущий контроль в форме: - работы на практических занятиях; - защита контрольных работ по темам МДК. - написание реферата по темам МДК; - подготовка презентаций по темам МДК; - письменные и устные опросы; - решение ситуационных задач; - дифференцированный зачет по учебной практике; - дифференцированный зачет производственной практике (по профилю специальности); - квалификационный экзамен по профессиональному модулю
ПК 2.2 Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.	- правильность формирования пакета документов, необходимых для предъявления получателям социальных услуг и иных мер социальной защиты; - правильность установления фактов, необходимых для назначения социальных выплат и определения лиц в качестве нуждающихся в социальной защите на основе предоставленных документов и конкретных жизненных обстоятельств, а также с учетом динамики законодательства; - правильность принятия решений об установлении опеки и попечительства	
ПК 2.3 Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лица-	- понимание организации планирования работы и приема обращений граждан, порядка их регистрации, рассмотрения и предоставления ответа по заданным вопросам относительно мер социальной защиты населения;	

ми, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	- правильность формирования отчета о статистических и качественных показателях рассмотрения обращений и иных видов работ с гражданами; - грамотное предоставление гражданам обращающимся за социальной защитой детальной и достоверной информации относительно заявленного вопроса; - выявление и направление сложных или спорных дел по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; - грамотное разграничение компетенции органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда РФ, определение их подчиненностей, порядока функционирования; - применение приемов делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности; - следование этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- ясность определения роли своей будущей профессии в обществе, роли знаний и умений по МДК 01.01 в профессиональной деятельности; - результативность участия в профессиональных конкурсах, конференциях, проектах выставках, олимпиадах - своевременность заключения договора о дальнейшем трудоустройстве	- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; - систематический анализ лекционных конспектов; - проведение контрольных и практических работ; - оценка реферативных работ и презентационных проектов; - оценка на защите отчета по практике - накопительная оценка за решения нестандартных ситуа-
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- самостоятельное изучение практики рассмотрения и разрешения типовых ситуаций в сфере социального обеспечения граждан и выработки собственного понимания проблематики данных вопросов	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответст-	- адекватность оценки возможного риска при решении нестандартных профессиональных задач в области обеспечения реализации прав граждан	

венность	в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; - рациональность решения стандартных профессиональных задач в области обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; - аргументированность самоанализа выполнения профессиональных задач.	ций на учебной практике; - мониторинг развития личностно-профессиональных качеств обучающегося; - характеристика - накопительная оценка за решения нестандартных ситуаций на производственной практике - использование электронных источников. - наблюдение за навыками работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях - мониторинг развития личностно-профессиональных качеств обучающегося; - отзыв руководителя по практике о деятельности студента на учебной (на производстве) практике
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	- точность и скорость поиска необходимой для решения задачи информации; - полнота использования различных источников, включая электронные при выполнении самостоятельной работы;	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности - владеть навыками использования поисковых систем «Гарант» и «Консультант»	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- полнота соблюдения этических норм и правил взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами; - полнота владения приемами ведения дискуссии, диспута, диалога, монолога; - результативность взаимодействия с участниками профессиональной деятельности	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- адекватность самоанализа и коррекции результатов собственной работы; - полнота выполнения обязанностей в соответствии с их распределением; - обоснованность анализа процессов в группе при выполнении задач практики на основе наблюдения, построение выводов и разработка рекомендаций.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- использование при изучении профессионального модуля и выполнения различного рода работ множественного подхода к выявлению проблематики с целью самостоятельного определения наиболее верного и правильного способа разрешения вопроса с последующей выработкой навыков рассмотрения типовых ситуаций с учетом особенных качественных характеристик	
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного	- готовность использовать новые отраслевые технологии в области пенси-	

изменения правовой базы	онного обеспечения и социальной защиты; - анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты	
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	- готовность соблюдать технику безопасности и охраны труда в учреждении	
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения	- изучение и анализ инноваций в области документирования и оформления хозяйственных операций; - соблюдение делового этикета в профессиональной деятельности; - соблюдение психологических основ общения, норм и правил поведения	
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	- активация позиции при ведении бесед с оппонентом с целью отстаивания правомерного способа решения ситуации в противовес незаконному. Указание при рассмотрении определенных ситуаций на имеющиеся нарушения положений действующего законодательства	